

VERBALE N.6 – SEDUTA DEL CONSIGLIO ACCADEMICO DEL 22 MARZO 2024

Il giorno 22 marzo dell'anno 2024 alle ore 14:30 si è riunito il Consiglio Accademico presso l'Ufficio del Direttore.

Sono presenti:

Massimo Balestrini, Katia Brugnolo, Luca Orlandi, Massimiliano Valdinoci, Francesca Maccararo (online).

Espleta le funzioni di Segretario verbalizzante il Prof. Luca Orlandi.

Presiede la seduta il Direttore Prof. Francesco Ronzon.

Direttore, verificata la regolare convocazione dei membri, garantisce la validità dell'adunanza e la sussistenza del quorum strutturale.

Il Direttore dichiara aperta la seduta.

Gli argomenti posti all'ordine del giorno sono i seguenti:

1. A.A.2024/2025: nuove modalità accesso Corsi
2. Nota MUR 3956 14/03/2024: Mobilità personale docente e tecnico-amministrativo a.a. 2024/25. Reclutamento e posti disponibili per la mobilità del personale amministrativo.
3. DPCM 04/08/2023 “Definizione del percorso universitario e accademico di formazione iniziale dei docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado, ai fini del rispetto degli obiettivi del Piano Nazionale di ripresa e resilienza” e successive note MUR “Indicazioni operative procedure operative di accreditamento iniziale dei percorsi di formazione insegnanti”
4. Individuazione criteri assegnazione stanziamento per:
acquisizione beni/servizi
acquisizione e/o noleggio attrezzature e software
5. Commissioni Tesi trienni e Bienni: n° membri
6. Individuazione docenti per esami discipline non attive A.A.2023/2024
7. Piano di studi Biennio Italian Strategic Design: crediti massimi per stage
8. Deroghe Regolamento Prova Finale trienni e bienni
9. Relazioni internazionali
10. Attività/Progetti/Patrocini
11. Varie ed eventuali

1. A.A.2024/2025: nuove modalità accesso Corsi

Il Direttore illustra l'argomento.

Il Consiglio di amministrazione, con delibera del 21/09/2023, stabilisce che a partire dall'Anno Accademico 2023/2024 e per il futuro, salvo modifiche degli spazi a disposizione dell'Accademia, il n° chiuso per l'accesso a tutti i Corsi di primo e secondo livello come indicato nella seguente tabella:

CORSO	LIVELLO	N° POSTI
DECORAZIONE	1	15
PITTURA	1	60
PROGETTAZIONE ARTISTICA PER L'IMPRESA	1	57
NUOVE TECNOLOGIE DELL'ARTE	1	60
SCENOGRAFIA	1	20
SCULTURA	1	10
ATELIER DIRECTION. MEDIAZIONE CULTURALE DELL'ARTE - INDIRIZZO PITTURA	2	25
ITALIAN STRATEGIC DESIGN	2	28
ANIMATION & GAME ART	2	25
RESTAURO PFP1	2	6
RESTAURO PFP2	2	6

I Coordinatori hanno pertanto indicato le modalità di accesso (non per il triennio ed il biennio in Nuove tecnologie dell'arte e per il Quinquennio in Restauro – accesso con esame di ammissione già stabilito A.A. precedenti) come di seguito indicato:

ACCESSO MISTO (immatricolazione diretta + esame di ammissione)

- Decorazione
 - Pittura
 - Scultura
 - Biennio Italian strategic design
 - Biennio Pittura:
1. n° 15 posti riservati con accesso diretto per:
 - diplomati ABAVR Dipartimento Arti Visive con criterio graduatoria voto di diploma accademico;
 - diplomandi ABAVR Dipartimento Arti Visive con criterio graduatoria media ponderata esami compresa sessione autunnale + bonus in base a media ponderata).
 2. n° 10 posti con accesso tramite colloquio di ammissione per:
 - diplomati ABAVR Dipartimento arti applicate + diplomati altre Accademie + laureati Università con criterio graduatoria voto Diploma Accademico/Laurea + cv + valutazione colloquio ammissione;
 - Diplomandi ABAVR Dipartimento arti applicate/laureandi altre Istituzioni con criterio di graduatoria media ponderata esami compresa sessione autunnale + bonus in base a media ponderata + bonus in base a media ponderata + cv + valutazione colloquio ammissione.
 3. L'esame di ammissione dev'essere necessariamente calendarizzato a sessione d'esami di settembre conclusa perché, per un plausibile computo della Media ponderata dei Voti d'esame Conseguiti dal candidato, nel curriculum degli studi compiuti devono al massimo mancare due esami e la prova finale. Concedere ai candidati diplomandi iscrivibili con riserva la possibilità di sostenere la prova di ammissione prima della sessione di settembre significa trovarsi a valutare studenti che a quella data mediamente devono ancora sostenere 5 o 6 esami.
 4. A parità di punteggio, precede il candidato più giovane.
 5. Nel caso che in una delle due selezioni non fosse raggiunto il numero massimo previsto, i posti residui andranno agli aspiranti dell'altro elenco precedentemente esclusi.

ACCESSO SOLO CON ESAME DI AMMISSIONE:

- Progettazione artistica per l'impresa
- Scenografia

Il Consiglio Accademico, sentita la relazione del Direttore, approva le modalità di accesso ai Corsi per l'A.A.2024/2025 e per il futuro, salvo modifiche del n° chiuso stabilito dal Consiglio di amministrazione in relazione ai futuri spazi a disposizione dell'Accademia, come di seguito indicato e si riserva di approvare il Manifesto degli Studi A.A.2024/2025 (in particolare il contenuto del Titolo II "Accesso ai Corsi") nella prossima seduta:

ACCESSO MISTO (immatricolazione diretta + esame di ammissione)

- Decorazione
 - Pittura
 - Scultura
 - Biennio Italian strategic design
 - Biennio Pittura:
1. n° 15 posti riservati con accesso diretto per:
 - diplomati ABAVR Dipartimento Arti Visive con criterio graduatoria voto di diploma accademico;
 - diplomandi ABAVR Dipartimento Arti Visive con criterio graduatoria media ponderata esami compresa sessione autunnale + bonus in base a media ponderata).
 2. n° 10 posti con accesso tramite colloquio di ammissione per:
 - diplomati ABAVR Dipartimento arti applicate + diplomati altre Accademie + laureati Università con criterio graduatoria voto Diploma Accademico/Laurea + cv + valutazione colloquio ammissione;

- Diplomandi ABAVR Dipartimento arti applicate/laureandi altre Istituzioni con criterio di graduatoria media ponderata esami compresa sessione autunnale + bonus in base a media ponderata + bonus in base a media ponderata + cv + valutazione colloquio ammissione.

ACCESSO SOLO CON ESAME DI AMMISSIONE:

- Progettazione artistica per l'impresa
- Scenografia

Il Consiglio Accademico delibera inoltre di modificare il calendario accademico A.A.2023/2024 relativamente alle date degli esami di ammissione prevedendo come data del colloquio di ammissione per il solo Corso di Diploma Accademico di secondo livello in "Atelier Direction. Mediazione culturale dell'arte - indirizzo Pittura" il 30 settembre 2024.

Il Consiglio Accademico NON delibera inoltre il n° di studenti internazionali e il n° di studenti Erasmus per ogni corso per l'A.A.2024/2025. La discussione è rimandata a prossima riunione del C.A.

CORSO	LIVELLO	N° POSTI TOTALI	DI CUI STUDENTI INTERNAZIONALI	DI CUI STUDENTI ERASMUS
DECORAZIONE	1	15		
PITTURA	1	60		
PROGETTAZIONE ARTISTICA PER L'IMPRESA	1	57		
NUOVE TECNOLOGIE DELL'ARTE	1	60		
SCENOGRAFIA	1	20		
SCULTURA	1	10		
ATELIER DIRECTION. MEDIAZIONE CULTURALE DELL'ARTE - INDIRIZZO PITTURA	2	25		
ITALIAN TRATEGIC DESIGN	2	28		
ANIMATION & GAME ART	2	25		
RESTAURO PFP1	2	6		
RESTAURO PFP2	2	6		

2. Nota MUR 3956 14/03/2024: Mobilità personale docente e tecnico-amministrativo a.a. 2024/25. Reclutamento e posti disponibili per la mobilità del personale amministrativo.

Il Direttore illustra l'argomento.

3. DPCM 04/08/2023 "Definizione del percorso universitario e accademico di formazione iniziale dei docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado, ai fini del rispetto degli obiettivi del Piano Nazione di ripresa e resilienza" e successive note MUR "Indicazioni operative procedure operative di accreditamento iniziale dei percorsi di formazione insegnanti".

Il Direttore illustra l'argomento.

Si ravvisa la necessità di chiarimenti in merito alla definizione del percorso universitario e accademico di formazione iniziale docenti anche a seguito dell'invio, da parte di alcuni studenti iscritti e/o diplomati al Corso di Diploma Accademico di secondo livello in "Atelier Direction. Mediazione culturale dell'arte - indirizzo Pittura" i quali lamentano la non possibilità di accedere all'insegnamento nelle scuole secondarie di primo e secondo grado, nonostante il proprio corso di studi lo preveda.

Il Direttore sottolinea che, come riportato sul sito istituzionale nella pagina dedicata al Corso, alla voce

Prospettive occupazionali: *“Il titolo dà accesso a Master Universitari di 1° e 2° livello e/o altri bienni specialistici di 2° livello. Il titolo di Diploma Accademico di secondo livello in Atelier Direction, mediazione culturale dell’arte permette di concorrere al conseguimento delle seguenti abilitazioni all’insegnamento di Arte e immagine nella scuola secondaria di primo grado e di Disegno e storia dell’arte, Discipline pittoriche, etc. nei licei: Artistico, Scientifico, Classico, Linguistico, Musicale e coreutico, delle Scienze umane e in vari Istituti professionali.”*

Il Direttore prosegue illustrando la normativa vigente: Il Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca, con DPCM 4 agosto 2023, emanato secondo quanto previsto dal decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59, ha definito le nuove modalità per la formazione iniziale dei docenti della scuola secondaria di primo e di secondo grado.

Il DPCM 4 agosto 2023, nel definire il percorso universitario e accademico di formazione iniziale e abilitazione dei docenti di posto comune delle scuole secondarie di primo e secondo grado, determina i criteri e i contenuti dell’offerta formativa, i requisiti dei centri, le modalità organizzative, i costi massimi a carico degli interessati, i criteri e le modalità di svolgimento della prova finale.

Il DPCM 4 agosto 2023 individua i seguenti tipi di percorsi:

- Percorso di 60 cfu, potenzialmente aperto a tutti, inclusi gli iscritti a laurea magistrale (purché abbiano conseguito almeno 180 cfu). I singoli bandi disciplinano in modo preciso i requisiti di accesso necessari.
- Percorso di 30 cfu destinato ai vincitori di concorso attivato per chi aveva 3 anni di servizio negli ultimi 5, di cui 1 nella specifica classe di concorso
- Percorso di 30 cfu destinato a chi possiede i requisiti di ammissione ad una classe di concorso, da acquisire per poter partecipare a concorso che sarà bandito entro 31/12/2024.
- Percorso di 30 cfu per completare percorso di 60 cfu (unitamente ai 30 cfu ex allegato 3), destinato ai vincitori del concorso indicato al punto 3
- Percorso di 36 cfu destinato a chi ha vinto concorso accedendo avendo 24 cfu nelle discipline antropo-psico-pedagogiche entro 31/10/2022.

In merito all’accreditamento dell’Accademia quale ente erogatore dei percorsi di formazione iniziale, il Direttore illustra le note ministeriali emanate, ma non inviate all’Accademia, a seguito del DPCM 4/08/2023 e la lettera ANVUR inviata ai Nuclei di valutazione (unica comunicazione pervenuta):

1. Nota MUR 19087 del 17/10/2023 > indicazione scadenza presentazione domande di accreditamento 10 novembre 2023
2. ANVUR 31/10/2024 Lettera ai Nuclei di Valutazione > entro 22 novembre 2023 caricare parere NUV su istanza presentata dall’Istituzione
3. Nota MUR 21328 del 6/11/2023: chiarimenti su procedure concorsuali che il MIM (Ministero Istruzione e Merito) indice nel 2024

Il Direttore conclude la relazione facendo presente che l’Accademia potrà eventualmente richiedere l’accreditamento quale ente erogatore dei percorsi iniziale di formazione docenti per l’A.A.2025/2026.

Il Consiglio Accademico, sentita la relazione del Direttore, ne prende atto e propone la costituzione di una commissione per la valutazione della fattibilità. Vengono individuate le docenti Trazzi e Boniforti come soggetti incaricati.

4. Individuazione criteri assegnazione stanziamento per:

- **acquisizione beni/servizi**
- **acquisizione e/o noleggio attrezzature e software**

Il Direttore comunica che è necessario stabilire dei criteri per l’assegnazione degli stanziamenti per l’acquisizione di beni/servizi e per l’acquisizione e/o noleggio di attrezzature e software.

I membri del C.A. indicano come responsabilità del CA. stesso la valutazione delle richieste e l’eventuale definizione delle priorità della didattica (eventualmente coinvolgendo di volta in volta i coordinatori e/o i singoli docenti per favorire l’efficientamento e la condivisione

degli strumenti in ordine alle necessità e afferenze). Si delibera quindi ALL'UNANIMITA' di procedere in tal senso.

I membri del C.A. inoltre auspicano che in futuro i documenti vengano condivisi in tempo utile per valutazione di merito da parte del C.A. stesso. Viene infatti ricordato che l'allegato fornito durante la seduta (comprensivo delle richieste dei docenti) NON è stato fornito precedentemente e che molte delle richieste risalgono ad inizio anno accademico, questo implica notevoli problemi nell'erogazione della didattica.

Per il prossimo Anno Accademico, il C.A. chiede che gli acquisti vengano inviati dai docenti entro maggio o giugno 2024 (data indicativa), in modo che il C.A. possa effettuare opportune valutazioni, eventualmente convocare i docenti e promuovere una migliore e più efficiente politica di acquisti. Si incarica il DIRETTORE di indicare data entro la prossima seduta del C.A.

In relazione alla richiesta del Prof. Marziali e Prof. Bigini, il C.A. chiede che le attrezzature fotografiche e video vengano valutate insieme a tutti i docenti afferenti al laboratorio fotografico (Acquisto IN ATTESA).

Allo stato attuale non si procede all'acquisto di laptop ad uso personale (NON si procede alla richiesta del Prof. Camardo), mentre si può procedere con l'acquisto dell'Hard Drive.

La richiesta del Prof. Feltrinelli è già parte delle richieste delle Direttrici di Dipartimento (NON si procede all'acquisto).

Sono considerati ACQUISTI PRIORITARI le richieste delle direttrici di dipartimento (righe 1,2,3,4 della tabella fornita).

Per il resto si approvano le richieste dei docenti e si prega parimenti di voler procedere CELERMENTE.

5. Commissioni Tesi trienni e Bienni: n° membri

Il Direttore illustra l'argomento.

L'istituzione di 5 membri quali componenti delle Commissioni di Tesi (trienni e bienni) è prevista nel Regolamento didattico generale dell'Accademia approvato dal Ministero approvato con DM 2308 del 14/09/2017).

L'art.19.5 al comma 16 del nuovo Regolamento didattico, ancora in attesa di approvazione ministeriale, prevede invece che la prova finale sia discussa pubblicamente davanti a una commissione di almeno 3 docenti. Si riporta il testo integrale: "Le commissioni giudicatrici sono composte da almeno 3 docenti compresi i docenti relatori e vengono nominate dal Direttore dell'Accademia. Per ogni commissione possono essere nominati inoltre fino a 2 docenti supplenti. La Commissione dovrebbe prevedere la presenza di almeno un docente di corsi di indirizzo o caratterizzanti della Scuola di riferimento del diplomando."

Il Consiglio Accademico, sentita la relazione del Direttore, approva la piena applicazione dell'art. 19.5 comma 16 del Regolamento didattico generale dell'Accademia nelle more dell'approvazione ministeriale a partire dalla prossima sessione (sessione estiva A.A.2023/2024).

6. Individuazione docenti per esami discipline non attive A.A.2023/2024

Il Direttore illustra l'argomento.

In relazione alla modifica dei piani di studio, per l'A.A.2023/2024, dei corsi di:

- Progettazione artistica per l'impresa
- Biennio Atelier Direction, Mediazione culturale dell'arte
- Biennio Italian strategic design

Le seguenti discipline tacciono per l'A.A.2023/2024:

- Archetipi dell'immaginario
- Didattica dei linguaggi artistici
- Antropologia culturale
- Logica ed organizzazione d'impresa

Si rende quindi necessario assegnare lo svolgimento degli esami di profitto delle soprammenzionate discipline a docenti in essere nel corrente anno accademico, in quanto i docenti assegnatari delle soprammenzionate discipline nell'A.A.2022/2023 hanno svolto l'ultima sessione di esami di profitto nella sessione di esami di febbraio 2024, come da contratto.

Il Direttore propone la seguente assegnazione:

- Archetipi dell'immaginario: prof.ssa Noel Gazzano (Docente TD SAD ABST55 Antropologia culturale)
- Didattica dei linguaggi artistici: prof.ssa Elena Ciresola (Docente a contratto SAD ABST59 disciplina Pedagogia e didattica dell'arte A.A.2023/2024)
- Antropologia culturale: prof.ssa Noel Gazzano (Docente TD SAD ABST55 Antropologia culturale)
- Logica ed organizzazione d'impresa: prof.ssa Jasmina Kaluderovic (Coordinatrice Biennio Italian strategic design).

Il Consiglio Accademico, sentita la relazione del Direttore, approva la proposta di assegnazione dello svolgimento degli esami di profitto nelle sessioni dell'A.A.2023/2024 come di seguito riportato:

- ***Archetipi dell'immaginario: prof.ssa Noel Gazzano (Docente TD SAD ABST55 Antropologia culturale)***
- ***Didattica dei linguaggi artistici: prof.ssa Elena Ciresola (Docente a contratto SAD ABST59 disciplina Pedagogia e didattica dell'arte A.A.2023/2024)***
- ***Antropologia culturale: prof.ssa Noel Gazzano (Docente TD SAD ABST55 Antropologia culturale)***
- ***Logica ed organizzazione d'impresa: prof.ssa Jasmina Kaluderovic (Coordinatrice Biennio Italian strategic design).***

7. Piano di studi Biennio Italian Strategic Design: crediti massimi per stage

Il Direttore comunica che l'argomento è stato già oggetto di approvazione nella seduta del 24/01/2024.

8. Derghe Regolamento Prova Finale trienni e bienni

Il Direttore illustra l'argomento.

8.1 Richiesta ██████████ deroga art. 8 comma 2: la studentessa chiede di poter discutere la prova finale nella sessione estiva sebbene debba sostenere ancora 3 esami. La studentessa risulta essere in corso (3° anno Progettazione artistica per l'impresa) con una media di 27/30. La studentessa motiva la richiesta facendo presente che necessita di attestato di laurea per poter completare l'iscrizione presso l'università che si trova in Spagna.

8.2 Richiesta ██████████ deroga art. art. 8 comma 2: lo studente chiede di poter discutere la prova finale in sessione estiva sebbene debba sostenere l'ultimo esame sia riferito ad una disciplina dello stesso docente relatore di Tesi (Progettazione multimediale 3 – Prof. Luca Orlandi).

Dopo ampia discussione il Consiglio Accademico, sentita la relazione del Direttore, approva la richiesta di deroga all'art.8 comma 2 del Regolamento Prova finale per la studentessa ██████████, mentre respinge la richiesta di ██████████.

10. Attività/Progetti/Patrocini

10.1 Convegno a Ferrara e Firenze presentazione Scuole di Restauro volume “Restauri svelati”

Il Direttore illustra l'argomento.

La Prof.ssa Giovanna Cassese comunica ai Direttori di tutte le Accademie di Belle Arti coinvolte nel progetto della realizzazione del volume “Restauro svelati” che il Salone del Restauro di Ferrara offre la possibilità di organizzazione un convegno per la presentazione del volume e alcuni restauri esemplari di ogni Accademia chiedendo la massima partecipazione.

Il Direttore ha già comunicato, come altri Direttore, la partecipazione con rimborso spese al Convegno del Coordinatore della Scuola di restauro Prof. Valdinoci e delle Coordinatrici di profilo Prof.ssa Parodi e Prof.ssa Trazzi.

I Convegni di terranno all'interno dei Saloni del Restauro di Ferrara e Firenze nei seguenti periodi:

Salone dell'arte e del Restauro Firenze 25 Aprile - 1° Maggio 2024

Salone Internazionale del Restauro Ferrara 15 – 17 maggio 2024

Il Consiglio Accademico prende atto della comunicazione.

10.2 Richiesta Patrocinio: “Scuola di Autoimprenditoria” - ESU

Il Direttore pone in approvazione la richiesta dell'ente ESU per il patrocinio dell'evento “Scuola di autoimprenditoria” 9-10 aprile 2024, come realizzato anche negli anni accademici precedenti.

Il Consiglio Accademico approva all'unanimità dei presenti la concessione del patrocinio in favore di ESU Verona per l'evento “Scuola di autoimprenditoria” in programma il 9-10 aprile 2024.

10.3 Atelier Creativi a.a.2024-25 – prof. Spaliviero

Il Direttore espone il progetto proposto dal prof. Spaliviero, inserito agli atti, relativo alla proposta di laboratori per le scuole per il prossimo anno accademico. I costi della progettazione e della realizzazione di ogni laboratorio sarebbero coperti dal contributo che ogni scuola erogherà in fase di prenotazione.

Il Consiglio accademico, sentita la relazione del Direttore, approva il progetto proposto dal prof. Spaliviero.

10.4 Cottone: restauro dipinto su tela – Parrocchia Ponton (S. Ambrogio di Valpolicella VR) - RATIFICA

Il Direttore interviene per esporre il progetto di restauro proposto dalla prof.ssa Alessandra Cottone in data 12.03.2024, inserito agli atti e già approvato dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 19.03.2024.

Il progetto prevede il restauro di un dipinto su tela raffigurante la “Madonna del Rosario con due santi domenicani” del pittore Sante Creara, proveniente dalla Chiesa di Santa Maria Maddalena a Ponton di S. Ambrogio di Valpolicella (VR) e di proprietà della stessa. Il restauro sarà oggetto di didattica per il corso “Restauro dei dipinti su supporto tessile 2” tenuto dalla docente stessa e sarà inserito nell'attività non appena verrà prodotto nullaosta al restauro da parte della competente Soprintendenza, indicativamente a partire dal mese di aprile 2024 (A.A. 2023/24). Il preventivo redatto dalla docente comporta una spesa per l'intervento pari a €2.250,00, alla quale viene aggiunta una quota del 10% rispetto alla somma introitata (art. 9 del CIN vigente (8/11/2023), per un totale di € 2.475,00.

La Parrocchia di Ponton ha manifestato la propria disponibilità ad erogare un contributo a supporto dello sviluppo del progetto pari a € 2.500.

Il Consiglio accademico, sentita la relazione del Direttore, ratifica il progetto di restauro proposto dalla prof.ssa Cottone.

10.5 Progetto DAMN – prof. Papadopoulos - RATIFICA

Il Direttore ratifica la proposta del progetto “DAMN” ricevuta dal prof. Papadopoulos, inserita agli atti e già approvata dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 19.03.2024.

In continuità con gli anni precedenti, il progetto prevede la realizzazione di un workshop intensivo (22/23/24/29/30 aprile) finalizzato alla progettazione di un prototipo in pietra da esporre alla mostra Marmomac Meets Academies, organizzata nel padiglione Italian Stone Theatre di Marmomac 2024.

Il progetto prevede la sponsorizzazione tecnica di Donatoni Macchine srl, già partner dell'Accademia nelle precedenti edizioni, che si occuperà di affiancare il docente proponente durante il workshop, di partecipare alla selezione del progetto (3 maggio), di fornire i materiali e di produrre e trasportare il prototipo che rimarrà poi di sua proprietà dopo l'esposizione. Il progetto non prevede costi diretti a carico dell'Accademia in quanto le spese di produzione e allestimento saranno interamente a carico dello sponsor.

Il Consiglio accademico, sentita la relazione del Direttore, ratifica il “Progetto DAMN” proposto dal prof. Papadopoulos.

10.6 Progetto “ASK ME” - prof.ssa C. Brugnolo – RATIFICA

Il Direttore presenta la proposta progetto “ASK ME” ricevuta dal prof.ssa Brugnolo, inserita agli atti e già approvata dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 19.03.2024.

Come lo scorso anno, il progetto consiste in un percorso di formazione (10 incontri) per diventare guida del Museo, a disposizione dei visitatori che possono richiedere spiegazioni sulle opere della collezione museale. Gli studenti verranno preparati dalla prof.ssa Brugnolo con un corso specifico di conoscenza delle opere, svolto anche in Palazzo Maffei e che si svilupperà tra marzo e maggio, all'interno del corso di Storia dell'arte contemporanea 1. Il corso è aperto a tutti gli studenti dell'Accademia. Gli studenti che frequenteranno con regolarità il corso di formazione e daranno prova della loro preparazione come Ask me, riceveranno 1 CF e potranno iniziare così il loro impegno lavorativo remunerato presso Palazzo Maffei.

Il Consiglio accademico, sentita la relazione del Direttore, ratifica il progetto “ASK ME” proposto dalla prof.ssa C. Brugnolo.

11. Varie ed eventuali

11.1 Partiva iva per progetti attività conto terzi scuola di restauro

Il prof. Valdinoci sottolinea l'utilità che l'Accademia si doti di partita IVA in modo tale da poter introiettare opere utili alla didattica della scuola di restauro (e relativi finanziamenti) da istituzioni operanti solo con questo regime.

Il C.A. approva all'unanimità e chiede al direttore di portare la richiesta in C.D.A.

11.2 Sessione straordinaria A.A.2023/2024 giugno 2025 studenti 2° anno Biennio Animation & Game art

In ragione dello sbilanciamento dei corsi dovuto ad un alto numero di docenze presenti nel secondo semestre (causata da problemi emersi durante le procedure selettive), tale da non permettere agli studenti di giungere a giugno con soli due esami da sostenere (come da regolamento).

Il C.A. approva (per gli aspetti di competenza didattica), definendo che le tre sessioni di diploma siano quelle di settembre 2024, febbraio e luglio 2025 senza comportare lo status di “fuori corso” (con oneri annessi), e rimandala valutazione degli aspetti di competenza economica al CdA.

11.3 Pagina IG Italian strategic design

Il C.A. approva, individuando nella docente coordinatrice del Biennio l'amministratrice responsabile della pagina. Tutti i dati di accesso degli account dovranno essere trasmessi anche all'ufficio progetti.

11.4 Verbale Consiglio di Scuola Nuove tecnologie dell'arte

Il C.A. ascolta e prende atto.

11.5 File condiviso relatori di tesi:

Al fine di rendere più uniforme la distribuzione delle tesi, il C.A propone che venga creato un documento condiviso per ogni scuola con i nomi dei relatori.

Si stabilisce per tanto che l'inserimento venga effettuato dalla segreteria didattica e condiviso in gruppi "teams" per ciascuna scuola.

11.6 Coinvolgimento del C.A. per futuri concorsi

Si richiede all'amministrazione che per tutti i nuovi Bandi docenti vengano inviati al CA completi di tutti i documenti, compresi di allegati e non solo dei criteri delle prove d'esame.

11.7 Requisiti per nuovo bando di concorso Sistemi Interattivi

Per il nuovo bando di "Sistemi interattivi" il CA ritiene opportuno ammettere tutti i candidati con una laurea o diploma accademico di secondo livello o del vecchio ordinamento.

11.8 Documentazione e allegati

Poiché è diventata comune la pratica di inviare i documenti da esaminare al Consiglio Accademico all'ultimo momento, o addirittura durante la seduta stessa, il CA ritiene sia corretto e necessario ricevere i documenti da analizzare con almeno 5 giorni lavorativi d'anticipo. In caso contrario, le decisioni verranno posticipate al successivo CA.

11.9 Mancata fornitura dei dettagli delle attività funzionali 22/23

Il CA sollecita nuovamente l'amministrazione a fornire a tutti i docenti il dettaglio di pagamento delle attività funzionali relativo all'a.a. 2022-23.

11.10 Modifica Registro Elettronico per status "studente lavoratore"

Il CA chiede di inserire sul registro elettronico una voce (attivata direttamente dalla segreteria didattica) per identificare gli studenti lavoratori e le date dei periodi interessati, questa modifica semplificherebbe il processo di attribuzione dell'assolvimento delle frequenze e ridurrebbe la possibilità di errori basati sull'invio di e-mail in tempi diversi.

Si chiede ai responsabili di inviare la richiesta allo sviluppatore del software.

11.12 Ripristino degli spazi per la sede "Filippini" – Richiesta di impegno formale al Direttore

I Professori Balestrini e Orlandi chiedono che venga risolta definitivamente la questione inerente all'uso improprio degli spazi della sede di Via Filippini. L'aula studio e l'aula stampa sono ancora occupate dai tesisti di restato (PFP2), e contrariamente a quanto concordato (progressivo svuotamento entro giugno), si è aggiunta una nuova tesista di restauro.

Questa situazione, oltre a contraddire la documentazione inviata al ministero per l'approvazione del piano di studi di NTA, sta impedendo agli studenti di svolgere le attività didattiche e laboratoriali (assegnazione di lavoro di gruppo e utilizzo di attrezzature).

I Professori Balestrini e Orlandi segnalano che la questione è emersa per anche nella riunione di scuola NTA del 16-03-2024 con una comunicazione del rappresentante degli studenti che si fa portavoce delle istanze di tutto il triennio di NTA.

L'uso esclusivo dell'aula studenti da parte dei tesisti di restauro è stata concessa durante l'emergenza COVID per un periodo limitato, mentre allo stato attuale è una occupazione che sta portando disagi notevoli a tutta l'utenza. Il prof. Valdinoci coordinatore della Scuola di restauro riferisce che in sede di Consiglio di scuola ha già sollecitato le colleghe del profilo PFP2 a svuotare progressivamente gli spazi attualmente

utilizzati dalle tesiste che dovranno gradualmente confluire nei rispettivi laboratori.

I professori Orlandi e Balestrini chiedono formalmente una risposta ufficiale e un impegno trasmesso per iscritto dal Direttore che entro e non oltre la fine dell'Anno Accademico le aule vengano riportate all'uso originario e l'impiantistica venga ripristinata completamente.

Non essendoci ulteriori argomenti da discutere, la seduta viene tolta alle ore 17.30

Letto, approvato e confermato nella seduta attuale del C.A.

Firmato
Il Direttore
Prof. Francesco Ronzon

Firmato
Il Segretario verbalizzante
Prof. Luca Orlandi