

 <p>La Scuola Del Dialogo</p>	 <p>Unione Europea</p> <p>FONDI STRUTTURALI EUROPEI</p> <p>pon 2014-2020</p> <p>PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)</p>  <p>MIUR</p> <p>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale Ufficio IV</p>	
<p>ISTITUTO COMPRENSIVO "GIORGIO LA PIRA" S. DONNINO DI CAMPI BISENZIO (FI) Piazza Costituzione – Tel. 055/8999307 – Fax 055/8962376 – C.F. 94076150484 E-mail: fiic82100t@istruzione.it – fiic82100t@pec.istruzione.it Sito web: www.icslapira.edu.it</p>		

PROT. N. 2993 del 13/02/2022

All' Assistente Amministrativo Sig.ra Betti Michela
Al Sito web dell'Istituto, sez. Amministrazione
Trasparente
Agli atti

Oggetto: CONFERIMENTO INCARICO ASSISTENTE AMMINISTRATIVO per il Progetto Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - REACT EU. Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot. n. 38007 del 27 maggio 2022 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia" 13.1.5 - "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia"

Codice identificativo progetto 13.1.5A-FESRPON-TO-2022-153.
CUP H84D22000870006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il T.U. 16/04/1994 n. 297 concernente le disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;

VISTO l'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n.59;

VISTO il regolamento di Autonomia Scolastica DPR 8 marzo 1999, n. 275;

VISTI gli art. 7 e 25 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il CCNL Scuola sottoscritto il 29/11/2007;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - REACT EU;

VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSEFESR 2014-2020;

VISTO l'avviso pubblico Prot. 38007 del 27 maggio 2022 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'Infanzia" - Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - REACT EU;

VISTA la candidatura N. 1085717 - 38007 del 27/05/2022 - FESR REACT EU - Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia;

VISTA la Lettera di autorizzazione Prot. AOOGABMI - 72962 del 05/09/2022 per l'importo complessivo di € 75.000,00, che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti alla singola Istituzione Scolastica e conseguente impegno di spesa;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti n. 69 del 28/06/2022 e del Consiglio di Istituto n. 53 del 29/06/2022;

VISTA l'iscrizione a bilancio, prot. n.13318 del 20/09/2022, dei relativi finanziamenti - FESR REACT EU - Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia;

VISTO il D.Lgs. 163/2006 "Codice di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" e il D.Lgs. 50/2016 "attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dall'art 25 del D.Lgs. 56/2017";

VISTA la necessità di individuare n.2 figure interne del personale ATA da impiegare nel Progetto in oggetto;

REPUTATI il curriculum ed i titoli dell'aspirante che ha presentato domanda con prot. n. 2763 del 08/02/2023 veritieri ed idonei all'espletamento dell'incarico, secondo il verbale della Commissione prot. 2935 del 10/02/2023;

Tutto ciò visto e rilevato, che è parte integrante del presente avviso

NOMINA

La Sig.ra Betti Michela quale Assistente Amministrativo per i Progetti **13.1.5A-FESRPN-TO-2022-153**.

1. Oggetto della prestazione

La funzione professionale richiesta prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

- collaborare con DS, DSGA nella gestione amministrativa della documentazione necessaria allo svolgimento del progetto;
- provvedere alla pubblicazione di avvisi e di comunicazioni inerenti le attività del Progetto;

2. Durata della prestazione

La prestazione consiste in un massimo di n° 10 ore e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione con termine il 31/03/2023. Il servizio affidato dovrà essere svolto in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fin al termine del progetto. Le quote orarie saranno definite a consuntivazione del progetto, in base all'effettiva attività svolta e debitamente dichiarata con la compilazione del registro presenze entrate e uscite.

3. Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro 14,50 orario, lordo dipendente per un massimo di n. 10 ore per un totale complessivo lordo dipendente di € 145,00 (importo escluso degli oneri a carico dello Stato) soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

4. Revoca

L' amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

5. Trattamento dati

Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione
L' Assistente Amministrativo con la sottoscrizione della lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D. Lgs. N 196/2003 e successive modificazioni e integrazioni.

6. Pubblicità

Il presente atto di nomina è pubblicato all' Albo e sul sito dell'Istituzione scolastica.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Anna Piscitelli
