



SCUOLE ANNESSE

Educandato Statale S.S. Annunziata

Piazzale del Poggio Imperiale, 1 - 50125 Firenze - Tel. 055 226171 - C.F. 80020090488
e-mail: five010004@istruzione.it - pec: five010004@pec.istruzione.it - sito web: www.ssannunziatascuole.edu.it

Al sig. Gaetano D'Orsi

Oggetto: lettera di incarico al **Collaudatore** per l'attuazione dell'azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo Specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione".

CUP: **J19J21023640006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche;

Visto il DPR n. 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

Visto il Decreto Interministeriale n° 129 del 28 agosto 2018 (regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile nelle istituzioni scolastiche);

Visto il Regolamento (CE) n° 1303/2013, recante le disposizioni comuni sui fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n° 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n° 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);

Visto l'Avviso protocollo n° 28966 del 6 settembre 2021, emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR);

Vista la Nota autorizzativa M.I. AOODGEFID - 0000018 del 3 gennaio 2022 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V– Priorità d'investimento: 13i – (FESR) per la dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica.

Visto il decreto di assunzione in bilancio protocollo n. 1617/A.01 a. del 10 febbraio 2022;

Vista la necessità di reperire personale esperto per svolgere attività di Progettista per l'attuazione del progetto 13.1.2A-FESR PON-TO-2022-17 "dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica";

visto l'Avviso di selezione interno per il reclutamento di un collaudatore protocollo n. 2222/A.28.c del 24 febbraio 2022;

vista la determina di aggiudicazione dell'incarico di progettista protocollo n. 2999/A.28.c. del 16 marzo 2022;

dispone

l'attribuzione dell'incarico di Collaudatore del PON "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" al collaboratore

..... (S.A.) li
..... Medice Fiscale

Funzioni e compiti dell'esperto

L'esperto collaudatore avrà il compito di verificare la completezza e il corretto funzionamento delle attrezzature che sono state acquistate. In modo particolare dovrà:

- Collaborare con l'istituto per verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato dall'istituto e dal progettista.
- Verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificarne la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel Bando di gara indetto dall'istituto.
- Eseguire un controllo a campione o, laddove vengano riscontrate difformità, un controllo completo dei beni acquistati.
- Redigere, insieme al rappresentante delle Ditte aggiudicatrici e ad un rappresentante dell'istituzione scolastica, il verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti verificati.

Durata della prestazione

La prestazione, quantificata in n° 18 ore, dovrà espletarsi sotto forma di attività aggiuntiva all'orario di servizio a decorrere dalla data di attribuzione del presente incarico fino alla data di conclusione del Progetto prevista per il 30 giugno 2022, fatto salvo eventuali proroghe.

Compenso

La prestazione professionale sarà retribuita sulla base delle ore effettivamente svolte e debitamente documentate con firme fino ad un massimo di n° 18 ore. Il compenso orario lordo Stato corrisponde ad € 21,07 per un importo complessivo massimo di € 379,38. Si chiarisce che il compenso è da rapportare al costo orario unitario previsto dal Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro e può riguardare solo attività prestate oltre il regolare orario di servizio. Il compenso dovrà essere documentato attraverso time card e relazione finale e sarà liquidato ad effettiva erogazione di finanziamento del PON.

La presente lettera di incarico vale anche, ai fini dell'art. 58 del D.Lg. n. 29/93 e dell'art. 26 del D.Lg. n. 8/98, come autorizzazione allo svolgimento dell'attività.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016, («Regolamento (Ue) 2016/679 del Parlamento Europeo e Del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE

- regolamento generale sulla protezione dei dati») e dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 («Codice in materia di Protezione dei Dati Personali»), in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si precisa che titolare del trattamento è l'Istituzione Scolastica e il responsabile della protezione dei dati è Treteck.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

Mario Di Carlo