

**Istituto Statale
Tecnico Commerciale e per Geometri
"Enrico Fermi"**

Via Firenze, 51 – 56025 – Pontedera (PI)
Tel. 0587 213400 – Fax. 0587 52742
www.itcgfermi.edu.it – pitd03000r@istruzione.it



pon
2014-2020
FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



C.I.P.A.T.
Consorzio Italiani Per l'Associazione di Scuole

Scuola Polo per la Formazione della Rete di Ambito "Tre Valli" – Scuola Capofila della Rete di Scopo "Costellazioni"

I.T.C.G. - "E. FERMI"-PONTERERA
Prot. 0009346 del 20/09/2019
02-09 (Uscita)

ACCORDO di RETE

tra gli Istituti Scolastici della Valdera della Provincia di Pisa – Rete Costell@zioni

L'anno duemiladiciannove, il giorno 11, del mese di Settembre, presso l'Unione Valdera, via Brigate Partigiane, a Pontedera (PI),

VIENE STIPULATO

il presente *Accordo di Rete*, che di seguito sarà chiamato, in alternativa, anche *Convenzione*, con forza di titolo autentico per ogni effetto di legge tra le seguenti Istituzioni Scolastiche Pubbliche Statali:

	C.M.	ISTITUTO	DIRIGENTE SCOL.	FIRMA
1	PIIC81300N	I.C. "FRA DA PECCIOLI" PECCIOLI	Dr. Gianluca La Forgia	
2	PIIC815009	I.C. "IQBAL MASHI" BIENTINA	Dr.ssa Sandra Fornai	
3	PIIC816005	I.C. "M. L. KING" CALCINAIA	Dr. Davide Giovanni Maria Salvetti	
4	PIIC81900L	I.C. "M. L. NICCOLINI" PONSACCO	Dr.ssa Maura Biasci	
5	PIIC82000R	I.C. "A. PACINOTTI" PONTERERA	Dr.ssa Virginia Cirillo	
6	PIIC82500X	I.C. "G. CARDUCCI" SANTA MARIA A MONTE	Dr.ssa Elena Gabrielli	
7	PIIC82800B	I.C. "S. PERTINI" CAPANNOLI	Dr.ssa Lidia Sansone	
8	PIIC829007	I.C. "G. MARITI" FAUGLIA	Dr. Enrico Pasero	
9	PIIC83000B	I.C. "CASCIANA T.-LARI" CASCIANA TERME LARI	Dr.ssa Maria Rosaria Pizza	
10	PIIC837006	I.C. "M. K. GANDHI" PONTERERA	Dr. Vito Civello	
11	PIIC838002	I.C. "CURTATONE E MONTANARA" PONTERERA	Dr.ssa Maria Tiziana Baratta	
12	PIIS00200B	I.S.I.S. "XXV APRILE" PONTERERA	Dr. Sandro Scapellato	
13	PIPM050007	L.S. "E. MONTALE" PONTERERA	Dr.ssa Lucia Orsini	
14	PIRI02000G	I.P.S.I.A. "A. PACINOTTI" PONTERERA	Dr.ssa Maria Giovanna Missaggia	
15	PITD03000R	I.T.C.G. "E. FERMI" PONTERERA	Dr. Luigi Vittipaldi	
16	PITF030003	I.T.I.S. "G. MARCONI" PONTERERA	Dr. Pierluigi Mario Robino	
17	PIMM61000C	CPIA 1 PISA PONTERERA	Dr. Luca Pierini	

I predetti Legali Rappresentanti delle Istituzioni Scolastiche rinunciano, con dichiarazione espressa, alla presenza di testimoni per la stesura del presente atto.

PREMESSA

- Visto** il comma 1 dell'art. 7 del D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, *Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59*, che prevede la possibilità di promuovere o aderire ad accordi di Rete tra Scuole per il raggiungimento delle proprie attività istituzionali;
- Tenuto conto** che l'accordo di Rete, secondo quanto sancito dal comma 2 del citato art. 7 del D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, può avere per oggetto attività didattiche, di ricerca, sperimentazione e sviluppo, di formazione e aggiornamento, di amministrazione e contabilità (ferma restando l'autonomia dei singoli bilanci), di acquisto di beni e servizi, di organizzazione e di altre attività coerenti con le finalità istituzionali;
- Considerato** che il collegamento in Rete tra le Scuole autonome pubbliche, statali e non statali, è finalizzato alla realizzazione di un sistema formativo integrato, al potenziamento del servizio scolastico sul territorio, evitando la frantumazione delle iniziative e la dispersione delle risorse;
- Vista** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii.;
- Vista** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 e ss.mm.ii.;
- Visto** il Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, *“Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.”*, di seguito chiamato *Regolamento di contabilità*;
- Viste** le delibere autorizzative degli Organi Collegiali delle Istituzioni Scolastiche interessate per la costituzione in Rete;
- Tenuto conto** della richiesta del L.S. “E. Montale”, accolta unanimemente dalla Conferenza dei D.S. della Rete già costituita, con la quale si apportano alcune modifiche agli articoli 8 e 9,

i Legali Rappresentanti delle Scuole sopra menzionate convengono con la presente convenzione, in forma pubblica amministrativa, di istituire un

ACCORDO di RETE

tra le Istituzioni Scolastiche precedentemente descritte, secondo quanto qui di seguito riportato.

Art. 1

Le premesse e gli allegati descritti in calce fanno parte integrante del presente atto.

Art. 2

L'Istituto *I.T.C.G. “E. FERMI”*, con sede in Pontedera in via Firenze n. 51, assume il ruolo di *Scuola Capofila* della Rete Scolastica di cui al presente atto e diventa Sede Amministrativa del bilancio di Rete per i progetti in comune.

La Conferenza di Servizio dei Legali Rappresentanti delle Scuole della Rete (*CSD*) potrà provvedere ad individuare nuova Scuola Capofila, con **votazione a maggioranza dei 2/3 più uno degli aderenti**, alla fine del sessennio o in presenza di giustificato motivo. In tal caso, la nuova *Scuola Capofila* diventa Sede Amministrativa del bilancio di Rete per i progetti in comune, per tutta la durata del presente accordo.

Art. 3

L'Istituzione di Rete assume il *nome* di “**COSTELL@ZIONI**”, lasciando impregiudicata l'autonomia di ciascuna Istituzione Scolastica interessata che, in ogni modo, rimane soggetto giuridico a se stante.

Art. 4

La Rete di Scuole “**COSTELL@ZIONI**” è costituita dagli Istituti che con il presente atto si costituiscono ed è aperta a tutte le Scuole che intendano aderirvi. La **richiesta di nuova adesione** va proposta in forma scritta dal Legale Rappresentante dell'Istituzione interessata, previa acquisizione delle apposite delibere dei competenti Organi Collegiali,

e va trasmessa, con allegate le relative delibere, alla Conferenza di Servizio dei Legali Rappresentanti delle Scuole della già costituita Rete, tramite la *Scuola Capofila*.

L'accettazione della nuova adesione e della relativa quota di partecipazione – pari ad € 200,00 (duecento/00) annuali, corrispondente a quella concordata a carico delle scuole partecipanti alla rete – viene assunta all'unanimità in prima seduta; a maggioranza dei presenti, in seconda seduta. L'adesione ha effetto dalla data di sottoscrizione dell'accordo da parte della Scuola richiedente.

L'adesione alla Rete da parte dei singoli Istituti è acquisita con la firma dei Dirigenti Scolastici e viene ratificata dai rispettivi Consigli di Istituto entro 60 (sessanta) giorni dalla firma preliminare dei Dirigenti Scolastici, termini dopo i quali deve essere effettuato il versamento delle quote di adesione. La mancata ratifica da parte del Consiglio di Istituto costituisce recesso automatico dalla firma, senza oneri per entrambi i contraenti.

E' fatta salva la possibilità per una Istituzione Scolastica estranea alla Rete di richiedere la partecipazione ad un singolo Progetto in fase di progettazione, nei modi e nei termini previsti dalla **Conferenza di Servizio dei Dirigenti** della Rete che deciderà in merito.

Art. 5

Le Istituzioni Scolastiche facenti parte della Rete di cui al presente Atto hanno facoltà di recesso dall'accordo.

La **richiesta di recesso** è presentata dal Legale Rappresentante della Scuola interessata, in forma scritta e previa acquisizione di apposite delibere dei competenti OO.CC. della medesima Istituzione Scolastica, e va trasmessa alla Conferenza di Servizio dei Legali Rappresentanti delle Scuole della Rete, tramite la *Scuola Capofila*.

Il recesso sarà efficace al completamento delle attività già avviate.

Art. 6

Il presente atto costitutivo della Rete di Scuole "**COSTELL@ZIONI**" ha per **oggetto** la progettazione e la realizzazione di attività e servizi che hanno lo scopo di perseguire i seguenti obiettivi nei settori di intervento di seguito elencati, a titolo meramente indicativo:

Obiettivi:

1. Realizzare, attraverso il sostegno reciproco e l'azione comune, il miglioramento della qualità complessiva del servizio scolastico, lo sviluppo dell'innovazione, sperimentazione e ricerca didattica ed educativa, la qualificazione del personale mediante l'aggiornamento e la formazione in servizio;
2. Promuovere l'arricchimento delle risorse materiali, da un lato e delle competenze professionali, dall'altro, anche mediante la socializzazione dell'uso delle risorse esistenti all'interno della Rete e l'acquisizione di nuove, attraverso progetti ed iniziative comuni;
3. Sviluppare in modo omogeneo ed efficace l'integrazione del servizio scolastico con gli altri servizi sociali e culturali svolti da enti pubblici e privati, allo scopo di determinare il rafforzamento dell'azione formativa delle Scuole e lo sviluppo culturale e sociale della Comunità.
4. Promuovere l'integrazione dei servizi amministrativi allo scopo di favorire la razionalizzazione di determinate prestazioni e procedure anche attraverso la qualificazione e la specializzazione del personale amministrativo mediante l'aggiornamento e la formazione in servizio;
5. Incentivare la partecipazione dei genitori e degli alunni nella scuola al fine di realizzare un rapporto più collaborativo e sinergico fra le diverse componenti;
6. Promuovere azioni di orientamento e continuità fra i diversi ordini e gradi di scuole;
7. Promuovere azioni volte a prevenire e contrastare la dispersione scolastica e il disagio giovanile;
8. Favorire l'integrazione scolastica e sociale dei giovani e degli adulti;
9. Promuovere lo scambio, anche temporaneo, di personale per sviluppare progetti e attività della Rete;
10. Promuovere lo scambio di servizi.

Settori di intervento:

A – Attività didattica, di ricerca, di sperimentazione e sviluppo, di formazione e aggiornamento**A.1 – Attività di formazione e aggiornamento**

- A1.1. Creazione di un'offerta formativa comune per tutto il personale, docente e non docente delle scuole aderenti alla rete;
- A1.2. Sviluppo della formazione dei docenti nell'ambito delle nuove tecnologie utilizzando anche programmi per la formazione a distanza;
- A1.3. Creazione di una documentazione condivisa e diffusione delle iniziative e dei progetti formativi della Rete.

A.2 – Attività didattica, di ricerca, di sperimentazione e sviluppo

- A2.1. Sviluppo di esperienze didattiche comuni tra classi e docenti di Istituti diversi;
- A2.2. Creazione di un'anagrafe delle professionalità e delle competenze comune e condivisa;
- A2.3. Avvio di percorsi comuni di ricerca metodologica e didattica.

B – Attività integrative per studenti

- B.1 – Condivisione di attività esistenti e/o sviluppo di attività integrative comuni per gli alunni in situazione di disagio scolastico e /o di apprendimento;
- B.2 – Condivisione di attività esistenti e/o sviluppo di attività integrative comuni per gli studenti in un'ottica di laboratori;
- B.3 – Condivisione di attività esistenti e/o sviluppo dei contatti con organismi ed Associazioni vicini alla realtà giovanile;
- B.4 – Condivisione di attività esistenti e/o organizzazione di momenti comuni di aggregazione per gli studenti delle scuole interessate;
- B.5 – Condivisione di attività esistenti e/o sviluppo della consapevolezza di una cultura della pace, della convivenza democratica e delle pari opportunità.

C – Attività di progettazione

- C.1 – Condivisione delle informazioni riguardo a bandi Provinciali, Regionali ed Europei;
- C.2 – Condivisione delle esperienze progettuali più significative dei singoli Istituti ed estendibili alle scuole della rete;
- C.3 – Creazione di gruppi di progetto integrati tra le scuole della rete.

D – Attività di educazione degli adulti:

- D.1. Raccordo tra le scuole della Rete con altri enti per la progettazione e la realizzazione di:
 - D.1.1. Percorsi di formazione per adulti;
 - D.1.2. Attività di formazione dei genitori delle scuole coinvolte nella rete.

E – Attività scambi internazionali ed intercultura

- E.1. Sviluppo di percorsi di:
 - E.1.1. Integrazione scolastica e sociale per gli alunni stranieri;
 - E.1.2. Formazione per alunni e genitori immigrati;
 - E.1.3. Integrazione e formazione per alunni in situazione socio-culturale svantaggiata;
 - E.1.4. Relazioni con altre scuole europee.

F – Attività Amministrativa

- F.1 – Raccordo tra il personale delle segreterie per la definizione di procedure amministrative e contabili comuni, ferma restando l'autonomia dei singoli bilanci;
- F.2 – Sviluppo di strategie comuni per favorire economie di gestione, anche attraverso l'acquisto in rete di beni e servizi;
- F.3 – Costituzione di una banca dati comune di rete per la condivisione degli aspetti amministrativi e contabili.

Art. 7

Il presente accordo ha validità dal momento della sottoscrizione del presente atto da parte di tutti i Legali Rappresentanti, e per i successivi sei anni scolastici, quindi fino al 31/08/2025.

Non è consentito il rinnovo tacito; si fa rinvio, in proposito, al contenuto dell'art. 44 – comma 2 – della Legge 23 dicembre 1994, n. 724.

Qualora una o più Istituzioni Scolastiche dia revoca all'adesione, la Rete resterà costituita con le Istituzioni restanti.

Qualora le Scuole aderenti siano in numero inferiore a dieci, la Rete sarà estinta al 31 agosto dell'anno scolastico corrente al momento, fatte salve le responsabilità di gestione fino a quella data.

Art. 8

Fatta salva l'autonomia organizzativa, decisionale e gestionale delle singole Istituzioni Scolastiche, la Rete di Scuole prevede la seguente struttura organizzativa e le seguenti norme transitorie.

Organi della Rete:

1. Conferenza di Servizio dei Dirigenti – CSD

Vi partecipano con diritto di voto tutti i Legali Rappresentanti degli Istituti aderenti alla Rete e, senza diritto di voto, il Referente dell'Unione dei Comuni della Valdera per il Settore Pubblica Istruzione e l'Assessore Provinciale all'Istruzione, il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi della *Scuola Capofila* – Sede Amministrativa;

2. Giunta Esecutiva – GE

È costituita da tre membri: Presidente; Vicepresidente; DS della *Scuola Capofila* – Sede Amministrativa; non tutti dello stesso ordine di scuola;

3. Presidente – PR

Viene eletto in seno alla CSD e rimane in carica **due anni**.

Presiede la CSD, ha compiti di rappresentanza negli ambiti istituzionali, coordina le attività e i progetti della Rete.

4. Vicepresidente – VP

Viene eletto in seno alla CSD e rimane in carica **due anni**.

Collabora col PR e DS-SC; in caso di assenza del PR svolge le sue funzioni.

5. Dirigente Scolastico della Scuola Capofila – Sede Amministrativa – DS-SC

Rimane in carica fino a che la propria Scuola risulta essere *Scuola Capofila* – Sede Amministrativa.

6. Docenti Referenti di Rete – DRR

In tutti gli Istituti aderenti alla Rete il DS individua un Docente Referente con il compito di diffondere nell'Istituto tutte le informazioni riguardanti la Rete.

Norme transitorie:

- a. I precedenti accordi rimangono comunque attivi, finché non saranno chiusi, rendicontati ed approvati tutti i progetti in corso. In nessun caso il nuovo organismo di Rete si farà carico di pendenze residue dei precedenti accordi. L'attuale deposito di cassa, fatte salve eventuali pendenze, passa sulla nuova Rete;
- b. In sede di prima Conferenza vengono eletti Presidente e Vicepresidente.

Art. 9

La Conferenza di Servizio dei Dirigenti avrà la funzione ed il compito di definire le linee di indirizzo e di sviluppo della Rete.

All'interno della Conferenza di Servizio verranno prese tutte le decisioni riguardanti impegni finanziari e le eventuali quote di versamento.

Il potere di indirizzo, l'attività istruttoria e l'approvazione dei singoli progetti riguardanti le materie di cui al precedente art. 6 competono e sono definiti in seno alla **Conferenza di Servizio dei Dirigenti (o dei loro delegati¹)** delle Istituzioni Scolastiche rappresentate nella Rete, secondo le procedure disposte dagli artt. 9, 10, 11 e 12 della Legge 24 novembre 2000, n. 340 che, al capo II, apporta modifiche alla Legge 7 agosto 1990, n. 241.

Per i fatti che interessano la Rete, la **CSD** sarà convocata periodicamente dal Presidente della Rete Costell@zioni e comunque non meno di **tre volte all'anno**; l'autoconvocazione dell'organismo può avvenire su richiesta scritta di **1/3** dei componenti.

Alla **CSD** potranno assistere i **DSGA** e i **Docenti Referenti** delle Istituzioni Scolastiche della Rete.

La **CSD** può articolarsi in gruppi di lavoro settoriali per l'esame dei problemi relativi ai diversi segmenti scolastici o a specifici progetti, con la presenza dei **Docenti Referenti di Rete** delle singole scuole.

Le riunioni della **CSD** e del gruppo dei DRR sono da ritenersi valide rispettivamente con la presenza della metà più uno dei rispettivi componenti; le relative delibere sono adottate con la maggioranza dei voti validamente espressi.

Art. 10

La Giunta Esecutiva della Rete svolge i seguenti compiti:

1. prepara/predisporre i lavori della CSD;
2. cura l'esecuzione delle delibere;
3. provvede alla gestione ordinaria delle risorse.

Art. 11

In sede di Conferenza di Servizio sarà pure determinata l'entità di ulteriori apporti finanziari, a carico delle Scuole aderenti alla Rete, per la realizzazione di progetti e delle attività connesse della Rete, secondo criteri da regolamentare nella medesima sede.

Per la *Scuola Capofila – Sede Amministrativa* sarà riconosciuto al DSGA, e ad eventuali Assistenti Amministrativi, un **compenso aggiuntivo forfettario** per la remunerazione dei maggiori carichi di lavoro connessi alle attività contabili e amministrative della Rete, da determinarsi in sede di **CSD**.

Art. 12

I finanziamenti di cui al precedente articolo affluiranno, in tempi appropriati, nel Programma Annuale della *Scuola Capofila – Sede Amministrativa*, in analogia a quanto disposto dall'art. 8 del D.P.R. n. 367/1994 e ss.mm.ii., per la realizzazione di programmi complessi e saranno contabilizzati in **partite di giro** quali attività per conto terzi.

Saranno pure predisposte, a cura del Direttore dei Servizi Generali Amministrativi della *Scuola Capofila – Sede Amministrativa*, le "**Schede Illustrative Finanziarie**", secondo quanto disposto al comma 5 dell'art. 5 del D.I. n. 129/2018, citato in premessa.

Art. 13

L'attività negoziale è affidata al **Dirigente Scolastico della Scuola Capofila – Sede Amministrativa** che la eserciterà, su mandato della **CSD**, nell'ambito delle disposizioni previste dal D.I. n. 129/2018.

Art. 14

Fermo restando che il DS di ciascun Istituzione Scolastica non potrà superare il limite fissato dal proprio Consiglio di Istituto, relativamente agli **acquisti di beni e servizi**, decisi in Conferenza di Servizio, e che attengono alla realizzazione delle attività e dei progetti di cui alle materie elencate nel precedente art. 6, il **Dirigente Scolastico della Scuola Capofila – Sede Amministrativa** adotterà la procedura di "**affidamento diretto**", nel rispetto delle linee guida ANAC, sino al limite di **Euro 10.000,00** (diecimila/00); mentre, per somme superiori a tale limite, saranno poste in essere, dallo stesso Dirigente Scolastico, le regole stabilite dal D.I. n. 129/2018, fatto salvo quanto previsto dal Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs. n. 50/2016.

Art. 15

¹ Il soggetto delegato dal DS a rappresentarlo dovrà essere munito di apposita delega, secondo il modello che sarà inviato unitamente alla convocazione della CSD, ai sensi dell'art. 25, co. 5, D.Lgs. n. 165/2001 e ss. mm. e ii.

Entro 15 (quindici) giorni dalla chiusura di ciascun anno scolastico, il DSGA della *Scuola Capofila – Sede Amministrativa* predisponde la *rendicontazione* circa l'utilizzo delle risorse comuni. Tale documento viene trasmesso alla *GE* per parere di conformità e successivamente sottoposto all'approvazione della *CSD*.

Rimane fermo il diritto di accesso ai relativi atti che gli organi delle cointeressate Istituzioni Scolastiche potranno esercitare ogni qualvolta sarà ritenuto necessario, a prescindere dalle disposizioni e dai vincoli di cui alla L. n. 241/90.

Art. 16

Ogni sei mesi di ciascun anno considerato sarà effettuata una Conferenza di Servizio sull'andamento concernente la realizzazione dei progetti e delle attività.

Analoga *illustrazione-relazione* sarà fatta tutte le volte che almeno 9 (nove) Legali Rappresentanti delle Scuole della Rete ne faranno esplicita e motivata richiesta scritta, con contestuale informazione agli altri Legali Rappresentanti delle Scuole interessate.

Art. 17

I *beni inventariabili* acquistati per la Rete saranno presi in carico dalla *Scuola Capofila – Sede Amministrativa* annotando nell'inventario la specifica destinazione, secondo quanto previsto dal D.I. n. 129/2018, e rimarranno a disposizione di tutte le Scuole interessate alla Rete per la realizzazione delle attività progettate ed approvate.

Art. 18

Qualora, per la realizzazione dei progetti approvati, vi sia necessità di *scambio temporaneo di docenti* fra le Istituzioni Scolastiche che partecipano alla Rete, tale scambio è possibile nello spazio temporale limitato alla realizzazione del progetto, con le modalità stabilite in sede di contrattazione collettiva e alle seguenti condizioni:

- a. libero consenso degli interessati;
- b. competenze specifiche in relazione alla tipologia del progetto;
- c. garanzie di continuità in relazione all'impegno assunto nel progetto.

In mancanza di una specifica contrattazione collettiva in materia, rimandando a quanto previsto all'art. 1, co. 71, della Legge n. 107/2015, è ammesso il ricorso alle "*collaborazioni plurime*" di cui al vigente C.C.N.L. Scuola e del dal D.I. n. 129/2018 e loro integrazioni e modificazioni vigenti al momento dell'esigenza.

Nel caso vi fosse la possibilità di utilizzare organici funzionali, gli stessi potranno essere definiti in modo tale da portare un valido contributo alla realizzazione dei progetti, consentendo l'affidamento dei servizi a persone dotate di specifiche esperienze e competenze di compiti organizzativi, di raccordo istituzionale e di gestione di laboratori e progetti.

Art. 19

Per il raggiungimento delle finalità di cui al presente atto, la Rete potrà compiere tutti gli atti e contratti, ricevere contributi da Enti pubblici e da privati, accogliere lasciti, donazioni ed effettuare operazioni commerciali e quant'altro esplicitamente previsto dai commi 6, 7, 8, 9 e 10 dell'art. 7 del D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 e del D.I. n. 129/2018.

In particolare, la Rete di Scuole, previa delibera della Conferenza di Servizio, costituirà o aderirà a Consorzi pubblici e privati con Università, Istituti di Credito, Camere di Commercio, Istituzioni, Associazioni ed Enti, locali e territoriali, Enti pubblici e privati, per assolvere a compiti istituzionali e per partecipare a progettazioni e bandi per attività coerenti con i Piani dell'Offerta Formativa delle Scuole in Rete e con le finalità della Rete medesima, indetti da Enti e Istituzioni Nazionali ed Internazionali nel settore dell'Educazione, della Ricerca, della Informazione, della Comunicazione, del Lavoro, dell'Assistenza, dello Sport, dell'Arte e della Cultura.

Art. 20

In caso di controversie che dovessero insorgere tra le Scuole della Rete, esse sono assoggettate alla giurisdizione esclusiva del Giudice Amministrativo, ai sensi dell'art. 11, comma 5 e dell'art. 15 della Legge 7 agosto 1990, n. 241.

Art. 21

Modificazioni al presente Atto potranno essere apportate con delibera approvata dai 2/3 dei Legali Rappresentanti delle Scuole della Rete, in sede di Conferenza di Servizio.

Art. 22

Il presente atto è depositato in copia originale presso le Segreterie delle Scuole della Rete e pubblicato in copia ai rispettivi Albi. Il Presidente della *Rete Costell@zioni* provvederà, al fine della più capillare informazione e diffusione, all'invio di copia a stampa del presente atto al Ministero della Pubblica Istruzione, all'Ufficio Scolastico Regionale della Toscana, agli Ambiti Territoriali delle province toscane, all'INDIRE Toscana, alle Università della Toscana, agli amministratori degli EE.LL., provinciali, regionali, agli organi di informazione locali e nazionali.

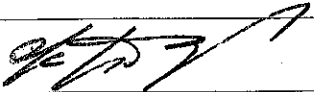


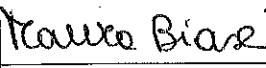
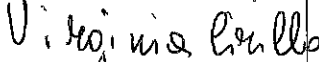
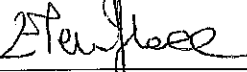

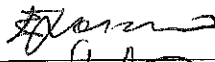

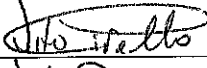
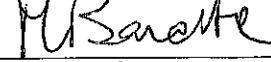
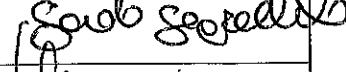
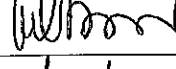

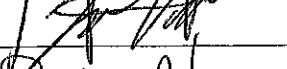
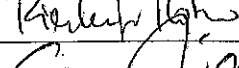
Art. 23

Per quanto non espressamente previsto si rimanda all'ordinamento generale in materia di istruzione e alle leggi e disposizioni vigenti.

Letto, confermato e sottoscritto.

Pontedera, 11 settembre 2019

Firma dei Legali Rappresentanti pro-tempore delle Scuole della Rete.

N	C.M.	ISTITUTO	DIRIGENTE SCOLASTICO	FIRMA
1	PIIC81300N	I.C. "FRA DA PECCIOLI" PECCIOLI	Dr. Gianluca La Forgia	
2	PIIC815009	I.C. "IQBAL MASIH" BIENTINA	Dr.ssa Sandra Fornai	
3	PIIC816005	I.C. "M. L. KING" CALCINAIA	Dr. Davide Giovanni Maria Salvetti	
4	PIIC81900L	I.C. "M. L. NICCOLINI" PONSACCO	Dr.ssa Maura Biasci	
5	PIIC82000R	I.C. "A. PACINOTTI" PONTEREDERA	Dr.ssa Virginia Cirillo	
6	PIIC82500X	I.C. "G. CARDUCCI" SANTA MARIA A MONTE	Dr.ssa Elena Gabrielli	
7	PIIC82800B	I.C. "S. PERTINI" CAPANNOLI	Dr.ssa Lidia Sansone	
8	PIIC829007	I.C. "G. MARITI" FAUGLIA	Dr. Enrico Pasero	
9	PIIC83000B	I.C. "CASCIANA T.-LARI" CASCIANA TERME LARI	Dr.ssa Maria Rosaria Pizza	
10	PIIC837006	I.C. "M. K. GANDHI" PONTEREDERA	Dr. Vito Civello	
11	PIIC838002	I.C. "CURTATONE E MONTANARA" PONTEREDERA	Dr.ssa Maria Tiziana Baratta	
12	PIIS00200B	I.S.I.S. "XXV APRILE" PONTEREDERA	Dr. Sandro Scapellato	
13	PIPM050007	L.S. "E. MONTALE" PONTEREDERA	Dr.ssa Lucia Orsini	
14	PIRI02000G	I.P.S.I.A. "A. PACINOTTI" PONTEREDERA	Dr.ssa Maria Giovanna Missaggia	
15	PITD03000R	I.T.C.G. "E. FERMI" PONTEREDERA	Dr. Luigi Vittipaldi	
16	PITF030003	I.T.I.S. "G. MARCONI" PONTEREDERA	Dr. Pierluigi Mario Robino	
17	PIMM61000C	CPIA 1 PISA PONTEREDERA	Dr. Luca Pierini	