



Ministero dell'istruzione
Convitto Nazionale Statale “ G. Piazzi” Sondrio
con scuole annesse

DETERMINA del DIRIGENTE SCOLASTICO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la necessità di acquistare n.10 risme di carta formato A3 e n. 120 risme di carta formato A4 per fotocopiatori in uso presso questo Istituto;
- VISTO** il Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n° 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- VISTO** il Regio Decreto n. 834 del 30/4/1931 (Convitto Nazionale);
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta formativa;
- VISTI** Il bilancio di previsione del Convitto per l'esercizio finanziario 2021
- VISTO** l'art. 26 della Legge 488/99 del 23.12.1999 e successive modificazioni (acquisto di beni e servizi :convenzioni del Ministero del Tesoro ed attestazione in caso di procedimento in modo autonomo)
- VISTO** l'art. 1 commi 449 e 450 della legge n. 296/2006 e successive modificazioni (obbligo delle pubbliche Amministrazioni di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro – MEPA)
- VISTO** l'art.1 comma 7 della legge 135/2012 di conversione del DL n. 95/2012 (obbligo di approvvigionamento delle PP.AA attraverso convenzioni CONSIP relativamente alle seguenti categorie merceologiche: energia elettrica, gas, carburanti rete ed extra-rete, combustibili per riscaldamento, telefonia fissa e telefonia mobile);
- VISTO** l'art.1 commi 510-517 della legge n.208/2015 (obbligo di approvvigionamento da CONSIP relativamente agli acquisti di beni informatici e servizi di connettività)
- VISTE** le Linee Guida n.4 di attuazione del D LGS n.50/2016, approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 1097 del 26/10/2016;
- VISTO** il D.M. 129 del 28/08/2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n.107”;
- CONSIDERATO** che in assenza di convenzioni CONSIP attive relative ai beni/servizi sopra indicati, si può procedere alla scelta del contraente tramite:
- **Affidamento diretto (art. 36 comma 2 lettera “a” del DLgs 50/2016);**
 - Procedura di contrattazione ordinaria (art. 34 D.I. 44/2001);
 - Procedura negoziata (art. 36 comma 2 lettera “b” del Dlgs 50/2016 “Codice dei Contratti”);
 - Procedure di gara (aperta/ristretta/negoziata) sopra soglia comunitaria stabilite dal Dlgs 50/16 “Codice dei Contratti”;
- CONSIDERATO** che il costo complessivo dei beni/servizi ammonta presumibilmente a **€ . 407,24 IVA compresa**
- VISTO** altresì che l'importo a disposizione per l'acquisto, pari a **€ . 333,80 IVA esclusa** rientra nel limite di spesa fissato nel Regolamento di Istituto per l'acquisizione di lavori, beni e servizi in economia approvato dal C.d.A con delibera dell' 08/04/2016
- VISTA** la disponibilità di bilancio;

DETERMINA

Di avviare, per le motivazioni di cui in premessa, il procedimento per l'acquisto di n. 15 risme di carta formato A3 e n. 120 risme di carta formato A4 per fotocopiatori in uso presso questo Istituto per un importo di **€ . 333,80 IVA esclusa**;

Di decidere che la scelta del contraente, qualora il suddetto bene non sia presente in CONSIP, avvenga con la procedura di contrattazione di cui al punto:

- **Affidamento diretto (art. 36 comma 2 lettera” a” D. Lgs 50/2016);**
- Procedura di contrattazione ordinaria (art. 34 D.I. 44/2001);
- Procedura Negoziata (art. 36 comma 2 lettera “b” D.Lgs 50/16);
- Procedure di gara (aperta/ristretta/negoziata) sopra soglia comunitaria stabilite dal Dlgs 50/16;

Di individuare come Responsabile Unico del Procedimento: Gianfranco Bonomi Boseggia

Di acquisire il codice CIG n.Z5E31F2197

Di assumere apposita prenotazione d'impegno di spesa per una somma complessiva di **€ . 407,24 IVA inclusa**

imputata alla seguente attività/progetto: 2-4 del Bilancio di Previsione 2020 che presenta la necessaria copertura finanziaria;

Di pubblicare il presente provvedimento all'Albo dell'Istituzione Scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 Gianfranco Bonomi Boseggia
 (Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e
 per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D.Lgs. n. 39/1993)



**Ministero dell'istruzione
Convitto Nazionale Statale “ G. Piazzi” Sondrio
con scuole annesse**

DECRETO di SCELTA DEL CONTRAENTE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la propria Determina di cui sopra;
SENTITO il DSGA che ha effettuato l'attività istruttoria;

DECRETA

di concludere il procedimento amministrativo con l'individuazione della Ditta: LAZZARINI SRL - Corso Martiri della Liberazione 100/a , 23900 Lecco quale contraente per la fornitura del servizio;
alle condizioni indicate nella offerta presentata dalla ditta stessa nel preventivo n. 394 del 28/05/2021 prot. 3570/VI.3..3;
di impegnare la relativa spesa, pari a **€.407,24** sul Capitolo 2-4;
di pubblicare il presente provvedimento all'albo dell'istituzione scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Gianfranco Bonomi Boseggia
Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi e per gli effetti
dell'art.3 comma 2 D.lgs. n. 39/93