



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
CENTRO PROVINCIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI 1 PISA
Via Brigate Partigiane 4, 56025 Pontedera (PI)
Telefono 0587.299.512 Sito web www.cpia1pisa.edu.it
Mail pimm61000c@istruzione.it pimm61000c@pec.istruzione.it

COMUNICAZIONE N. 21

Al personale amministrativo, tecnico e ausiliario
Ai referenti per il coordinamento di sede
Al sito web - albo - amministrazione trasparente
e p.c
I.C. Pacinotti (Pontedera)
I.C. Buonarroti (Ponte a Egola)
I.C. Volterra (Volterra)
Unione Valdera (Pontedera)
Propositura dei Santi Jacopo e Filippo (Pontedera)

OGGETTO: PIANO DI LAVORO DEL PERSONALE ATA DAL 02/10/2023

II DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI DISPONE

I COLLABORATORI SCOLASTICI PRESTERANNO SERVIZIO NEI SEGUENTI GIORNI E ORARI:

LUNEDÌ	MARTEDÌ	MERCOLEDÌ	GIOVEDÌ	VENERDÌ	SABATO
VIA BRIGATE PARTIGIANE (PONTERA)					
PALAZZOLO 08:30 – 14:30	MONTAGNANI 08:30 – 15:30	DE SIMONE 10:00 – 13:00	PAOLICCHI 08:30 – 15:30	DE SIMONE 08:30 – 14:30	A TURNAZIONE
MONTAGNANI 14:30 – 19:30		PAOLICCHI 14:30 – 19:30			
P.ZZA CADUTI (PONTERA)					
PAOLICCHI 08:00 – 14:00	GONNELLI 08:00 – 14:00	GONNELLI 08:00 – 14:00	GONNELLI 08:00 – 14:00	MONTAGNANI 08:00 – 14:00	CHIUSA
VIA DANTE (PONTERA)					
ORSINI 15:00 – 22:12	ORSINI 15:00 – 22:12	ORSINI 14:48 – 22:00	ORSINI 14:48 – 22:00	ORSINI 14:48 – 22:00	A TURNAZIONE
				DE SIMONE 15:00 – 18:00	
P.ZZA SPALLETTI (PONTE A EGOLA)					
DE SIMONE 14:00 -20:00	DE SIMONE 14:00 -20:00	DE SIMONE 14:00 -20:00	DE SIMONE 14:00 -20:00	A TURNAZIONE	CHIUSA
VIA SAN ZENO (PISA)					
LERTORA 08:30 – 15:42	LERTORA 08:30 – 15:42	FRASSINESI 08:30 – 15:42	LERTORA 08:30 – 15:42	FRASSINESI 08:30 – 15:42	A TURNAZIONE
FRASSINESI 13:48 – 21:00	FRASSINESI 13:48 – 21:00	LERTORA 13:30 – 20:42	FRASSINESI 13:48 – 21:00	LERTORA 13:30 – 20:42	
VIA FONDA (VOLTERRA)					
A TURNAZIONE	PALAZZOLO 13:30 –19:30	PALAZZOLO 10:00 – 13:00 13:30 – 19:30	PALAZZOLO 13:30 –19:30	PALAZZOLO 10:00 – 13:00 13:30 – 19:30	CHIUSA

GLI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI PRESTERANNO SERVIZIO NEI SEGUENTI GIORNI E ORARI:

LUNEDÌ	MARTEDÌ	MERCOLEDÌ	GIOVEDÌ	VENERDÌ	SABATO
VIA BRIGATE PARTIGIANE (PONTERA)					
BUTI 08:00 - 14:00 14:30 - 17:30	BUTI 08:00 - 14:00	BUTI 08:00 - 14:00 14:30 - 17:30	BUTI 08:00 - 14:00	BUTI 08:00 - 14:00	A TURNAZIONE
MORANDI 08:00 - 14:00 14:30 - 17:30	MORANDI 08:00 - 14:00	MORANDI 08:00 - 14:00 14:30 - 17:30	MORANDI 08:00 - 14:00	MORANDI 08:00 - 14:00	
BUZIOL 08:00 - 14:00 14:30 - 17:30	BUZIOL 08:00 - 14:00	BUZIOL 08:00 - 14:00 14:30 - 17:30	BUZIOL 08:00 - 14:00	BUZIOL 08:00 - 14:00	
				MESSINA 08:00 - 14:00	
VIA SAN ZENO (PISA)					
MESSINA 08:30 - 14:30 15:00 - 18:00	MESSINA 08:30 - 14:30	MESSINA 08:30 - 14:30 15:00 - 18:00	MESSINA 08:30 - 14:30		CHIUSA


L'ASSISTENTE TECNICO PRESTERÀ SERVIZIO NEI SEGUENTI GIORNI E ORARI:

LUNEDÌ	MARTEDÌ	MERCOLEDÌ	GIOVEDÌ	VENERDÌ	SABATO
VIA DANTE (PONTERA)					
CAMPITIELLO 15:00 - 18:00		CAMPITIELLO 15:00 - 18:00			

1. Il presente Piano è soggetto a variazioni legate all'erogazione del servizio di istruzione dell'istituzione scolastica.
2. Gli straordinari a recupero devono necessariamente essere autorizzati dal Direttore SGA, pena mancata possibilità di riconoscimento orario; quelli autorizzati relativi ai progetti di ampliamento dell'offerta formativa devono essere fatti al di fuori dell'orario di servizio e rendicontati su apposita time card, pena il mancato riconoscimento economico.
3. Agli assistenti amministrativi è garantita una flessibilità in ingresso/uscita di 30' nel rispetto delle 36 ore settimanali.
4. Eventuali richieste di permessi e/o comunicazioni di assenza devono essere comunicate al Direttore SGA per la tempestiva riorganizzazione del servizio.
5. Per situazioni di intensificazione delle prestazioni lavorative, causa particolari forme di organizzazione (cambio sede, flessibilità oraria, ecc), sono previste quote orarie di riposo definite in sede di contrattazione di istituto.
6. Il piano ATA precedentemente comunicato è da ritenersi annullato.
7. Le ore di formazione svolte, se non ricomprese nell'orario di servizio, sono recuperate durante la sospensione delle attività didattiche e/o durante i giorni di chiusura stabiliti dal Commissario ad acta.

Data e protocollo (vedi segnatura)

Il Direttore SGA Dott.ssa Patrizia GIGANTE



VISTO

Il Dirigente Scolastico Dott. Luca Pierini

