ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE L. EINAUDI - AOO A298E45 - PR. U. N. 0004149 DEL 25/05/2022 - VI.10

Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI"
Via F.lli Sirani n.1 - 25032 Chiari (BS)
Tel. 030/711244 - 030/7000242
Codice Fiscale: 82001490174 Codice Meccanografico: **BSIS03800X**
mail:bsis03800x@istruzione.it **PEC**: bsis03800x@pec.istruzione.it

Prot. e data: vedi segnatura

Agli atti

All'Albo on line/all'Amm.ne Trasparente
del sito istituzionale www.iisleinaudi.edu.it

Oggetto: **Determina per l'affidamento diretto della fornitura di arredi per ammodernamento ambienti uffici di segreteria amministrativa**, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. per un importo contrattuale pari a € 9.962,00 IVA 22% esclusa.

CIG: **Z80364FFA4**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
VISTA	la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sulprocedimento amministrativo*»;
VISTA	la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «*Delega al Governo per ilconferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;
VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «*Regolamento recantenorme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15 marzo 1997*»;
VISTO	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
VISTO	il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generalisull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
TENUTO CONTO	delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;
VISTO	il Regolamento d'Istituto prot. n. 2868/E del 17 maggio 2021, approvato con delibera n. 34 del Consiglio di Istituto del 15 maggio 2021, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
VISTO	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa – 2019/2022 (per a.s. 2021/2022: delibera del Consiglio d'Istituto n. 12 del 04 dicembre 2021);
VISTO	il Programma Annuale 2022, approvato con delibera n. 23 del 22 dicembre 2021;
VISTO	il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come integrato e corretto dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, e successive modifiche e integrazioni;
VISTO	in particolare, l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
VISTO	in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «*Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o peri lavori in amministrazione diretta* […]»;
VISTE	le Linee Guida A.N.AC. n. 4, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e*

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE L. EINAUDI - AOO A298E45 - PR. U. N. 0004149 DEL 25/05/2022 - VI.10

	formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»;
VISTO	l'art. 45, comma 2, lett. a), del D.I. 129/2018, il quale prevede che «*Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro*»;
VISTO	l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
VISTO	l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015, il quale prevede che le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, per gli acquisti di benie servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, specificando tuttavia che, per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui allo stesso art. 1, comma 450, della L. 296/2006;
VISTO	l'art. 46, comma 1, del D.I. 129/2018, in base al quale «*Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti, secondo quanto disposto dal Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumentidi acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa*»;
VISTO	l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;
VISTO	l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP)per ogni singola procedura di affidamento;
VISTE	le Linee guida A.N.AC. n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*»;
RITENUTO	che il Dirigente Scolastico dell'Istituto, Prof.ssa Vittorina Ferrari, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamentoin oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31,comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3;
TENUTO CONTO	che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dal paragrafo 10 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3;
VISTO	l'art. 6 *bis* della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
VISTI	altresì l'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e le Linee Guida A.N.A.C. n. 15, recanti «*Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici*»;
TENUTO CONTO	che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioniostative previste dalla succitata norma;
DATO ATTO	della necessità di affidare la fornitura **di arredi per ammodernamento degli ambienti degli uffici di segreteria amministrativa**;
CONSIDERATO	che l'affidamento in oggetto è finalizzato all'adattamento degli spazi interni e delle loro dotazioni per il regolare espletamento delle attività amministrative;
DATO ATTO	della non esistenza, alla data odierna, di Convenzioni Consip attive in merito a tale categoria di servizio;

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE L. EINAUDI - AOO A298E45 - PR. U. N. 0004149 DEL 25/05/2022 - VI.10

DATO ATTO che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A. e dello SDAPA realizzato e gestito da Consip S.p.A., non risultano attive iniziative aventi ad oggetto forniture comparabili con quelli da affidare con la presente procedura;

VISTA la richiesta di preventivo di spesa per la fornitura di arredi per ammodernamento degli ambienti degli uffici di segreteria amministrativa, di cui al prot. n. 3571 del 10 maggio 2022, inviata a n. 3 Ditte:

Ditta	*sede legale*	*Partita IVA*
ARREDOFFICE SRL	Viale Valtenesi, 7 – Mazzano (BS)	03861440984
AGNELLI MOBILI SRL	Via Volta, 5 – Gottolengo (BS)	02065050177
DARVINI ARREDAMENTI	Via Trento, 36 – Nuvolento (BS)	00339430175

VISTO il provvedimento prot. n. 3869 del 17 maggio 2022, con cui è stata nominata la Commissione per la valutazione dei preventivi di spesa per l'affidamento diretto della fornitura di arredi per ammodernamento degli ambienti degli uffici di segreteria amministrativa;

VISTO il preventivo di spesa pervenuto dalla seguente Ditta:

ditta	protocollo e data
ARREDOFFICE SRL	n. 3805 del 17 maggio 2022

VISTO il verbale di valutazione del preventivo di spesa pervenuto, prot. n. 3920 del 18 maggio 2022, redatto dalla Commissione di cui sopra;

PRESO ATTO che la Ditta Arredoffice SRL è risultata aggiudicataria della fornitura di arredi per ammodernamento degli ambienti degli uffici di segreteria amministrativa, **per un importo contrattuale pari a € 9.962,00 IVA 22% esclusa**;

TENUTO CONTO che la fornitura di arredi della Ditta Arredoffice SRL è conforme ai fabbisogni dell'Istituto, in quanto pienamente rispondente all'interesse pubblico che si intende soddisfare, senza ulteriori costi per la consegna, il montaggio e il posizionamento, con tempi di espletamento idonei alle necessità dell'Istituto, nonché con piena congruità del prezzo in rapporto alla qualità degli articoli;

CONSIDERATO di prevedere una durata contrattuale pari a n. 2 mesi;

CONSIDERATO che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a € 0,00 (€ zero,00), trattandosi di mera fornitura di beni;

CONSIDERATO che l'operatore economico Arredoffice SRL non è l'affidatario uscente nell'ambito della categoria merceologica oggetto della presente determina;

TENUTO CONTO che la Stazione Appaltante svolgerà le verifiche volte ad accertare il possesso dei requisiti di ordine generale da parte dell'affidatario;

TENUTO CONTO che l'Istituto non ha richiesto all'operatore la presentazione di una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103, comma 11, del D.Lgs. 50/2016, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016;

DATO ATTO che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3,del D.L. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento;

PREMESSO CHE che, in caso di esito negativo delle verifiche sul possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. L.vo n. 50/2016, si procederà alla risoluzione del contratto, per giusta causa, nonché al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, ed all'applicazione di una penale non inferiore al 10% del valore del contratto stesso;

CONSIDERATO che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b), del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge n. 266/2005, in virtù del qualel'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento, pari a € 9.962,00, oltre IVA 22% 2.191,64 (€ 12.153,64 IVA 22% compresa), trovano copertura nel Programma Annuale per l'anno 2022;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni perla prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DETERMINA

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE L. EINAUDI - AOO A298E45 - PR. U. N. 0004149 DEL 25/05/2022 - VI.10

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto alla Ditta Arredoffice SRL della fornitura di arredi per ammodernamento degli ambienti degli uffici di segreteria amministrativa, per un importo contrattuale pari a **€ 9.962,00 IVA 22% esclusa**;
- di autorizzare la spesa complessiva di € 12.153,64 (IVA 22% compresa), di cui:
  - € 9.962,00 quota imponibile da versare alla Ditta Arredoffice SRL;
  - € 2.191,64 IVA in regime split payment da versare all'Erario,

  da imputare all'Attività A3.3 – Spese di investimento - del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2022, che presenta la necessaria copertura;
- di nominare il Dirigente Scolastico Prof.ssa Vittorina Ferrari quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31del D.Lgs. 50/2016 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituto Superiore "L. Einaudi" di Chiari (BS) ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Vittorina Ferrari
Firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. e norme connesse