

Verbale n.63

Il giorno ventinove del mese di Gennaio dell'Anno 2020 alle ore 16,30 si è riunito presso la Sala Organi Collegiali dell'ISSM "Toscanini" di Ribera (Ag), di seguito denominato Istituto, il Consiglio di Amministrazione, di seguito denominato Consiglio, in seduta ordinaria convocato dal Presidente, per discutere e deliberare secondo il seguente O.d.g.:

1. Ratifica atti di gestione
2. Indagini di mercato - incarichi
3. Contratto Integrativo d'Istituto 2019-22 - Fondo di Istituto 2019/2020 errata corrige punto 6 verbale Cda n. 62/2020
4. Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (PTPCT) 2020-2022 – Modulistica accesso civico
5. Produzione- Convenzione Ass. Turismo Regione Siciliana
6. Regolamento Generale Elettorale
7. Varie ed eventuali

Responsabile Ufficio Stampa e URP
 Configuratore Diploma Supplement
 (Ass. Am. dott.ssa Vincenza Ivaniscalco)
 AFFISSO ALL'ALBO IL 5 FEB. 2020

Sono presenti il Presidente dell'Istituto dott. Giuseppe Tortorici e i componenti Consiglieri:

il Direttore prof.ssa Mariangela Longo, il Consigliere Prof. Pietro Amato Esperto MIUR.

Assenti giustificati la prof.ssa Grazia Maria Russo e lo studente Giuseppe Michelangelo Infantino. Assente giustificato il direttore amministrativo Dott. Nino Miceli.

Assume la Presidenza del Cda il Presidente dell'Istituto Dott. Giuseppe Tortorici, assume la funzione di segretario verbalizzante il Vice Presidente Dir. Prof.ssa Mariangela Longo.

Il Presidente con il consenso unanime dei Consiglieri presenti inserisce al punto 7 il seguente posticipando l'ultimo punto così come segue:

7. Privacy- Sicurezza informatica- incarico DPO
8. Designazione Nuovo Nucleo di valutazione
9. Varie ed eventuali



Si tratta **il primo punto all'Odg**, il Consiglio ratifica all'unanimità i seguenti atti di gestione:

i D.P. n. 4 e n. 5 del 2020;

i Contratti registrati dal n.1065 al n. 1088 del 2020

Si tratta **il secondo punto all'Odg**,

il Consiglio procede all'espletamento delle procedure relative all'indagine di mercato avviata dal Direttore Amministrativo a seguito della delibera n. 61/19 come di seguito specificato:

INDAGINE DI MERCATO per ACQUISTO STRUMENTI (almeno 5 Ditte) ai sensi della delibera Cda 61/19 - prot. 135 del 15/01/2020 - II

Invitate le seguenti Ditte, hanno così risposto:

- 1) Ditta Castronovo Music Shop di Agrigento- prot. n.192 del 22/01/2020 - S1
Offertacomplessivaincompleta € 8016,70 (manca n. 1 amplificatore FREMUS Ruby Riot II)
- 2) Ditta LiceumSas di Caltanissetta- prot. n. 178/I1 del 21/01/2020**Offerta non accoglibile** perché non rispondente alle tipologie specifiche di strumenti (modello e marca) espressamente richiesti dall'indagine di mercato
- 3) Ditta De Luca Strumenti di Agrigento- offerta non pervenuta
- 4) Ditta Music Zone Shop di Agrigento- offerta non pervenuta
- 5) Ditta Strumenti Shop di Sciacca- offerta non pervenuta
- 6) Ditta Thomann on line – **offerta complessiva completa €8.508** (costi unitari tratti dal sito web e dettagliati nella nota del direttore amministrativo allegata al verbale) comprensiva di spese trasporto, garanzia e diritto di recesso
- 7) Ditta Centrochitarre on line– **offerta parziale e non accoglibile** perché riferita solo ad alcune tipologie di strumenti ed utile esclusivamente ai fini comparativi dei prezzi di mercato

Preso atto delle offerte sopra descritte, considerata l'offerta della Ditta Thomann, l'unica completa accoglibile e anche la più vantaggiosa, all'unanimità delibera di affidare alla suddetta Ditta Thomann incarico per tutti gli acquisti della presente indagine di mercato affidando al Direttore Amministrativo i dovuti adempimenti oltreché l'acquisto urgente in economia di altri n. 30 leggi necessari per la sede centrale.

Il Consiglio procede all'espletamento delle procedure relative all' indagine di mercato avviata dal Direttore Amministrativo a seguito della delibera n. 60/19 come di seguito specificato:

CONSULTAZIONE DI MERCATO per l'Acquisto di un COMPUTER per la DIREZIONE
(Almeno 3 Ditte) **prot. n.188/S1 del 22/01/2020 –**

Invitate le Ditte (rivenditori APPLE autorizzati) hanno così risposto:

- 1) Ditta Informatica Commerciale di Palermo - prot. n. 244/I1 del 24/01/2020:
Offerta: € 1.563,00 esclusa iva (incluso kit accessori)
- 2) Ditta Informatica Commerciale di Catania – prot. n.252 del 27/01/2020 - I1:
Offerta: €1.548,63 esclusa iva (escluso kit accessori) – offerta non accoglibile perché pervenuta oltre i tempi richiesti dalla consultazione di mercato
- 3) Ditta Pubblimarsystem di Ribera : preventivo non pervenuto



Preso atto delle offerte pervenute, il Consiglio all'unanimità delibera di accogliere l'offerta della Ditta Informatica Commerciale di Palermo pari a € 1.563,00 (esclusa iva) essendo l'unica pervenuta nei termini dati.

Il Consiglio procede ora all'espletamento delle procedure relative all' indagine di mercato avviata dal Direttore Amministrativo a seguito della delibera n. 58/19 come di seguito specificato:

INDAGINE DI MERCATO PER ACQUISTO TENDAGGI UFFICI(ALMENO 3 DITTE),
prot. 136/I1 del 15/01/2020

Invitate le Ditte hanno così risposto:

- 1) Ditta Smeraglia Russo Calogera di Ribera- prot. n. 203/I1 del 23/01/2020 : Offerta:
€2.046,24 compreso iva
- 2) Ditta ChezElle di Vaccaro Rosa di Ribera- prot. n 190/I1 del 22/01/2020: Offerta:
€2.135,00compreso iva
- 3) Ditta Russano Salvatore di Ribera- offerta non pervenuta
- 4) Ditta Pareti vive di Roberto Balletta di Sciacca – offerta non pervenuta



Il Consiglio pertanto all'unanimità delibera di affidare incarico alla Ditta Smeraglia Russo di Ribera in quanto quest'ultima ha presentato l'offerta più vantaggiosa, demandando i dovuti adempimenti al direttore amministrativo.

Il Consiglio altresì,

considerato l'affidamento d'incarico alla Ditta Cannata con delibera Cda n. 60/19 a seguito di INDAGINE DI MERCATO prot. n. 3944 del 07/11/2019 - II per lavori edili esterni, considerato che il cantiere per i lavori esterni è ancora aperto, vista l'urgente necessità, anche per motivi di sicurezza, di manutenzionare il muro esterno della cisterna dell'acqua e il muro esterno adiacente di contenimento che mostrano segni rilevanti di vetustà, al fine di provvedere prima possibile alla bitumazione della stessa area esterna (già affidata ad altra Ditta specializzata con delibera n. 59/19), ai sensi dell'art. 48 lett. g) del Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità dell'Istituto, all'unanimità approva il preventivo di spesa prot. n. 110/S1 del 13/01/2020 presentato dalla Ditta Cannata in ampliamento del precedente incarico affidatole e demandando al direttore amministrativo i relativi adempimenti.

Il Consiglio altresì, preso atto dei preventivi di spesa sotto specificati, visto gli esigui ed economici importi, all'unanimità delibera di approvarli con affidamento diretto secondo quanto previsto dal Regolamento di Amministrazione vigente :

- 1) preventivo Vivai Parinisi prot. n 319/S1 del 29/01/2020 (€ 371,80 compresa IVA + €149,60 compresa iva) per lavori di completamento area verde realizzata con spese a carico della Rotary Foundation relativamente all'acquisto alberi e corteccia , spese di trasporto e piantumazione alberi.
- 2) preventivo per realizzazione video promozionale Ditta Suriano prot. n. 307/S1 del 29/01/2020 per un minimo di €260 fino ad un massimo di €460 + oneri (incluse spese) a secondo del tipo di video da concordare con la Direzione Didattica.

Vista l'urgenza e la scadenza dell'incarico annuale (4 febbraio 2019) affidato alla Ditta SprinKler di Palermo relativamente alla manutenzione annuale del sistema antincendio, prevista per legge, pervenuto il preventivo prot. n. 312/S1 del 29/01/2020 dalla suddetta Ditta, l'unico accoglibile perché inclusivo del rilascio della certificazione a norma di legge, il Consiglio all'unanimità delibera con immediata esecuzione di rinnovare per un ulteriore semestre l'incarico alla suddetta Ditta e di provvedere nel frattempo ad avviare una indagine di mercato per affidamento triennale della manutenzione dell'impianto antincendio e degli estintori a decorrere dalla scadenza del semestre.

Relativamente al **trattamento acustico delle aule**, già inserito nelle *Linee di intervento e di sviluppo per la didattica, la produzione e la ricerca* prot. n. 2864 del 13/09/2019 - M2 approvate dal Consiglio Accademico nella delibera 55/19 e da questo Cda nella delibera 58/19, visto quanto indicato in merito anche dal Collegio dei docenti al punto quarto del verbale n.60/19, il Direttore informa il Consiglio che, a seguito della successiva delibera n. 61/19 di questo Consiglio e della recente approvazione definitiva del bilancio di previsione 2020, è stata già avviata la relativa ricerca progettuale di mercato mediante la consultazione di Ditte altamente qualificate anche straniere (come suggerito anche dal Collegio dei Professori) a cui sono stati richiesti specifici progetti; a questo punto viene interpellato in Consiglio il Vice Direttore Prof. Egidio Eronico, nonché docente esperto nel settore che si è occupato della specifica ricerca progettuale. Quest'ultimo relazione al Cda sullo stato degli esiti ancora parziali essendo ancora in attesa dei riscontri da parte di alcune delle Ditte interpellate.

Essendo la materia trattata espressamente tecnica e considerato che il relativo acquisto rientra nei casi di cui all'art. 48 lett. b) del Regolamento di Amministrazione, Finanza e contabilità dell'Istituto, il Consiglio all'unanimità delibera di sottoporre gli esiti della suddetta ricerca progettuale al Consiglio Accademico e di demandare allo stesso C.A. l'individuazione della scelta "tecnica" migliore e rispondente alle necessità didattiche dell'Istituto; la suddetta individuazione sarà successivamente sottoposta, per quanto di competenza (aspetto economico finanziario), a questo Consiglio per la deliberazione finale di acquisto, limitatamente ad una prima fase di sperimentazione da attuare nelle due aule individuate secondo necessità didattiche (aula piccola n. 3 e aula grande n. 5)



Relativamente agli **incarichi di insegnamento**,

al fine di completare l'offerta formativa,

fermo restando quanto già deliberato da questo Consiglio nelle delibere n.59/19 e n. 62/2020,

vista la delibera del Consiglio Accademico n. 59/19 al punto 2,

considerata la tardiva assegnazione da parte del MIUR del docente annuale a T.D. nella seconda cattedra di Canto vacante, disponibile e in Dotazione organica, rientrante tra le 4 cattedre messe a disposizione della graduatoria nazionale, nel rispetto dell' accordo OO.SS. 2005 e della Nota Miur n 15023 del 14/10/2019,

considerato che il percorso didattico degli studenti della seconda classe di canto è stato temporaneamente garantito e parzialmente svolto dal docente della prima classe di Canto a cui sono stati affidati i suddetti studenti,

al fine di consentire un sereno e agevole proseguimento dell'Anno Accademico e il pieno raggiungimento degli obiettivi didattici prefissati,

vista l'autonomia statutaria e nell'esclusivo interesse degli studenti e a tutela dell'Istituto.

il Consiglio, concordando pienamente con le motivazioni espresse dal Consiglio Accademico nella sopracitata delibera e coerentemente con quanto previsto dalle Note sopra richiamate nonché dall'art. 526 del Dlgs 297/94,

all'unanimità delibera di autorizzare il Direttore, sentiti gli uffici Ministeriali e CINECA, ad avviare dal 1 Febbraio **la procedura di assegnazione di incarico a T.D. di Canto Lirico fino ad avere diritto e comunque fino al termine dei lavori della sessione estiva degli esami**, scorrendo in ordine e prioritariamente dalle graduatorie nazionali 143/ 2004 e 128/2013 e a seguire dalla graduatoria di Istituto, salvo eventuali e successive contrarie disposizioni Ministeriali.

Il Consiglio, preso atto della pervenuta disponibilità di rinnovo dell'incarico da parte del Consulente esperto esterno Dott. Mario Garamella prot.305/G2 del 29/01/2020 (consulente di supporto per la gestione stipendi- previdenza – gestione fiscale di cui al D.P. 24/2019) all'unanimità delibera il rinnovo del suddetto incarico necessario e di supporto all'ufficio amministrativo.

Infine il Consiglio all'unanimità delibera l'acquisto sul MEPA o su siti specializzati per acquisti online, qualora questi risultassero concorrenziali ed economicamente più vantaggiosi, di: un piatto giradischi, amplificatore e 2 casse richieste dal docente Gaiezza con nota n. 84/C1 del 08/01/2020 e di n. 2 lavagne interattive (LIM) necessarie per le aule di teoria; dandone mandato al Direttore Amministrativo.

Si tratta **il terzo punto all'odg**, il Consiglio prende atto del Contratto d'Istituto prot. n. 174/M2 del 21/01/2020 siglato tra le parti, approvandolo all'unanimità per quanto di competenza, e disponendo che sia sottoposto ai revisori dei Conti per il parere di rispettiva competenza.

Il Consiglio,

considerato che il residuo fondo d'Istituto 2019 è pari a € 18.549,00 e che dai conteggi della direzione amministrativa allegati al suddetto Contratto integrativo si evince che il fondo d'Istituto 2020 ammonterebbe a €47.396, 94,

visto che il massimale consentito e ottenuto dalla somma delle suddette cifre sarebbe pari a €65.945,94,

all'unanimità dispone, come da Bilancio di previsione 2020, che il Fondo d'Istituto disponibile per l' anno 2020 sia di €40.000.

Altresì il Consiglio, rilevato un errore materiale riportato al sesto punto del verbale n. 62/2020 di questo Consiglio apporta la seguente rettifica:

la frase “come da conteggi attuati dalla direzione amministrativa e pari a €64.498,31”

leggasi “come da conteggi attuati dalla direzione amministrativa e pari a €65.945, 94”

Si tratta **il quarto punto all'Odg**, il Consiglio dopo aver preso atto della Relazione del RPCT prot. n.310/Z2 del 29/01/2020, all'unanimità approva, ai fini della pubblicazione in apposita sezione entro i termini di legge, il nuovo Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2020-2022, e relativa Griglia Trasparenza allegata prot. n. 316/Z2 del 29/01/2020, presentato dal RCPT dell'Istituto secondo adempimenti a norma di legge. Il Consiglio approva altresì i moduli per accesso civico prot. n. 317/Z2 predisposti da RPCT da pubblicare in apposita sezione e vien informato dal RPCT che è stata attivata una mail dedicata al servizio di Whistleblowing e una nuova pagina di Amministrazione Trasparente in fase di completamento e direttamente collegata al protocollo mediante flussi informatici.

Si tratta **il quinto punto all'Odg**, il Consiglio apprende dal Direttore degli ultimi recenti concerti (open day presso Istituto Superiore di Bivona) e dei prossimi importanti eventi di produzione che avranno risonanza territoriale, regionale e Nazionale; il Consiglio all'unanimità approva con molto favore la proposta di accordo con l'Ass. Reg al Turismo, Sport e Spettacolo per il Sicilia Jazz Festival 2020 e le relative proposte già inviate per conto dell'Istituto, considerato che sarà finanziato dal suddetto Assessorato.



Altresì il Consiglio all'unanimità delibera di prevedere ed impegnare le spese per tutte le necessità organizzative e di produzione da erogare dal Capitolo di Produzione (spese di trasporto, trasferimento, rimborsi musicisti esterni) e/o dal Fondo d'Istituto (docenti interni) Bilancio 2020 secondo disposizioni Contratto Integrativo 2020, per i seguenti prossimi eventi:

18 Febbraio – invito Manifestazione Nazionale Ass. “Libera contro tutte le mafie” p.zza Montecitorio ROMA - partecipazione del quartetto Toscanini – (spese deliberate : viaggio, vitto ed eventuale alloggio per n. 4 musicisti a carico dell’Istituto a piè di lista);

6 marzo –

1) Concerto solidale per Rotary Club al Cinema Lupo di Ribera – Toscanini Brass and Percussion Ensemble con pf– direttore Roberto Basile - spese a carico dell’Istituto : trasporto strumenti, affitto pianoforte, rimborsi docenti e/o esterni – prevista una contribuzione alla spese Rotary

2) Concerto (da confermare) dei cantanti lirici e pianisti presso Museo Archeologico di Agrigento- Giornata Europea dei Giusti – spese a carico dell’Istituto: trasferimento musicisti- prevista contribuzione da Museo per spese trasferimento musicisti

7 marzo– Concerto(da confermare) Toscanini Brass and Percussion Ensemble presso Museo Archeologico di Agrigento- Giornata Europea dei Giusti– spese a carico dell’Istituto : trasferimento musicisti, trasporto strumenti, rimborsi docenti e/o esterni- prevista contribuzione da Museo per spese trasferimento musicisti e trasporto strumenti

4 aprile- evento inaugurazione nuova sede Istituto alla presenza di autorità civili, militari e religiose–previsto intervento Toscanini Brass and Percussion Ensemble- spese a carico dell’Istituto: spese tipografia –trasporto all’esterno strumenti a percussioni- service audio – allestimento palco e spese rinfresco

seconda decade Giugno 2020- partecipazione Sicilia Jazz Festival 2020 – spese a carico dell’Assessorato Regionale al Turismo secondo proposte avanzate al comitato tecnico prot. 247 del 26/01/2020 - G1 e, a completamento ove necessario, a carico dell’Istituto.

21 Giugno ore 21,00 – Valle dei templi di Agrigento evento speciale Festa della Musica 2020- GRANDE CONCERTO NELLA VALLE DEI TEMPLI solista d’eccezione Paolo Fresu testimonial nazionale Festa della Musica- in collaborazione con ISSM A. Toscanini, Parco Archeologico Valle dei Templi, Comune di Agrigento su espresso invito pervenuto al Direttore con nota prot. n 330 del 29/01/2020 - G2 dal Presidente di AIPFM (Associazione Italiana per la Festa della Musica) con il patrocinio di: MIBACT, MIUR, RAI (DIRETTA RAI RADIO 3), SIAE, COMMISSIONE EUROPEA etc

Si tratta **il sesto punto all’Odg**, il Consiglio, vista la motivata modifica apportata all’ art. 27 del Regolamento Elettorale Generale approvata dal Consiglio Accademico con delibera 58/19 con parere favorevole della Consulta degli studenti riportata nel verbale n. 47/2020 e parere favorevole del Collegio dei Professori riportato nel verbale 61/2020, approva all’unanimità il nuovo Regolamento Elettorale Generale prot. n.255 M2 del 27/01/2020 che sarà adottato con Decreto del Direttore.



Si tratta **il settimo punto all'Odg**, il Consiglio all'unanimità approva le istruzioni operative per l'A.A. 2019/20 fornite dal D.P.O. con nota prot. n. 308/I1 del 29/01/2020 relativamente all'ambito della privacy – sicurezza informatica: Istruzioni operative del trattamento, Istruzioni operative utilizzo sistemi informatici, Istruzioni operative videosorveglianza, Istruzioni operativa data breach. Altresì preso atto della disponibilità resa dall'attuale D.P.O. Dott. Calogero Furnari, il Consiglio all'unanimità delibera di rinnovare l'incarico al suddetto consulente esperto esterno a pari condizioni rispetto all'anno precedente.

Si tratta **l'ottavo punto all'Odg**, il Consiglio, essendo già decaduto il precedente Nucleo di valutazione, preso atto delle prestigiose candidature esterne ed interne, nel frattempo pervenute con note prot. n. 220 /V1 del 24/01/2020, 270/V1 del 27/01/2020, 275/C1 del 27/01/2020, visto il parere favorevole del Consiglio Accademico di cui al sesto punto del relativo verbale n. 59 del 27 Gennaio 2020,

ai sensi dell'art. 10 dello Statuto di Autonomia,

delibera all'unanimità la costituzione del nuovo Nucleo di Valutazione dell'Istituto per il prossimo triennio come di seguito specificato:

- componente esterno Direttore Conservatorio A. Scontrino di Trapani M° Walter Roccaro
- componente esterno Direttore Conservatorio A. Corelli di Messina M° Antonino Averna
- componente interno M° Roberta Faja

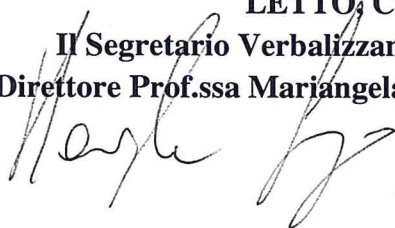
La nomina dei componenti sarà definita con Decreto del Direttore e avrà durata triennale

Si tratta **il nono punto all'odg**, il Consiglio prende atto della nota di preavviso di dimissioni dal Cda del Consigliere G.M. Infantino prot. n. 91/D1 del 10/01/2020 per subentrati impegni per attività artistico-professionale; il suddetto Consigliere sarà sostituito dallo studente già individuato dalla Consulta nel verbale n. 47/2020 non appena perverrà il Decreto Ministeriale di nomina.

Non essendovi null'altro da discutere e/o deliberare il Presidente dichiara sciolta la seduta alle ore 18,30.

LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO

Il Segretario Verbalizzante
(Direttore Prof.ssa Mariangela Longo)




Il Presidente
(Dott. Giuseppe Tortorici)

