



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI  
2014-2020  
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione  
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI"  
Via F.lli Sirani n. 1 - 25032 Chiari (BS)  
Tel. 030/711244 - 030/7000242  
Codice Fiscale: 82001490174 Codice Meccanografico: **BSIS03800X**  
mail:bsis03800x@istruzione.it PEC: bsis03800x@pec.istruzione.it

Alle Ditte interessate

Agli atti

All'Albo on line/all'Amm.ne Trasparente  
del sito istituzionale [www.iisleinaudi.edu.it](http://www.iisleinaudi.edu.it)

**Oggetto: procedura negoziata sotto soglia**, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera b), del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., mediante Richiesta di Offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), per l'affidamento della fornitura di **materiale tecnologico digitale per l'implementazione delle attrezzature laboratoriali e per la dotazione di strumenti digitali del laboratorio di topografia**, con criterio di aggiudicazione "Offerta economicamente più vantaggiosa" sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo (articolo 95, c. 6, del D. Lgs. 50/2016), **per un importo a base d'asta pari a € 16.800,00 (IVA esclusa).**

**CIG: Z993692B3F**

## DISCIPLINARE DELLA RDO EVOLUTA N. 3055262 DEL 14/06/2022

### 1. Premessa

La presente lettera d'invito è relativa all'affidamento in appalto della fornitura di **materiale tecnologico digitale per l'implementazione delle attrezzature laboratoriali e per la dotazione di strumenti digitali del laboratorio di topografia**, ai sensi degli art. 36 e 58 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, con procedura negoziata sotto soglia, previa consultazione di almeno cinque operatori economici (art. 36 comma 2, lettera b), del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.), mediante Richiesta di Offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

Il criterio di aggiudicazione è "Offerta economicamente più vantaggiosa" sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo (articolo 95, c. 6, del D. Lgs. 50/2016); **l'importo a base d'asta è pari a € 16.800,00 (IVA esclusa).**

La procedura si svolgerà interamente per via telematica sulla piattaforma Consip SPA, strumento "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione" (MEPA) – sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it).

Presso tale indirizzo web è possibile prendere visione della documentazione relativa alla gara, dei documenti per la partecipazione richiesti, nonché inviare o chiedere chiarimenti. Le offerte dovranno pervenire entro e non oltre la "data e l'ora quale termine ultimo di presentazione delle offerte" specificati nel riepilogo della RDO a sistema. Successivamente si procederà all'apertura delle offerte in piattaforma MEPA, con l'apertura della documentazione amministrativa per l'ammissione alla gara. Nel corso di tale seduta verrà effettuata una immediata verifica circa il possesso dei requisiti dei concorrenti, al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate.

### 2. Oggetto

Il presente disciplinare ha per oggetto la fornitura di **materiale tecnologico digitale per l'implementazione delle attrezzature laboratoriali e per la dotazione di strumenti digitali del laboratorio di topografia**, con aggiudicazione mediante offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 95, comma 6, del D. Lgs. 50/2016.

La fornitura è descritta nel capitolato tecnico, Allegato B), come riportato in sintesi per le seguenti quantità:

**LOTTO 1: materiale tecnologico digitale per l'implementazione delle attrezzature laboratoriali e per la dotazione di strumenti digitali del laboratorio di topografia**

DESCRIZIONE CARATTERISTICHE RICHIESTE O EQUIVALENTI	QUANTITÀ
Imaging Laser Scanner BLK360 o equivalente completo di certificato di controllo generale e di collaudo strumentale – garanzia 24 mesi	1
Custodia di protezione dell'Imaging Laser Scanner BLK360 o equivalente – garanzia 24 mesi	1
Batteria per Imaging Laser Scanner BLK360 di tipo GEB212 o equivalente – garanzia 24 mesi	1



FONDI STRUTTURALI EUROPEI  
pon 2014-2020  
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione  
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI"

Via F.lli Sirani n. 1 - 25032 Chiari (BS)

Tel. 030/711244 - 030/7000242

Codice Fiscale: 82001490174 Codice Meccanografico: **BSIS03800X**

mail:bsis03800x@istruzione.it PEC: bsis03800x@pec.istruzione.it

Caricatore di batteria GKL312 o equivalente, incluso adattatore di rete GEV192-9 o equivalente e adattatore per caricabatteria da auto – garanzia 24 mesi	1
Software Leica Register 360 BLK edition o equivalente, licenza SUBSCRIPTION con 1 anno di aggiornamenti ed assistenza compresa App Cyclone Field o equivalente per Tablet Android o iOS. – garanzia 24 mesi	1
IPad PRO 11" 128 GB o equivalente– garanzia 24 mesi	1
Treppiede compatto telescopico per BLK360– garanzia 24 mesi	1
Adattatore per treppiede topografico– garanzia 24 mesi	1
Borsa di trasporto e protezione per lo scanner BLK360 o equivalente ed accessori, compreso iPad Pro e treppiede compatto – garanzia 24 mesi	1

*Per prodotti equivalenti si intende che la ditta offerente deve dimostrare in modo dettagliato, in sede di offerta tecnica, che tutti i requisiti richiesti nel capitolato sono conformi e posseduti dal prodotto equivalente offerto.*

Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche inferiori a quelle previste. Potranno essere ammesse attrezzature con caratteristiche tecniche migliorative, purché ritenute tali, secondo insindacabile giudizio dalla Commissione Tecnica nominata dall'Istituto.

In particolare resta a carico della ditta aggiudicataria:

- il trasporto, lo scarico, l'installazione - con proprio personale specializzato - e il collaudo delle attrezzature presso la sede dell'Istituto;
- **training formativo presso la sede dell'Istituto, incluso di rilievo, elaborazione dati e restituzione grafica;**
- **installazione e configurazione di hardware e software;**
- **assistenza per qualsiasi emergenza con consulenza via telefono/e-mail;**
- **supporto tecnico per 24 mesi;**
- i procedimenti e le cautele per la sicurezza del personale;
- la verifica e la certificazione, richiesta dalla normativa vigente, delle attrezzature fornite.

La fornitura di tutto il materiale informatico richiesto dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare, con la formula "Chiavi in mano", tassativamente nei tempi richiesti.

Possono partecipare alla procedura i soggetti che avranno ricevuto l'invito tramite MEPA, secondo le modalità previste dalla presente RDO e abilitati al Mercato Elettronico per i bandi oggetto della RDO stessa. Alla procedura è consentito partecipare esclusivamente sull'intero lotto unico.

**La presentazione della migliore offerta tecnica – economica per la procedura in oggetto deve avvenire entro e non oltre le ore 11.00 del giorno mercoledì 29 giugno 2022.**

Le offerte dovranno essere trasmesse attraverso il sistema MEPA

Informazioni e chiarimenti possono essere richiesti in via telematica, utilizzando la casella di posta assegnata dal sistema al fornitore abilitato, entro e non oltre il termine delle ore 11.00 del giorno 20 giugno 2022.

Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate, entro e non oltre il termine delle ore 11.00 del giorno 23 giugno 2022, per via telematica, attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

### 3. Durata della fornitura e tempi di esecuzione

La fornitura dovrà essere espletata entro 30 giorni dalla data di sottoscrizione del contratto (documento di stipula in MEPA).

### 4. Importo a base d'asta

L'importo a base d'asta per la fornitura di cui alla presente lettera di invito è di € **16.800,00 (sedicimilaottocento,00) IVA esclusa.**



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI  
pon  
2014-2020  
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione  
**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI"**  
Via F.lli Sirani n. 1 - 25032 Chiari (BS)  
Tel. 030/711244 - 030/7000242  
Codice Fiscale: 82001490174 Codice Meccanografico: **BSIS03800X**  
mail:bsis03800x@istruzione.it PEC: bsis03800x@pec.istruzione.it

Non sono ammesse offerte parziali o in aumento rispetto alla base d'asta.

## 5. Adempimenti relativi alla presentazione delle offerte e della documentazione richiesta per l'ammissione alla procedura

Per essere ammessi alla procedura negoziata, l'Offerta, completa di tutta la documentazione amministrativa richiesta, dovrà essere trasmessa a questa Stazione Appaltante entro e non oltre la "data e ora termine ultimo presentazione offerte" specificati nella RDO. Farà fede esclusivamente quanto desumibile dalla piattaforma MEPA. Qualora l'Offerta dovesse pervenire in modo difforme da quanto richiesto non sarà ammessa alla comparazione. Le offerte, gestite dalla piattaforma MePA, dovranno contenere quanto di seguito dettagliatamente indicato:

### A. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'offerta dovrà contenere, a pena di esclusione, nel campo presente in piattaforma "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" la seguente documentazione, firmata digitalmente dal legale rappresentante:

- ✓ **l'impegno del concorrente a nominare un Referente/Responsabile tecnico del servizio.** Tale figura dovrà essere garantita per tutta la durata del contratto e dovrà svolgere le seguenti attività:
  - supervisione e coordinamento delle attività di fornitura;
  - pianificazione delle consegne e installazioni presso l'istituzione scolastica;
  - monitoraggio dell'andamento della consegna e della installazione e controllo del rispetto dei piani di installazione concordati;
  - monitoraggio dell'andamento dei livelli di servizio di assistenza e manutenzione per tutto il periodo di efficacia del contratto per il singolo istituto;
  - implementazione di tutte le azioni necessarie per garantire il rispetto delle prestazioni richieste;
  - risoluzione dei disservizi e gestione dei reclami da parte delle istituzioni scolastiche;
  - ✓ **attestazione** circa la presenza delle marcature CE e delle certificazioni richieste nel capitolato tecnico;
  - ✓ **impegno** del concorrente ad effettuare la consegna, l'installazione ed il collaudo secondo quanto concordato con l'istituto;
  - ✓ **indicazione** dei propri recapiti telefonici e e-mail;
  - ✓ **attestazione** circa la sussistenza della condizione di "partner certificato" dei marchi di tutte le apparecchiature offerte; in alternativa, attestazione circa l'impegno ad ottenere idonea certificazione in tal senso;
  - ✓ **copia** del certificato di Iscrizione della Ditta offerente alla C.C.I.A.A., in corso di validità, con attività esercitata analoga all'oggetto della fornitura;
- a) **Domanda di partecipazione** (redatta secondo l'allegato A "*Istanza di partecipazione*") attestante:
  1. l'indicazione della denominazione del soggetto che partecipa e natura e forma giuridica dello stesso;
  2. il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti di gara;
  3. l'iscrizione al registro della Camera di Commercio (C.C.I.A.A.), contenente: 1) numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese, 2) denominazione e forma giuridica, 3) indirizzo della sede legale, 4) oggetto sociale, 5) durata, se stabilita, 6) nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011. In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti 2), 3), 4), 5) e 6), con l'indicazione dell'Albo o diverso registro in cui l'operatore economico è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011. In caso di operatori economici non tenuti all'iscrizione alla CCIA o ad alcun albo o registro, è sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura;
  4. di acconsentire, ai sensi e per effetti del Regolamento UE 679/2016, al trattamento dei dati per la presente procedura;



**FONDI STRUTTURALI EUROPEI**  
**pon** 2014-2020  
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



**Ministero dell'Istruzione**  
**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI"**  
Via F.lli Sirani n. 1 - 25032 Chiari (BS)  
Tel. 030/711244 - 030/7000242  
Codice Fiscale: 82001490174 Codice Meccanografico: **BSIS03800X**  
mail:bsis03800x@istruzione.it PEC: bsis03800x@pec.istruzione.it

5. di autorizzare l'Istituto ad effettuare le comunicazioni di cui all'art.76, comma 6, D. Lgs. n. 50 del 2016 a mezzo pec indicata in dichiarazione;

**b) Dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000** (redatta secondo l'allegato A "Dichiarazioni"), successivamente verificabile, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, **con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità**, attestante:

1. di non trovarsi in alcuna situazione di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50 del 2016 e ss.mm.ii;
2. il possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria, di capacità tecniche e professionali come previsto dall'art. 83 D.Lgs. n. 50 del 2016 e ss.mm.ii.;
3. di osservare le norme tutte dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D.Lgs 81/2008;
4. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
5. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla presente lettera di invito e di accettare, in particolare, le penalità previste;

**Tutta la documentazione dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta offerente. La mancanza di uno solo dei documenti e delle richieste suindicati comporterà l'automatica ed immediata esclusione dalla gara e conseguentemente la mancata apertura della Offerta Tecnica.**

### **B) "OFFERTA TECNICA":**

Indicazioni relative all'offerta tecnica:

- ✓ per ogni articolo allegare la scheda tecnica rilasciata dal costruttore;
- ✓ tutti i prodotti offerti che avranno caratteristiche tecniche minime non corrispondenti a quanto richiesto nel capitolato tecnico comporteranno la immediata esclusione dalla gara;
- ✓ specificare la marca e il modello dei prodotti offerti (non sono ammessi prodotti assemblati);
- ✓ dichiarazioni necessarie:
  - assistenza tecnica presso l'Istituto da erogarsi nei normali orari d'ufficio;
  - conformità delle attrezzature correlate a quanto prescritto dal D. Lgs. n. 81/2008 e dalle norme specificate in allegato tecnico.

Non sono ammesse offerte parziali e condizionate, né devono contenere alcun riferimento all'offerta economica.

La ditta dovrà inoltre allegare la seguente documentazione:

1. **Scheda offerta tecnica - Allegato B1**, debitamente sottoscritta con firma digitale dal rappresentante legale, pena l'esclusione, ove dovrà descrivere dettagliatamente i contenuti dell'offerta e sarà riferita alla fornitura di cui al capitolato tecnico allegato al presente disciplinare (Allegato B). Non sono ammesse offerte parziali e condizionate, né contenere alcun riferimento all'offerta economica.

### **2. Scheda Offerta Economica - Allegato C**

L'offerta economica deve essere redatta mediante la scheda economica "Allegato C", debitamente sottoscritta con firma digitale dal rappresentante legale, pena l'esclusione.

L'offerta economica deve altresì contenere, indicato in cifre e lettere, il prezzo offerto per ogni bene (IVA esclusa) e dovrà riportare la percentuale dell'IVA che sarà applicata.

### **6. Criteri di aggiudicazione**

La presente RDO sarà aggiudicata in base all'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016, previa verifica della corrispondenza tecnica con le caratteristiche tecniche minime descritte nel capitolato tecnico. Si procederà all'apertura delle offerte tecniche e, dopo aver verificato la corrispondenza a quanto prescritto nel capitolato tecnico, si procederà alla valutazione economica, secondo la procedura prevista sul MEPA.



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI  
pon  
2014-2020  
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione  
**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI"**  
Via F.lli Sirani n. 1 - 25032 Chiari (BS)  
Tel. 030/711244 - 030/7000242  
Codice Fiscale: 82001490174 Codice Meccanografico: **BSIS03800X**  
mail:bsis03800x@istruzione.it PEC: bsis03800x@pec.istruzione.it

Nel caso di parità in graduatoria tra le offerte ricevute, è prevista l'applicazione dell'articolo 18, comma 5, del D.M. 28 ottobre 1985, il quale prevede che, in caso di offerta di uguale importo, vengano svolti esperimenti di miglioria in sede di valutazione delle offerte. Si procederà quindi al rilancio della RDO con i soggetti che hanno presentato le migliori offerte. Non è ammessa la facoltà di presentare l'offerta solo per una parte della fornitura. Si precisa che la presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione di gara, con rinuncia ad ogni eccezione.

L'aggiudicazione della fornitura avverrà sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 6, del D. Lgs n. 50 del 2016, mediante l'assegnazione di un punteggio massimo di 100 punti secondo i parametri di seguito indicati:

- **Offerta tecnica, punteggio massimo 70/100** secondo la seguente ripartizione:  
il punteggio tecnico massimo sarà attribuito all'offerta con caratteristiche conformi a quelle degli elementi presenti nell'Allegato B. La mancata o non chiara indicazione di uno degli elementi di valutazione comporterà l'assegnazione del punteggio più basso.
- **Offerta economica, punteggio massimo 30/100:**  
il punteggio economico verrà attribuito all'offerta del concorrente medesimo secondo la seguente ripartizione:
  - ✓ all'offerta con prezzo più basso saranno attribuiti 30 punti, mentre alle altre offerte i punti saranno attribuiti in base alla seguente formula:
    - $30 \times \text{prezzo offerto più basso} / \text{prezzo dell'offerta in esame}$ .

**Il punteggio finale, valevole ai fini dell'aggiudicazione, sarà uguale alla sommatoria dei punteggi rispettivamente ottenuti dall'offerta tecnica e dall'offerta economica.** Qualora due o più offerte dovessero ottenere identico punteggio complessivo (tecnico + economico), l'aggiudicazione sarà effettuata in favore dell'offerente che avrà totalizzato il maggior punteggio tecnico.

**Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua.**

L'Istituto scolastico, qualora nel corso dell'esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni di cui trattasi fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore accetta di adeguare la fornitura oggetto del contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106, c. 12 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50. La fornitura di attrezzature richieste dovrà essere installata entro 30 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario.

L'Istituto Scolastico si riserva di non procedere all'aggiudicazione della gara a suo motivato giudizio. Parimenti, si precisa che questo Istituto si riserva la facoltà di:

- ✓ non procedere all'aggiudicazione della fornitura oggetto della presente procedura, qualora le offerte pervenute fossero ritenute dallo stesso non congrue o comunque al di sopra del budget a disposizione;
- ✓ annullare e/o ripetere la procedura in presenza di motivi insindacabilmente ritenuti validi dalla Commissione e dall'Istituto;
- ✓ valutare, la congruità delle offerte che, in base ad elementi specifici, appaiano anormalmente basse. Tali offerte verranno automaticamente escluse dalle procedure di aggiudicazione, ad insindacabile giudizio dell'Istituto.

L'apertura delle offerte e l'aggiudicazione della fornitura avverranno attraverso la piattaforma MEPA.

L'aggiudicazione sarà disposta con provvedimento del Dirigente Scolastico (RUP) sulla base delle offerte presentate e l'eventuale materiale tecnico-illustrativo resterà di proprietà dell'Istituto e non sarà restituito.

## 7. Cause di non ammissione ed esclusione dalla gara

Saranno escluse le offerte dei fornitori:

- ✓ che non assumeranno gli impegni richiesti relativamente al rispetto dei termini e delle condizioni indicati nella documentazione amministrativa;
- ✓ che risulteranno difformi rispetto alle caratteristiche tecniche richieste nel capitolato;



UNIONE EUROPEA

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

**pon**  
2014-2020


MIUR

 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
 Dipartimento per la Programmazione  
 Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
 scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
 l'istruzione e per l'innovazione digitale  
 Ufficio IV

**Ministero dell'Istruzione  
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI"**

Via F.lli Sirani n. 1 - 25032 Chiari (BS)

Tel. 030/711244 - 030/7000242

Codice Fiscale: 82001490174 Codice Meccanografico: **BSIS03800X**mail:bsis03800x@istruzione.it **PEC:** bsis03800x@pec.istruzione.it

- ✓ che presenteranno offerte incomplete, parziali e con alternative;
- ✓ prive dei documenti da allegare alla documentazione amministrativa e specificati al paragrafo 5 interamente compilati e firmati digitalmente;
- ✓ privi dei requisiti per contrarre con le Pubbliche Amministrazioni come indicati all'art. 83 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, e che si trovano in uno delle fattispecie previste come motivi di esclusione dall'art. 80 D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50.

Le esclusioni avverranno ai sensi di quanto stabilito all'art. 80 D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50. Si applicherà il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9, del citato D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, e la sanzione ammonterà ad un importo pari all'uno per cento dell'importo della procedura.

### 8. Qualità dei materiali

Il materiale della fornitura dovrà essere di marca e conforme alle specifiche tecniche minime descritte nel capitolato.

Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche diverse da quelle previste. Eventuali riferimenti a dispositivi riconducibili a marchi o brevetti noti devono essere considerati unicamente a titolo di esempio e utili esclusivamente ad individuare le caratteristiche tecniche funzionali minime ed essenziali, necessarie all'Istituto scolastico.

L'Istituto potrà effettuare controlli e prove su campioni per stabilire l'idoneità e la conformità del materiale offerto e disporre la sostituzione o rinunciare all'acquisto nel caso in cui questo Istituto, a suo insindacabile giudizio, le ritenesse non idonee o non conformi a quanto descritto nel capitolato.

Tutto il materiale dovrà essere nuovo di fabbrica, presente nei listini ufficiali delle case madri al momento dell'offerta e deve essere conforme alla vigente normativa e alle disposizioni contenute nelle Direttive: 2014/53/UE (Direttiva R&TTE), 2014/30/CE (Direttiva EMC), 2014/35/UE (direttiva LVD). Pertanto, il materiale deve essere provvisto della marcatura riportante il numero di matricola e il logo CE.

È ammessa l'apposizione del marchio CE sui documenti allegati al prodotto solo qualora ne sia impossibile l'apposizione diretta sul componente. Alla luce di quanto sopra, si fa presente che l'Istituto si riserva la facoltà di richiedere la prova tecnica di parte/tutti i materiali offerti.

Nei confronti del concorrente che abbia presentato, nei modi e nei termini descritti nel presente disciplinare e nel capitolato tecnico, la migliore offerta valida, nella fase di verifica delle offerte, l'Istituto scolastico si riserva di procedere alla verifica di quanto dichiarato nella documentazione di offerta tecnica, in merito alle caratteristiche delle apparecchiature offerte.

### 9. Condizioni contrattuali

L'aggiudicatario della fornitura obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto scolastico, secondo la tempistica stabilita.

L'aggiudicatario si impegna, altresì, a osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

### 10. Manutenzione, assistenza e formazione

**Garanzia della durata di 24 mesi**, inclusiva di assistenza e manutenzione, con decorrenza dalla data di collaudo positivo della fornitura. Il fornitore dovrà inoltre garantire la necessaria assistenza tecnica e la formazione del personale scolastico relativamente alla messa in posa della fornitura.

### 11. Ipotesi di cessione. Sub appalto

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità. Il subappalto non è ammesso. Il servizio/fornitura appaltato dovrà essere svolto dall'aggiudicatario con i propri mezzi tecnici, mediante la propria organizzazione, nonché a proprio rischio.

### 12. Pagamenti

Il corrispettivo verrà liquidato entro 30 giorni dalla presentazione della fattura ad avvenuto collaudo positivo. **La fattura elettronica, in regime split payment, deve obbligatoriamente riportare il CIG specificato in oggetto.**



**FONDI STRUTTURALI EUROPEI**  
**pon 2014-2020**  
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



**Ministero dell'Istruzione**  
**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI"**  
Via F.lli Sirani n. 1 - 25032 Chiari (BS)  
**Tel.** 030/711244 - 030/7000242  
Codice Fiscale: 82001490174 Codice Meccanografico: **BSIS03800X**  
**mail:**bsis03800x@istruzione.it **PEC:** bsis03800x@pec.istruzione.it

### 13. Penali e risarcimento danni

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA esclusa). È fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto scolastico.

### 14. Risoluzione e recesso

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto scolastico potrà intimare all'aggiudicatario, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni. L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

È fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto scolastico.

In ogni caso, l'Istituto scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

### 15. Riservatezza delle informazioni

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e successive modificazioni ed integrazioni, i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

### 16. Obblighi dell'aggiudicatario

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- ✓ l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma 1);
- ✓ l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma 1);
- ✓ l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara **CIG sopra indicato e il codice univoco di fatturazione UF1EDY**; l'obbligo di comunicare all'Istituto scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- ✓ ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis, della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

### 17. Definizione delle controversie

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) di Brescia entro 30 giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Brescia.

### 18. Disposizioni finali

- a) L'aggiudicazione ha sempre carattere provvisorio in quanto è subordinata:
  - ✓ all'assenza di irregolarità delle operazioni di gara;



UNIONE EUROPEA

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

**pon**  
2014-2020


MIUR

 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
 Dipartimento per la Programmazione  
 Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
 scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
 l'istruzione e per l'innovazione digitale  
 Ufficio IV

**Ministero dell'Istruzione  
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI"**

Via F.lli Sirani n. 1 - 25032 Chiari (BS)

Tel. 030/711244 - 030/7000242

Codice Fiscale: 82001490174 Codice Meccanografico: **BSIS03800X**

mail:bsis03800x@istruzione.it PEC: bsis03800x@pec.istruzione.it

- ✓ all'approvazione del verbale di gara ed all'aggiudicazione da parte del RUP, ai sensi della successiva lettera b).
- b) L'aggiudicazione diviene definitiva, ai sensi degli artt. 32, 33 del D. Lgs. n. 50 del 2016 con apposito provvedimento del RUP oppure quando siano trascorsi 30 gg dalla proposta di aggiudicazione senza che la l'Istituto Scolastico abbia assunto provvedimenti negativi o sospensivi.
- c) Ai sensi dell'art. 32, commi 6, D. Lgs. n. 50 del 2016, l'aggiudicazione definitiva non equivale in nessun caso ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario e dell'assenza di cause di esclusione.
- d) L'accesso agli atti di gara è consentito ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 50 del 2016, entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione del provvedimento lesivo:
- ✓ per i concorrenti esclusi, o la cui offerta sia stata esclusa, limitatamente agli atti formati nelle fasi della procedura anteriori all'esclusione fino al conseguente provvedimento di esclusione;
  - ✓ per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'approvazione dell'aggiudicazione provvisoria o, in assenza di questa, dopo 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione provvisoria, per quanto attiene i verbali di gara e le offerte concorrenti;
  - ✓ per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'aggiudicazione definitiva, per quanto attiene la verifica delle offerte anomale.
- e) L'Istituto scolastico si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro.

## 19. Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D. Lgs. n. 50 del 2016.

## 20. RUP

Ai sensi dell'art. 31 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, viene nominato Responsabile Unico Procedimento il Dirigente Scolastico dell'Istituto "L. Einaudi" di Chiari (BS), Prof.ssa Ferrari Vittorina.

### Documenti allegati

1. **Allegato A - istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (da ritrasmettere compilato e firmato);**
2. **Allegato B - capitolato tecnico (da ritrasmettere firmato);**
3. **Allegato B1 - scheda offerta tecnica (da ritrasmettere compilato e firmato);**
4. **Allegato C - scheda offerta economica (da ritrasmettere compilato e firmato);**
5. **dichiarazione attestante la tracciabilità dei flussi finanziari e dichiarazione relativa al Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) (da ritrasmettere compilata e firmata);**
6. **Patto d'integrità (da ritrasmettere compilato e firmato);**
7. **Informativa relativa al trattamento dei dati personali ai fini privacy (da ritrasmettere compilata e firmata).**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**
**Prof.ssa Vittorina Ferrari**

Firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. e norme connesse

FIRMA PER ACCETTAZIONE

IL LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA DITTA