



 <p>Ministero della Pubblica Istruzione Dipartimento per l'Istruzione - Direzione Generale per gli affari Internazionali – Ufficio IV</p>	<p><b>Convitto Nazionale “A. NIFO”</b>  <b>Scuola Primaria e Secondaria di 1° grado</b>  <b>Liceo Musicale e Coreutico – sez. Musicale</b>  <b>Piazzetta A. Nifo, 1</b>  <b>Tel. 0823/938342 – Fax 0823/935619</b>  <b>81037 - SESSA AURUNCA - (CE)</b>  <b>✉ <a href="mailto:cevc020002@istruzione.it">cevc020002@istruzione.it</a> –</b>  <b>sito web: <a href="http://www.convittonazionalenifo.edu.it">www.convittonazionalenifo.edu.it</a></b></p>	 <p>Unione Europea Fondo Sociale Europeo Fondo Europeo Sviluppo Regionale</p>
--	---	--

**Agli atti**  
**Al Sito Web ALBO ONLINE**  
**AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE**  
**AI DOCENTI INTERNI DELLA SCUOLA PRIMARIA**

**OGGETTO:** Avviso pubblico interno per il reclutamento di TUTOR per i corsi di formazione destinati agli allievi della scuola Primaria, di cui all'Avviso pubblico n. AOODGEFID\Prot. n. 4396 del 09/03/2018 “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi  
 Sotto Azione 10.2.1 A Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia  
 Sotto Azione 10.2.2A - Competenze di base - denominato "Potenziamento delle competenze di base"  
 codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2019-419  
 codice CUP: B58H18013510007

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTI** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e il D.P.R. 8 marzo 1999, n.275;

**VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016, n.50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207), per le parti ancora vigenti e non abrogate dal D.Lgs 18 aprile 2016, n.50;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche”, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

**VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione UE ;

**VISTO** l'Avviso pubblico n. AOODGEFID\Prot. n. 4396 del 09/03/2018 “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi  
 Sotto Azione 10.2.1 A Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia  
 Sotto Azione 10.2.2A - Competenze di base



**Considerato** che il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV:

- con nota prot.n. AOODGEFID/18425 del 05/06/2019 ha pubblicato le graduatorie definitive nazionali dei suddetti Progetti PON/FSE;
- con nota prot.n. AOODGEFID/20650 del 21/06/2019 ha autorizzato i suddetti Progetti PON/FSE per la Regione Campania;
- con nota prot.n. AOODGEFID/22702 del 01/07/2019 ha comunicato a questa istituzione scolastica la formale autorizzazione del progetto e il relativo impegno di spesa, per la seguente sotto-azione:
  - 1) Sotto-azione 10.2.2A Competenze di base, denominato "Potenziamento delle competenze di base"; prevedendo come termine di realizzazione e chiusura dei progetti autorizzati il 30 settembre 2021, con l'obbligo di realizzare e certificare su SIF almeno due moduli formativi entro il 30/09/2020;

**VISTO** il Progetto all'uopo predisposto, denominato "Potenziamento delle competenze di base" - Codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-CA-2019-419;

**CONSIDERATO** che il Programma Annuale 2019 è stato approvato dal Commissario Straordinario;

**Considerato** che in sede di redazione del Programma Annuale 2019 è stato inserito il progetto "Potenziamento delle competenze di base" - Codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-CA-2019-419 a seguito di decreto del Dirigente Scolastico;

**VISTA** l'assegnazione del Codice Univoco di Progetto di investimento pubblico da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica e la registrazione di tale codice sull'applicazione SIF del portale SIDI;

**RILEVATO** che gli OO CC si sono espressi sui criteri di selezione del personale da impiegare nell'ambito del progetto PON "Potenziamento delle competenze di base" - Codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-CA-2019-419;

**RILEVATA** la necessità di reclutare docenti interni per ricoprire il ruolo di TUTOR così come indicato dalla nota MIUR prot. n. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017;

#### **TUTTO CIÒ VISTO E RILEVATO, CHE COSTITUISCE PARTE INTEGRANTE DEL PRESENTE AVVISO DISPONE**

il presente avviso pubblico interno avente per oggetto la formazione, mediante procedura comparativa per titoli, di una graduatoria di TUTOR interni per l'attuazione delle azioni di formazione riferite all'Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi

Sotto Azione 10.2.1 A Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia

Sotto Azione 10.2.2A - Competenze di base - denominato "Potenziamento delle competenze di base" codice progetto: **10.2.2A-FSEPON-CA-2019-419**

L'avviso è disciplinato come di seguito descritto.



### Art. 1. FINALITÀ DELLA SELEZIONE

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione di una graduatoria di TUTOR ai quali affidare le azioni di formazione volte miglioramento delle competenze chiave degli allievi, da attivare in questo Istituto nel periodo dal 01/02/2020 al 30/09/2020 per i seguenti percorsi formativi:

Codice Progetto Nazionale	Tipologia Modulo	Modulo Didattico	Ore	Destinatari
10.2.2A-FSEPON-CA-2019-419	Lingua Madre	Italiano alla primaria 1	60 ore	20 Alunni della Scuola Primaria
10.2.2A-FSEPON-CA-2019-419	Lingua Madre	Italiano alla primaria 2	60 ore	20 Alunni della Scuola Primaria
10.2.2A-FSEPON-CA-2019-419	Matematica	Matematica alla Primaria	60 ore	20 Alunni della Scuola Primaria
10.2.2A-FSEPON-CA-2019-419	Scienze	Scienze alla Primaria	30 ore	20 Alunni della Scuola Primaria
10.2.2A-FSEPON-CA-2019-419	Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie	Inglese alla Primaria	30 ore	20 Alunni della Scuola Primaria

### Art. 2. REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE E MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLA CANDIDATURA

La selezione dei tutor sarà effettuata, della Commissione di valutazione all'uopo costituita, a seguito di comparazione dei curricula presentati secondo quanto previsto dalle Linee Guida PON con il candidato in base ai criteri di seguito indicati.

### GRIGLIA TUTOR

PREREQUISITI
Competenze informatiche certificate per la gestione on line dei moduli formativi

### GRIGLIA DI VALUTAZIONE TUTOR

1° MACROCRITERIO: TITOLI DI STUDIO	Punteggio
Laurea magistrale o specialistica <sup>1</sup>	10
Laurea triennale <sup>1</sup>	3
Diploma <sup>1</sup>	2
Altra Laurea magistrale o specialistica	3
Dottorato di ricerca	3
Master post-universitario di durata annuale con esame finale coerente con la professionalità richiesta( 1500 ore di formazione o 60 CFU)	4
-2 punti per ogni titolo (si valutano max 2 titoli)	



(1) Si valuta un solo titolo

<b>2° MACROCRITERIO: ALTRI TITOLI CULTURALI – PROFESSIONALI -</b>	<b>Punteggio</b>
Partecipazione a corsi di formazione autorizzati dal MIUR attinenti la figura richiesta, in qualità di discente - 2 punti per ciascun corso	<b>Max 4</b>
Certificazioni informatiche possedute riconosciute dal MIUR (AICA, EIPASS, Microsoft,...) – 1 punto per ogni certificazione	<b>Max 5</b>

<b>3° MACROCRITERIO: ESPERIENZE LAVORATIVE</b>	<b>Punteggio</b>
Esperienze di tutoraggio afferenti la tipologia di intervento – 5 punti per ogni corso	<b>Nessun Max</b>
Esperienze di tutoraggio in settori diversi da quello di intervento - 2 punti per ogni corso	<b>Max 3</b>
Esperienze di progettazione esecutiva di interventi PON (membro del GOP – Facilitatore- Valutatore ) - 2 punti per ogni incarico	<b>Max 3</b>

### Art. 3. COMPITI DEL TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività dell'azione. In tutti i casi è indispensabile una specifica competenza relativa ai contenuti del modulo.

All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

Si precisa che il tutor in particolare:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.



#### **Art. 4. COMPENSI**

Il compenso massimo per i tutor interni come stabilito dalla nota ministeriale prot. n. AOODGEFID/34815 del 2 agosto 2017, è pari € 30,00 lordo stato, tale compenso comprende tutti gli oneri fiscali, previdenziali e assistenziali a carico di ambedue le parti (Amministrazione e Esperto) come previsto dal CNL tabella 5 personale docente interno.

#### **Art. 5. DOMANDA DI AMMISSIONE, VALUTAZIONE DEI REQUISITI E COSTITUZIONE DELLE GRADUATORIE**

Potrà essere presentata candidatura da ogni tutor per tutti i moduli indicati nella tabella di cui all'art. 1 del presente avviso (l'amministrazione si riserva di attribuire un massimo di 2 moduli per ogni tutor, nel caso di più richieste sarà attribuito un solo incarico di tutoraggio per dare più opportunità). La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati nel modello di candidatura (Allegato 1). Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione, copia di un documento di identità valido, il curriculum vitae in formato Europeo che dovrà essere prodotto e sottoscritto con espressa dichiarazione di responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/00 art. 21; 47; 76, compreso di autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 196/2003 e s.m.i.e. La domanda di partecipazione dovrà pervenire, entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 30 dicembre 2019 in formato digitale esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) – [CEVC020002@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:CEVC020002@PEC.ISTRUZIONE.IT) firmata digitalmente oppure firmata in originale e scansionata. In alternativa, in formato cartaceo al protocollo del Convitto Nazionale "A. Nifo"- Piazzetta Nifo, 1 – 81037- Sessa Aurunca (CE).

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. La Commissione di valutazione sarà nominata successivamente alla scadenza del presente avviso.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito internet della Scuola <http://www.convittonazionalenifo.edu.it>. Le condizioni di svolgimento dei corsi (monte ore, sedi, orari, programmi, etc.) verranno stabilite di volta in volta dalla Scuola sede di corso e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati.

#### **Art. 6. VALIDITÀ TEMPORALE DELLA SELEZIONE.**

Le graduatorie predisposte tramite il presente avviso saranno utilizzate per tutte le iniziative formative che riguarderanno il progetto **10.2.2A-FSEPON-CA-2019-419**

#### **Art. 7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, Prof. ssa Giuseppina Zannini.

#### **Art. 8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**



Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

#### **Art.9. PUBBLICITÀ**

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica [http:// www.convittonazionalenifo.edu.it](http://www.convittonazionalenifo.edu.it)

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**(Prof. ssa Giuseppina Zannini )**

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*



## ALLEGATO 1

Il/la Sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
 nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
 tel. \_\_\_\_\_; e-mail \_\_\_\_\_  
 Codice fiscale \_\_\_\_\_ Partitativa \_\_\_\_\_ dichiara ai

sensi del D.P.R. 445/00 di aver preso visione del bando pubblico per la selezione di **TUTOR Progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2019-419** e di accettarne incondizionatamente i contenuti.

Chiede di essere ammesso alla selezione e dichiara di:

1. essere a conoscenza delle attività formative da realizzare e di avere competenze nella realizzazione dei compiti previsti dall'avviso;
2. avere competenze ed esperienze idonee per svolgere l'incarico richiesto allegando alla presente idonee certificazioni ed attestazioni valide a dimostrare i requisiti di ammissione alla valutazione ; Allega:
  - a. curriculum in formato europeo con espressa dichiarazione di veridicità debitamente sottoscritto;
  - b. dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/00 relativamente ai seguenti requisiti: - essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea; - godere dei diritti civili e politici; - non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale; - essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali; - essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dall'Avviso di selezione .
  - c. copia documento di riconoscimento in corso di validità debitamente sottoscritto;
  - d. altra documentazione ritenuta idonea alla valutazione di seguito riportata :

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs 196/2003 e s.m.i.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

*Investiamo nel vostro futuro*



Moduli per i quali si intende presentare candidatura

AZIONE	FIGURE PROFESSIONALI E REQUISITI RICHIESTI	DURATA	Barrare il modulo prescelte
10.2.2A-FSEPON-CA-2019-419			
<b>Tipologia del Modulo:</b> Lingua Madre <b>Titolo del modulo:</b> Italiano alla Primaria 1	TUTOR con Competenze informatiche certificate per la gestione on line dei moduli formativi	60 ore	<input type="checkbox"/>
<b>Tipologia del Modulo:</b> Lingua Madre <b>Tipologia di modulo:</b> Italiano alla Primaria 2	TUTOR con Competenze informatiche certificate per la gestione on line dei moduli formativi	60 ore	<input type="checkbox"/>
<b>Tipologia del Modulo:</b> Matematica <b>Titolo del modulo:</b> Matematica alla Primaria	TUTOR con Competenze informatiche certificate per la gestione on line dei moduli formativi	60 ore	<input type="checkbox"/>
<b>Tipologia del Modulo:</b> Scienze <b>Titolo del modulo:</b> Scienze alla Primaria	TUTOR con Competenze informatiche certificate per la gestione on line dei moduli formativi	30 ore	<input type="checkbox"/>
<b>Tipologia di modulo:</b> Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie <b>Titolo del modulo:</b> "Inglese alla Primaria"	TUTOR con Competenze informatiche certificate per la gestione on line dei moduli formativi	30 ore	<input type="checkbox"/>