

 <p>Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca</p>	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ”Giacomo Leopardi ”--- Via Arturo Toscanini n.14 63066 – GROTTAMMARE – AP Tel. 0735 631077 - 736298 fax 0735 731119 C.F.: 82001510443 Codice univoco Ufficio : UFBJ8C E-Mail: apic818001@istruzione.it E-Mail certificata: apic818001@pec.istruzione.it Sito Web: www.comprensivogrottammare.edu.it</p>	
--	---	---

Prot. N. 4560 del 01/04/2020

Albo on line – sez. Determinazioni
 Amministrazione trasparente – sez. Provvedimenti

Oggetto: Determina per l’affidamento diretto per acquisto n. **11 NOTEBOOK** per alunni in esecuzione e secondo con Decreto n. 187 26/03/2020 del Ministro dell’Istruzione e 562 del 28/03/2020 del MIUR-Dipartimento per le r finanziarie e strumentali, acquisto effettuato ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, median **sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)**, per un importo contrattuale pari a € 8.219,74 (CIG Z322C99AA6

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il D.L.vo 18 aprile 2016 n.50 “Nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;

VISTO il D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56;

VISTO l’art. 36 del D.L.vo 18 aprile 2016 n. 50, così come modificato dall’art. 25 del D.L.vo 19 aprile 2017 n. 56, il quale stabilisce “Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all’articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta”;

VISTO il decreto n. 129 del 28/08/2018 “ Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativa-contabile delle istituzioni scolastiche”;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’art. 25, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, dall’art. 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;

VISTO decreto del M.I. prot. N. 187 del 26/03/2020 riparto di fondi ai sensi dell’art. 120, c.5 del D.L. 17/03/2020, n 18 e misure per l’emergenza;

VISTO decreto del M.I. prot. N. 562 del 28/03/2020 D.L. 17/03/2020, n. 18 “misure di potenziamento del S.S.N. e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all’emergenza epidemiologica da COVID-19- Indicazioni operative per le Istituzioni scolastiche ed educative” ;

CONSIDERATA l’esigenza di fornire notebook agli studenti per consentire loro di usufruire della didattica a distanza valutata dallo staff di presidenza;

ATTESO che questa istituzione scolastica necessita di provvedere con urgenza all'acquisto di n. 11 notebook del tipo ACER modello Extensa EX215-51-585G e sue caratteristiche tecniche;
Tenuto conto che i tre lotti delle convenzioni attive in Consip, non presentano prodotti idonei e soddisfacenti per tempi di consegna, caratteristiche (disco non SSD) e costi (superiori ad analoghi prodotti su MEPA), per la didattica a distanza, così come risulta dalla vetrina delle convenzioni Consip al 01/04/2020;
VISTO l'offerta e la disponibilità della ditta Sistema 3 srl Via Valle Cascia n. 33/a 62010 Montecassiano (MC) P.I.: 01422170439 del 31/03/2020 e sul mercato elettronico MEPA;
ACCERTATO di aver rispettato le disposizioni di cui all'art. 26, commi 3 e 3 bis della legge 488/99 e ss.mm.ii e che non vi sono convenzioni attive in CONSIP che riguardino l'acquisto dei servizi oggetto della determina;
CONSIDERATA la necessità e l'urgenza dell'acquisto dovuta all'emergenza epidemiologica da COVID-19;
Tenuto conto della difficoltà a reperire i prodotti con consegna celere;
VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto del 19/12/2019 di approvazione del Programma Annuale E.F. 2020;
VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto del 19/12/2019 relativa alla determinazione dei criteri e limiti per l'attività negoziale del Dirigente Scolastico;
AVUTO RIGUARDO ai principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, rotazione, sostenibilità energetica e ambientale, prevenzione e risoluzione dei conflitti di interesse;
VERIFICATA l'economicità e la congruità dei prezzi offerti dall'operatore economico Ditta Sistema 3 in rapporto alla qualità della prestazione, avuto riguardo al confronto con la spesa per disponibilità, qualità dei prodotti offerti e competitività dei prezzi;
nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione"

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

di acquistare in affidamento diretto (ODA), tramite **MEPA**, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. L.gs. 50/2016, n. **11 notebook** modello Extensa EX215-51-585G dalla ditta **Sistema 3 srl Via Valle Cascia n. 33/a 62010 Montecassiano (MC)** P.I.: 01422170439 al prezzo unitario di € 596,00 + iva.

L'importo della spesa totale di € **7.998,32** (6.556,00+1.442,32 IVA) per l'acquisizione della fornitura sarà imputata nel P.A. 2020 – Attività A03 Didattica "Risorse ex art.120 D.L. 18/2020.

L'operatore economico deve possedere tutti i requisiti previsti dalla norma per contrarre con la Pubblica amministrazione.

Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'istituzione scolastica.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico prof.ssa Luigina Silvestri.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Luigina Silvestri