

Allegato 1

AVVISO ESPLORATIVO

per il ricevimento di manifestazioni di interesse ad essere invitati alla procedura comparativa per l'affidamento del servizio di cassa del Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti (CPIA1 Pisa) – NUOVA INDIZIONE - CIG Z472C9A14A

PREMESSA

il Centro Provinciale per l'Istruzione agli Adulti (di seguito CPIA1 Pisa) con determina prot. n. 1332/2020 ha inteso raccogliere manifestazioni di interesse finalizzate all'affidamento del servizio di cassa dell'Istituto per la durata di 4 anni, prorogabile di ulteriori 6 mesi, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, di operatori economici in possesso delle necessarie autorizzazioni previste dalla Legge da invitare alla successiva procedura comparativa, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs 50/2016, come modificato dal D. Lgs 56/2017, e dell'art. 34 D.L. 44/2001, da effettuarsi con il criterio del minor prezzo per l'affidamento diretto del servizio in oggetto. Procedimento che, per assenza di risposte, è stato ritenuto deserto. Pertanto si dà avvio ad un nuovo avviso esplorativo, qui di seguito esplicitato.

Si precisa che il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di soggetti economici autorizzati allo svolgimento del servizio in oggetto senza alcun vincolo per l'Ente, che ha la facoltà di sospendere, modificare o annullare la procedura di cui al presente avviso esplorativo, nonché ogni decisione in merito all'attivazione della procedura stessa, come pure ogni decisione in merito all'attivazione della procedura comparativa, senza che i soggetti che si siano dichiarati interessati possano avanzare, nemmeno a titolo risarcitorio, alcuna pretesa o diritto di sorta.

Il Dirigente Scolastico

AVVISA

che è avviata un'*indagine di mercato*, alle condizioni di cui agli articoli seguenti, finalizzata ad acquisire manifestazioni di interesse per procedere all'individuazione di soggetti economici in possesso delle autorizzazioni a norma di legge per lo svolgimento del servizio di Istituto cassiere, ai quali sarà richiesto, in una fase successiva, la presentazione della propria offerta per l'affidamento del servizio in oggetto

Art. 1 - Oggetto del servizio

È l'affidamento del servizio di cassa, quale semplice esecutore di ordini per il Centro Provinciale per l'Istruzione agli Adulti 1 Pisa (CPIA1 Pisa), in quanto l'istituto bancario/postale non è tenuto a conoscere i limiti posti dagli stanziamenti di spesa nel programma annuale dell'Istituto scolastico. Il servizio di cassa è così composto:

Servizi Base

Gestione e tenuta conto; Gestione delle riscossioni; Gestione dei pagamenti (tramite bonifico)

Servizi Opzionali

Anticipazioni di cassa; Attivazione ulteriori strumenti di incasso (MAV, RID, RIBA, incasso domiciliato, POS, bollettino); Attivazione ulteriori strumenti di pagamento (carta di credito, di debito, prepagata); Aperture di credito per la realizzazione di progetti formativi; Amministrazione di titoli e valori.

Servizi erogabili tramite sistemi informatici con collegamento diretto tra l'Istituto e il Gestore le cui modalità sono stabilite fra le parti.

Art. 2 – Durata del contratto

Il contratto avrà durata pari a 3 anni, prorogabile per ulteriori 6 mesi, con decorrenza dalle ore 24:00 del 30/06/2020 e termine alle ore 24:00 del 30/06/2023.

Art. 3 - Importo dell'appalto

L'importo da corrispondere all'istituto cassiere è stimato in € 700,00 annui, per un importo complessivo presunto di € 2.100,00.

Art. 4 - Soggetti ammessi e requisiti di partecipazione

Sono ammessi a presentare istanza tutti gli operatori economici in possesso dei requisiti di idoneità professionale e capacità tecnico-economica. Nel dettaglio:

Requisiti di idoneità professionale

- a) iscrizione nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio per attività inerenti l'oggetto del presente appalto e, nel caso di soggetti con sede in uno Stato straniero, iscrizione nell'Albo o nella Lista Ufficiale dello Stato di appartenenza;
- b) possesso dell'autorizzazione a svolgere l'attività di cui agli art. 10, 13 e 14 del D. Lgs 1 settembre 1993, n. 385 Testo unico bancario e ss.mm.ii.;
- c) possesso da parte degli esponenti aziendali (amministratori, direttore generale, sindaci) dei requisiti di onorabilità di cui al D.M. 18 marzo 1998, n. 161;
- d) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs n. 50/2016; come modificato dal D. Lgs. 56/2017, nonché insussistenza di qualsiasi altra situazione prevista dalla Legge come causa di esclusione da gare d'appalto o come causa ostativa alla conclusione di contratti con la pubblica amministrazione;
- e) insussistenza di provvedimenti di applicazione delle misure di prevenzione previste nella legislazione contro le attività mafiose e, in particolare, di non essere incorsi in condanne per i delitti previsti dagli artt. da 317 a 629 del C.P.;
- f) insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs del 2001 n. 165;
- g) inesistenza di una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto partecipante alla medesima procedura;
- h) insussistenza di ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

Requisiti di capacità economico-finanziarie e tecniche

- a) possedere alla data di presentazione dell'offerta almeno una sede, una filiale, un'agenzia ovvero uno sportello con operatore/operatori nel comune di Pontedera, con apertura dal lunedì al venerdì in orario antimeridiano e pomeridiano, facilmente raggiungibile dalla sede amministrativa del CPIA 1 PISA ubicata a Pontedera, in via Brigade Partigiane n. 4, senza l'utilizzo del mezzo;
- b) avere competenza nella gestione delle forme di pagamento/incasso mediante trasmissione telematica dei mandati e delle reversali, con le modalità riconosciute dagli Istituti di credito (rif. Circolare ABI n. 35 del 7.8.2008 e ss.mm.ii.). Il sistema dell'Istituto di credito dovrà essere compatibile con i tracciati e gli standard informatici di contabilità già in uso presso l'Istituto scolastico. La software house fornitrice del sistema operativo per l'ordinativo informatico è AXIOS Italia Service SRL.

Art. 5 - Modalità di partecipazione

L'operatore economico interessato al presente avviso esplorativo dovrà presentare l'apposita domanda **Manifestazione d'interesse** (allegato A), compilata e firmata digitalmente dal legale rappresentante o procuratore (allegando la procura da cui risultino le specifiche attività di rappresentanza dell'impresa relativamente ad appalti di lavori pubblici - in originale o copia conforme). La domanda dovrà essere corredata dalle dichiarazioni rese dal titolare/legale rappresentante e copia del documento di identità valido del sottoscrittore.

La documentazione dovrà essere inoltrata esclusivamente tramite PEC entro le **ore 24:00 del giorno 06/05/2020** all'indirizzo: **pimm61000c@pec.istruzione.it**, con oggetto la seguente dicitura: *Manifestazione di interesse CPIA1 Pisa per servizio di cassa CIG n. Z472C9A14A*

Art. 6 - Cause di non ammissibilità

Sono motivo di non ammissibilità:

- la mancata ricezione entro il termine stabilito di cui all'art. 5 del presente avviso;
- la mancata sottoscrizione della domanda di manifestazione di interesse;
- non veridicità delle dichiarazioni rese.

Art. 7 – Procedure

Le manifestazioni d'interesse regolarmente pervenute saranno verificate dal Dirigente Scolastico e dal Direttore SGA in merito alla regolarità dell'invio e al rispetto dei termini e regolarità amministrativa.

I soggetti economici ritenuti idonei saranno invitati, con successivo atto, a presentare una offerta economica, che sarà valutata secondo il criterio del minor prezzo.

Nel caso in cui pervenga una sola manifestazione di interesse, ritenuta valida, l'istituzione scolastica sceglierà se procedere ad avviare una trattativa diretta, ovvero se invitare altri operatori economici.

Art. 8 - Precisazioni

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il CPIA1 Pisa, che sarà libero di seguire anche altre procedure. L'istituzione scolastica si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa. Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio che invece dovranno essere dichiarati dall'interessato ed accertati dall'Istituzione scolastica in caso di affidamento.

Qualora, in sede di verifica, venisse accertata la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'operatore economico sarà comunque escluso da ogni eventuale successiva fase del procedimento di affidamento.

Art. 9 - Informazioni sulla privacy

I dati richiesti saranno raccolti per le finalità inerenti al presente avviso. Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria.

I dati e i documenti saranno rilasciati agli organi competenti che ne facciano richiesta nell'ambito dei procedimenti a carico degli operatori economici istanti.

Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza.

Art. 10 - Pubblicità e trasparenza

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet istituzionale del CPIA1, nella sezione "Altri Bandi" per una durata di quindici giorni decorrenti dalla data di pubblicazione dell'avviso e sull'Albo Pretorio e Amministrazione Trasparente

In ottemperanza al Regolamento (UE) 2016/679, GDPR (General Data Protection Regulation), del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, nonché del D. Lgs n. 196/2003, si specifica che i dati forniti dai concorrenti e quelli acquisiti dall'Amministrazione, in occasione della partecipazione al presente procedimento e al successivo rapporto contrattuale sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale e nel caso per la finalità di svolgimento della procedura di selezione e dell'eventuale successivo contratto. Essi sono trattati anche con strumenti informatici. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizione di legge, la facoltà di accedervi. Il Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Luca Pierini.

Art. 11 - Richiesta informazioni

Gli operatori economici potranno fare richiesta di informazioni e/o chiarimenti esclusivamente tramite e-mail, accertandosi dell'effettivo ricevimento da parte dell'istituzione scolastica, utilizzando i seguenti canali:

E-mail pimm61000c@istruzione.it
PEC pimm61000c@pec.istruzione.it

Art. 12 – Responsabile del Procedimento

Il Responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico Luca Pierini.

Il Dirigente Scolastico
Luca Pierini