ISTRUZIONE PER ADULTI C.P.I.A. 1 CREMONA - AOO UDS UFFICIO DI SEGRETERIA - PR. U. N. 0001823 DEL 28/05/2021 - VI.3

OK Visto e approvato Rev/ Cons. Est.

Ministero dell'istruzione, della ricerca e dell'università
Centro Provinciale Istruzione Adulti - Cremona

Tipologia documentale: Conto Consuntivo

CONTO CONSUNTIVO E.F. 2020

Fonti: confermo i dati della relazione 06-05-2021	➢ Decreto 129 del 28 agosto 2018 - Nuovo Regolamento di contabilità delle scuole "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. (Gazzetta Ufficiale n. 267 del 16 novembre 2018); ➢ Programma Annuale 2020 approvato dal Consiglio di Istituto del 12/12/2019 delibera n°2; ➢ Decreto/i di Modifica al Programma Annuale 2020. ➢ **Analisi Conto Consuntivo 2020 - Differimento dei termini per emergenza coronavirus: Nota Ministero dell'Istruzione prot. 5467 del 10/03/2021.**

D.S.G.A.:	➢ **Relazione illustrativa sull'andamento della gestione dell'istituzione scolastica.** Modulistica: ➢ Modello H – Conto Consuntivo – Conto Finanziario e.f. 2020 ➢ Modello I – Rendiconto dettagliato progetto/attività ➢ Modello J – Situazione amministrativa definitiva al 31/12/2020 ➢ Modello K – Conto del Patrimonio al 31/12/2020 ➢ Modello L – Elenco residui attivi al 31/12/2020 ➢ Modello M – Prospetto delle spese per il personale anno 2020 ➢ Modello N – Riepilogo per tipologia di spesa anno 2020 Adempimenti: ➢ **Fatturazione Elettronica PA: Dichiarazione Utilizzo Sidi Bilancio** ➢ Certificazione Unica 2021 redditi 2020 ➢ Dichiarazione 770 / 2021 redditi 2020 ➢ Dichiarazione IRAP / 2021 redditi 2020 ➢ Indice di tempestività dei pagamenti delle transazioni commerciali 2020 ➢ Gestione dati AVCP – CIG 2020 ➢ AGCOM – Modello EP – Destinazione della pubblicità istituzionale 2020 ➢ ANAC Autorità Nazionale Anticorruzione – Modello LG 1902012 anno 2020 "Dichiarazione adempimento pubblicazione ex art. 1 c.32 Legge 190/2012"

Dirigente Scolastico:	➢ Trasmissione del Conto Consuntivo ai Revisori dei conti avvenuto il 10/05/2021

Revisori dei conti:	➢ Analisi Conto Consuntivo 2020 (Athena) Verbale n° 002 /2021 del 11/05/2021

Consiglio di Istituto:	➢ Adozione della delibera di approvazione avvenuto il 27/05/2021 n°29

Pubblicità:	➢ Portale unico dei dati della scuola ➢ Sito internet: Amministrazione trasparente / Bilanci / Bilancio preventivo e consuntivo ➢ MIUR / SIDI / Oneri e Flussi Finanziari Scuola / Monitoraggi Flussi ➢ Ufficio Scolastico Regionale (tramite portale) ➢ Ragioneria Territoriale dello Stato (a cura Revisori tramite portale Athena)

NA/

Il direttore dei servizi generali ed amministrativi
Rag. Maurizio Dall'Olio

ISTRUZIONE PER ADULTI C.P.I.A. 1 CREMONA - AOO UDS UFFICIO DI SEGRETERIA - PR. U. N. 0001823 DEL 28/05/2021 - VI.3

Ministero dell'istruzione, della ricerca e dell'università
Centro Provinciale Istruzione Adulti - Cremona

Tipologia documentale: Conto Consuntivo

ISTRUZIONE PER ADULTI C.P.I.A. 1 CREMONA - AOO UDS UFFICIO DI SEGRETERIA - PR. U. N. 0001823 DEL 28/05/2021 - VI.3

Ministero dell'istruzione, della ricerca e dell'università
Centro Provinciale Istruzione Adulti - Cremona

Tipologia documentale: Conto Consuntivo

Relazione illustrativa sull'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, a corredo del Conto Consuntivo E.F. 2020, predisposta dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi

Art. 23. Redazione del Conto consuntivo

1. Il conto consuntivo è predisposto dal D.S.G.A. entro il 15 marzo dell'esercizio finanziario successivo a quello cui si riferisce ed è corredato da una dettagliata relazione che illustra l'andamento della gestione dell'istituzione scolastica e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati.

Ai Revisori dei conti
Ai Componenti del Consiglio di Istituto

Il Conto Consuntivo del Programma Annuale 2020, viene elaborato, conformemente a quanto disposto dal regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche (Decreto 29 del 28 agosto 2018 – Capo V - Articoli 22 e 23).

Completo di tutti i documenti previsti dal suddetto Decreto, il Conto Consuntivo viene presentato al Dirigente Scolastico per essere sottoposto all'esame dei Revisori dei conti al fine di ottenere il parere di regolarità contabile e la successiva approvazione da parte del Consiglio di istituto.

Le poste iniziali della previsione sono quelle indicate nel Programma Annuale 2020 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 12/12/2019 con delibera n°2

A seguito maggior accertamenti rispetto alla previsione si è reso necessario apportare delle variazioni al Programma Annuale al 30 giugno, al 30 novembre e gli storni al 31 dicembre 2020.

Le entrate accertate ammontano a € 251.711,40 di cui € 173.449,12 riscosse e € 78.262,28 non riscosse al 31/12/2020 che costituiscono i residui attivi dell'esercizio finanziario 2020.

Le uscite impegnate ammontano a € 247.533,88 di cui € 244.332,59 pagate e € 3.201,29 rimaste da pagare, che costituiscono i residui passivi dell'esercizio finanziario 2020.

Finalità e voci di spesa cui sono stati destinati:

- I fondi acquisiti con il contributo volontario delle famiglie ammontano a **€ zero**.

- I fondi acquisiti con il contributo per iscrizione ai corsi liberi che ammontano a **€ 9.583,20** sono stati destinati, alla realizzazione delle seguenti finalità:
  A.3.1 –Funzionamento didattico generale per € 4.080,00
  P.2.1 – Progetto CPIA Cremona per € 4.943,20
  P.2.2 – Progetto CPIA Casalmaggiore per € 0,00
  P.2.3 – Progetto CPIA Crema per € 560,00

- I fondi acquisiti per copertura assicurativa del personale che ammontano a **€ 82,50** sono stati destinati al pagamento dei premi per l'assicurazione integrativa
  A.2.1 Funzionamento amministrativo generale.

- I fondi derivanti da erogazioni liberali ammontano a **€ zero**.

Ministero dell'istruzione, della ricerca e dell'università
Centro Provinciale Istruzione Adulti - Cremona

Tipologia documentale: Conto Consuntivo

➢ I fondi derivanti da donazioni, legati ed eredità ammontano a **€ zero**.

Dati Personale - Data di riferimento: 15 marzo 2020

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

(Schema verbale Athena)

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	18
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	2
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	6
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	5
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	0
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
**da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.*	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	33
N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	0
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	1
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	5
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	1
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	13

Si rilevano, altresì, n° 0 unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001 n.

ISTRUZIONE PER ADULTI C.P.I.A. 1 CREMONA - AOO UDS UFFICIO DI SEGRETERIA - PR. U. N. 0001823 DEL 28/05/2021 - VI.3

Ministero dell'istruzione, della ricerca e dell'università
Centro Provinciale Istruzione Adulti - Cremona

Tipologia documentale: Conto Consuntivo

65, nonché n° 0 soggetti destinatari degli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa di cui all'art. 2 del decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 66

ISTRUZIONE PER ADULTI C.P.I.A. 1 CREMONA - AOO UDS UFFICIO DI SEGRETERIA - PR. U. N. 0001823 DEL 28/05/2021 - VI.3

Ministero dell'istruzione, della ricerca e dell'università
Centro Provinciale Istruzione Adulti - Cremona

Tipologia documentale: Conto Consuntivo

Conto Finanziario (Mod. H):

Il Conto Consuntivo 2020 dall'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, relativi accertamenti ed impegni, nonché verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio presenta le seguenti risultanze:

(Schema verbale Athena)

ENTRATE			
Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	Disponibilità (b/a)
01) Avanzo di Amministrazione	€ 481.245,32		
02) Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 141.113,60	141.113,60	1,00
03) Finanziamenti Statali	€ 81.636,54	€ 81.636,54	1,00
04) Finanziamenti da Regioni	€ 899,49	€ 899,49	1,00
05) Finanziamenti da Enti	€ 12.961,27	€ 12.961,27	1,00
06) Contributi da privati	€ 9.665,70	€ 9.665,70	1,00
07) Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08) Rimborsi e restituzione somme	€ 5.434,60	€ 5.434,60	1,00
12) Altre entrate	€ 0,20	€ 0,20	1,00
08) Mutui	€ 0,00	€ 0,00	1,00
Totale entrate	**€ 732.956,72**	**€ 251.711,40**	
Disavanzo di competenza		€ 0,00	
Totale a pareggio		**€ 251.711,40**	

SPESE			
Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	Utilizzo (b/a)
A) Attività	€ 156.539,05	€ 67.709,14	0,43
P) Progetti	€ 576.421,91	€ 179.824,74	0,32
G) Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
R) Fondo di Riserva	€ 1.533,09	€ 0,00	
Disponibilità da programmare	€ 0,00	€ 0,00	
Totale Spese	**€ 732.956,72**	**€ 247.533,88**	
Avanzo di competenza		€ 4.177,52	
Totale a Pareggio		**€ 251.711,40**	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2020 presenta un avanzo di competenza di € 4.177,52

ISTRUZIONE PER ADULTI C.P.I.A. 1 CREMONA - AOO UDS UFFICIO DI SEGRETERIA - PR. U. N. 0001823 DEL 28/05/2021 - VI.3

Ministero dell'istruzione, della ricerca e dell'università
Centro Provinciale Istruzione Adulti - Cremona

Tipologia documentale: Conto Consuntivo

Situazione Residui (Mod. L):

La situazione dei residui è la seguente:

(Schema verbale Athena)

Residui Attivi									
Iniziali al 1/1/2020	-	Riscossi nel 2020	=	Da riscuotere	+	Residui esercizio 2020	-	Variazione in diminuzione	=	Totale Residui attivi
€ 185.628,92	-	€ 12.296,97	=	€ 173.331,95	+	€ 78.262,28	-	€ 0,00	=	€ 251.594,23

Residui Passivi									
Iniziali al 1/1/2020	-	Pagati nel 2020	=	Da pagare	+	Residui esercizio 2020	-	Variazione in diminuzione	=	Totale Residui passivi
€,00	-	€,00	=	€,00	+	€ 3.201,29	-	€ 0,00	=	€ 3.201,29

Si specifica:

Esercizio Finanziario	Residui Attivi	Residui Passivi
Anno 2016	€ 327,91	€ 0,00
Anno 2017 (€ 21.000,51 + € 3.500,00 + € 16.283,53)	€ 40.784,04	€ 0,00
Anno 2019	€ 132.220,00	€ 0,00
Anno 2020 (46.031,40 + 29.451,00 + 1.504,19 + 376,20 + 899,72)	€ 78.262,28	€ 3.201,29
Totale situazione residui al 31/12/2020	**€ 251.594,23**	**€ 3.201,29**

Il dettaglio dei debitori, dei creditori e degli importi dei residui, è riportato nel modello L.

Conto Patrimoniale (Mod. K):

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta la seguente consistenza:

(Schema verbale Athena)

	Situazione al 1/1/2020	Variazioni	Situazione al 31/12/2020
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 39.920,37	€ 56.156,56	€ 96.076,93
Totale Disponibilità	€ 481.245,32	€ 19.675,78	€ 500.921,10
Totale dell'attivo	€ 521.165,69	€ 75.832,34	€ 596.998,03
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale a pareggio	**€ 521.165,69**	**€ 75.832,34**	**€ 596.998,03**
PASSIVO			
Totale debiti	**€ 0,00**	**€ 3.201,29**	**€ 3.201,29**
Consistenza Patrimoniale	€ 521.165,69	€ 72.631,05	€ 593.796,74
Totale a pareggio	**€ 521.165,69**	**€ 75.832,34**	**€ 596.998,03**

La consistenza finale dei beni inventariati concorda con le risultanze del registro inventario al 31/12/2020.

ISTRUZIONE PER ADULTI C.P.I.A. 1 CREMONA - AOO UDS UFFICIO DI SEGRETERIA - PR. U. N. 0001823 DEL 28/05/2021 - VI.3

Ministero dell'istruzione, della ricerca e dell'università
Centro Provinciale Istruzione Adulti - Cremona

Tipologia documentale: Conto Consuntivo

Si rappresenta che, a fine esercizio finanziario 2020, come indicato nella comunicazione MIUR 2233 del 02/04/2012, si è proceduto all'ammortamento dei beni mobili esistenti in inventario al 30/06/2020 in modo di mantenere aggiornati i valori rappresentati nella consistenza patrimoniale di cui al prospetto dell'attivo del conto del patrimonio – modello K. Si specifica che, il valore dei beni mobili acquistati nel secondo semestre 2020 sarà sottoposto ad ammortamento nell'esercizio 2020.

La Circolare 33 del 17/09/2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze dispone, a partire dal Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2010, la soppressione del modello denominato "Prospetto A". Pertanto non si procede all'invio di detto modello alla locale Sezione di Ragioneria Territoriale dello Stato, i dati patrimoniali di questa istituzione scolastica verranno comunicati tramite l'applicativo "Athena 2 – verbale Analisi Conto Consuntivo e.f. 2019" a cura dei Revisori dei Conti.

Situazione Amministrativa (Mod. J):

Dalla Situazione Amministrativa al 31/12/2020, Modello J, risulta:

A)	Un fondo di cassa al 31/12/2020 di **€ 237.029,90** che concorda con le risultanze del Giornale di Cassa e con l'estratto del c.c.b. dell'Istituto Cassiere e della Banca d'Italia;
B)	Un avanzo complessivo di amministrazione di **€ 485.422,84** tale avanzo verrà interamente riutilizzato nell'esercizio 2021.
C)	Un avanzo dell'esercizio 2020 di **€ 4.177,52**

Il CPIA non è titolare di conto corrente postale.

Pertanto, la disponibilità dei depositi al 31/12/2020 è:

Bancari **€ 237.029,90** + Postali **€ 0,00** = Totale **€ 237.029,90 =.**

Si precisa che, a partire dal 12/11/2012, come previsto dall'art. 7, commi 33 e 34, del decreto legge n. 95/2012, convertito con modificazioni dalla legge 135/2015 è stato attivato presso la Banca d'Italia il sistema di tesoreria unica, che ha comportato l'obbligo di depositare le disponibilità liquide sulla contabilità speciale n° 0319233 aperta presso la tesoreria statale (Banca d'Italia).

ISTRUZIONE PER ADULTI C.P.I.A. 1 CREMONA - AOO UDS UFFICIO DI SEGRETERIA - PR. U. N. 0001823 DEL 28/05/2021 - VI.3

Ministero dell'istruzione, della ricerca e dell'università
Centro Provinciale Istruzione Adulti - Cremona

Tipologia documentale: Conto Consuntivo

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

(Schema verbale Athena)

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio					**€ 295.616,40**
	Residui anni precedenti	Partite di giro	Competenza esercizio 2020 (tranne partite di giro)	Totale	
Riscossi	€ 12.296,97		€ 173.449,12	**€ 185.746,09**	
Pagati	€ 0,00		€ 244.332,59	**€ 244.332,59**	
Fondo di cassa					**€ 237.029,90**
Residui Attivi	€ 152.331,44		€ 78.262,28		€ 251.594,23
Residui Passivi	€ 0,00		€ 3.201,29		€ 3.201,29
Avanzo di amministrazione al 31/12/2020					**€ 485.422,84**
N.B.: il verbale Athena non considera le partite di giro					

Spese per Attività e Progetti:

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

(Schema verbale Athena)

	Impegni									Programmazione definitiva	Totale Impegni	Impegni/ Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di	Acquisto di beni d'investimento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			
A01	0,00	500,00	0,00	16.600,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.100,10	17.100,10	100,00%
A02	0,00	7.973,19	8.812,41	0,00	958,85	0,00	0,00	0,00	0,00	52.196,15	17.744,45	34,00%
A03	0,00	32.606,07	258,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45.074,27	32.864,59	72,91%
A04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
A05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.631,20	0,00	0,00%
A06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
P01	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.113,43	1.000,00	47,32%
P02	132.126,23	36.294,01	9.164,43	832,07	328,00	0,00	0,00	0,00	0,00	573.028,98	178.744,74	31,19%
P03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
P04	80,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.279,50	80,00	6,25%
P05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
TOTALE	132.206,23	78.373,27	18.235,36	17.432,17	1.286,85	0,00	0,00	0,00	0,00	731.423,63	247.533,88	
Fondo riserva										1.533,09		
TOTALE										732.956,72		

ISTRUZIONE PER ADULTI C.P.I.A. 1 CREMONA - AOO UDS UFFICIO DI SEGRETERIA - PR. U. N. 0001823 DEL 28/05/2021 - VI.3

Ministero dell'istruzione, della ricerca e dell'università
Centro Provinciale Istruzione Adulti - Cremona

Tipologia documentale: Conto Consuntivo

Per quanto attiene alle spese impegnate nell'esercizio finanziario 2020, si precisa:

Tipologia di destinazione "A" = Attività

Categoria di destinazione A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola € 17.100,10:

- Voce di destinazione A. 1. 2 – "Funzionamento Generale e Decoro della scuola" La somma di € 500,00 è stata così impegnata: per materiale sanitario
- Voce di destinazione A. 1. 3 – "Risorse ex art. 231, comma 1 – D.L. 34/2020" La somma di € 16.600,10 è stata così impegnata: per arredi sede centrale – emergenza sanitaria

Categoria di destinazione A.2 - Funzionamento amministrativo € 17.744,45:

- Voce di destinazione A.2.1 – "Funzionamento amministrativo Generale" La somma di € 17.744,45 è stata così impegnata: per carta, cancelleria, materiale didattico

Categoria di destinazione A.3 – Didattica € 32.864,59:

- Voce di destinazione A.3.1 – "Funzionamento Didattico Generale" La somma di € 6.971,18 è stata così impegnata: per carta, cancelleria, materiale didattico
- Voce di destinazione A.3.2 – "Risorse ex art. 231, comma 1 – D.L. 34/2020" La somma di € 16.999,85 è stata così impegnata: per materiale informatico – didattica a distanza
- Voce di destinazione A.3.3 – "Art. 21 DL.137/2020 Misure didattica digitale integrata" La somma di € 8.893,56 è stata così impegnata: per materiale informatico – didattica a distanza

Categoria di destinazione A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero € 0,00:

- Voce di destinazione A.5.1 – "Erasmus – Azione Ka1 – Mobilità e formazione del personale" Causa sospensione attività per emergenza sanitaria nessuna spesa è stata sostenuta.

Tipologia di destinazione "P" = Progetti

Categoria di destinazione P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" La somma di **€ 1000,00** è stata così impegnata:

- Voce di destinazione P.1.1 – Contributi vari PNSD € 1000,00 per Piano nazionale scuola digitale.
- Voce di destinazione P.1.2 – Progetto EDUFIN CPIA DM 851 ART 9 € 0,00.
- Voce di destinazione P.1.3.- Progetto A.F. 2020 DM 1147_2019 PNSD € 0,00

ISTRUZIONE PER ADULTI C.P.I.A. 1 CREMONA - AOO UDS UFFICIO DI SEGRETERIA - PR. U. N. 0001823 DEL 28/05/2021 - VI.3

Tipologia documentale: Conto Consuntivo

Categoria di destinazione P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" La somma di **€ 178.744,74** è stata così impegnata:

- Voce di destinazione P.2.1 – Progetto CPIA Cremona € 19.981,67 per carta, cancelleria, materiale informatico e didattico
- Voce di destinazione P.2.2 – Progetto CPIA Casalmaggiore € 19.219,53 per compensi corsi liberi, carta, cancelleria, materiale informatico e didattico
- Voce di destinazione P.2.3 – Progetto CPIA Crema € 5.295,88 per compensi corsi liberi, carta, cancelleria, materiale informatico e didattico
- Voce di destinazione P.2.4 – Progetto Prefettura € 16.640,03 per test e formazione civica
- Voce di destinazione P.2.5 – Progetto FAMI € 0,00.
- Voce di destinazione P.2.6 – DM 663 art 37 FP BREVE € 0,00.
- Voce di destinazione P.2.7 – Scuola in Carcere dm 663 art. 13 € 0,00.
- Voce di destinazione P.2.8 – PON 2165 del 24/02/2017 FSE Percorsi per adulti e giovani € 4.188,50, per compensi attività didattica legata al progetto
- Voce di destinazione P.2.9 – Scuola in Carcere DM 851 ART 8 € 0,00
- Voce di destinazione P.2.10 – Progetto Edufin art. 4 comma 2 lett. B € 0,00
- Voce di destinazione P.2.11 – Progetto Edufin art. 4 comma 2 lett. C € 0,00
- Voce di destinazione P.2.12 – FAMI PROG.2480 - CONOSCERE PER INTEGRARSI € 80.403,50, per attività in classe legata al progetto.
- Voce di destinazione P.2.13 – PON LAN/WLAN E AMBIENTI DIGITALI FOR CPIA € 0,00.
- Voce di destinazione P.2.14 – DM 663 ART. 4 ACCOGLIENZA SOSTEGNO ANNO 2017 € 0,00.
- Voce di destinazione P.2.15 – PON 10028 del 20/04/2018 – Percorsi per adulti e giovani adulti 2^ edizione € 0,00
- Voce di destinazione P.2.16 – PON 4294 DEL 27/04/2017 – Progetti di inclusione sociale ed integrazione € 0,00
- Voce di destinazione P.2.17 – D.L.18/2020 – Didattica a distanza € 8.026,88, per materiale informatico legato a didattica a distanza
- Voce di destinazione P.2.19 – Pon per la scuola – Fesr – 10478 – Sede € 19.995,80, per materiale informatico e spese gestionali progetto
- Voce di destinazione P.2.19 – Pon per la scuola – Fesr – 10478 – Carcere € 4.992,95, per materiale informatico e spese gestionali progetto

Categoria di destinazione P.4.1 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" La somma di **€ 80,00** è stata così impegnata:

- Voce di destinazione P.4.1 – Formazione e aggiornamento € 80,00 per formazione personale docente

ISTRUZIONE PER ADULTI C.P.I.A. 1 CREMONA - AOO UDS UFFICIO DI SEGRETERIA - PR. U. N. 0001823 DEL 28/05/2021 - VI.3

Fondo di riserva

R.98 – Fondo d riserva Il fondo di riserva ammonta a **€ 1.537,33** di detta disponibilità è stato utilizzto l'importo di € 4,24 a beneficio del capitolo P.1.1.
1.537,33 – 4,24 = 1.533,09

Dichiarazioni

Per quanto attiene alle spese sostenute nell'esercizio finanziario 2020, si dichiara:

- Che l'ammontare dei pagamenti, per ogni Attività/Progetto, è contenuto nei limiti degli stanziamenti della previsione definitiva;
- Che i pagamenti risultano emessi a favore dei diretti beneficiari e sono regolarmente documentati e quietanzati;
- Che i giustificativi di spesa sono regolari ai fini dell'osservanza delle norme sull'applicazione dell'IVA, dello split payment, del CIG, della tracciabilità dei flussi finanziari, del DURC, delle verifiche di cui agli articoli 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016, del bollo ed eventualmente delle ritenute assistenziali, previdenziali, I.R.Pe.F;
- Che sulle fatture risultano apposti gli estremi della presa in carico e, ove previsto, il numero d'inventario;
- Che le fatture e le pezze giustificative dei pagamenti eseguiti sono depositate presso l'ufficio di segreteria della Scuola e fanno parte integrante delle documentazione contabile dell'esercizio finanziario 2020;
- Per quanto riguarda l'ammontare dei beni patrimoniali a fine esercizio registrati nel modello K si evidenzia che le risultanze finali concordano con il prospetto J, con le scritture inventariali e con gli estratti conti bancari e postali.
- Le partite di giro nelle Entrate pareggiano con le rispettive Uscite.
- Che l'anticipazione per il fondo minute spese è stato reintegrato in bilancio con reversale n° 30 **del 14**/12/2020;
- Che non si sono tenute gestioni fuori bilancio;
- Che alla data odierna è stato presentato il modello 770 anno 2020 / redditi 2019

ISTRUZIONE PER ADULTI C.P.I.A. 1 CREMONA - AOO UDS UFFICIO DI SEGRETERIA - PR. U. N. 0001823 DEL 28/05/2021 - VI.3

Ministero dell'istruzione, della ricerca e dell'università
Centro Provinciale Istruzione Adulti - Cremona

Tipologia documentale: Conto Consuntivo

- Che l'indice dei pagamenti delle transazioni commerciali è rappresentato dalle seguente tabella:

Indicatore	Periodo	Pubblicare entro	Pubblicato	Indice
Base trimestrale	Gennaio - Febbraio - Marzo	**30/04/2020**	30/04/2020	- 19,46
Base trimestrale	Aprile - Maggio - Giugno	**31/07/2020**	31/07/2020	- 11,46
Base trimestrale	Luglio – Agosto – Settembre	**31/10/2020**	31/10/2020	- 6,30
Base trimestrale	Ottobre – Novembre – Dicembre	**31/01/2021**	31/01/2021	- 0,00
Base annuale Anno 2020		**31/01/2021**	31/01/2021	- 8,20

Indice inferiore a 0 = pagamenti medi prima della scadenza
Indice uguale a 0 = pagamenti medi entro la scadenza
Indice superiore a 0 = pagamenti medi dopo della scadenza

Risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati:

- *Considerato gli obiettivi e gli aspetti che caratterizzano il Programma Annuale;*
- *Considerata la coerenza con le previsioni del P.T.O.F.;*
- *Considerato i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati;*
- *Considerate le analisi del Dirigente Scolastico sull'andamento del Programma Annuale e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati;*

a consuntivo si può affermare che tutti i progetti sono stati realizzati e gli esiti sono stati positivi.

Verifica:

Sulla base degli elementi trattati, degli atti e dei documenti giacenti presso questa segreteria, si sottopone ai Revisori dei conti l'esamine del Conto Consuntivo 2020 della gestione del Programma Annuale 2019 al fine di verificare sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale.

Cremona, lì 10/05/2021

Il direttore dei servizi generali ed amministrativi
Rag. Maurizio Dall'Olio

Il dirigente scolastico

Vista la Relazione illustrativa sull'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, a corredo del Conto Consuntivo E.F. 2020, predisposta dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi
Valutati i dati di bilancio,.

Dichiara
che gli obiettivi programmati sono stati conseguiti.

Il dirigente scolastico
Dott.ssa Annamaria Fiorentini

ISTRUZIONE PER ADULTI C.P.I.A. 1 CREMONA - AOO UDS UFFICIO DI SEGRETERIA - PR. U. N. 0001823 DEL 28/05/2021 - VI.3

Ministero dell'istruzione, della ricerca e dell'università
Centro Provinciale Istruzione Adulti - Cremona

Tipologia documentale: Conto Consuntivo

Consiglio di Istituto – ordine del giorno n° 2 del 26/05/2021

L'anno 2020 il giorno 26 del mese di maggio, alle ore 14.30 nei locali dell'Istituto, su regolare convocazione, si è riunito il Consiglio di Istituto per discutere il seguente ordine del giorno:

"Approvazione Conto Consuntivo E.F. 2020"

Il Consiglio di Istituto

Visto il Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche Decreto Interministeriale n. 44 del 01/02/2001 e Articolo 55, comma 1, del Decreto n. 129 del 28/08/2019;

Visto il Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2020 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 11/02/2021 Delibera n° 3;

Vista la relazione illustrativa sull'andamento della gestione dell'istituzione scolastica predisposta dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi;

Valutate le analisi del Dirigente Scolastico sui risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati;

Considerato che, con verbale n° 002/ del 11/05/2021 i Revisori dei Conti, sulla base degli elementi trattati dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, hanno espresso parere favorevole all'approvazione del Conto Consuntivo dell'anno 2020 da parte del Consiglio di Istituto.

Approva

il Conto Consuntivo E.F. 2020 i cui valori sono elencati nel **Modello H** allegato alla presente, in sintesi:

ENTRATE modello H				
Programmazione definitiva	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere	Differenze in + o in -
€ 732.956,72	€ 251.711,40	€ 173.449,12	€ 78.262,28	€ 481.245,32
Disavanzo competenza	€ 0,00			
Totale a pareggio	**€ 251.711,40**			

USCITE modello H				
Programmazione definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Differenze in + o in -
€ 732.956,72	€ 247.533,88	€ 244.332,59	€ 3.201,29	€ 485.422,84
Avanzo competenza	€ 4.177,52			
Totale a pareggio	**€ 251.711,40**			

	Presenti	Assenti
Componenti	6	0

	Favorevoli	Contrari	Astenuti
Votazione:	6	0	0

Il Conto Consuntivo 2020, entro quindici giorni dalla sua approvazione:

- Verrà pubblicato nel Portale unico dei dati della scuola,
- Verrà pubblicato nel sito internet dell'istituzione scolastica nella sezione: Amministrazione trasparente / Bilanci / Bilancio preventivo e consuntivo.
- Verrà inviato al MIUR, in formato elettronico, tramite il Portale dei servizi SIDI / Gestione Finanziario - Contabile / Oneri e Flussi Finanziari Scuole / Monitoraggi flussi.
- Verrà data comunicazione di approvazione all'Ufficio Scolastico Regionale tramite …piattaforma.
- I dati, sono stati comunicati alla Ragioneria Territoriale dello Stato, tramite l'applicativo "Athena 2 – verbale Analisi Conto Consuntivo e.f. 2020" a cura dei Revisori dei Conti MEF circolare 33 del 17/09/2010.

Cremona, li 26/05/2021

Il segretario
Dr.ssa Annamaria Fiorentini

Il presidente
Marcella Fenti