

---

**Verbale n. 73  
del Consiglio di Amministrazione dell'ISSM A. Toscanini**

Il giorno trenta del mese di Ottobre dell'Anno 2020 alle ore 18,00 vista l'emergenza da Coronavirus ai sensi dell'art. dell'art. 1 c.6 lett. r) del DPCM di Agosto prorogato a Settembre e Ottobre 2020 e in ottemperanza al Decreto congiunto D.P.30/ DD.16 del 10 Marzo 2020 e successive proroghe, si è riunito da remoto, sulla Piattaforma Telematica Istituzionale dell'ISSM "Toscanini" di Ribera (Ag), di seguito denominato Istituto, il Consiglio di Amministrazione, di seguito denominato Consiglio, in seduta straordinaria convocata dal Presidente per discutere e deliberare secondo il seguente O.d.g.:

- 1) **Ratifica atti di gestione**
- 2) **Trattamento acustico**
- 3) **Emergenza Covid**
- 4) **Adempimenti nuova sede – acquisti**
- 5) **Incarichi**
- 6) **Attivazione Nuovi Bienni A.A. 2020/21**
- 7) **Varie ed eventuali**

Sono presenti in collegamento sulla piattaforma istituzionale il Presidente Dott. Giuseppe Tortorici, il Direttore prof.ssa Mariangela Longo, la prof.ssa Grazia Maria Russo, lo studente Giuseppe Michelangelo Infantino, il Consigliere Prof. Pietro Amato Esperto MIUR e il direttore amministrativo Nino Miceli.

Assume la Presidenza del Cda il Presidente dell'Istituto Dott. Giuseppe Tortorici, assume la funzione di segretario verbalizzante il Vice Presidente Dir. Prof.ssa Mariangela Longo

Si tratta **il primo punto all'Odg**, il Consiglio all'unanimità ratifica i seguenti atti di gestione:

DP 72, D.P.73/D.D 26, D.P. 74;

D.D.223, D.D. 231, D.D. 236;

contratti dal n. 1106 al n. 1131 del 2020

Si tratta **il secondo punto all'Odg**, relativamente al trattamento acustico delle aule della sede centrale di Corso Umberto,

preso atto dell'attestazione di installazione e il verbale di collaudo della Ditta Mediacom prot. n. 5100 del 29/10/2020 - II relativi alle aule già trattate n. 3 e n. 5 e del verbale della Commissione di collaudo dell'Istituto prot. n. 5101 del 29/10/2020 - L2 ,

considerato che la suddetta sperimentazione risulta essere andata pienamente a buon fine come confermato dalle misurazioni acustiche tecniche effettuate e attestate dalla suddetta Ditta e, secondo quanto riportato dal Direttore, dalle diverse prove pratiche fatte in presenza da studenti e docenti di

trattate, che hanno messo a paragone il risultato acustico con quello delle aule non

trattate,  
 considerato l'impegno di spesa preso con delibera di questo Consiglio n. 65/2020 e con D.P. n. 56/2020, per un ammontare di € 170.000, e già trasmesso al Ministero ai fini della statalizzazione e dell'autorizzazione dei nuovi Bienni,

considerato le precedenti delibere del CDA n. 63, 64, e 69,

atteso che l'acquisto dei materiali prescelti Artnovion Premium e il relativo montaggio della Ditta specializzata affidataria Mediacom, per tutte le aule trattate e da trattare, ammontano complessivamente a € 151.608,18 ( €131.478,18 materiali + € 20.130 montaggio come da delibere sopracitate e documentazione agli atti d'Istituto), e sono pertanto perfettamente compatibili con la spesa già impegnata di cui al D.P n. 56/2020,

considerata la valenza di tale investimento ai fini della qualità didattica e della unicità strutturale e specialistica e, non da ultimo, a fini del processo di statalizzazione già in itinere dell'Istituto che potrà pregiarsi, in tal modo, di un ulteriore elemento di eccellenza a livello nazionale ed europeo,

visto il parere favorevole del Direttore Amministrativo, presente alla riunione, relativamente alla disponibilità di Bilancio

**il Consiglio all'unanimità delibera** di provvedere al completamento lavori di trattamento acustico delle restanti aule n. 1,2,4,6,7,8,11,12,13,14,15 demandando incarico al Direttore amministrativo, coadiuvato dall'esperto Prof. Eronico, per gli adempimenti necessari al completamento dell'ordine del materiale e dell'incarico del relativo montaggio alla Ditta Mediacom già incaricata con delibera di questo Consiglio n. 69/2020

Si tratta **il terzo punto all'odg**,

viste le note Miur prot. n. 5125 del 21/10/2020 e prot. n.1943 del 27/10/2020 , vista la nota del direttore amm. prot. n. 5143 del 30/10/2020 - Z4 , visto l'andamento del contagio nella Regione Sicilia, a scopo preventivo e precauzionale e al fine di continuare a garantire la massima sicurezza anche per l'avvio del nuovo anno accademico, accertata la diponibilità della Ditta di pulizia attualmente incaricata,

verificate le necessità didattiche per l'avvio delle lezioni in presenza e in sicurezza di tutti i Corsi attivi secondo Protocollo anti-covid vigente,

visto il parere favorevole del direttore amministrativo, presente alla riunione, relativamente alla disponibilità di bilancio,

**il Consiglio all'unanimità delibera di:**

- provvedere ad una disinfezione preventiva dei locali di Corso Umberto e Via Roma alla prima data utile da concordare con la Direzione nonché ad eventuali ulteriori interventi che si dovessero rendere necessari durante l'anno mediante affidamento alla Ditta di pulizia incaricata;
- provvedere ad un ulteriore approvvigionamento di 500 mascherine chirurgiche e 500 mascherine FFP2;



per integrare l'ordine di acquisto fatto alla Ditta Tecnitalia di Latina, individuata con delibera di questo Consiglio n. 71/2020, con altri 2 pannelli di plexiglass per un totale complessivo di 9 pannelli

- demandare al direttore amministrativo gli adempimenti necessari di rito per i suddetti affidamenti di incarico e acquisti con procedura di urgenza

Si tratta **il quarto punto all'Odg,**

considerato quando deliberato al secondo punto del presente verbale in merito al trattamento acustico,

stante la necessità di provvedere alla manutenzione ordinaria di tutto il plesso e a quanto necessario realizzare nelle aule prima del loro trattamento acustico al fine armonizzarne l'aspetto funzionale nonché estetico,

visto quanto deliberato dal Cda nel verbale n. 72 in merito all'implementazione del sistema di sorveglianza esterno e alle LIM da acquistare,

vista la relazione della Ditta Sprinkler di Palermo prot. n 4868 del 20/10/2020 - I1, attualmente incaricata della manutenzione impianto antincendio, relativamente agli interventi che si rendono necessari e urgenti per il buon funzionamento del suddetto impianto,

esaminati i preventivi pervenuti,

sentito il responsabile di rete,

vista l'urgenza e visto il parere favorevole del direttore amministrativo, presente alla riunione, relativamente alla disponibilità di bilancio,

**all'unanimità delibera di:**

- **accettare preventivo Ditta Idrotech di Ribera prot. 5138 del 30/10/2020 - S1** per riparazione pompe antincendio e piccoli lavori idraulici necessari- costo complessivo € 1570 inclusa IVA
- **accettare preventivi Ditta Tavormina di Ribera prot. n. 5073 del 28/10/2020 - S1** (già incaricata per i lavori di cartongesso nelle aule) per completamento lavori di cartongesso per 70 m di corridoio piano terra( € 3.843,00 inclusa IVA) e **prot. n. 5130 del 30/10/2020 - S1** per pitturazione n. 9 aule al costo di € 4.288, 78 inclusa IVA x 558mq ( risultato più conveniente rispetto a quello presentato dalla Ditta Liotta prot. 5096 del 29/10/2020 - S1 per un costo di 4.320,00 x 540 mq) e per pitturazione scala **prot.5129 del 30/10/2020 - S1** per un costo di € 461,16 x 60 mq ; il suddetto incarico è affidato a condizione che i materiali utilizzati siano atossici, inodore e a norma per uso interno.
- **accettare preventivo Ditta Liotta** (già incaricata dei lavori urgenti in biblioteca) **prot. n. 5096 del 29/10/2020 - S1** limitatamente alla realizzazione di sistemi di areazione necessari in n. 4 locali – costo € 400 + IVA
- **accettare preventivo Ditta C2 prot. n. 5149 DEL 30/10/2020 - S1** per l'acquisto di **n. 3 LIM con Monitor Touch 75'COBALT ANROID (20 TOCCHI) e n. 2 carrelli + webcam aggiuntiva**  
- Costo complessivo € 10.250 + Iva (esclusa webcam - costo medio €50), risultato più conveniente rispetto a quello proposto dalla Ditta Ricoh con prot. 5103 del 29/10/2020 - S1 per un costo di € 17.500 + IVA (esclusa webcam)
- **accettare preventivo Ditta Delta Impianti** (già incaricata dell'attuale impianto wifi e impianto video sorveglianza) **prot. n. 5095 del 29/10/2020 - S1** per installazione **n. 10 prese LAN** nelle aule grandi e biblioteca e per implementazione impianto esterno video sorveglianza – costo € 2.900 + IVA
- **accettare preventivo Ditta De Caro prot. n. 5147 del 30/10/2020 - S1** ( già incaricata per i lavori di pulizia) per la manutenzione straordinaria del verde – costo € 380 + IVA

~~affidamento della Ditta già individuata e incaricata e per lo stesso costo il completamento delle~~  
**tende parasole** delle aule site al piano primo n. 11,12,13,14,15.

- Demandare al direttore amministrativo gli adempimenti necessari di rito per i suddetti affidamenti di incarico e acquisti con procedura di urgenza

Si tratta **il quinto punto all'Odg,**

nelle more della conclusione del processo di statalizzazione,

vista la necessità di continuare ad usufruire dei servizi necessari ed indispensabili per il buon funzionamento dell'Istituto,

vista la scadenza impellente di alcuni incarichi in essere,

visto l'imminente avvio del nuovo anno accademico e l'urgenza,

visto il parere favorevole del direttore amministrativo, presente alla riunione, relativamente alla disponibilità di bilancio,

**il Consiglio all'unanimità delibera** di prorogare per un altro anno i seguenti incarichi secondo le relative offerte:

- 1)**NettunoPA** - prot.4910 del 21/10/2020 - II- Software e assistenza servizi di protocollo informatico, segreteria digitale e servizi correlati
- 2)**Pa Digitale**- prot. 5083/II del 29/10/2020 – Software e assistenza servizi di erogazione stipendi personale docente – pagamenti e fatturazione elettronica
- 3)**Consulente Dott. Aldo Mazzotta.** prot. 5094 del 29/10/2020 - V1 - gestione Partita Iva dell'Istituto e correlati adempimenti fiscali
- 4)**Tipografia Agrostampa di Ribera** - per servizi grafici già affidati e per gli stessi relativi costi.

Si tratta **il sesto punto all'Odg,**

nelle more dell' autorizzazione Ministeriale attualmente in itinere per i nuovi Bienni richiesti,

viste le innumerevoli richieste degli studenti interessati e confermate dal Consigliere studente Infantino,

**il Consiglio all'unanimità delibera** parere favorevole all'attivazione immediata dei Corsi Accademici di Secondo livello richiesti al Ministero a seguito delle delibera di questo Cda n. 44/2018, reiterata con delibera n. 64/2020 e relativa procedura telematica.

**Si tratta il settimo punto all'Odg,** il consigliere Infantino coglie l'occasione per salutare tutti i componenti del Cda e congedarsi dal Consiglio, che ricambia affettuosamente il saluto, con l'augurio di potersi rincontrare presto in presenza.

Non essendovi null'altro da discutere e/o deliberare il Presidente dichiara sciolta la seduta alle ore 18,50 e tutti i componenti lasciano la riunione disconnettendosi dalla piattaforma.

**LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO**

**F.to\* Il Segretario Verbalizzante**  
**(Prof.ssa Mariangela Longo )**

**F.to\* Il Presidente**  
**(Dott. Giuseppe Tortorici)**

\* Firma autografa sostituita ai sensi dell' art. 3 - c. 2 - D. lgs. 39/93