



FONDI STRUTTURALI EUROPEI  
pon 2014-2020  
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



**Scuola Statale CPIA A. Manzi**  
**Centro Provinciale Istruzione Adulti**

C.F. - 93075960893 CODICE MECCANOGRAFICO: SRMM07100L  
SEDE AMMINISTRATIVA: VIA M. CARACCILO, 2 - 96100 SIRACUSA  
TEL. 0931496900 FAX 0931490942 C.U. UFVQ66  
P.E.O.: SRMM07100L@ISTRUZIONE.IT - P.E.C.:  
[SRMM07100L@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:SRMM07100L@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
SITO WEB: CPIASIRACUSA.EDU.IT

Albo Pretorio on-line  
Sito web -Sezione Amministrazione Trasparente  
Al Fascicolo Progetto PON  
ASARO CLAUDIA  
Atti

**Oggetto: Nomina Collaudatore** - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia -Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” - Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

Progetto P.O.N. codice **progetto 13.1.2A-FESR PON-SI-2021-325**, - Codice C.U.P. **G39J21015720006**.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- VISTO** l’art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e l’articolo 95, commi 4 e 5;
- VISTO** il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56, recante “disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;
- VISTO** il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 28.12.2018 n. 7735, concernente “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione siciliana”;
- VISTO** decreto Interministeriale del 28 agosto 2018 n. 129 “regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTO** il verbale del Commissario Straordinario n. 21 del 01/02/2021, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2021,
- VISTO** il nuovo regolamento Attività Negoziabile del Dirigente Scolastico approvato con delibera n. 4 del 13/02/2019 del Commissario Straordinario;
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;
- VISTI** i Regolamenti (UE) N. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale/FESR) e il regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

- VISTO** Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”;
- VISTA** la Candidatura presentata dalla scuola n. 106752 in data 09/09/2021 con prot. n. 7105 del 13/09/2021;
- VISTA** la nota MIUR prot. AOODGEFID\0000353 del 26-10-2021 relativa alla pubblicazione sul sito dei Fondi Strutturali programmazione 2014/2020, della graduatoria definitiva dei progetti finanziati e dell'elenco dei progetti autorizzati dalla Autorità di Gestione per la Regione Sicilia;
- VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021 con la quale si comunica formalmente l'autorizzazione del progetto **13.1.2A-FESRPN-SI-2021-325**;
- VISTO** l'avviso prot. n. 2801 del 14/03/2022 per il reclutamento per il personale interno per ricoprire il ruolo di collaudatore;
- VISTO** le uniche istanze di partecipazione pervenute da parte dei professori: Asaro Claudia prot. n. 3007 del 21-03-2022 e Mazzara Antonio prot.3012 del 21/03/2022;
- VISTO** il verbale n. 3 prot. n. 3588 del 06/04/2022 del gruppo operativo per la valutazione delle istanze.
- VISTO** il decreto di aggiudicazione definitiva, prot. 3863 del 13/04/2022

### NOMINA

La professoressa **ASARO CLAUDIA**, docente interno di questa Istituzione scolastica, – Codice Fiscale **OMISSIS**, per la prestazione dell'Attività di Collaudatore del seguente progetto: - **Codice Identificativo Progetto: 13.1.2A-FESRPN-SI-2021-325- CUP: G39J21015720006**.

### IL COLLAUDATORE dovrà occuparsi di :

- verificare di concerto con il delegato della ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;
- verificare la piena corrispondenza (controllo incrociato tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- verificare l'esistenza delle licenze d'uso di eventuali software installati, ove previste;
- verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature;
- coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati e Collaudo delle attrezzature acquistate;
- verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- redigere il verbale del collaudo effettuato;
- collaborare con il Dirigente scolastico, con il Direttore S.G.A. e con l'Esperto Progettista per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

**La prof.ssa Asaro Claudia** si impegna a svolgere la predetta attività secondo il calendario e gli orari predisposti dalla scuola e conformemente alle indicazioni del Dirigente scolastico.

L'Istituto CPIA “A. Manzi” di Siracusa, a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dalla prof.ssa Asaro Claudia, si impegna a corrispondere per il progetto **13.1.2A-FESRPN-SI-2021-325** il compenso orario lordo dipendente di € 17,50 come da CCNL per circa 19,00 ore ed entro il limite massimo di € 449,54 sul quale verranno operate le trattenute di legge, sia a carico dello Stato sia a carico del dipendente.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e sarà pubblicato all'albo on line e Amministrazione Trasparente della scuola e sul sito web dell'istituto: [www.cpiasiracusa.edu.it](http://www.cpiasiracusa.edu.it)

Letto approvato e sottoscritto  
LA CONTRATTISTA  
prof. ssa ASARO CLAUDIA

**Il Dirigente Scolastico Reggente**  
**Prof.ssa Simonetta Arnone**  
*firmato digitalmente*