



Ministero dell'Istruzione e del Merito
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA TOSCANA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PIERO DELLA FRANCESCA
VIA G. BUGIARDINI 25 – 50143 FIRENZE (FI) – tel. 0557320404/7322724
C.F. 94066370480 - C.M. FIIC840007

fiic840007@istruzione.it - fiic840007@pec.istruzione.it - www.icpierodellafrancesca.edu.it

Protocollo e data vedi segnatura

Al sito web dell'Istituto
Amministrazione Trasparente
Agli atti
A tutti gli interessati

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE
PER LA FORMAZIONE, MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA DI CURRICULA, DEGLI ELENCHI
DI ESPERTI, DIPENDENTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E ESTERNI ALLA PA
Per l'attuazione del piano della formazione rivolto al personale docente dell'Istituto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro delle Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i. in particolare gli articoli 7, 7-bis e 53;
- VISTA la legge n. 244 del 24/12/2007;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche" ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997;
- VISTO il Decreto Interministeriale, n. 129 del 28/08/2018 recante il regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche;
- VISTA la Circ. 02 del 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;
- VISTA la Legge n. 107 del 13 luglio 2015, recante la "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti", in particolare l'art.1, comma 124 che stabilisce obbligatoria, permanente e strutturale la formazione in servizio dei docenti di ruolo;
- VISTO il PTOF 2022-2025 che prevede una formazione del personale docente;
- VISTO il RAV e il PDM che hanno come priorità la formazione di un curricolo di istituto;
- RITENUTO pertanto, di fornire al personale le strumentalità necessarie per quanto previsto dai documenti strategici;
- VISTO il regolamento attualmente in vigore per l'affidamento di contratti di prestazione d'opera professionali approvato dal C.I. in data 15/03/2017 con Delibera n. 43;
- RILEVATA pertanto la necessità di formare, elenchi di esperti, di comprovata esperienza e alta professionalità, per la conduzione di attività formative, in continuità con il percorso avviato già lo scorso anno;

EMANA

il presente Avviso Pubblico, avente per oggetto la formazione di elenchi di esperti di comprovata esperienza e alta professionalità, mediante procedura comparativa di curricula, per l'attuazione delle azioni di formazione riferite al "Piano dell'offerta formativa per gli aa.ss. 2022/2025 e in continuità con il percorso formativo attuato nell'a.s. 2022-2023", con la seguente priorità:

Dipendenti interni all'Istituzione scolastica

Dipendenti di altre Istituzioni Scolastiche

Dipendenti esterni alla Pubblica Amministrazione.

Art. 1 - Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione degli elenchi di esperti, di comprovata esperienza e alta professionalità, ai quali affidare le azioni, inerenti le priorità indicate nel Piano Nazionale per la formazione docenti

2023-2024, come di seguito dettagliato:

| UNITA' FORMATIVA | "CURRICOLO VERTICALE" (DIDATTICA PER COMPETENZE) valutazione didattica e valutazione di sistema (autovalutazione e miglioramento) attività di ricerca-zione |
|--------------------|---|
| FINALITA' | L'unità formativa è finalizzata alla progettazione e definizione di un curricolo verticale d'istituto con riferimento alla valutazione e a processi di ricerca-zione |
| DESCRIZIONE | <p>L'unità formativa si inserisce nel contesto di un percorso già avviato lo scorso anno e si propone, partendo dall'impianto costruito in piccolo gruppo, di individuare quegli aspetti che sono propri della pratica didattica quotidiana.</p> <p>Pertanto, il corso mira ad approfondire il tema della valutazione e dell'autovalutazione, alla luce di quanto previsto dalle Indicazioni Nazionali per il Curricolo della scuola dell'infanzia e del primo ciclo d'istruzione (2012), dalla C.M. 3/2015, dal D.lgs. n. 62/2017, dalla Nota prot. n. 1865/2017, dal D.M. 741/2017, dal D.M. 742/2017 e dalle Linee Guida per la certificazione delle competenze nel primo ciclo di Istruzione (2018), oltre alle nuove norme sulla valutazione per la scuola primaria (2020).</p> <p>Durante il percorso formativo, verranno prese in considerazione modalità e strumenti di valutazione (Rubric, Diario di Bordo, tecniche di comunicazione ecc..) per valutare e certificare le competenze attese, definiti percorsi di ricerca-azione articolato sul curricolo verticale con attenzione alla progettazione per competenze.</p> <p>Saranno proposti, inoltre, alcuni esempi di compiti di realtà.</p> <p>Verrà scelto un percorso da sperimentare in classe e ne verrà fatta la progettazione collettiva (scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1°grado).</p> |
| CONTENUTI | <ul style="list-style-type: none"> • valutazione e certificazione delle competenze; • costruzione di rubriche valutative; • costruzioni di compiti di realtà; • dalla certificazione alle buone pratiche didattiche. • Progettazione del percorso da sperimentare in classe • Verifica del lavoro in classe in itinere. • Verifica finale ed elaborazione di proposte di curricolo |
| DESTINATARI | Docenti scuola dell'infanzia (5 anni), primaria (tutte le classi) e secondaria di primo grado (tutte le classi).. |

| Metodologie dell'azione Formativa per tutti i corsi/Unità formativa | N. di ore di formazione previste |
|---|----------------------------------|
| Formazione in presenza | 10 ore |
| Sperimentazione didattica documentata e ricerca - azione | 8 ore |
| Documentazione e forme di restituzione/rendicontazione con forme di ricaduta nella scuola | 2 ore |
| Totale | 20 ore |

| Sede del corso | Docenti partecipanti |
|-------------------------------------|----------------------|
| I.C Piero della Francesca – Firenze | max 18 |

Gli esperti dovranno assicurare la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni, le tematiche e i contenuti dei moduli formativi, conformando la propria azione formativa all'impianto progettuale sopra indicato, per l'a.s. 2023/2024.

Art. 2 - Requisiti generali di ammissione

Possono presentare domanda, utilizzando il modello allegato al presente avviso (All. 1), gli aspiranti, dipendenti della Pubblica Amministrazione, facenti parte delle sotto elencate categorie professionali del Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca:

- a) Docenti interni, di ogni ordine e grado di scuola, confermati a T.I., all'Istituzione Scolastica
- b) Docenti interni, di ogni ordine e grado di scuola, confermati a T.I., alla Pubblica Amm.ne
- c) Docenti Universitari
- d) Esperti Esterni alla Pubblica Amm.ne

Sono ammessi alla selezione, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso dei sotto elencati requisiti essenziali:

- Laurea Vecchio Ordinamento/ Laurea Magistrale di Nuovo Ordinamento/Laurea Triennale e Laurea Specialistica;
- Almeno n. 2 esperienze documentate in qualità di formatore in corsi strettamente inerenti la tematica di candidatura, rivolti al personale docente della Scuola, organizzati da Istituzioni scolastiche o Soggetti riconosciuti;

E' inoltre richiesto il possesso di adeguate competenze (anche non formali) di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscenza dei principali strumenti di office.

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dal presente art. 2;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Art. 3 - Descrizione del profilo e compiti dell'esperto

L'esperto assicura la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni, le tematiche e i contenuti dei moduli formativi, conformando la propria azione formativa all'impianto progettuale sopra indicato.

In particolare l'Esperto ha il compito di:

- consegnare all'Istituzione Scolastica, il materiale didattico utilizzato (documenti, normativa, slide, ecc..).
- tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
- coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
- sostenere i corsisti nell'attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti dal progetto formativo;
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del percorso,

Art. 4 – Incarichi e Compensi

Per lo svolgimento dell'incarico, l'importo orario massimo conferibile, come stabilito dal D.I. 326/1995, è di € 41,32 orarie (loro dipendente).

In relazione ai regimi di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi all'esperto si applica l'art. 53, comma 6, lett. f-bis), del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Art. 5 – Modalità di valutazione della candidatura

Il dirigente scolastico, eventualmente coadiuvato da un'apposita commissione, attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali (max. 40 punti) e di valutazione del progetto esecutivo (max. 60 punti) presentati dai candidati (**punteggi ulteriore attribuiti previo possesso del titolo di accesso di cui all'art.2).**

La Commissione valuterà i titoli inerenti la candidatura tenendo conto unicamente di quanto auto dichiarato nel modello di candidatura (All. 1).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già conseguiti alla data di scadenza del presente Avviso.

Si valuterà, altresì, il progetto esecutivo, formulato mediante l'apposita scheda di presentazione (All. 2).

A parità di punteggio, l'incarico/contratto sarà assegnato all'aspirante, in base ai parametri definiti nel D.p.r 487 del 1994 e, in subordine dell'art. 3, comma 7, della legge n. 127/1997.

Per l'assegnazione dell'incarico si seguirà il seguente ordine:

1. Personale interno
2. Dipendenti della PA
3. Esperti Esterni alla PA

A parità di precedenza e di punteggio, l'incarico/contratto sarà assegnato:

- ⇒ **agli aspiranti che potranno garantire lo svolgimento dell'attività IN PRESENZA,**
- ⇒ in base ai parametri definiti nel D.p.r 487 del 1994.
- ⇒ in subordine dell'art. 3, comma 7, della legge n. 127/1997.

La graduatoria degli esiti della selezione sarà pubblicata all'Albo della scuola <http://www.icpierodellafrancesca.edu.it> Decorsi 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria all'albo online senza rilievi, la graduatoria diventerà definitiva e sarà sottoscritto il contratto con l'avente titolo.

L'Istituto Scolastico si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta. Potrà anche non procedere ad alcun incarico se non riterrà adeguate candidature e progetti.

Gli aspiranti dipendenti di altra Istituzione scolastica o di P.A. dovranno produrre regolare autorizzazione all'incarico da parte dell'Amministrazione di appartenenza.

L'Istituto si riserva, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso e di non dar seguito alla stipula del contratto.

Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali e professionali, sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri:

| ESPERIENZE/TITOLI VALUTABILI (max. 40 punti) | PUNTI |
|--|---|
| 1. Ulteriori esperienze documentate in qualità di formatore in corsi strettamente inerenti la tematica di candidatura rivolti al personale docente della Scuola, organizzati da Istituzioni scolastiche o Soggetti riconosciuti | Punti 6 per ogni esperienza fino a un massimo di 18 punti |

| | |
|---|---|
| 2. Altre esperienze documentate in qualità di formatore in corsi rivolti al personale docente della Scuola, organizzati da Istituzioni | Punti 4 per ogni esperienza fino a un massimo di 8 punti |
| 3. Pubblicazioni, anche multimediali, e/o contenuti didattici digitali inerenti la tematica la candidatura | Punti 4 per ogni pubblicazione fino a un massimo di 8 punti |
| 4.1 Per ogni diploma di specializzazione, escluso il titolo di accesso al ruolo di appartenenza, conseguito in corsi post-laurea previsti dagli statuti ovvero dal D.P.R. n. 162/82, ovvero dalla legge n. 341/90 (artt. 4, 6, 8) ovvero dal decreto n. 509/99 e successive modifiche ed integrazioni attivati dalle università statali o libere ovvero da istituti universitari statali o pareggiati, ovvero in corsi attivati da amministrazioni e/o istituti pubblici purché i titoli siano riconosciuti equipollenti dai competenti organismi universitari (è valutabile un solo diploma, per lo stesso o gli stessi anni accademici o di corso) 4.2 Per il conseguimento del titolo di "dottorato di ricerca" | Punti 2 per ogni titolo fino a un massimo di 4 punti |
| 5. per ogni corso di perfezionamento di durata non inferiore ad un anno, previsto dagli statuti ovvero dal D.P.R. n. 162/82, ovvero dalla legge n. 341/90 (artt. 4,6,8) ovvero dal decreto n. 509/99 e successive modifiche ed integrazioni, nonché per ogni master di 1° o di 2° livello attivati dalle università statali o libere ovvero da istituti universitari statali o pareggiati (è valutabile un solo corso, per lo stesso o gli stessi anni accademici) | Punti 1 per ogni titolo fino a un massimo di 2 punti |

Per il progetto esecutivo, riferito all'Unità Formativa di candidatura, sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri di valutazione:

| CRITERI VALUTAZIONE PROGETTO ESECUTIVO (max. 60 punti) | GRIGLIA/PUNTI VALUTAZIONE |
|--|---|
| Coerenza del progetto esecutivo nel suo complesso con le finalità e le metodologie previste dal progetto di formazione di ambito cui la candidatura si riferisce | <ul style="list-style-type: none"> • non coerente – punti 0 • parzialmente coerente – punti 5 • sufficientemente coerente – punti 10 • buona coerenza – punti 13 • ottima coerenza – punti 18 |
| Adeguatezza della programmazione, struttura e articolazione della fase degli incontri in presenza, dei materiali didattici e strumenti proposti con gli obiettivi del progetto di formazione di ambito cui la candidatura si riferisce | <ul style="list-style-type: none"> • non adeguato – punti 0 • parzialmente adeguato – punti 4 • sufficientemente adeguato – punti 8 • buona adeguatezza – punti 12 • ottima adeguatezza – punti 14 |
| Adeguatezza della programmazione, struttura, articolazione e relazioni a distanza della fase di ricerca- azione con gli obiettivi del progetto di formazione di ambito cui la candidatura si riferisce | <ul style="list-style-type: none"> • non adeguato – punti 0 • parzialmente adeguato – punti 4 • sufficientemente adeguato – punti 8 • buona adeguatezza – punti 12 • ottima adeguatezza – punti 14 |
| Adeguatezza della programmazione, articolazione e organizzazione della fase di restituzione con gli obiettivi del progetto di formazione di ambito cui la candidatura si riferisce | <ul style="list-style-type: none"> • non adeguato – punti 0 • parzialmente adeguato – punti 4 • sufficientemente adeguato – punti 8 • buona adeguatezza – punti 12 • ottima adeguatezza – punti 14 |

I punteggi di cui sopra saranno attribuiti a insindacabile giudizio della Dirigente/Commissione.

Art. 6 - Domanda di partecipazione, valutazione dei requisiti e costituzione degli elenchi

La domanda di partecipazione dovrà essere tassativamente redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'art. 2, secondo il modello di candidatura (All. 1).

Nell'elencazione degli ulteriori titoli/esperienze posseduti è necessario rispettare l'ordine indicato all'art. 5.

Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, copia di un documento di identità valido e il curriculum vitae in formato Europeo in due copie di cui una priva dei dati sensibili utilizzabile ai fini della

pubblicazione e la/e proposta di progetto esecutivo predisposta secondo l'apposita scheda di presentazione (All. 2).
Non saranno valutati progetti incompleti o presentati in maniera difforme da quanto sopra indicato o predisposti su modelli diversi dall'allegata scheda per la presentazione del progetto esecutivo (All. 2).

La domanda di partecipazione dovrà pervenire, in formato digitale, **entro e non oltre le ore 14:00 del giorno 30 Agosto 2023**, esclusivamente a mano o all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) fiic840007@pec.istruzione.it. L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. Alla scadenza dell'avviso, si procederà alla valutazione delle Istanze pervenute. L'istituto si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida ritenuta congrua ai sensi dell'art 69 RD 827/24;

Art. 7 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile unico del procedimento viene individuato nella figura del Dirigente Scolastico, Prof.ssa Annarita Fasulo il responsabile del procedimento Istruttorio è il Direttore SGAff Maurizia Pieraccini.

Art. 8 – Trattamento dei dati personali/ PRIVACY

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento della procedura verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196/03 per le parti ancora valide, in quanto non in contrasto con il Reg. UE 2016/679 (Regolamento europeo per la protezione dei dati personali), che costituisce attualmente il riferimento normativo fondamentale in materia.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure comparative.

Art. 9 – Pubblicità

Il presente Bando è affisso all'Albo on line e Amministrazione trasparente dell'Istituto Comprensivo "Piero della Francesca di Firenze, visibile sul sito <https://www.icpiero della francesca.edu.it/>

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Annarita Fasulo