



**Key Action 171 – Bando di MOBILITÀ di
- STAFF per Teaching e per Training
Anni Accademici 2026/27 e 2027/28
Scadenza: 31/10/2026**

IL DIRETTORE

VISTA la comunicazione dell'EACEA presso la Commissione Europea relativa all'assegnazione dell'Erasmus Charter for Higher Education Proposal del 30/06/2023 al Conservatorio di Musica "S. Arlia" attraverso la quale l'Istituzione è accreditata a implementare tutte le attività previste nel nuovo programma Erasmus+ e a richiederne i finanziamenti di supporto per il periodo dal 2023 al 2027;

VISTO l'invito a presentare proposte 2026, (EAC/A12/2025) pubblicato sulla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea del 12/11/2025;

CONSIDERATA l'approvazione da parte dell'agenzia nazionale del progetto 2026-1-IT02-KA171-HED-000414381 "Higher education student and staff mobility between Programme and Partner Countries" relativo all'azione KA171 relativa a progetti di mobilità con i paesi partner che potrebbe prevedere la mobilità verso la Bosnia – Herzegovina e la Georgia di docenti e membri dello staff del Conservatorio di Nocera Terinese (CZ);

VISTO l'accordo di partenariato con il Tbilisi State Conservatory di Tbilisi (Georgia) e la University of Arts di Sarajevo (Bosnia - Herzegovina);

RITENUTO necessario provvedere all'emanazione del bando per l'assegnazione di mobilità di docenza e formazione per gli anni accademici 2026/27 e 2027/28;

DECRETA

Art. 1 – FINALITA' E BORSE

La selezione per l'assegnazione di mobilità per svolgere un periodo di docenza e per formazione per gli anni accademici 2026/2027 e 2027/2028 nell'ambito del programma **Erasmus+ Key Action 171** verso la TSC (Georgia) e la UoS (Bosnia - Herzegovina).

Il presente bando prevede l'assegnazione delle seguenti borse di mobilità:

per l'a.a. 2026/27

– Personale docente: n° 3 borse della durata massima di n: 7 giorni di effettiva attività

per l'a.a. 2027/28

– Personale docente: n° 3 borse della durata massima di n: 7 giorni di effettiva attività

Art. 2 – REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE



1. Possono presentare la domanda per partecipare alla mobilità per periodi di docenza: i docenti in servizio presso il Conservatorio di Musica “S. Arlia” con contratto subordinato a tempo determinato o indeterminato nonché docenti a contratto purché durante il periodo di mobilità il rapporto lavorativo tra l’istituto ed il docente sia in corso di validità.

Considerato quanto disposto dall’art. I.15 “Trasferimenti di Budget senza emendamento” della convenzione 2026-1-IT02-KA171-HED-000414381 è possibile presentare domanda per attività di docenza, formazione o docenza e formazione congiunta.

2. Il personale deve permanere in servizio per tutto l’anno accademico 2026/2027 e comunque durante il periodo della mobilità.

3. La partecipazione al presente bando non è incompatibile alla partecipazione ad altri bandi di mobilità Erasmus+ sia KA171 che KA131.

Art. 3 – PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Per docenti e staff tecnico – amministrativo:

I moduli sotto indicati della candidatura - allegati al presente bando di cui costituiscono parte integrante - devono pervenire, completi di tutte le firme richieste, all’Ufficio Erasmus del Conservatorio “S. Arlia” di Nocera Terinese (CZ) entro giorno 31 ottobre 2026.

1) Domanda di candidatura

2) Mobility Agreement for Teaching (nel caso di candidature per attività di insegnamento) o Mobility Agreement for Training (per attività di formazione), entrambi in inglese;

3) Curriculum vitae in inglese.

Il file in formato pdf dello Staff Mobility for Teaching Mobility Agreement o quello dello Staff Mobility for Training Mobility Agreement dovrà essere salvato ed inviato anche a mezzo e-mail all’indirizzo: europa@tchaikovsky.it

Per suggerimenti, informazioni, supporto alla compilazione della modulistica, e revisione della stessa, si prega di scrivere a europa@tchaikovsky.it

Le candidature pervenute, complete di tutti gli allegati richiesti, saranno esaminate da una commissione appositamente costituita, che formulerà un elenco di idoneità per attività di docenza ed un elenco di idoneità per attività di formazione, assegnando un punteggio massimo di punti 30 in base ai seguenti criteri:

Mobilità pregressa (max 5 p.) – programmi KA131 – KA 171	
a) Nessuna mobilità realizzata nel triennio 2023/2024 - 2024/2025 – 2025/2026	5 pt
b) Nessuna mobilità realizzata nel biennio 2024/2025 – 2025/2026	4 pt
c) Nessuna mobilità realizzata nell’a.a. 2025/2026	3 pt
d) Mobilità realizzata nell’a.a. 2025/2026	0 pt



--	--

Punteggi premiali (max 20 p.)	
1.1) Durata della docenza pari a 8 ore	0 pt
1.2) Durata della docenza superiore a 8 ore	5 pt
b) Previsione nel progetto di mobilità di un incontro dedicato alla presentazione dell'istituto di Nocera Terinese (CZ)	5 pt
c) Disponibilità a collaborare all'organizzazione dell'ospitalità e delle attività didattiche dei docenti in entrata presso il Conservatorio di Nocera Terinese (CZ).	10 pt

Le borse di mobilità saranno assegnate in base al punteggio attribuito ai candidati e riportato nella graduatoria di idoneità, e secondo i fondi Erasmus disponibili per l'anno 2026.

Ove richiesto dalla sede ospitante, la competenza linguistica nella lingua indicata per l'attività di docenza all'estero sarà opportunamente verificata.

In caso di rinuncia alla borsa, si dovrà inviare una comunicazione scritta alla Direzione e per conoscenza al Delegato Erasmus contenente le motivazioni della rinuncia.

L'effettiva assegnazione della borsa è in ogni caso subordinata all'accettazione della candidatura da parte dell'Istituzione ospitante.

La direzione si riserva la possibilità di assegnare borse di mobilità al personale docente e non in servizio presso l'Istituto per attività di rappresentanza istituzionale (visite istituzionali, meeting, etc.).

Art. 4 – EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

1. In caso di aggiudicazione della borsa l'Ufficio Erasmus provvederà a perfezionare tutti gli aspetti amministrativi relativi alla mobilità. Sarà erogata la predetta borsa dell'Unione Europea come 4 contributo ai costi di viaggio e soggiorno durante il periodo all'estero. Tale finanziamento rappresenta un incentivo per promuovere la mobilità internazionale, configurandosi quale contributo alle maggiori spese legate al soggiorno all'estero.

La borsa verrà accreditata esclusivamente su un conto corrente bancario o postale (servirà produrre il codice IBAN).

2. Il personale riceverà una sovvenzione dell'UE quale contributo ai costi di viaggio e soggiorno secondo quanto di seguito riportato:

Viaggio:



Per la mobilità del personale e dei docenti è previsto, a carico del budget assegnato dall'AN, il rimborso dei costi di viaggio effettivamente sostenuti nei limiti fissati dalla seguente tabella:

distanza	viaggio normale	Viaggio ecologico
0-99 km	23,00 €	/
100-499 km	180,00 €	210,00 €
500-1.999 km	275,00 €	320,00 €
2.000-2.999 km	360,00 €	410,00 €
3.000-3.999 km	530,00 €	610,00 €
4.000-7.999 km	820,00 €	/
8.000-19.999 km	1.500,00 €	/

La fascia chilometrica si riferisce ad una sola tratta del viaggio mentre la tariffa corrispondente copre sia il viaggio di andata che quello di ritorno.

La distanza sarà verificata utilizzando esclusivamente lo strumento di calcolo fornito dalla CE e disponibile al seguente indirizzo web:

http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

Il personale che opta per un viaggio ecologico riceverà fino a quattro giorni di sostegno individuale aggiuntivo per coprire i giorni necessari per l'andata e il ritorno, se pertinente.

Contributo per il soggiorno:

Per la mobilità del personale e dei docenti è previsto un contributo di € 180,00 al giorno, soggetto a trattamento fiscale di legge. Esclusi, se necessari, i due / quattro giorni di viaggio, la durata della borsa ha una durata compresa fra un minimo di 5 gg ad un massimo di 2 mesi.

Il beneficiario riceverà prima della partenza l'intero contributo. Al rientro, il beneficiario dovrà consegnare la documentazione attestante la mobilità svolta.

Art. 5 – OBBLIGHI



Prima della partenza, il personale dovrà sottoscrivere con l'Istituzione di appartenenza un apposito accordo finanziario, in cui saranno indicati gli impegni reciproci, il periodo in cui si svolgerà la mobilità e l'importo della borsa.

Al rientro, pena la restituzione della borsa già ricevuta, il personale è tenuto a consegnare al Conservatorio:

1) Dichiarazione firmata dall'Istituto ospitante attestante con precisa indicazione del nome del partecipante, scopo dell'attività, data di inizio e fine attività, l'effettivo svolgimento del programma convenuto.

In caso di viaggi da un luogo diverso da quello in cui l'organizzazione di invio ha sede e/o di viaggi in un luogo diverso da quello in cui ha sede l'organizzazione ospitante, che comporta una variazione della fascia chilometrica l'itinerario di viaggio effettivo deve essere giustificato dai biglietti di viaggio o fatture, da cui si evinca il luogo di partenza e il luogo di arrivo.

2) Rapporto Narrativo on line, debitamente compilato, entro e non oltre i 30 giorni successivi alla fine del periodo di mobilità.

Le carte d'imbarco attestanti la tratta di viaggio effettuata potranno essere richieste dal Conservatorio agli interessati alla mobilità.

Art. 6 – OBBLIGO DI PARTECIPAZIONE ALLA DISSEMINAZIONE DEI RISULTATI

Lo studente, con la partecipazione al presente bando, s'impegna a fornire all'Istituzione materiale idoneo alla disseminazione dei risultati e alla promozione delle mobilità studenti ai fini di studio. Per documentazione viene intesa: dettagliata relazione sull'attività svolta e/o documentazione fotografia, video, cartacea (programmi relativi ad attività concertistiche alle quali ha preso parte, etc.) e qualsiasi altro materiale idoneo a far conoscere le attività svolte all'estero. Il materiale sarà utilizzato oltre che per la redazione del rapporto finale – come previsto dalle norme contrattuali tra l'Istituto e l'Agenzia Nazionale – anche per attività di divulgazione tramite i canali dei social media quali, a solo titolo esemplificativo, il sito internet istituzionale, gruppo *facebook* Erasmus del Conservatorio ed eventuali incontri informativi finalizzati alla conoscenza e alla promozione delle attività Erasmus+ che dovessero essere organizzati all'interno dell'Istituto.

Art. 7 – TRATTAMENTO E RISERVATEZZA DEI DATI

Ai sensi del Decreto Legislativo n.196/2003 si rende noto che il trattamento dei dati personali dei candidati, effettuato esclusivamente per scopi istituzionali, sarà improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza, al fine di tutelarne la riservatezza.

Art. 8 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (LEGGE 241/1990) - INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Responsabile del procedimento è il prof. Alex Sebastianutto.

Per informazioni e supporto nelle procedure di compilazione della candidatura è possibile rivolgersi all'Ufficio Erasmus del Conservatorio solo ed esclusivamente previo appuntamento richiesto scrivendo a:



Biagio Vitale – Erasmus Consultant

e-mail: europa@tchaikovsky.it

Art. 9 – CONTROVERSIE

Per qualunque controversia dovesse sorgere dall'esecuzione del presente bando, il Foro competente sarà quello di Lamezia Terme (CZ).

Nocera Terinese (CZ), 15 settembre 2026

 **IL DIRETTORE**
Dott.ssa M^o Valentina Currenti

