



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
LICEO SCIENTIFICO "SERENI" LUINO**

Via Lugano, 24 – 21016 Luino – Tel: 0332531585 Fax: 0332531554

Mail: segreteria@liceoluino.it – VAPS11000A@istruzione.it

Codice Fiscale: 84002250128 – Codice Univoco Ufficio: UF951Q

Posta Certificata: vaps11000a@pec.istruzione.it – Sito: www.liceoluino.gov.it

Sez. associata di Laveno Mombello – Via Labiena, 86 – Tel: 0332667003

Mod. 06/P07 Rev 00 del 17/05/11

**VERBALE DI APERTURA BUSTE e VALUTAZIONE OFFERTE SOGGIORNO STUDIO
DUBLINO 15-28 LUGLIO 2018**

Prot. n. 7459 VI.10 del 19.10.2017

Il giorno 19 ottobre 2017 alle ore 9.00 presso l'ufficio del D.S.G.A., si sono riuniti:

Il Dirigente Scolastico Dott.ssa Maria Luisa Patrizi

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Dott.ssa Cristina Nalbandian

La Funzione Strumentale Area 3 Lingue e cultura – Una scuola nel mondo Prof.ssa Maria Stella Riva

Commissione tecnica nominata con provvedimento del Dirigente Scolastico Prot. N. 7355 VI.10 del 17.10.2017, per procedere all'apertura dei plichi contenenti le offerte per "Soggiorno-studio a Dublino, dal 15 luglio al 28 luglio 2018".

Il bando di gara, con procedura aperta, prot. n. 6803 VI.10 del 30.09.2017, è stato pubblicato all'albo on line in data 30.09.2017 – Atto n°52.

Hanno risposto entro i termini prefissati (17 ottobre 2017) le seguenti Agenzie:

1. Caere Viaggi – Cerveteri
2. Developing Talent – Milano
3. Helkin – Milano
4. Inter Studioviaggi - Milano
5. Naxas Viaggi e Servizi – Frascati
6. Oracle Globe – Rimini
7. Primatour Italia – Roma
8. School and Vacation - Milano
9. 3S Soggiorni Studio – Gallarate
10. Team Lingue – Merate

Offerte pervenute fuori dei termini prefissati: nessuna.

Il Dirigente Scolastico Dott.ssa Maria Luisa Patrizi, appurata la regolarità di presentazione delle offerte entro i termini previsti procede al controllo dei plichi. Entrambi sono sigillati e recano, a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante e recante, altresì gli estremi (denominazione o ragione sociale del concorrente) e la dicitura "Contiene offerta per soggiorno studio a Dublino a.s. 2017/18".

Procede pertanto all'apertura dei cinque plichi. Tutti contengono al loro interno due buste sigillate, entrambe recanti, a scavalco sui lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante, così strutturate:



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
LICEO SCIENTIFICO "SERENI" LUINO**

Via Lugano, 24 – 21016 Luino – Tel: 0332531585 Fax: 0332531554

Mail: segreteria@liceoluino.it – VAPS11000A@istruzione.it

Codice Fiscale: 84002250128 – Codice Univoco Ufficio: UF951Q

Posta Certificata: vaps11000a@pec.istruzione.it – Sito: www.liceoluino.gov.it

Sez. associata di Laveno Mombello – Via Labiena, 86 – Tel: 0332667003

BUSTA N. 1 – “Documentazione”

BUSTA N. 2 – “Offerta Economica”

Il Dirigente apre quindi le buste n. 1. Le buste n. 1 di tutte le Agenzie contengono i documenti richiesti:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione, sottoscritta dal Titolare/Legale rappresentante, ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445,
- fotocopia della carta d'identità del Titolare/Legale rappresentante.

Tutte le Agenzie Viaggi vengono quindi ammesse alla fase di comparazione delle offerte economiche. Il Dirigente procede di conseguenza all'apertura delle buste n. 2.

La Commissione esamina le offerte che vengono sintetizzate nell'allegato prospetto comparativo.

Considerato che:

- il criterio di aggiudicazione previsto in fase di gara è quello del “prezzo più basso”;
- tutte le offerte presentate corrispondono a quanto richiesto nel bando di gara, con l'eccezione dell'offerta dell'Agenzia 3S Soggiorni Studio che prevede come luogo di svolgimento del soggiorno studio (scuola e sistemazione in famiglie) la città di Bray e non di Dublino e di conseguenza non è comparabile con le altre offerte;

La Commissione individua quale offerta migliore, integralmente corrispondente alle condizioni del capitolato di gara sia per la parte didattica che organizzativa (trasporti, sistemazione ed accoglienza, visite, escursione, attività serali), quella formulata dall'Agenzia Interstudio Viaggi di Milano.

Letto e sottoscritto, il verbale viene chiuso alle ore 13.00.

Il Dirigente Scolastico Dott.ssa Maria Luisa Patrizi

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Dott.ssa Cristina Nalbandian

La Funzione Strumentale Area 3 Lingue e cultura – Una scuola nel mondo Prof.ssa Maria Stella Riva
