



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE DI STATO "ANDREA MANTEGNA"**  
SEDE LEGALE VIA FURA, 96 C.F. 98092990179 - 25125 BRESCIA  
TEL. 030.3533151 – 030.3534893 FAX 030.3546123  
[bsis031005@istruzione.it](mailto:bsis031005@istruzione.it) [bsis031005@pec.istruzione.it](mailto:bsis031005@pec.istruzione.it) [www.istitutomantegna.edu.it](http://www.istitutomantegna.edu.it)



Prot. n. *vedi segnatura*

Brescia, *vedi segnatura*

Sezione sito web Amministrazione  
trasparente - Albo on line  
Atti Scuola

## **OGGETTO: DETERMINA DIRIGENZIALE RIMBORSI ALLE FAMIGLIE PER VERSAMENTI NON DOVUTI**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la documentazione agli atti della scuola e la documentazione probante i versamenti;  
**VISTO** il Piano visite guidate e viaggi d'istruzione a. s. 2023/2024;  
**VISTE** le quote in acconto in possesso della scuola;  
**VISTE** le richieste presentate dai genitori e dagli alunni;  
**VISTE** le ricevute dei versamenti effettuate dai genitori e dagli alunni;  
**RITENUTO** opportuno provvedere ai rimborsi richiesti;  
**VISTO** il Programma annuale predisposto per l'esercizio finanziario 2024;  
**VISTO** il Decreto Interministeriale n.129 del 28/08/2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);  
**ESPERITA** la dovuta istruttoria a cura della D.S.G.A.,

### **DETERMINA**

#### **Art. 1**

Di procedere alla restituzione al genitore Mazzoldi Mauro dell'importo di € 200,00 per doppio versamento contributo scolastico volontario; al genitore Bianolini Pier Matteo dell'importo di € 200,00 per errato versamento contributo scolastico volontario; al genitore Inverardi Gianpietro dell'importo di € 200,00 per errata indicazione annualità nel versamento del contributo scolastico volontario; al genitore Simoni Nicola dell'importo di € 125,00 per restituzione acconto viaggio di istruzione a seguito rinuncia; all'alunna Gallina Alis dell'importo di € 125,00 per restituzione acconto viaggio di istruzione a seguito rinuncia; al genitore Buccella Annamaria dell'importo di €209,50 per mancata partecipazione alla certificazione B2.

#### **Art. 2**

Il rimborso sarà effettuato mediante bonifico bancario sull'IBAN comunicato dai genitori degli alunni.

### **Art. 3**

La spesa sarà imputata nell'attività A0501 – Uscite didattiche e viaggi di istruzione, per l'importo di € 250,00, a carico dell'attività A0301 – Funzionamento didattico per l'importo di € 600,00 e a carico dell'attività P0301 – Progetti per certificazioni e corsi professionali per l'importo di € 209,50 che presentano la necessaria copertura finanziaria.

### **Art. 4**

Ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art. 5 della legge 241/90 viene nominato Responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico prof. Giovanni Rosa.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo, sarà trasmesso al Consiglio d'Istituto per la successiva presa d'atto e, per gli obblighi della trasparenza e della massima divulgazione, è pubblicato all'albo e sul sito di questa Istituzione Scolastica.

Il Dirigente Scolastico

*Prof. Giovanni Rosa*

Documento firmato digitalmente ai sensi  
dell'art. 3-bis c. 4-bis del D. Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.