

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Ministero dell'Istruzione e del merito

C.P.I.A Centro provinciale per l'istruzione degli adulti - Cremona
"Pier Paolo Pasolini"

Via S. Lorenzo 4/B-26100 CREMONA (CR) tel. 037227662 C.F. 93057140191

CRMM04400D@ISTRUZIONE.IT - CRMM04400D@PEC.ISTRUZIONE.IT

Sedi associate Crema "Mario Rigoni Stern" - Casalmaggiore - Casa Circondariale di Cremona
www.cpiacr.edu.it

OGGETTO: : Lettera di incarico individuale avente ad oggetto avviso interno per la selezione per il conferimento di incarico individuale avente ad oggetto avviso interno per la selezione Docente per la gestione e per la stesura curriculum digitale, gestione materiale per FAD ed eventuale lavoro condiviso in rete; Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 - Istruzione e ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università - Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU - "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale".
Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n. 66/2023)

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI COMUNITA' DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO:

Titolo del Progetto: CPIA verso il futuro

C.U.P.F13J23000310006



ANNAMARIA FIORENTINI
16.10.2024 08:23:11 CEST

1

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

Il Centro Provinciale Adulti di Cremona con sede in Via San Lorenzo, 4/B c in 26100 Cremona, codice fiscale 93057140191 (di seguito Istituto), rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Annamaria Fiorentini, nata a Cremona, il 30.05.1961, C.F. FRNNMR61E70D150K e domiciliato per la sua carica presso il C.P.I.A. di Cremona

VISTI

- il Decreto n. prot. 2669 del 25.09.2024 con il quale l'Istituzione Scolastica ha autorizzato l'avvio di una selezione volta al conferimento di un incarico individuale, avente ad oggetto:
selezione N. 2 DOCENTI per la gestione e per la stesura curricolo digitale, gestione materiale per FAD ed eventuale lavoro condiviso in rete;
AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI COMUNITA' DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO:
Titolo del Progetto: CPIA verso il futuro
C.U.P.F13J23000310006
- **VISTO** il verbale di selezione prot. n. 2961 del 14.10.2024, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto prot. n. 2881 del 30.09.2024;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. del 15.10.2024;

PREMESSO CHE

- **come chiarito nell'Avviso di selezione prot. n.2914 del 10.10.2024 l'Istituto necessita di acquisire il conferimento di un incarico individuale aventi ad oggetto:**
AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI COMUNITA' DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO:
N. 2 DOCENTI per la gestione e per la stesura curricolo digitale, gestione materiale per FAD ed eventuale lavoro condiviso in rete;
Titolo del Progetto: CPIA verso il futuro
C.U.P.F13J23000310006
- il verbale di selezione prot. n. 2961 del 14.10.2024, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto prot. n. 2881 del 30.09.2024;
- la Docente Marcella Fenti risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot.2987 del 15.10.2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire «Lettera di Incarico»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce al **Docente Bevacqua Santo l'incarico di DOCENTE per la gestione e per la stesura curricolo digitale, gestione materiale per FAD ed eventuale lavoro condiviso in rete;**

CONFERIMENTO DI COMUNITA' DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO

Titolo del Progetto: CPIA verso il futuro

C.U.P.F13J23000310006

secondo le modalità di seguito elencate.

OGGETTO: di Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”.

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n. 66/2023)

conferimento incarico individuale aventi ad oggetto selezione N. 2 DOCENTI per la gestione e per la stesura curricolo digitale, gestione materiale per FAD ed eventuale lavoro condiviso in rete;

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI COMUNITA’ DI PRATICHE PER L’APPRENDIMENTO:

Titolo del Progetto: CPIA verso il futuro

C.U.P.F13J23000310006

**DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITA’, DI CONFLITTO DI INTERESSI E DI
ASTENSIONE**

(resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il sottoscritto Bevacqua Santo Bevacqua Santo nata a Petralia Sottana, il 14.06.1979, c.f. BVCSNT79H14G511A, in servizio presso codesta Istituzione scolastica, in relazione all’incarico di Docente per la gestione e per la stesura curricolo digitale, gestione materiale per FAD ed eventuale lavoro condiviso in rete;

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO N. 2 DOCENTI per la gestione e per la stesura curricolo digitale, gestione materiale per FAD ed eventuale lavoro condiviso in rete;

COMUNITA’ DI PRATICHE PER L’APPRENDIMENTO:

Titolo del Progetto: CPIA verso il futuro

C.U.P.F13J23000310006

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTI in particolare, gli articoli 5 e 6-bis della predetta legge;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

VISTO il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante «*Disposizioni in materia di incompatibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*»;

DICHIARA

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____
_____;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, né di trovarsi in altra condizione di conflitto di interessi (neppure potenziale) ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990. In particolare, che l'assunzione dell'incarico di Responsabile del procedimento:
- i. non coinvolge interessi propri;
 - ii. non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - iii. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - iv. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;

L'incarico prevede l'espletamento delle seguenti attività **gestione e la stesura curricolo digitale, gestione materiale per FAD ed eventuale lavoro condiviso in rete;**

1. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
2. L'incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
5. La durata dell'incarico è di per l'a.s. 2024 . 2025 fino al 31.08.2025;
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a **€34,00 (euro trentaquattro)/00**, per un massimo di ore **pari a 29 ore** per un totale omnicomprensivo pari a **€ 986 (euro novecentoottantasei/00)**, inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate.
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

1. Domanda di partecipazione alla selezione;
2. *Curriculum vitae* dell'incaricato;
3. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Cremona 15.10.2024

DIRIGENTE SCOLASTICA

Annamaria Fiorentini

L'INCARICATO

BEVACQUA SANTO

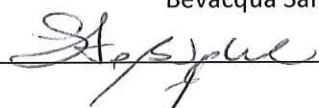
per accettazione



- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Cremona li 15.10.2024

IL DICHIARANTE
Bevacqua Santo



Allegato:

- *copia firmata del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.*