

Verbale del Consiglio Accademico 16 dicembre 2023
Conservatorio Statale di Musica "G. Rossini" di Pesaro

Il giorno 16 dicembre 2023 alle ore 9:00, in modalità online su piattaforma Zoom, si è riunito il C.A. del Conservatorio Rossini di Pesaro.

Sono presenti: direttore Fabio Masini, prof.sse Elisabetta Maticena, Mariateresa Storino, proff. Angelo Biancamano, Pietro Diambrini, Lamberto Lugli, Michele Mangani, Andrea Turini, e il rappresentante degli studenti Lorenzo Dachille.

Assenti: prof.ssa Donatella Dorsi e il rappresentante degli studenti Christian Summa.

Verbalizza il prof. Michele Mangani.

L'ordine del giorno della seduta è il seguente:

1. Comunicazioni del Direttore.
2. Gara per servizio accordatura pianoforti.
3. Gara per servizio orchestrale.
4. Designazione rappresentante dei docenti in Consiglio di Amministrazione.
5. Convenzioni 2023-2026.
6. Richieste docenti e studenti.
7. Varie ed eventuali.

Si apre la seduta con il primo punto all'ordine del giorno.

1. Comunicazioni del Direttore.

Il Direttore, unitamente al Consiglio accademico, augura a tutti i docenti, a tutto il personale non docente, agli studenti e a tutte le loro famiglie un buon Natale e un felice anno nuovo.

Il Direttore dà inoltre comunicazione dell'avvio dei lavori di ripristino della sede dell'istituto e ringrazia l'amministrazione, tutto il personale degli uffici e i coadiutori per aver cercato di dare soluzioni logistiche e accoglienza nel migliore dei modi.

Un grande ringraziamento a tutti i docenti e agli studenti che con grande flessibilità hanno superato i tanti disagi che sono emersi nei primi mesi di avvio dell'anno accademico, mostrando una coesione e uno spirito di appartenenza all'istituto.

Il Direttore presenta una proposta del prof. Calosci sull'utilizzo delle 25 ore di laboratorio destinate ai bambini e a giovanissimi studenti. Il prof. Calosci propone di assegnare le 25 ore di tirocinio ai diplomandi del corso accademico di II livello sotto la supervisione del docente di prassi. Con questa formula, il docente segue il proprio studente nel percorso di insegnamento nel laboratorio. Una proposta di questo genere potrebbe far rientrare i laboratori in un alveo di legalità dei corsi stessi. Il Direttore chiede al C.A. di riflettere su tale proposta al fine di capire se dal prossimo anno accademico sia percorribile tale strada e come normarla.

Il Direttore ricorda che i docenti durante i periodi degli esami e delle tesi non possono richiedere i permessi artistici, in quanto la concessione stessa di tale diritto è subordinato al fatto che dette attività extra istituzionali non vadano a ledere l'attività primaria dell'istituto.

Il Direttore, unitamente al Presidente e a tutto il Consiglio accademico, si rammarica e si dice profondamente deluso che durante la presentazione di Pesaro Capitale della cultura 2024 non sia mai stato citato il Conservatorio Rossini, viste le innumerevoli produzioni consegnate e comunicate agli organizzatori. Il C.A. decide all'unanimità di scrivere una lettera all'amministrazione comunale per segnalare con garbo ma con fermezza tale disappunto.

Si passa alla discussione del successivo punto all'ordine del giorno.

2. Gara per servizio accordatura pianoforti.

Esaminata la relazione ricevuta dai proff. Bramanti, Paciariello e Turini, il C.A. decide all'unanimità di confermare, tramite affidamento diretto, il servizio di accordatura e di manutenzione dei pianoforti alla ditta Mainoldi per il prossimo triennio 2024/26.

Dal resoconto della commissione si evince però che il parco pianoforti del nostro istituto è complessivamente molto vecchio e usurato, trattandosi di strumenti prevalentemente con più di 50 anni di vita che solo in pochissimi casi sono stati sottoposti ad un restauro completo. Per questo motivo sarà fondamentale programmare per il futuro un restauro di tutti gli strumenti presenti.

Il Prof. Turini aggiunge che i 2 pianoforti del Pedrotti dovrebbero essere tolti dal salone in cui vi sono degli sbalzi di temperatura molto dannosi per gli strumenti. In particolare, lo strumento più nuovo avrebbe bisogno di essere suonato frequentemente, pertanto la collocazione in un'altra aula dell'istituto sarebbe più idonea anche per questo scopo. Inoltre sarebbe opportuno oltre al restauro, programmare un piano di acquisto graduale di pianoforti nuovi, a beneficio di tutte le discipline.

3. Gara per servizio orchestrale.

Dopo aver preso visione della relazione tecnica inviata dalla commissione nominata dal Direttore e costituita dai prof. Lugli, Ferrara, Mangani, al fine di individuare il complesso orchestrale per il supporto all'attività della classe di Direzione d'orchestra, il C.A. propone al C.d.A. di confermare tramite incarico diretto l'orchestra FORM per il prossimo triennio 2024/26, tenendo conto sia del positivo lavoro svolto negli ultimi quattro anni, documentata nella relazione del docente di Direzione d'orchestra prof. Benzi, sia in considerazione che tale compagine possiede tutti i requisiti che la commissione di garanzia ha richiesto.

4. Designazione rappresentante dei docenti in Consiglio di Amministrazione.

Il C.A., dopo essersi confrontato e sentito il parere della Direzione, individua come rappresentante dei docenti nel Consiglio di Amministrazione per il prossimo triennio 2024-2026 la prof.ssa Francesca Maticena.

5. Convenzioni 2023-2026.

Il M° Biancamano illustra la nuova convenzione con le scuole private per il triennio 2023/2026.

In merito alla quota da versare come contributo di iscrizione per la prova di verifica di livello, in un momento così difficile per tante famiglie propone di confermare l'importo di 40€ al fine di agevolare le iscrizioni.

Il C.A. approva all'unanimità.

Prot. n. 10891: richiesta convenzione Fondazione Accademia Ducale.

Il M° Lugli illustra la proposta pervenuta.

Per queste attività il C.A. propone la stesura un accordo quadro con patrocinio, che preveda di volta in volta la regolamentazione della collaborazione in maniera da snellire le procedure e non appesantire la parte burocratica, soprattutto per i nostri uffici.

Prot. n. 9420: richiesta convenzione Ass. Libera Musica.

Il M° Biancamano illustra la proposta pervenuta.

Il C.A. approva.

Prot. n. 10857: Istituto Spontini.

Il C.A. decide di non modificare la durata triennale della convenzione, visto che l'art. 8 prevede il recesso delle parti con un termine di preavviso di 3 mesi.

Alle ore 11:30 la Prof.ssa Maticena esce dalla riunione.

6. Richieste docenti e studenti.

Prot. n. 9762: prof. Biondi.

Il C.A. recepisce la richiesta, ma comunica che le modifiche dei piani di studio devono essere presentate al MUR nella finestra temporale che di solito si svolge nei mesi di febbraio-marzo. Si chiede quindi al prof. Biondi di prendere contatto con il coordinatore del dipartimento per preparare, all'interno del Consiglio di corso, una proposta articolata e motivata che sia rispondente alle richieste delle tabelle ministeriali. Dopo l'approvazione del Consiglio di corso, il piano di studio dovrà essere sottoposto alla disamina del C.A.

Prot. n. 10370: Pellegrini.

Il C.A., considerati i problemi di salute e valutato il parere del docente di riferimento, si esprime in via del tutto eccezionale in maniera favorevole, a patto che prima dell'esame lo studente integri le 12 ore mancanti di frequenza del corso di Prassi 1, previste in più nel piano di studi del Conservatorio Rossini rispetto al Conservatorio di provenienza.

Prot. n. 10541: prof. Casetta.

Il C.A. non approva e chiede cortesemente di attenersi a quanto già deliberato nel progetto di istituto, confermando per ognuno dei 2 docenti 12 ore di masterclass, che dovranno essere calendarizzate e svolte singolarmente.

Prot. n. 10933: prof. Stassi.

Il C.A. ribadisce di voler mantenere l'impostazione dell'offerta formativa programmata nel progetto d'istituto. Si chiede pertanto, in prima analisi, di verificare se vi sono disponibilità tra i colleghi con un monte orario sotto dimensionato a partecipare nei gruppi di musica da camera in qualità di collaboratori. Inoltre, si potranno verificare ulteriori soluzioni tra gli studenti idonei che verranno selezionati per le 150 ore. Se queste proposte non risolveranno le problematiche, il C.A. si riserva di riprendere l'argomento nella prossima seduta.

Alle ore 12:30 il Prof. Lugli esce dalla riunione.

7. Varie ed eventuali.

Prot. n. 10283: Orchestra dei medici di Amburgo.

Il C.A. comunica che sta verificando la possibilità di trovare a Pesaro un luogo idoneo per l'evento. Invece per quanto riguarda l'utilizzo degli strumenti del Conservatorio, si comunica fin da ora l'indisponibilità.

- Orientamento attivo scuola università.

Il prof. Diambrini, in qualità di referente per l'Istituzione per l'"Orientamento attivo nella transizione scuola-università" di cui al DM n. 934 del 03/08/2022, comunica che, per l'a.a. 2023-24, tre istituzioni hanno manifestato interesse ai progetti di orientamento: Liceo Marconi e Liceo Mamiani di Pesaro e Liceo Rinaldini di Ancona.

Per quello che riguarda il Liceo Marconi è stato predisposto, sulla base del modello dell'allegato 6 del DM 934, l'accordo scuola-conservatorio per l'anno accademico 2023-24; è stato inoltre definito il calendario dei primi tre corsi che coinvolgeranno le classi 3°, 4° e 5° dell'indirizzo coreutico e sono stati individuati i docenti interessati: il prof. Roberto Marchionni (docente interno del Conservatorio) per 6 ore totali (presentazione del quadro AFAM); gli esperti esterni prof.ssa Giuseppina Ercolani (docente presso l'Accademia Nazionale di danza di Roma - SAD ADTI/01 - Tecnica della Danza Classica) per 10 ore totali e la prof.ssa Alessandra Angiolani (insegnante di danza classica e moderna, laureata a pieni voti presso l'Accademia Nazionale di Danza di Roma) per 29 ore totali (approfondimenti sul tema: lavorare con la musica e la danza - sbocchi occupazionali possibili; esperienze di didattica disciplinare attiva, partecipativa e laboratoriale).

Il C.A. approva l'accordo Liceo Marconi - Conservatorio di Pesaro e l'individuazione delle docenze proposte.

- Domanda di riconoscimento crediti per gli studenti iscritti dopo la scadenza del 10 ottobre 2023.

Il C.A. in via eccezionale concede agli studenti iscritti dopo il 10 ottobre di poter presentare la richiesta di riconoscimento crediti entro il 15 Gennaio 2024, autorizzando di conseguenza i consigli di corso a deliberare in merito.

Prot. n. 10440: Bucci.

Il C.A. si rende disponibile alla collaborazione. La Direzione provvederà a prendere un contatto diretto con la richiedente.

La seduta termina alle ore 13:20.

Il presente verbale è letto, approvato dal C.A. e sottoscritto dal verbalizzante.

Pesaro 16 dicembre 2023

Il verbalizzante

Michele Mangani

(Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005
s.m.i. e norme collegate)