



Via Brigate Partigiane 4, 56025 Pontedera (PI)  
Telefono 0587.299.512  
peo: pimm61000c@istruzione.it  
pec: pimm61000c@pec.istruzione.it  
sito web www.cpia1pisa.edu.it  
CF 90056090500 CM PIMM61000C

## LETTERA INCARICO REFERENTE ERASMUS + PROGETTO ERASMUS + 2021-1-IT02-KA104-078418

Il CPIA 1 PISA con sede amministrativa a Pontedera (PI) in Via Brigate Partigiane, 4 - CF 90056090500 - di seguito CPIA 1 PISA - rappresentato dal Dirigente Scolastico Luca Pierini

**VISTO** il D.P.R. 275 del 08/03/1999, Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi dell'art. 21 della Legge 59 del 15/03/1997;

**VISTO** il D.Lgs. 165/2001 art. 107 comma 6 e s.m.i.;

**VISTI** i fondi a disposizione relativamente al consorzio Erasmus + con la Rete Toscana dei CPIA e l'USR Toscana;

**VISTO** il Regolamento per la disciplina del conferimento di incarichi al personale interno ed esperto esterno approvato con Delibera del Commissario ad Acta n. 29 del 9/06/2020;

**VISTA** la delibera del Collegio Docenti e del Commissario ad Acta con la quale viene approvata la partecipazione dell'Istituzione scolastica al suddetto consorzio;

**VISTO** l'Avviso interno di selezione per l'individuazione del Referente Erasmus, prot. 7205 del 22/12/2022;

**VISTA** la graduatoria prot. 13 del 02/01/2023;

### INCARICA

La docente Giovanna FERRARI, nata a [XX] a svolgere l'incarico di Referente per la gestione organizzativa delle mobilità relative al suddetto consorzio e per gli aspetti di coordinamento con gli altri partner del progetto.

La Referente è tenuta a:

1. Partecipare alle riunioni di coordinamento del consorzio;
2. Coordinare le mobilità con le Referenti del Consorzio;
3. Verificare documentazione pre e post mobilità;

4. Compilare e gestire gli Allegati V e gli Agreement;
5. Cercare scuole partner straniere;
6. Gestire i rapporti con le scuole partner;
7. Organizzare le attività delle scuole partner ospitate dai Cpia;
8. Supportare la Dsga nella verifica delle assegnazioni;
9. Verificare le rendicontazioni presentate dai partecipanti alle mobilità;
10. Affiancare la Dsga durante le rendicontazioni contabili;
11. Documentare le attività svolte mediante time card e relazione finale.

A conclusione delle attività Il Cpia 1 Pisa corrisponderà alla docente il compenso definito dalla Rete di Scopo tra il Cpia 1 Pisa, Cpia 1 Livorno e Cpia 1 Lucca, sulla base di quanto stabilito nella riunione del Key Staff del 27/04/2022.

La Referente si impegna all'obbligo del rispetto del segreto professionale, a non utilizzare documenti, nominativi e ogni lato notizia e informazione acquisita durante il rapporto di collaborazione in oggetto per fini diversi dallo svolgimento di tale prestazione.

Il Cpia 1 Pisa fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti della Legge 675/96 e dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 *Codice in materia di protezione dei dati personali* che i dati personali forniti dal docente o comunque acquisiti dalla scuola saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo o di collaborazione occasionale, o comunque connesso la gestione dello stesso. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui si è riconosciuta da disposizioni di legge la facoltà di accedervi. A tal proposito responsabile trattamento Dirigente Scolastico.

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli Articoli 2222 e seguenti del Codice Civile. In caso di controversia il Foro competente è quello di Pisa e le spese di registrazione dell'atto sono a carico del docente.

Letto, confermato e sottoscritto.

Luogo e data (vedi segnatura)

Per Accettazione

Il Dirigente Scolastico

La docente incaricata



Luca Pierini



## Verbale della riunione del Key staff del 27 aprile 2022

Il giorno 27 aprile alle ore 15,00 utilizzando la piattaforma Meet, si è tenuta la riunione del Key staff del progetto Erasmus+ LI LU PI in modalità telematica.

Presenti i Dirigenti scolastici: Prof. Edoardo Fedeli (Cpia1 Livorno), Prof.ssa Mila Berchiolli (Cpia1 Lucca), Prof. Luca Pierini (Cpia1 Pisa); le referenti: Prof.ssa Roberta Panaro (Cpia1 Livorno), Prof.ssa Isabelle Cottone (Cpia1 Lucca), Prof.ssa Giovanna Ferrari (Cpia1 Pisa); Silvia Chiantella (DSGA Lucca).

Presiede la riunione il DS Fedeli, verbalizza la Prof.ssa Panaro.

Si discute in merito alla suddivisione del budget denominato "Supporto organizzativo" pari a € 19.600,00 e la cui tabella è in allegato al presente verbale.

La Prof.ssa Panaro condivide la suddetta tabella preparata anticipatamente e si discute voce per voce in modo da stabilire preventivamente come utilizzare la somma a disposizione, il DS Fedeli sottolinea che in caso di avanzo le voci potranno essere scambiate.

La prima voce fa riferimento al costo del corso di inglese pari a € 1.000,00 come da preventivo fornito dalla scuola di lingue British formazione Livorno.

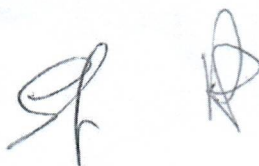
La seconda voce riguarda il costo dell'Assicurazione per il viaggio da stipulare come previsto dal progetto.

La DSGA Chiantella fa notare che i preventivi da lei raccolti superano il limite di 60€ precedentemente concordato poiché il fattore anagrafico influisce sul premio finale.

DS Berchiolli: il premio assicurativo non può essere considerato a ribasso, si devono tenere in conto le variabili che modificano il costo finale, l'età come già detto ma anche il periodo in cui si svolge il viaggio.

DS Fedeli propone di aumentare a 70€ pro capite il budget a disposizione per la stipula della polizza, i presenti approvano. La voce Assicurazione avrà un costo massimo pari a € 3.920,00.

Per quanto concerne la voce "Sala evento finale – Allestimento-Catering" il DS Fedeli avanza l'ipotesi di fare un contratto di sponsorizzazione e di chiedere agli Istituti Alberghieri partner dei Cpia di occuparsi dell'allestimento e del catering dell'evento finale; per quanto riguarda il budget suggerisce la somma di €4.000,00. I presenti approvano.



Si passa all'analisi della voce relativa al Compenso Referenti e DSGA.

La DS Berchiolli ritiene opportuno riconoscere una somma significativa e di non dividerla in tre parti uguali per le tre referenti poiché oggettivamente le Prof.sse Ferrari e Panaro hanno un carico maggiore di lavoro rispetto alla Prof.ssa Cottone.

Il DS Pierini propone di affidare alla Prof.ssa Cottone la gestione della disseminazione dei risultati del progetto e per questo il suo compenso dovrebbe essere pari a quello delle altre due referenti. Si propone pertanto di assegnare € 1.500 pro capite. I presenti sono tutti d'accordo.

Il DS Fedeli avanza la proposta di un compenso anche per i DSGA e, dato che alcuni di loro hanno incarico annuale, si deve tener conto del cambio dei nominativi per il prossimo anno scolastico. Si propongono i seguenti compensi: 800,00 per DSGA Livorno, 500,00 per DSGA Pisa e Lucca. La proposta viene approvata da tutti i presenti.

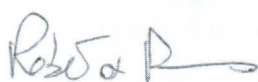
Per quanto riguarda la voce "Gadget", il DS Fedeli indica la somma di €3.000,00 come limite massimo di spesa, i presenti sono tutti d'accordo. La restante parte, pari a € 1.380,00 sarà dedicata agli imprevisti.

Per quanto riguarda gli inviti all'evento finale di disseminazione, si è deciso all'unanimità di non produrre nulla di cartaceo ma di inviare tutto a mezzo posta elettronica.

Non essendoci altri punti di cui discutere, la riunione si è conclusa alle ore 16,00.

La segretaria verbalista

Roberta Panaro



Il Presidente

DS Edoardo Fedeli



**Allegato al verbale Key staff 27 aprile 2022**

**Erasmus+ 2020-1-IT02-KA104-078418 Attività KA1- CUP G4920000430005**

**Divisione per capitoli di spesa del "Supporto organizzativo"**

**€ 19.600,00**

Voce di spesa	Quantità o numero di persone	Costo singolo	Euro
Corso di lingua	1	1.000,00	1.000,00
Assicurazione	56 persone	Max 70,00 €	3.920,00
Sala evento finale – Allestimento-Catering	1		4.000,00
Referenti	3	1.500,00 €	4.500,00
DSGA	3	800,00 € Livorno 500,00 € Pisa e Lucca	1.800,00
Gadget			3.000,00
Varie e o imprevisti			1.380,00
			<b>Tot. 19.600,00</b>



*[Handwritten signature]*

*Roberto P.*