



Prot. n. 1673 del 24.2.2022

**Determinazione 2022 - Affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016.  
Fornitura di scatole in cartone e rotoli nastro adesivo per Biblioteca.  
Codice CIG: Z0D3544846**

### IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Vista la L. 21 dicembre 1999, n. 508 sulla "Riforma delle Accademie di Belle Arti, dell'Accademia Nazionale di Danza, dell'Accademia Nazionale di Arte drammatica, degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche (ISIA), dei Conservatori di Musica e degli Istituti musicali pareggiati" e successive modificazioni;

Visto il D.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132, concernente il regolamento contenente i criteri per l'esercizio dell'autonomia regolamentare da parte delle istituzioni artistiche, musicali e coreutiche;

Visto lo Statuto del Conservatorio Statale di Musica "G. Rossini", adottato con Decreto M.I.U.R. 26.01.2005, n. 34, ed emanato con Decreto del Presidente dell'Istituto 27 gennaio 2005, n. 2;

Visto altresì il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità del Conservatorio Statale di Musica "G. Rossini" emanato con decreto del Presidente dell'Istituto del 15 gennaio 2008, n.1;

Visto il Decreto del Presidente 18 dicembre 2020, n.32 con cui sono state emanate, in attuazione delle deliberazioni del CdA n. 69/2019 e n. 67/2020, le integrazioni alla disciplina interna (regolamento) contenente le modalità operative di semplificazione ed armonizzazione delle disposizioni in tema di affidamenti di servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro e di modico valore, di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016;

Visto il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare, il comma 2 dell'art.32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Considerato che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

Visto il D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 – Correttivo al Codice dei Contratti Pubblici;

Vista la L. 14 giugno 2019, n. 55, che ha convertito, con modificazioni, il D.L. 18 aprile 2019, n. 32;

Visto il bilancio di previsione 2022 approvato dal C.d.A. in data 10 febbraio 2022 con deliberazione n. 3;

Rilevata la necessità di acquistare n. 50 scatole in cartone Modello Sofia e n. 3 rotoli di nastro adesivo Filomolux, per le necessità di archiviazione della Biblioteca, come da richiesta inviata dalla prof.ssa Concetta Assenza, Responsabile di Biblioteca, in data 17.2.2022, prot. n. 1436;

Considerato che tale fornitura non rientra tra i lavori oppure beni e servizi elencati nell'art.1 del DPCM 24 dicembre 2015;

Considerato che la fornitura in oggetto non è presente nelle Convenzioni Consip attive;

Dato atto che si è proceduto nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i con particolare riguardo all'economicità, alla concorrenza, alla rotazione, e al divieto di artificioso frazionamento della spesa, nonché del principio di cui all'art.34, 42 del D. Lgs.50/2016;

Considerato che l'operatore economico di cui trattasi è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

Visto l'art.36, comma 6-ter del D. Lgs. 50/2016 come modificato dalla Legge 14 giugno 2019, n. 32 ai sensi del quale *“Nelle procedure di affidamento effettuate nell'ambito dei mercati elettronici ....., la stazione appaltante verifica esclusivamente il possesso da parte dell'aggiudicatario dei requisiti economici e finanziari e tecnico professionali ferma restando la verifica del possesso dei requisiti generali effettuata dalla stazione appaltante qualora il soggetto aggiudicatario non rientri tra gli operatori economici verificati a campione ai sensi del comma 6-bis”*;

Visto l'art.36 comma 6-bis del D. Lgs. 50/2016 come modificato dalla Legge 14 giugno 2019, n. 32 ai sensi del quale: *“Ai fini dell'ammissione e della permanenza degli operatori economici nei mercati elettronici di cui al comma 6, il soggetto responsabile dell'ammissione verifica l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 su un campione significativo di operatori economici. Dalla data di entrata in vigore del decreto di cui all'articolo 81, comma 2, tale verifica è effettuata attraverso la Banca dati nazionale degli operatori economici di cui all'articolo 81, anche mediante interoperabilità fra sistemi. I soggetti responsabili dell'ammissione possono consentire l'accesso ai propri sistemi agli operatori economici per la consultazione dei dati, certificati e informazioni disponibili mediante la Banca dati di cui all'articolo 81 per la predisposizione della domanda di ammissione e di permanenza nei mercati elettronici”*;

Considerato che, nelle more della messa a disposizione da parte del MePA dell'elenco degli operatori economici controllati a campione, continuano ad applicarsi le Linee Guida n. 4 dell'Anac in tema verifiche degli operatori economici per gli affidamenti fino a € 40.000,00 IVA esclusa ai sensi dell'art.216, comma 27-octies del D. Lgs. 50/2016 introdotto dal D. L. 18 aprile 2019, n. 32 e convertito con Legge 14 giugno 2019, n. 55;

Tenuto conto che si procederà tramite Ordine Diretto sul MePA al fornitore Tirrenia S.r.l. di Genova, presso il quale in passato sono state acquistate le scatole già presenti in Biblioteca;

Vista la regolarità del DURC della ditta Tirrenia S.r.l. di Genova, n. 29740061, emesso dall'INPS con scadenza validità 08.06.2022;

Verificata, ai sensi delle Linee Guida n. 4 ANAC, l'assenza, alla data odierna, di annotazioni sul casellario informatico dell'ANAC;

Preso atto che l'affidamento con l'operatore economico si perfeziona attraverso scambio di lettere consistente nella trasmissione del buono d'ordine e conseguente accettazione da parte dell'operatore economico prescelto;

Considerato che per espressa previsione dell'art.32, comma 10, lett.b) del D. Lgs. 50/2016, al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di stand still per la stipula del contratto;

Accertato che l'importo della fornitura in argomento ammonta ad € 1.060,32 (oltre IVA);

Accertato che la spesa per la fornitura di cui sopra trova finanziamento nella U.p.b. delle uscite 1.1.3/102 *“Acquisto di materiali di consumo, manutenzioni e noleggio di materiale tecnico”* del bilancio di previsione 2022 e che a tal fine occorre definire apposito impegno di spesa necessario per dare esecuzione al procedimento di aggiudicazione della fornitura;

Considerato che la situazione dell'UPB interessata 1.1.3/102 del bilancio di previsione 2022 è la seguente: stanziamento: € 20.000,00

somma impegnata e pagata: € 880,47  
 disponibilità residua: € 19.119,53

Visti

- la delibera dell'Anac n. 140 del 27 febbraio 2019;
- la delibera numero 206 del 01 marzo 2018 dell'Anac con cui sono state approvate le Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- la delibera numero 1007 del 11 ottobre 2017 dell'Anac con cui sono state approvate le Linee guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»
- l'art.26 della legge 488/1999 circa l'obbligo di aderire alle convenzioni CONSIP;
- l'art.1 della Legge 296/2006 comma 450 circa l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiori a € 5.000,00 e di importo inferiore alle soglie di rilievo comunitario;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- l'art.37 del D. Lgs.33/2013 e l'articolo 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e le successive modifiche ed integrazioni in materia rispettivamente di "Amministrazione Trasparente" e "Norme di contrasto alla corruzione";

Considerato che la presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art.1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art.29 del D. Lgs. 50/2016, nel proprio sito web, liberamente scaricabile sul sito internet [www.conservatoriorossini.it](http://www.conservatoriorossini.it) - "Amministrazione Trasparente" - "Bandi Gara e Contratti";

## D E T E R M I N A

### Art. 1

Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento.

### Art. 2

Di affidare la fornitura di scatole in cartone e rotoli di nastro adesivo, di cui all'Allegato, alla Società Tirrenia S.r.l. di Genova, codice fiscale - partita iva 00261560106, per un importo pari a € 1.060,32 (oltre IVA);

### Art. 3

Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

### Art. 4

Di stabilire, per la fornitura di cui in premessa, la spesa in € 1.060,32 (oltre IVA) ed il relativo impegno sulla U.p.b. 1.2.1/253 "Manifestazioni artistiche" del bilancio 2022 nonché la successiva liquidazione della fattura ad avvenuta verifica della fornitura;

### Art. 5

Di provvedere, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D. Lgs 50/2016, alla pubblicazione sul sito internet [www.conservatoriorossini.it](http://www.conservatoriorossini.it), "Amministrazione Trasparente" - "Bandi Gara e Contratti";

### Art. 6

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge n. 241/1990 il Responsabile del procedimento è il Direttore Amministrativo.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

(Dott.ssa Marilena Castellaneta)

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
 del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate,

il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)