

ARTURO TOSCANINI

REGOLAMENTO

RECANTE DISCIPLINA SPECIALE PER LO SVOLGIMENTO DELLA DIDATTICA/FORMAZIONE A DISTANZA (FAD) E DEGLI ESAMI E PROVE DI IDONEITÀ IN MODALITÀ A DISTANZA o IN MODALITÀ MISTA

*(PROVE FINALI DI DIPLOMA ACCADEMICO, ESAMI DI PROFITTO , IDONEITÀ CORSI AFAM DI PRIMO
E SECONDO LIVELLO , COMPIMENTI E DIPLOMI DEI CORSI DI V.O.,
ESAMI FINALI DI LIVELLO CORSI PREACCADEMICI,
ESAMI DI AMMISSIONE AI CORSI)*

In ottemperanza al D.L. n. 18 del 17 Marzo 2020, al DPCM del 26 Aprile 2020,
e secondo le indicazioni della Nota MUR prot. n. 798 del 4 Maggio 2020 e le disposizioni contenute nei seguenti
atti d'Istituto: Decreti congiunti DP30/DD16 del 10/03/2020, D.P.33/D.D.18 del 17/03/2020, D.P. 35/D.D20 del
03/04/2020, D.P. 36/D.D21 del 14/04/2020, D.P.40/D.D. 24 del 4/05/2020 e ss.mm.ii.,
circolari del Direttore n. 79/82/83/85/ 2020, delibere C.A. n. 60, 62, 65/2020 e delibere Cda n. 64, 70/2020;

Approvato in prima stesura nella seduta del Consiglio Accademico del 8 Maggio verbale n.61/2020,
modificato e integrato con delibera del Consiglio Accademico n. 67 del 17/11/2020

OGGETTO DEL REGOLAMENTO

1. Considerato l'emergenza sanitaria straordinaria causata dalla pandemia da COVID -19, vista la sospensione dell'attività didattica in presenza in atto dal 4 Marzo 2020, totale o parziale, in ottemperanza a tutti i DPCM emanati a Marzo/Aprile 2020 e ss.mm.ii. per l'attuazione delle misure governative di contenimento del contagio da COVID-19, considerato l'attivazione della didattica/formazione a distanza come modalità ordinaria ai sensi del D.L. 18 del 17 Marzo 2020 e secondo quanto tempestivamente disposto e regolamentato dall'Istituto negli atti citati in premessa, in conformità alle disposizioni contenute nel DPCM del 26 Aprile 2020 e ss.mm.ii., nella Nota prot. n.798 del 4 Maggio 2020 del Ministro dell'Università e della Ricerca e ss.mm.ii. e nell'art. 101 del D. L. n.18 del 17 marzo 2020 e ss.mm.ii.,
il presente Regolamento disciplina, in deroga temporanea ai regolamenti didattici vigenti e in ottemperanza ai suddetti provvedimenti, lo svolgimento della didattica/formazione a distanza (FAD) e lo svolgimento in modalità a distanza (telepresenza) o mista (parzialmente in presenza, parzialmente in telepresenza) degli esami, lauree, eventuali prove di idoneità di tutti Corsi nel periodo dell'emergenza sanitaria, a decorrere dalla terza sessione dell'A.A. 2018/19 in poi, fermo restando che la modalità di svolgimento dei suddetti esami o delle idoneità è espressamente stabilita nello "Cronoprogramma delle attività dell'Istituto e aggiornata, secondo le misure dettate dalle norme vigenti, nel Protocollo vigente di sicurezza sanitaria COVID -19 dell'Istituto, di seguito Protocollo TOSCANINI COVID- 19.
2. Le disposizioni del presente Regolamento prioritariamente applicate agli esami finali di laurea della Sessione Invernale 2018/2019, sospesa a causa della pandemia e da svolgersi obbligatoriamente entro il 15 Giugno 2020 ai

ARTURO TOSCANINI

sensi del D.L.18 del 17 Marzo 2020, a tutte le Sessioni di esami, di idoneità dell'A.A. 2019/2020, ed eventuali ammissioni per l'A.A. 2020/21, si applicano a tutte le sessioni d'esame successive che si dovessero svolgere, con il perdurare dell'emergenza sanitaria COVID-19, in modalità a distanza o in modalità mista e comunque fino a nuove disposizioni in materia.

3. Si sottolinea inoltre che il contenuto del presente Regolamento, sia per ciò che concerne gli aspetti di carattere amministrativo che relativamente alle disposizioni di carattere didattico in surrogata a quelle usualmente vigenti, è da attribuirsi solo ed esclusivamente alla necessità di garantire il diritto allo studio ed il più possibile regolare svolgimento delle procedure didattiche nel periodo emergenziale in atto. Il presente provvedimento ha dunque carattere di eccezionalità.

CAPITOLO 1 DIDATTICA/FORMAZIONE IN MODALITÀ A DISTANZA (telepresenza)

Ai sensi del D.P.30/ D.D. 16 del 10 Marzo 2020, del D.L. 18 del 17 Marzo 2020, del D.P. 33/D.D. 18 del 19 Marzo e ss.mm.ii.

Art. 1

SVOLGIMENTO DELLE LEZIONI IN MODALITÀ A DISTANZA (telepresenza)

1. A decorrere dalla data di pubblicazione del decreto congiunto D.P.30/ D.D. 16 del 10 Marzo 2020 e per la durata della sospensione delle attività didattiche dell'Istituto in presenza, totale o parziale :
 - a) è autorizzata la didattica a distanza e le relative lezioni da svolgere da remoto in telepresenza;
 - b) per le attività di cui alla precedente lettera a) è adottata la piattaforma telematica "Google Suite for education" ed è autorizzata la registrazione ufficiale dell'Istituto sulla suddetta piattaforma e l'attivazione delle email istituzionali come account autorizzati all'uso della piattaforma;
 - c) le lezioni a distanza potranno riguardare tutte le materie dei Corsi AFAM e dei corsi preaccademici/propedeutici di base tramite i servizi della suddetta piattaforma, tra cui le modalità Classroom e Google Meet per le lezioni in video conferenza nonché per svolgere attività e/o laboratori a distanza approvati e/o ratificati dal Consiglio Accademico e utili agli studenti come "Altre attività".

Art. 2

ADEMPIMENTI DEI DOCENTI PER LA DIDATTICA/FORMAZIONE A DISTANZA(telepresenza)

1. Fino alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-2019, ovvero fino a nuova disposizione di cui all' art.87 c.1 del D.L. n. 18 del 17 Marzo 2020 e ss.mm.ii., **tutto il personale docente dell'Istituto**, indipendentemente dalla tipologia di contratto, **opererà in smart working come modalità ordinaria, anche parziale, mediante l'adozione della didattica a distanza** e l'utilizzo della relativa piattaforma (Google Suite for Education) con account Istituzionali e propri dispositivi, secondo procedura operativa indicata nel Decreto congiunto D.P 30/DD.16 del 10 Marzo e nella Circolare n. 79/2020 (sinteticamente indicata in apposita sezione sul sito web dell'Istituto), **al fine di espletare il proprio monte orario lavorativo e tutti gli adempimenti ad esso relativi e per garantire il normale svolgimento dei Corsi, mantenendo orario didattico settimanale**

ARTURO TOSCANINI

vigente, incluse le materie di musica di insieme, esercitazioni corali e orchestrali ed eventuali attività e/o laboratori a distanza approvati e/o ratificati dal Consiglio Accademico;

2. **Tutto il personale docente è tenuto ad attivare tempestivamente la didattica a distanza per tutte le materie assegnate, informandone la segreteria tramite il piano orario annuale, e a prendere visione della privacy policy di Google** (https://gsuite.google.it/intl/it/terms/education_privacy.html) **e le Linee Guida di cui all'ALL. 1 al decreto congiunto D.P.33/ D.D. 18 del 19 Marzo pubblicati in apposita sezione sul sito web dedicata alla didattica a distanza**, al fine di garantire la sicurezza dei dati personali dei soggetti interessati durante lo svolgimento della didattica a distanza.
3. Fermo restando quanto disposto dai rispettivi Contratti di lavoro, i docenti, qualora non già in possesso del proprio registro personale, dovranno utilizzare la modulistica pubblicata nell'area apposita dedicata alla didattica a distanza sul sito web dell'Istituto, utile come registro cartaceo in cui certificare il servizio svolto a distanza e le relative presenze ed eventuali assenze degli studenti.
4. Su richiesta dell'Istituto i docenti forniranno alla Segreteria via email la suddetta modulistica, debitamente compilata e firmata, relativa al servizio svolto e alle presenze degli studenti. Al rientro in Istituto consegneranno i moduli in originale; i fogli di presenza alle lezioni a distanza dei Corsi AFAM saranno controfirmati dai docenti; tale disposizione si applica anche per l'A.A. 2019/20
5. Per una efficace e corretta organizzazione della didattica la calendarizzazione delle lezioni avverrà secondo il Piano orario individuale e il calendario didattico settimanale vigente al fine di evitare sovrapposizioni e problematiche di frequenza; una volta a regime, i docenti potranno concordare con gli studenti, qualora necessario, eventuali variazioni di orario, dopo essersi accertati che non ci siano sovrapposizioni con tutte le altre lezioni attivate a distanza, dando comunicazione alla Direzione della variazione del proprio Piano Orario e calendario settimanale per il tramite della Segreteria.
6. I Docenti hanno l'obbligo di comunicare con largo anticipo a tutti i propri studenti il calendario delle lezioni a distanza mediante l'utilizzo delle bacheche personali messe a disposizione sul sito web dell'Istituto o mediante posta elettronica conservandone nota o mettendo in copia la Segreteria, oltrechè di inviare in tempo utile a tutti gli interessati i link di connessione alla piattaforma per la relativa lezione.
7. Lo svolgimento della didattica a distanza da parte dei docenti sulla Piattaforma Istituzionale implica la loro piena accettazione ed adozione degli adempimenti di cui al presente Regolamento.

Art. 3

ADEMPIMENTI DEGLI STUDENTI

1. Gli studenti predispongono, dalla propria collocazione remota e con propri mezzi, adeguato supporto informatico atto a consentire la connessione audio-video con i docenti nei giorni ed orari prestabiliti dai docenti e resi noti dagli stessi anche mediante le bacheche personali sul sito web dell'Istituto. Gli Studenti dovranno prendere visione della Policy Privacy di Google al seguente link https://gsuite.google.it/intl/it/terms/education_privacy.html già pubblicato in apposita sezione dedicata alla didattica a distanza sul sito web dell'Istituto
2. I genitori degli studenti minorenni dovranno prendere visione della Policy Privacy di Google al seguente link https://gsuite.google.it/intl/it/terms/education_privacy.html già pubblicato in apposita sezione dedicata alla didattica a distanza sul sito web dell'Istituto; essi dovranno altresì compilare, firmare e inviare a Segreteria apposita liberatoria già allegata alla circolare del Direttore n. 79/2020 e pubblicata in apposita sezione sul sito web, qualora non già inserita nella domanda di iscrizione.

ARTURO TOSCANINI

Art. 4

DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE e AMMINISTRATIVE DELLA DIDATTICA/FORMAZIONE A DISTANZA (telepresenza)

1. Verranno riconosciute ai fine del computo del monte ore dei docenti e della frequenza degli studenti soltanto le ore svolte sulla Piattaforma Telematica Istituzionale e registrate secondo modulistica allegata al D.P.30/ D.D. 16 del 10 Marzo 2020 e pubblicata nell'area apposita dedicata alla didattica a distanza sul sito web dell'Istituto.
2. Potranno essere svolte sulla Piattaforma Telematica istituzionale lezioni di cui all'art.1 lett. c) ed esami e/o verifiche di cui al successivo art. 5.
3. La tracciabilità delle lezioni svolte da remoto sulla Piattaforma telematica Istituzionale sarà scaricata e conservata agli atti dall'assistenza incaricata e successivamente dal personale amministrativo appositamente formato a tale scopo.
4. La piattaforma telematica istituzionale e la didattica a distanza regolamentata dal D.P 33/ D.D: 18 e dalla delibera n.60/20 del Consiglio Accademico, rimarranno in vigore per tutto il periodo dell'emergenza da Coronavirus e potranno essere utilizzate anche in futuro per ulteriori particolari emergenze o necessità didattiche straordinarie eventualmente individuate di volta in volta con delibera del Consiglio Accademico, per quanto di competenza
5. Per le materie che durante il periodo dell'emergenza sanitaria da COVID-19 non si sono potute svolgere né in presenza, a causa della sospensione delle attività, né a distanza perché escluse da questa modalità (vedi art. 1 lett. c) , e per gli studenti che motivatamente giustificheranno l'impossibilità di frequentare le lezioni a distanza, ai sensi dell'art.1 lett. n) del DPCM del 26 Aprile 2020 del DPCM del 26 Aprile e ss.mm.ii., le assenze accumulate durante il periodo dell'emergenza sanitaria non sono computabili ai fini del calcolo della frequenza minima, ove prevista dai vigenti regolamenti didattici e necessaria per l'ammissione ai relativi esami; nei suddetti casi, in deroga ai regolamenti didattici vigenti, gli studenti sono ammessi agli esami su loro espressa richiesta.

CAPITOLO 2

ESAMI/ IDONEITÀ IN MODALITÀ A DISTANZA (telepresenza)

Art. 5

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO IN MODALITÀ A DISTANZA (telepresenza)

DEGLI ESAMI o PROVE DI IDONEITÀ:

prove di idoneità, esami di profitto, esami finali di laurea Corsi AFAM;

esami di compimento e di diploma V.O.;

esami finali di livello, corsi F.B., Frep, Propedeutici ;

esami di ammissione a tutti i Corsi A.A. 2020/21

1. Per tutto il periodo dell'emergenza sanitaria, sia nella Fase 2 che nella Fase 3, salvo nuove e diverse disposizioni **gli esami o idoneità delle materie tecnico-teoriche** (ad es. storiche, analitiche, compositive, di didattica della musica etc) di tutti i Corsi di cui in oggetto, incluse quelle non esecutive appartenenti ai settori artistico

ARTURO TOSCANINI

disciplinari vocali/strumentali di tutti i Dipartimenti, **si svolgeranno esclusivamente in modalità a distanza (telepresenza);**

2. Per tutto il periodo dell'emergenza sanitaria, sia nella Fase 2 che nella Fase 3, salvo nuove e diverse disposizioni, gli esami o le idoneità relativi alle materie di Esercitazioni Orchestrali, Esercitazione Corale, Musica di insieme dei differenti Dipartimenti, Laboratori di musica di insieme e di altre materie/attività pratiche similari, prassi-esami esecutivi strumentali/vocali di profitto AFAM, esami finali di Diploma Accademico di Primo e Secondo Livello AFAM, compimenti e Diploma del V.O., esami finali di livello di tutti i Corsi Preaccademici, **qualora nel Cronoprogramma delle attività dell'Istituto nella Fase 2 e Fase 3 COVID-19 o nel Protocollo anti-covid vigente non sia prevista o non sia comunque possibile la modalità in presenza o mista, dovranno svolgersi in modalità online**; in tal caso, per quelle prove che richiedono l'interazione con uno o più musicisti, è consentito l'utilizzo di basi preregistrate e, ove assolutamente indispensabile, le modalità di svolgimento delle relative verifiche di idoneità e dei relativi esami potranno essere rimodulate dai docenti in deroga/ surroga a quanto previsto dai regolamenti didattici vigenti con la possibilità di integrare con una parte teorica il programma pratico/esecutivo.
3. Per tutto il periodo dell'emergenza sanitaria, sia nella Fase 2 che nella Fase 3, **gli studenti che, secondo il Cronoprogramma delle attività dell'Istituto nella Fase 2 e Fase 3 COVID-19 o il Protocollo anti-covid vigente, dovranno necessariamente sostenere gli esami in modalità online**, relativamente alle materie di prassi-esami esecutivi strumentali/vocali AFAM, esami finali di Diploma Accademico di Primo e Secondo Livello AFAM, compimenti e Diploma del V.O., esami finali di livello di tutti i Corsi Preaccademici, verranno valutati sulla base dello svolgimento estemporaneo sulla Piattaforma Telematica Istituzionale dell'esame come previsto dai Regolamenti vigenti con l'ausilio di una registrazione audio-video di tutto il programma d'esame esecutivo (eseguito interamente senza interruzioni e con facoltà dello studente di eseguire a scelta i brani previsti con sorteggio); gli studenti dovranno inviare la suddetta registrazione, su invito dei propri docenti, mediante la piattaforma istituzionale e con modalità indicata dall'Istituto, almeno 10 giorni prima degli esami di laurea e almeno 7 giorni prima di tutti gli altri esami.
4. Gli studenti che durante il periodo dell'emergenza sanitaria da COVID-19, a causa della sospensione delle attività didattiche in presenza e della eventuale motivata e giustificata impossibilità di fruire delle relative lezioni in modalità a distanza, non abbiano raggiunto la frequenza minima indispensabile per essere ammessi agli esami, ove prevista dai vigenti Regolamenti didattici, su loro espressa richiesta, sono ammessi agli esami o alla verifica di idoneità, in deroga agli stessi Regolamenti Didattici vigenti ai sensi dell'art.1 lett. n) del DPCM del 26 Aprile 2020 e ss.mm.ii.
5. Gli studenti che non sosterranno gli esami sopra previsti, potranno essere successivamente dispensati dagli obblighi relativi alla contribuzione studentesca, solo qualora dimostrino l'impossibilità tecnologica e/o informatica di sostenere gli esami stessi.
6. Per tutto il periodo dell'emergenza sanitaria i candidati interni ed esterni alle nuove ammissioni che, secondo il Cronoprogramma delle attività dell'Istituto o il Protocollo anti-covid vigente, dovranno necessariamente sostenere gli esami in modalità online, saranno convocati con apposito calendario (reso pubblico sul sito web dell'Istituto) sulla piattaforma istituzionale tramite l'indirizzo email comunicato nella domanda di ammissione; i candidati saranno valutati sulla base dello svolgimento estemporaneo sulla Piattaforma Istituzionale delle prove teoriche e mediante una registrazione audio-video di tutto il programma d'esame esecutivo (eseguito interamente senza interruzioni e con facoltà dello studente di eseguire a scelta i brani previsti con sorteggio); gli studenti dovranno inviare la suddetta registrazione mediante la piattaforma istituzionale e con modalità indicata dall'Istituto, almeno 10 giorni prima degli esami di ammissione.
7. Gli studenti e i candidati interni ed esterni di cui ai sopracitati comma dovranno essere muniti dei necessari dispositivi informatici e strumentali e degli account istituzionali forniti dall'Istituto per ottemperare a quanto previsto dal presente articolo e ulteriormente specificato al successivo art. 6.

ARTURO TOSCANINI

8. Sono fatte salve tutte le idoneità già conseguite e le lezioni svolte in modalità a distanza sulla piattaforma istituzionale prima della entrata in vigore del presente Regolamento.
9. Lo svolgimento in modalità a distanza delle verifiche di idoneità e di tutte le tipologie di esame di cui al presente articolo, incluse quelle già svolte alla data di emanazione del presente Regolamento, implica la piena accettazione da parte degli studenti del presente Regolamento e della modalità eccezionalmente utilizzata per la straordinaria emergenza sanitaria in atto.

Art. 6

NECESSITA' INFORMATICHE E STRUMENTALI PER SOSTENERE GLI ESAMI o PROVE DI IDONEITÀ IN MODALITÀ A DISTANZA (telepresenza) DI CUI ALL'ART. 5

1. Lo svolgimento delle sedute degli esami e delle prove di idoneità a distanza è assicurato mediante strumenti di connessione telematica audio-video. Tali adempimenti dovranno essere espletati attraverso la piattaforma telematica istituzionale adottata dall'Istituto e, per gli esami, con il relativo account istituzionale fornito dallo stesso. Le procedure consentono l'identificazione del candidato, il corretto svolgimento in forma orale o pratica degli esami e delle eventuali prove di idoneità, nonché di procedere agli adempimenti per la formalizzazione della seduta. Il sistema di connessione telematica audio-video assicura inoltre il contatto audiovisivo tra il candidato e la Commissione per l'intera durata degli esami e delle eventuali prove di idoneità, nonché durante la comunicazione del relativo risultato finale.
2. La sostenibilità degli esami a distanza dovrà essere assicurata, in particolare da parte degli studenti, da una connessione internet soddisfacente e dal possesso, o dalla facoltà di utilizzo, di strumentazione musicale adeguata per le registrazioni richieste e obbligatorie di cui al c. 3 e c. 6 dell'art. 5.
3. Gli studenti che non sosterranno gli esami sopra previsti, potranno essere successivamente dispensati dagli obblighi relativi alla contribuzione studentesca, solo qualora dimostrino l'impossibilità tecnologica e/o informatica di sostenere gli esami stessi

Art. 7

ORGANIZZAZIONE DEGLI ESAMI E DELLE COMMISSIONI DEGLI ESAMI E DELLE PROVE FINALI IN MODALITÀ A DISTANZA (telepresenza) DI CUI ALL'ART. 5

1. I docenti organizzano autonomamente tutti gli esami, sia in presenza che in modalità a distanza o mista, proponendo, mediante apposito schema/decreto soggetto ad autorizzazione del Direttore, modalità, data, orario, calendario e commissione, incluso relativo supplente; per tutta la durata dell'emergenza sanitaria e per tutte le modalità d'esami (in presenza, a distanza e mista) i docenti dovranno organizzare apposita classroom invitando a prenderne parte candidati, commissari e il relativo supplente, e assegnando agli studenti i relativi compiti entro i termini fissati dal presente regolamento; un assistente alla DAD genererà per tutti le tipologie di esami i link delle riunioni meet e relativi link Streaming correlati alle classroom d'esami create dai docenti e li inserirà in un elenco da pubblicare e tenere aggiornato in apposita area del sito web. Le Classroom di laurea sono organizzate e coordinate direttamente dalla Direzione.
2. Le Commissioni degli esami indicati all'art. 5, si riuniscono in modalità a distanza (telepresenza), per via telematica sulla piattaforma istituzionale utilizzando gli account istituzionali forniti dall'Istituto. Le

6

ARTURO TOSCANINI

Commissioni saranno costituite secondo i vigenti Regolamenti Didattici. Restano in vigore tutte le altre disposizioni vigenti in materia. Ciascun membro della Commissione, compreso l'eventuale supplente, dovrà assicurare, con propri mezzi e attraverso l'accesso alle piattaforme istituzionali, la connessione audio-video attraverso adeguato supporto informatico.

Art. 8

PRENOTAZIONE DEGLI ESAMI e DELLE PROVE FINALI IN MODALITÀ A DISTANZA (telepresenza) DI CUI ALL'ART. 5

1. Le prenotazioni degli esami di cui all'art. 5 del presente Regolamento sono obbligatorie e dovranno essere effettuate dagli studenti interessati esclusivamente presentando istanza alla casella di posta elettronica del docente della materia e, per conoscenza, alla casella postale dedicata esami@istitutotoscanini.it
2. Le prenotazioni di cui al comma 1 del presente articolo sottintendono, da parte degli studenti richiedenti, la piena accettazione del presente Regolamento.
3. Gli studenti con disabilità concorderanno con il Docente interessato agevoli modalità di svolgimento delle prove.
4. Il termine della prenotazione delle materie relative alle varie sessioni degli esami AFAM sarà pubblicato con specifico avviso sul sito web dell'Istituto

Art. 9

ADEMPIMENTI DELLA COMMISSIONE E SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI E DELLE PROVE FINALI E DELLE EVENTUALI PROVE DI IDONEITÀ IN MODALITÀ A DISTANZA (telepresenza) DI CUI ALL'ART. 5

1. Il docente della materia, in qualità di componente o Presidente della Commissione, secondo i tempi dettati dall'art. 5 del presente regolamento, invita sulla Piattaforma Istituzionale gli studenti candidati agli esami a caricare i file audio-video nella modalità che verrà indicata dall'Istituto; successivamente invita i colleghi componenti della Commissione d'esame a visionarli.
2. Nel giorno e orario stabilito dal calendario di esami pubblicato sul sito web dell'Istituto, il Presidente della Commissione dà avvio all'esame in modalità a distanza (telepresenza); qualora un candidato non risulti disponibile alla connessione, il Presidente della Commissione procede a stabilire la connessione con il candidato successivo. Al termine di tale prova il Presidente della Commissione opera un secondo tentativo di connessione con il candidato precedentemente non connesso. In caso di nuova indisponibilità alla connessione, il candidato verrà considerato assente.
3. Alla fine della prova prevista online e, per gli esami di cui al c.3 e c. 6 dell'art.5, con l'ausilio della registrazione precedentemente fornita dai candidati, la Commissione si riunisce in piattaforma per la valutazione dell'esame escludendo temporaneamente lo studente interessato dalla riunione.
4. Successivamente a quanto previsto dal comma 3 del presente articolo, la Commissione comunica allo studente l'esito delle prove. A seguito della presa d'atto o accettazione (solo per studenti AFAM) del voto da parte del candidato è fatto obbligo al Segretario Verbalizzante di predisporre il verbale dichiarando l'avvenuta approvazione e sottoscrizione da parte del Presidente e di tutti i Commissari dopo averlo con loro condiviso; il Segretario Verbalizzante firmerà il verbale e lo invierà al Presidente che a sua volta lo invierà alla Segreteria



Ministero dell'Istruzione
dell'Università
e della Ricerca



ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI MUSICALI



MiUR - AFAM
Alta Formazione
Artistica Musicale
e Coreutica

ARTURO TOSCANINI

dell'Istituto dalla sua email istituzionale, dopo averlo firmato con firma autografa sostituita. La sottoscrizione dei verbali cartacei avverrà poi in sede, alla ripresa delle normali attività istituzionali. Sarà compito della segreteria protocollare e pubblicare tutti i verbali tenendo da parte in apposite cartelle tutta la documentazione da controfirmare al rientro oltrechè aggiornare i fascicoli e riportare nei libretti degli studenti l'attestazione riepilogativa di tutti gli esami sostenuti a distanza e relativi esiti, a decorrere dalla terza sessione A.A. 2018/19.

5. Ogni giudizio espresso dalla Commissione relativamente alle prove previste nel presente Regolamento - pur se programmate per far fronte alla situazione emergenziale corrente - resta insindacabile fatto salvo il diritto, spettante esclusivamente agli studenti del Nuovo Ordinamento, di poter non accettare la votazione attribuita.
6. Il docente, nel caso di idoneità, o la Commissione, nel caso di esami, procede in autonomia ad assegnare e valutare le prove in piattaforma istituzionale secondo quanto disposto dai regolamenti didattici vigenti o, in deroga a questi ultimi ai sensi dell'art. 5 c.2 del presente regolamento
7. Gli esami sono pubblici; la modalità streaming dovrà essere attivata dalla piattaforma istituzionale dal Presidente della Commissione.

Art. 10

ADEMPIMENTI DEL CANDIDATO

1. Il candidato predispone, dalla propria collocazione remota e con propri mezzi, adeguato supporto informatico atto a consentire la connessione audio-video con la Commissione nella data ed orario prestabiliti nel calendario degli esami predisposto per tutte le tipologie di Corso e pubblicato all'Albo Pretorio.

Art. 11

DIFETTI DI FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO INFORMATICO DI CONNESSIONE AUDIO-VIDEO

1. Nell'eventualità in cui, durante il corso delle prove, insorgessero difetti di funzionamento della connessione audio-video, il Presidente della Commissione, laddove la connessione non possa essere ripristinata in tempi ragionevoli dalla sua interruzione, dispone la sospensione dell'adempimento.
2. In conseguenza della sospensione disposta in base al precedente comma 1, gli adempimenti proseguono con il candidato successivo iscritto in elenco.
3. Il Presidente potrà eventualmente disporre la sostituzione del docente con problemi di connessione con il docente supplente, ove ciò fosse necessario per svolgere gli esami.
4. La Commissione, stabilirà eventuali sedute suppletive o di aggiornamento per quegli adempimenti che dovessero essere oggetto dei problemi tecnici di cui al precedente comma 1 del presente articolo, comunicandole per tempo agli studenti interessati.

ARTURO TOSCANINI

CAPITOLO 3

ESAMI/IDONEITÀ IN MODALITÀ MISTA

(in telepresenza e in presenza)

Art. 12

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO IN MODALITÀ MISTA (in telepresenza e in presenza)

DEGLI ESAMI/IDONEITÀ ESECUTIVI VOCALI/ STRUMENTALI di:

profitto e finali di laurea Corsi AFAM;

compimento e diploma V.O.;

finali di livello, corsi F.B., Frep, Propedeutici ;

(di cui all'art. 5 c. 3)

1. Per tutto il periodo dell'emergenza sanitaria, salvo nuove e diverse disposizioni, per gli esami/idoneità esecutivi strumentali/vocali oggetto del presente capitolo, incluse le materie di Musica di insieme, Laboratori ed Esercitazioni dei differenti Dipartimenti, **qualora consentiti in modalità mista dal Cronoprogramma delle attività dell'Istituto**, ci si dovrà attenere al presente Regolamento e a tutte le prescrizioni specifiche che saranno contenute nel Protocollo TOSCANINI COVID- 19;
2. Assolti tutti gli adempimenti in materia di sicurezza sanitaria di cui al suddetto Protocollo TOSCANINI COVID-19 ed eventuali ulteriori adempimenti disposti dal Cda, i candidati svolgeranno gli esami/idoneità in modalità mista secondo regolamenti didattici vigenti e secondo le seguenti specifiche disposizioni:

In collegamento da remoto sulla piattaforma istituzionale e in contestuale presenza in Istituto in aula o in esterno- secondo indicazioni, distanze e protezioni indicate dal Protocollo TOSCANINI COVID- 19:

- candidato con eventuale accompagnatore o gruppi da camera eseguirà il programma in forma estemporanea ed è esonerato dalla presentazione della registrazione di cui all'art. 5 c. 3 del presente Regolamento
- ove presenti, previa disponibilità dei docenti, Presidente e/o Segretario Verbalizzante della Commissione di esame,

In collegamento da remoto sulla piattaforma istituzionale per la discussione sulla valutazione :

- restanti o tutti i componenti Commissione di esame
- solo il docente della materia/laboratorio/esercitazione in caso di verifica di idoneità

Ripresa del suono in Istituto e Diretta streaming pubblica sul canale you tube dell'Istituto con l'ausilio di specifici dispositivi e tecnici incaricati, ove necessari, per una migliore resa audio/video utile alla valutazione della Commissione d'esame o del docente singolo in caso di verifica di idoneità.

3. Gli studenti che durante il periodo dell'emergenza sanitaria da COVID-19 , a causa della sospensione delle attività didattiche in presenza e della eventuale motivata e giustificata impossibilità di fruire delle relative lezioni in modalità a distanza, non abbiano raggiunto la frequenza minima indispensabile per essere ammessi agli esami (E) o per conseguire le idoneità (ID) secondo i vigenti Regolamenti didattici (80% delle ore totali), su loro espressa richiesta, sono ammessi agli esami o alla verifica di idoneità, in deroga agli stessi Regolamenti Didattici vigenti ai sensi dell'art.1 lett. n) del DPCM del 26 Aprile 2020 e ss.mm.ii.

ARTURO TOSCANINI

- Lo svolgimento delle verifiche di idoneità in modalità mista, incluse quelle già svolte alla data di emanazione del presente Regolamento, implica la piena accettazione da parte degli studenti del presente Regolamento e della modalità eccezionalmente utilizzata per la straordinaria emergenza sanitaria in atto

Art. 13

ORGANIZZAZIONE DEGLI ESAMI E DELLE COMMISSIONI DEGLI ESAMI E DELLE PROVE FINALI IN MODALITÀ MISTA DI CUI ALL'ART. 12

- I docenti organizzano autonomamente tutti gli esami, sia in presenza che in modalità a distanza o mista, proponendo, mediante apposito schema/decreto soggetto ad autorizzazione del Direttore, data, orario, calendario e commissione, incluso relativo supplente; i docenti organizzano apposita classroom invitando candidati e commissari, incluso relativo supplente, a prenderne parte e assegnando i compiti relativi alla tipologia d'esame secondo i termini fissati dal presente regolamento; un assistente di segreteria genererà tutti i link di meet e relativi link Streaming correlati alle classroom di esami create dai docenti inserendoli in un elenco da pubblicare e tenere aggiornato in apposita area del sito web. Le lauree sono organizzate e coordinate dalla Direzione.
- Le Commissioni degli esami si riuniscono per la discussione via telematica sulla piattaforma istituzionale escludendo temporaneamente il candidato. Le Commissioni saranno costituite secondo i vigenti Regolamenti Didattici. Restano in vigore tutte le altre disposizioni vigenti in materia. Ciascun membro della Commissione collegato da remoto, compreso l'eventuale supplente, dovrà assicurare, con propri mezzi e attraverso l'accesso alle piattaforme istituzionali, la connessione audio-video attraverso adeguato supporto informatico.

Art. 14

PRENOTAZIONE DEGLI ESAMI e DELLE PROVE FINALI IN MODALITÀ MISTA DI CUI ALL'ART. 12

- Le prenotazioni degli esami di cui all'art.12 del presente Regolamento sono obbligatorie e dovranno essere effettuate dagli studenti interessati esclusivamente presentando istanza alla casella di posta elettronica del docente della materia e, per conoscenza, alla casella postale dedicata esami@istitutotoscanini.it
- Le prenotazioni di cui al comma 1 del presente articolo sottintendono, da parte degli studenti richiedenti, la piena accettazione del presente Regolamento.
- Gli studenti con disabilità concorderanno con il Docente interessato agevoli modalità di svolgimento delle prove.

Art. 15

ADEMPIMENTI DELLA COMMISSIONE E SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI E DELLE PROVE FINALI IN MODALITÀ MISTA DI CUI ALL'ART. 12

- Il Presidente della Commissione, assicuratosi dell'attuazione di tutte le prescrizioni del Protocollo TOSCANINI COVID-19 e della connessione di tutti i componenti da remoto, dà avvio all'esame in modalità mista. In caso di nuova indisponibilità alla connessione, l'esame viene sospeso. Alla fine della prova prevista, la Commissione si



Ministero dell'Istruzione
dell'Università
e della Ricerca



ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI MUSICALI



MiUR - AFAM
Alta Formazione
Artistica Musicale
e Coreutica

ARTURO TOSCANINI

riunisce in piattaforma per la valutazione dell'esame escludendo temporaneamente lo studente interessato dalla riunione.

2. Successivamente a quanto previsto dal comma 1 del presente articolo, il Presidente comunica allo studente l'esito delle prove. A seguito della presa d'atto o accettazione (solo per studenti AFAM) del voto da parte del candidato è fatto obbligo al Segretario Verbalizzante di predisporre il verbale dichiarando l'avvenuta approvazione e sottoscrizione da parte del Presidente e di tutti i Commissari dopo averlo con loro condiviso; il Segretario Verbalizzante e il Presidente, qualora presenti, firmeranno il libretto e il verbale e consegneranno tutta la documentazione alla Segreteria; se collegati anch'essi da remoto seguiranno la procedura di cui all'art. 9 c. 4. La sottoscrizione dei verbali cartacei avverrà poi in sede, alla ripresa delle normali attività istituzionali. Sarà compito della segreteria protocollare e pubblicare tutti i verbali tenendo da parte in apposite cartelle tutta la documentazione da controfirmare al rientro.
3. Ogni giudizio espresso dalla Commissione relativamente alle prove previste nel presente Regolamento - pur se programmate per far fronte alla situazione emergenziale corrente - resta insindacabile fatto salvo il diritto, spettante esclusivamente agli studenti del Nuovo Ordinamento, di poter non accettare la votazione attribuita.

Art. 16

ADEMPIMENTI DELL'ISTITUTO E DEL CANDIDATO

1. L'Istituto predispone le postazioni e provvede alle dotazioni di sicurezza prescritte dal Protocollo TOSCANINI COVID.-19 per consentire l'esame all'interno o in esterno nella data ed orario prestabiliti nel calendario degli esami pubblicato all'Albo Pretorio.
2. L'Istituto mette a disposizione l'attrezzatura e il tecnico, ove necessario, per la ripresa audio- video, per la diretta streaming e il collegamento sulla piattaforma consentito anche mediante l'ausilio delle LIM con Monitor o dei devices portatili d'Istituto, o, in subordine, dei devices personali dei docenti in presenza; l'Istituto assicura la preventiva pubblicazione sul sito dei link per seguire la diretta streaming degli esami e garantirne lo svolgimento pubblico.
3. Il candidato dovrà presentarsi in Istituto nella data e orario prestabiliti nel calendario degli esami pubblicato all'Albo Pretorio con eventuale accompagnatore o gruppo cameristico, ove necessario e richiesto.
4. **Non è assolutamente ammesso pubblico in presenza per gli esami di cui al presente Capitolo, in tutta l'area di pertinenza dell'Istituto sia interna che esterna e per tutta la durata dell'emergenza sanitaria, salvo diversa disposizione d'Istituto.**

Art. 17

DIFETTI DI FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO INFORMATICO DI CONNESSIONE AUDIO-VIDEO

1. Nell'eventualità in cui, durante il corso delle prove, insorgessero difetti di funzionamento della connessione audio-video, il Presidente della Commissione, laddove la connessione non possa essere ripristinata in tempi ragionevoli dalla sua interruzione, dispone la sospensione dell'adempimento.
2. In conseguenza della sospensione disposta in base al precedente comma 1 per difficoltà di connessione del candidato, gli adempimenti proseguono con il candidato successivo iscritto in elenco.



Ministero dell'Istruzione
dell'Università
e della Ricerca



ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI MUSICALI



MiUR - AFAM
Alta Formazione
Artistica Musicale
e Coreutica

ARTURO TOSCANINI

3. Il Presidente potrà eventualmente disporre la sostituzione del docente con problemi di connessione con il docente supplente, ove ciò fosse necessario per svolgere gli esami.
4. La Commissione, stabilirà eventuali sedute suppletive o di aggiornamento per quegli adempimenti che dovessero essere oggetto dei problemi tecnici di cui al precedente comma 1 del presente articolo, comunicandole per tempo agli studenti interessati.

Art. 18

ENTRATA IN VIGORE/ DEROGHE DEL PRESENTE REGOLAMENTO

1. Il presente Regolamento, approvato in prima stesura dal Consiglio Accademico nella seduta del 8 Maggio 2020 verbale n.61/2020, aggiornato nella seduta del 17 Novembre 2020, potrà essere ulteriormente modificato e integrato con successiva delibera del Consiglio Accademico ed entra in vigore a seguito dell'emanazione di apposito Decreto Direttoriale di adozione e pubblicazione all'albo dell'Istituto ed ha efficacia per tutta la durata dell'emergenza sanitaria fino al recepimento dei provvedimenti governativi sulla cessazione delle misure straordinarie ad essa correlate.
2. Eventuali deroghe al presente Regolamento possono essere adottate con delibera del Consiglio Accademico.