



Ministero dell'Istruzione e del merito  
C.P.I.A Centro provinciale per l'istruzione degli adulti –Cremona  
“Pier Paolo Pasolini”  
Via S. Lorenzo 4/B-26100 CREMONA (CR) tel. 037227662 C.F. 93057140191  
[CRMM04400D@ISTRUZIONE.IT](mailto:CRMM04400D@ISTRUZIONE.IT) - [CRMM04400D@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:CRMM04400D@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
Sedi associate Crema “Mario Rigoni Stern”– Casalmaggiore – Casa Circondariale di Cremona  
[www.cpiacr.edu.it](http://www.cpiacr.edu.it)

Cremona 30 ottobre 2024

**OGGETTO: Nomina di Incarico al DSGA per attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP per la realizzazione delle azioni previste dal PNRR Missione 4: Componente 1-Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1 : Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche ( D.M. 65/2023).**

Codice CUP

F14D23002040006

Codice progetto

M4C1I3.1-2023-1143-P-27953

#### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** il D.L.vo n.297 del 16/04/1994;

**VISTO** il D.L. n.129 del 28/08/2018;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 44/2001 “Regolamento sulle Istituzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;

**VISTO** MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA- Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università\_ Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi\_ Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);

**VISTA** la nota N. AOOGABMI-0132935 del 15.11.2023 riportante le Istruzioni operative per l’attuazione dell’investimento;

**VISTO** il Regolamento art.125 comma 4, lettera b) del Regolamento UE n. 1303/2013;

**VISTO** l’art 67 1 comma b) del Regolamento UE n 1303/2013 “Tabelle standard dei costi unitari”;

**VISTO** l’art 14 1 del Regolamento UE n 1304/2013 “Opzione semplificate in materia di costi”;

**DATO ATTO** che è necessario concludere le attività in oggetto entro il 15.05.2025;

**VISTO** il proprio decreto prot. n. 3214 del 31 ottobre 2024;



## INCARICA

La Signora Marisa Jerinò **in qualità di DSGA** per “attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi” per lo svolgimento dell’intero progetto di cui all’oggetto.

L’incarico affidato è da svolgere in orario aggiuntivo all’orario di servizio, a partire dalla data della nomina fin al termine del progetto.

Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestatato in concomitanza di servizio ordinario. Le ore effettivamente prestate al di fuori dell’orario di servizio devono essere documentate in time sheet, e saranno liquidate compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell’Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell’Istruzione e del Merito.

Si dispongono 120 ore eccedenti incrementabili in caso di necessità retribuite con un compenso di euro 27,00 orario lordo stato così come da CCNL per le ore eccedenti per un totale di 3.240,00 euro L.S.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interesse.

**Dirigente Scolastica  
Annamaria Fiorentini**

**Per accettazione**

**DSGA**

MARISA

MARISA JERINO J'ERINO

30.10.2024

23:18:42

GMT+02:00



ISTRUZIONE PER ADULTI C.P.I.A. 1 CREMONA - AOO UDS UFFICIO DI SEGRETERIA - PR. U. N. 0003215 DEL 30/10/2024 - VI.1
ISTRUZIONE PER ADULTI C.P.I.A. 1 CREMONA - AOO UDS UFFICIO DI SEGRETERIA - PR. U. N. 0003215 DEL 30/10/2024 - VI.1