



## Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Giovanni Falcone"

Istituto Profess.le per i Servizi Commerciali, Turistici, Sociali e della Grafica Pubblicitaria

Istituto Tecnico Turistico

Via Levadello - 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS)

Tel. 0307405911 - fax 0307401226 - C.F. 91001910172

[www.falcone.iis.gov.it](http://www.falcone.iis.gov.it); e-mail [bsis03400l@istruzione.it](mailto:bsis03400l@istruzione.it)

### AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE DEL PERSONALE ESPERTO E TUTOR AMBITO TERRITORIALE LOMBARDIA 9 FRANCIACORTA, SEBINO, OVEST BRESCIANO

**Per la formazione, mediante procedura comparativa, degli elenchi per ambiti tematici di esperti e tutor per l'attuazione delle azioni di formazione triennale di rete Ambito 9**

- **All'Albo Pretorio**
- **Al sito web dell'istituto**
- **Ai docenti e al personale ATA in servizio in Ambito 9**
- **A tutti gli interessati**
- **Agli atti**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo n.165 del 30/03/2001;  
 VISTO il D.I. n.326 del 12/10/1995;  
 VISTA la legge n.244 del 24/12/2007;  
 VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8/03/1999 n.275, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;  
 VISTO il Decreto Interministeriale 1/2/2001 n.44, recante il regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;  
 VISTA la legge 13/7/2015 n. 107 e nello specifico, quanto previsto per il sistema nazionale di istruzione e formazione e delega e riordino delle disposizioni legislative vigenti,

artt. 121 - 125;

VISTA il piano di formazione del personale scolastico 2016-2019 di cui al D.M. 797/2016;  
VISTA la nota MIUR prot.1522/2017 di assegnazione delle risorse finanziarie per l'a.s. 2016/2019

TENUTO CONTO delle priorità formative stabilite dalle rete di ambito 9 della Lombardia

VISTA la nota MIUR – dipartimento per il sistema educativo di istruzione e professione D.G. per il personale scolastico del 06/03/2017 di accompagnamento del documento *di lavoro per lo sviluppo del piano di formazione del personale 2016-2019*

CONSIDERATO che l'istituto Superiore "G. Falcone" ha il compito di organizzare attività formative previste per il personale collaboratore scolastico dal Titolo "l'accoglienza, la vigilanza, la comunicazione, l'assistenza agli alunni con disabilità: essere collaboratori scolastici oggi"

### EMANA

Il presente avviso pubblico di selezione del personale avente per oggetto la formazione, mediante procedura comparata, di elenchi per ambiti tematici di esperti e tutor per l'attuazione delle azioni di formazione del personale COLLABORATORE SCOLASTICO, di cui l'allegata "scheda di progetto" è parte integrante

L'avviso è disciplinato secondo gli articoli si seguito indicati

#### Art. 1 – finalità di selezione

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione di elenchi per esperti e tutor ai quali affidare le azioni di formazione inerenti le tematiche **articolate in un percorso costituito da attività sintetizzate nelle seguenti tabelle:**

CALENDARIZZAZIONE INCONTRI		ARGOMENTI DELLE GIORNATE
1° INCONTRO	3 ORE	<b>LAVORARE IN GRUPPO:</b> la comunicazione interna al gruppo, potenziare l'attitudine al lavoro di gruppo <b>GESTIRE I CONFLITTI:</b> i diversi stili comportamentali
2° INCONTRO	3 ORE	<b>GESTIRE I CONFLITTI:</b> come affrontare conflitti interni ed esterni, i processi di risoluzione <b>AFFRONTARE CORRETTAMENTE I PROBLEMI:</b> definizione del problema, resistenza al cambiamento
3° INCONTRO	3 ORE	<b>IL BULLISMO A SCUOLA:</b> capire atteggiamenti atipici, agire o reagire a comportamenti provocatori, saper leggere alcuni segnali di illegalità
4° INCONTRO	3 ORE	<b>SAPER RAPPORTRSI CON ALUNNI CON BISOGNI SPECIALI:</b> atteggiamenti o azioni educative nelle relazioni con gli alunni
5° INCONTRO	3 ORE	<b>LABORATORIO:</b> Utilizzo di internet per ricercare correttamente informazioni sulle tematiche trattate e conseguente elaborazione di un lavoro di gruppo su uno degli argomenti trattati
6° INCONTRO	3 ORE	<b>LABORATORIO:</b> Utilizzo di internet per ricercare correttamente informazioni sulle tematiche trattate e conseguente elaborazione di un lavoro di gruppo su uno degli argomenti trattati
<b>TOTALE INCONTRI</b>	<b>18 ORE</b>	
<b>Ore on line</b>	<b>6 ore</b>	Approfondimento e predisposizione materiale

Le istituzioni Scolastiche coinvolte e destinatarie del corso sono tutte quelle facenti parte della rete ambito 9 Lombardia.

L'esperto e il tutor assicurano la conduzione delle attività formative nel rispetto delle disposizioni di cui all'art.1 e secondo il calendario che sarà disposto da questo istituto.

### **Art. 2 - sedi e durata**

Il corso si terrà in due soluzioni nella modalità dello sdoppiamento, presso questo istituto e presso IIS Antonietti di Iseo.

I percorsi formativi inizieranno entro la fine del mese di maggio 2017 e si concluderanno entro il 10.09.2017.

### **Art. 3– requisiti generali di ammissione**

CATEGORIE DI PERSONALE che possono presentare domanda in qualità di **ESPERTO**:

gli aspiranti facenti parte delle categorie professionali docenti universitari esperti nel settore, docenti laureati a tempo indeterminato, con almeno 5 anni di servizio (anche non di ruolo) di comprovata specializzazione per la tematica di candidatura, laureati in possesso dei sottoelencati **requisiti essenziali**:

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono compilare l'allegato 1 "domanda di partecipazione esperto" dichiarando:

1. scheda programmatica progetto;
2. comprovata abilità relazionale e di direzione dei gruppi.
3. possesso di adeguate competenze (per la candidatura ad esperto anche non formali) di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e nella posta elettronica e di conoscenza dei principali strumenti di office automation e requisiti di cui all'art.4 del presente avviso;
4. competenza e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.
5. Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea
6. godere dei diritti civili e politici
7. Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
8. Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;  
**e per usufruire della precedenza di cui all'ultimo comma art. 7**
9. **essere in servizio presso una delle istituzioni scolastiche della rete ambito 9 di Brescia alla data di presentazione della domanda di candidatura.**

CATEGORIE DI PERSONALE che possono presentare domanda in qualità di **TUTOR** requisiti essenziali:

gli aspiranti delle categorie professionali docenti e A.T.A. a T.I. con almeno 5 anni di servizio (anche non di ruolo con comprovata specializzazione per la tematica della candidatura (area informatica)

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di:

1. possesso di adeguate competenze (per la candidatura di tutor con certificazioni formali) di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e nella posta elettronica e di conoscenza dei principali strumenti di office automation e requisiti di cui all'art.4 del presente avviso;
2. competenza e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.
3. Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea
4. godere dei diritti civili e politici
5. Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
7. **e per usufruire della precedenza di cui all'ultimo comma art. 7**
7. **essere in servizio presso una delle istituzioni scolastiche della rete ambito 9 di Brescia alla data di presentazione della domanda di candidatura.**

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art.75 e dell'art. 76 del predetto DPR 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo sarà risolto di diritto, ai sensi dell'art.1456 c.c.

I requisiti devono essere posseduti alla data della scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento, l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

#### **Art.4 – descrizione dei profili di esperto e di tutor e attività da svolgere**

**L'esperto e il tutor** assicurano la conduzione delle attività di formative nel rispetto della traccia programmatica approvata dalla scuola organizzatrice

In particolare l'**ESPERTO** ha il compito di:

1. presentare all'atto della candidatura la pianificazione del proprio progetto formativo che sarà valutato secondo i criteri indicati nella tabella di valutazione di cui all'art. 6
2. consegnare alla scuola F.T. l'eventuale materiale didattico utilizzato (documenti, normativa, diapositive ecc.) per la pubblicazione sul sito internet dedicato. A tale proposito l'esperto rilascia a questa Scuola S.F.T. apposita autorizzazione e dichiarazione liberatoria (allegato 2)
3. tenere incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito da questa Istituzione scolastica;
4. effettuare una mediazione tra i corsisti in formazione e i contenuti dell'offerta formativa sulle tematiche oggetto del percorso formativo;
5. coordinare e supportare l'attività gestendo le interazioni del/i gruppi/o;

6. sostenere i corsisti nell'attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi dal dispositivo formativo e supportarli nella realizzazione di project work;
7. promuovere e sostenere la nascita e lo sviluppo di comunità di pratica, finalizzate allo sviluppo professionale;
8. mettere in atto strategie innovative di insegnamento, adeguate agli obiettivi programmati;
9. documentare l'attuazione dell'attività di formazione;
10. compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti.

in particolare il **TUTOR** ha il compito di:

1. affiancare gli esperti durante gli incontri formativi, secondo il calendario stabilito da questa Scuola S.
2. sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico metodologico, relazionale, ecc. supportandoli anche nell'elaborazione di documentazione e ad attività di ricerca anche on line;
3. coordinare e supportare l'attività gestendo le interazioni del/i gruppi/o;
4. sostenere i corsisti nell'attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi dal dispositivo formativo;
5. promuovere e sostenere la nascita e lo sviluppo di comunità di pratica, finalizzate allo sviluppo professionale;
6. raccogliere la presenza all'incontro di ciascun corsista ai fini dell'attestazione finale;
7. documentare l'attuazione dell'attività di formazione;
8. compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti;
9. conoscenza e utilizzo di piattaforme informatiche gestionali;

#### **Art.5 – incarichi e compensi**

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento del Dirigente Scolastico della scuola polo della formazione all'interno dell'ambito 9 Antonietti di Iseo

Nell'incarico saranno definite le condizioni di svolgimento dei corsi il numero degli interventi in aula, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione e il compenso.

Per lo svolgimento dell'incarico di **esperto**, per ogni corso, è previsto quanto segue:

PERSONALE ESPERTO	N, ORE	IMPORTO/H	
LEZIONE IN PRESENZA	18	41,32 + IRAP	807,00
Elaborazione finale di materiali	6	0	0
Progettazione e controllo elaborati	8	41,32 + IRAP	358,64
Produzione materiali e relazione finale	8	41,32 + IRAP	358,64
Ricerca azione coord. Lavori di gruppo	6	25,82 + IRAP	168,08
<b>TOTALE PREVISTO</b>			<b>1692,36</b>

Il corrispettivo previsto l'incarico di TUTOR è

<b>TUTOR</b>	<b>N, ORE</b>	<b>IMPORTO/H</b>	
LEZIONE IN PRESENZA	18+6	25,82 + IRAP	<b>672,35</b>

#### **Art. 6 – modalità di valutazione**

La Commissione di valutazione composta dal Dirigente Scolastico Giovanni Montanaro, dal D.S.G.A. Maria Agosti e dall'Assistente Amministrativo Rinaldi Maria Elena, attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati.

La Commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autodichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di candidatura (all.1).

La C.d.V. procederà a valutare esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi effettuati alla data di scadenza del presente Avviso.

Ai fini della valutazione delle pubblicazioni e dei contenuti didattici digitali si precisa che:

- ✓ per “pubblicazione” cartacea o digitale si intende “la riproduzione in forma tangibile la messa a disposizione al pubblico di esemplari dell’opera che ne permettano la lettura o la conoscenza visiva” (art.6 della convenzione universale per il diritto d’autore, adottata a Parigi il 24.07.1971 e ratificata con L.308 del 16/05/1977) a cura di case editrici o testate giornalistiche registrate;
- ✓ per “contenuti didattici digitali” si intendono materiali multimediali di varia natura (studio di caso, simulazione, materiale di studio, video didattico ecc.) destinati a corsi di formazione e/o autoformazione on line e a carattere non divulgativo, promossi da MIUR, INDIRE, Università, enti di ricerca e/o formazione nazionale/internazionale, enti e associazioni accreditate dal MIUR o da Regione Lombardia o pubblicati presso case editrici riconosciute.

Ai fini della valutazione nella presente selezione si precisa sin d’ora che saranno valutati solo materiali riconducibili al piano editoriale richiesto da questo percorso formativo.

**I candidati che riporteranno un punteggio inferiore a 35 punti non saranno inclusi nelle graduatorie.**

**Ha diritto alla precedenza nelle domande pervenute per esperti e tutor il personale a tempo indeterminato Ambito 9 Lombardia con i requisiti richiesti dall’avviso pubblico.**

La C.d.V. tuttavia, si riserva di modificare in diminuzione il limite minimo di accesso alle graduatorie ove i candidati idonei dovessero risultare in numero insufficiente a coprire gli incarichi. Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali, professionali e di servizio, in relazione all’area tematica di riferimento, sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri:

### **ESPERTI**

<b>TABELLA DI VALUTAZIONE traccia programmatica</b>	<b>Punteggio</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• chiarezza e adeguata pianificazione delle varie fasi dell’attività</li> <li>• livello di innovatività del progetto presentato dal candidato</li> </ul>	<b>Punti 4 per ogni voce fino al massimo di</b>



<ul style="list-style-type: none"> <li>riproducibilità delle attività formative pianificate anche all'interno della prassi lavorativa quotidiana</li> <li>validità del quadro di riferimento teorico e metodologico</li> <li>qualità della documentazione formativa di supporto agli incontri (materiale multimediale/slide – schemi , mappe concettuali ecc.)</li> </ul>	<b>punti 20</b>
<b>VALUTAZIONE ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>	
<b>a. incarichi</b> di docente/relatore in corsi di formazione, convegni, seminari, conferenze <b>espressamente indirizzati all'approfondimento degli argomenti inerenti all'area tematica per cui si propone la candidatura</b> , centri di ricerca e enti di formazione e associazione accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, AGID, da Enti e dalle Regioni	<b>Punti 3 per ogni incarico fino ad un massimo di punti 24</b>
<b>b. altri incarichi</b> di docente/relatore in corsi di formazione, convegni, seminari, conferenze organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazione accreditati dal MIUR,.	<b>Punti 2 per ogni incarico fino ad un massimo di punti 12</b>
<b>c. incarichi di docenza</b> in corsi Universitari (corsi di Laurea, Master, corsi di perfezionamento, etc.) <b>per gli ambiti tematici inerenti l'area per cui si propone la candidatura</b>	<b>Punti 2 per ogni annualità fino ad un massimo di punti 8</b>
<b>d. esperienze documentate</b> di partecipazione a progetti regionali, nazionali e/o internazionali in qualità di docenti, progettisti, coordinatori e/o referenti, <b>su tematiche inerenti l'area per cui si propone la candidatura</b>	<b>Punti 2 per ogni incarico, fino ad un massimo di punti 10</b>
<b>e. pubblicazioni</b> cartacee o multimediali e contenuti didattici o digitali <b>che approfondiscano argomenti inerenti la tematica per cui si propone la candidatura</b>	<b>Punti 3 per ogni pubblicazione, fino ad un massimo di punti 9</b>
<b>f. anzianità di servizio</b> svolto nel profilo/ruolo attuale di appartenenza	<b>Punti 0,50 per ogni anno, fino ad un massimo di punti 5</b>
<b>g. possesso</b> di attestati di Corsi di specializzazione o master di 1° o 2° livello <b>attinenti l'area tematica di riferimento</b>	<b>Punti 3 per ogni corso fino ad un massimo di punti 12</b>
<b>TOTALE</b>	<b>100 punti</b>

**Esperto - A parità di punteggio complessivo prevale il miglior punteggio parziale ottenuto nella tabella di valutazione traccia.**

## TUTOR

<b>VALUTAZIONE ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>	<b>Punteggio</b>
<b>a. incarichi</b> di docente/relatore in corsi di formazione, convegni, seminari, conferenze <b>espressamente indirizzati all'approfondimento degli argomenti inerenti all'area tematica per cui si propone la candidatura</b> , organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazione accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, AGID, da Enti e dalle Regioni	<b>Punti 5 per ogni incarico fino ad un massimo di punti 25</b>
<b>b. altri incarichi</b> di docente/relatore in corsi di formazione, convegni, seminari organizzati da Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazione accreditati dal MIUR	<b>Punti 2 per ogni incarico fino ad un massimo di punti 10</b>

<b>c. esperienze</b> per gli ambiti tematici <b>inerenti l'area per cui si propone la candidatura in qualità di tutor</b>	<b>Punti 3 per ogni annualità fino ad un massimo di punti 15</b>
<b>d. esperienze documentate</b> di partecipazione a progetti regionali, nazionali e/o internazionali in <b>qualità di tutor</b>	<b>Punti 2 per ogni incarico, fino ad un massimo di punti 10</b>
<b>e. pubblicazioni</b> cartacee o multimediali e contenuti didattici o digitali <b>che approfondiscano argomenti inerenti la tematica per cui si propone la candidatura</b>	<b>Punti 3 per ogni pubblicazione, fino ad un massimo di punti 18</b>
<b>f. anzianità di servizio</b> svolto nel profilo/ruolo attuale di appartenenza oltre i 5 anni	<b>Punti 2 per ogni anno, fino ad un massimo di punti 10</b>
<b>g. possesso</b> di certificazioni informatiche e digitali (ECDL, MICROSOFT, CISCO, corso sull'uso didattico di tablet o LIM etc.)	<b>Punti 4 per ogni corso fino ad un massimo di punti 12</b>
<b>TOTALE</b>	<b>100 punti</b>

**Tutor - A parità di punteggio complessivo prevale il miglior punteggio parziale ottenuto per i titoli professionali di cui alla lettere a.**

La C.D.V. valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conti di quanto dichiarato nell'allegato 1 o 2.

#### **Art.7 – domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione degli elenchi**

Potrà essere presentata la candidatura in qualità di esperto per un massimo di 1 AREA TEMATICA per ogni percorso formativo con riferimento **alle azioni della sola AREA 1 o 2 specificato nelle tabelle contenute all'art. 2 della presente avviso.**

Gli interessati dovranno far pervenire istanza debitamente firmata utilizzando il MODULO 1 per l'esperto e MODULO 2 per il tutor a cui dovranno essere allegati, pena l'esclusione la seguente documentazione:

1. traccia programmatica MODULO 3 solo per l'esperto;
2. liberatoria per la pubblicazione del materiale (MODULO 4) – solo per l'esperto;
3. copia carta di identità valida;
4. curriculum vitae in formato europeo

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati nell'avviso pubblico di selezione, secondo il modello di candidatura.

Nell'elencazione dei titoli posseduti è necessario rispettare l'ordine alfabetico **indicato all'art.6.**

Gli interessati non potranno effettuare attività di esperto o di tutor nella stessa area tematica

La domanda di partecipazione dovrà pervenire in formato digitale, entro e non oltre le ore 10:00 del giorno **17.05.2017** esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) [BSIS03400L@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:BSIS03400L@PEC.ISTRUZIONE.IT)

L'istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili ad inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di



cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

**La Commissione di Valutazione si riunirà alle ore 12:00 del giorno 19.05.2017 presso l'ufficio di presidenza dell'Istituto di Istruzione Superiore di Palazzolo S/O "Giovanni Falcone".**

**Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate il giorno 19.05.2017 sul sito internet di questo Istituto Scolastico, sul sito polo di formazione ([www.antoniettiseo.gov.it](http://www.antoniettiseo.gov.it)) e sui siti di tutte le scuole rete di ambito e saranno definitivi decorsi 15 gg. (utili per eventuali ricorsi) dalla pubblicazione.**

**La posizione in graduatoria comporta, in prima istanza, la sola precedenza nella scelta dei corsi attivati.**

**Le condizioni di svolgimento dei corsi (monte ore, orari, programmi, ecc.) dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati.**

**Si attingerà all'elenco dei tutor/esperti formatori per i corsi organizzati da questa Scuola solo nel caso che non si posseggano sufficienti professionalità interne idonee (ambito territoriale 9 Brescia) ad assolvere le funzioni.**

In caso di esaurimento o indisponibilità delle graduatorie, si procederà alla riapertura del bando.

#### **Art. 8 – validità temporale della selezione**

Le graduatorie predisposte tramite il presente avviso hanno validità pluriennale e comunque restano validi per l'intera durata triennale del Piano di Formazione dell'ambito 9 Lombardia (31/08/2019) potranno essere utilizzate anche per le iniziative formative che riguarderanno le medesime finalità (nota MIUR 22.12.2016 prot. 0040587)

#### **Art. 9 – trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

#### **Art. 10 – pubblicità**

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica nelle sezioni Albo on line e Amministrazione trasparente e nelle scuole delle rete di AMBITO.

### **IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

**Il Dirigente Scolastico Giovanni Montanaro**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Giovanni Montanaro

*Firmato digitalmente da Giovanni Montanaro*

ALLEGATI (n.5):

1. MODULO 1 – domanda di partecipazione ESPERTO (completo di consenso al trattamento dei dati personali)
2. MODULO 2 - domanda di partecipazione TUTOR (completo di consenso al trattamento dei dati personali)

3. MODULO 3 – traccia programmatica (solo per esperto)
4. Liberatoria per la pubblicazione nel sito della scuola dei materiali prodotti (solo per esperto)
5. Scheda di progetto