



**REPUBBLICA ITALIANA**  
**MINISTERO UNIVERSITÀ E RICERCA**

-----°-----

**CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**DEL CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA "G. ROSSINI"**

**VERBALE DELLA SEDUTA N. 5 (13 luglio 2026)**

Oggi, tredici (13) luglio 2026, alle ore 13:00 si è riunito il Consiglio di Amministrazione del Conservatorio Statale di Musica "G. Rossini", convocato con atto Prot. n. 7801 del 06/07/2026.

*Risultano presenti i seguenti componenti:*

|                             |                                                         |
|-----------------------------|---------------------------------------------------------|
| Dott. Paolo DE BIAGI        | - Presidente.                                           |
| M° Fabio MASINI             | - Consigliere ( <i>Direttore</i> );                     |
| Avv. Monica NICOLINI        | - Consigliere ( <i>Rappresentante del MUR</i> );        |
| Prof.ssa Francesca MATACENA | - Consigliere ( <i>Rappresentante dei docenti</i> )     |
| Sig. Giovanni TONINI        | - Consigliere ( <i>Rappresentante degli studenti</i> ); |

Partecipa alla seduta, con funzioni di segretario verbalizzante e con voto consultivo, il Direttore Amministrativo, Dott.ssa Antonella Maiorello.

Il Presidente, riscontrato che il Collegio siede in numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione del seguente *Ordine del Giorno*:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente (18/05/2026 n. 4)
2. Comunicazioni del Presidente
3. Atto dispositivo del Presidente n. 7 – Autorizzazione riprese RAI per Liceo "Marconi" di Pesaro
4. Atto dispositivo del Presidente n. 8 – Convenzione con AMAT per eventi del 21-22 e 23 giugno 2026
5. Atto dispositivo del Presidente n. 9 – Adozione manuale della conservazione
6. Nota MUR 6324 del 30/06/2026 – Programmazione triennale del reclutamento del Personale e compilazione Budget assunzionale 2026-2027
7. Nota MUR 3148 del 17/06/2026 – Apertura procedura informatizzata per l'accreditamento dei corsi di dottorato di ricerca per le Istituzioni AFAM –XLII ciclo a.a. 2026/2027
8. Nota MUR 7967 del 10/06/2026 - Avvio dei percorsi di formazione insegnanti a.a. 2026/2027 – indicazioni operative sulle procedure di accreditamento iniziale e presentazione della nuova offerta formativa a.a. 2026/2027
9. Varie ed eventuali.



### **1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.**

Esaminato il verbale della precedente seduta del Consiglio, svoltasi in data 18 maggio 2026, il Consiglio di Amministrazione approva all'unanimità il verbale n. 4.

### **2. Comunicazioni del Presidente.**

Il Presidente comunica che venerdì 17 luglio alle ore 21.00 si svolgerà, in Piazza Olivieri, un concerto dell'orchestra di fiati del Conservatorio, organizzato in collaborazione con la University of Wisconsin-Milwaukee, nell'ambito del progetto IMP (International Music Program/Project) al quale partecipano diversi Conservatori italiani che cooperano con varie Università americane.

Il concerto è realizzato a conclusione dell'annuale relativo workshop, giunto alla decima edizione, ed è un laboratorio di formazione orchestrale per strumenti a fiato a cui partecipano, appunto, anche alcuni docenti e studenti della University of Wisconsin-Milwaukee.

### **3. Atto dispositivo del Presidente n. 7 – Autorizzazione riprese RAI per Liceo “Marconi” di Pesaro.**

Il Presidente comunica l'emanazione di un provvedimento urgente a sua firma, atto dispositivo n. 7 del 04 giugno 2026, con il quale, in accoglimento della richiesta formulata dal Liceo “G. Marconi” di Pesaro, ha autorizzato l'utilizzazione di un'aula/spazio del Conservatorio per alcune riprese video effettuate da una troupe RAI, finalizzate alla realizzazione di un documentario dedicato al tema della tragedia di Marcinelle e alla memoria dell'emigrazione italiana.

Il Consiglio di Amministrazione, verificato che il citato provvedimento del Presidente è stato emanato a fronte di una tempistica, programmata per le riprese video indicate, tale da non consentire la convocazione in tempo utile di questo Organo, prende atto delle considerazioni esposte e, conseguentemente, all'unanimità, adotta la seguente deliberazione avente per oggetto:

**Deliberazione n. 111 – Ratifica Atto dispositivo del Presidente n. 7 del 04/06/2026 di autorizzazione delle riprese RAI per il Liceo “G. Marconi” di Pesaro finalizzate alla realizzazione di un documentario dedicato al tema della tragedia di Marcinelle e alla memoria dell'emigrazione italiana.**

### **4. Atto dispositivo del Presidente n. 8 – Convenzione con AMAT per eventi 21-22 e 23 giugno 2026.**

Il Presidente comunica l'emanazione di un provvedimento urgente a sua firma, atto dispositivo n. 8 del 05 giugno 2026, con il quale è stata autorizzata la sottoscrizione di un Protocollo d'intesa con l'Associazione Marchigiana Attività Teatrali (AMAT) per la co-organizzazione di n. 3 spettacoli in Piazza del Popolo, a Pesaro, che si sono svolti nel mese di giugno 2026, e precisamente nelle serate del 21 (Concerto Schermi Sonori-Sottotitolo: Riz Ortolani e il sound degli anni '60: dal Jazz alle nuove contaminazioni), 22 (Concerto Galà lirico) e 23 (Concerto La Rossiniana per Orchestra di sassofoni), con una grande partecipazione di pubblico che ha rappresentato un importante riscontro di apprezzamento da parte della città.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto che il citato provvedimento del Presidente è stato emanato in prossimità dell'organizzazione degli eventi indicati, per i quali occorreva una decisione immediata che non poteva consentire la tempestiva convocazione del CdA.

Il Consiglio di Amministrazione, tenuto conto delle considerazioni esposte, all'unanimità, adotta la seguente deliberazione avente per oggetto:



**Deliberazione n. 112 – Ratifica Atto dispositivo del Presidente n. 8 del 05/06/2026 di autorizzazione della stipulazione di una convenzione con l'Associazione Marchigiana Attività Teatrali (AMAT) per la co-organizzazione dei 3 spettacoli descritti svolti nel mese di giugno.**

**5. Atto dispositivo del Presidente n. 9 – Adozione Manuale della conservazione dei documenti informatici**

Il Presidente comunica l'emanazione di un provvedimento urgente a sua firma, atto dispositivo n. 9 del 30 giugno 2026, con il quale è stato adottato il "Manuale della conservazione dei documenti informatici", che costituisce il documento di riferimento per la gestione del sistema di conservazione di detti documenti da parte del Conservatorio "G. Rossini".

Il Consiglio di Amministrazione prende atto che il citato provvedimento del Presidente è stato emanato in ottemperanza a quanto disposto sia dalle Linee Guida AgID sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici e relativi allegati sia dal Piano AgID Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione 2024-2026, aggiornamento 2026.

Il Consiglio di Amministrazione, esaminato il Manuale della conservazione adottato, il quale descrive il modello organizzativo adottato dall'Ente, i soggetti coinvolti, i processi di conservazione, le responsabilità, le misure di sicurezza e le modalità di esibizione dei documenti informatici, e preso atto che l'adozione del Manuale doveva essere disposta entro il termine del 30/06/2026, data entro cui non si riusciva a convocare tempestivamente un'apposita riunione del CdA, condivise le considerazioni esposte in merito al provvedimento emanato dal Presidente, all'unanimità, adotta la seguente deliberazione avente per oggetto:

**Deliberazione n. 113 – Ratifica Atto dispositivo del Presidente n. 9 del 30/06/2026 di adozione del Manuale della conservazione dei documenti informatici del Conservatorio "G. Rossini" di Pesaro.**

**6. Nota MUR 6324 del 30/06/2026 – Programmazione triennale del reclutamento del Personale e compilazione Budget assunzionale 2026/2027.**

Il Consiglio di Amministrazione esamina la Nota MUR 6324 del 30/06/2026, con la quale sono state fornite alle Istituzioni le indicazioni operative riguardanti sia la predisposizione e trasmissione del documento di Programmazione triennale del reclutamento del Personale docente e tecnico amministrativo sia la compilazione del Budget assunzionale 2026/2027, da effettuare nell'apposita piattaforma informatica, nella quale devono essere caricate anche le corrispondenti delibere del CA e del CdA.

Il Direttore illustra, brevemente, il contenuto della pertinente delibera del Consiglio Accademico del 10 luglio, specificando che è stata il risultato di un complesso lavoro preventivamente svolto con la preziosa collaborazione di alcuni docenti, componenti del CA, e degli uffici amministrativi, considerata soprattutto la richiesta ministeriale piuttosto impegnativa di elaborazione di una programmazione dettagliata che, pur risultando sufficientemente possibile per l'a.a. 2026/2027, non può in egual modo esserlo per gli anni accademici 2027/2028 e 2028/2029. Pertanto, la programmazione predisposta non può che essere, inevitabilmente, di previsione in buona parte presunta, non potendo fare riferimento a dati tutti sicuramente certi. Il Direttore precisa, tuttavia, che, sebbene si tratti di un piano triennale, esso è comunque aggiornabile annualmente e, quindi, si potrà man mano tenere conto dei dati effettivi relativi a ciascun anno.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto della delibera del Consiglio Accademico, come illustrata dal Direttore, contenente la proposta sia del Piano triennale per il reclutamento del Personale docente e tecnico amministrativo sia dell'utilizzazione del Budget assunzionale 2026/2027, determinato in complessivi € 729.069,55, di cui € 706.287,55 derivanti dalle cessazioni dal servizio di n. 10 docenti e n. 1 Operatore, ed € 22.782,00 costituiti dal residuo non speso del budget a.a. 2025/2026.



In particolare, il Consiglio di Amministrazione condivide e approva integralmente quanto proposto dal Consiglio Accademico con delibera (s.n.) del 10 luglio 2026, sia in merito alla gestione del budget assunzionale a.a. 2026/2027 sia in merito alla previsione del piano triennale per la programmazione del reclutamento del Personale di questo Conservatorio, come di seguito riportato:

**A) A.A. 2026/2027**

**IMPIEGO BUDGET ASSUNZIONALE**

La somma utilizzabile a titolo di Budget assunzionale a.a. 2026/2027 di € 729.069,55 (di cui € 706.287,55 derivante dalle cessazioni al 31/10/2026, e € 22.782,00 derivante dal residuo 2025/2026) viene impiegata per il reclutamento a tempo indeterminato dei seguenti profili professionali "vacanti":

- **€ 467.086,96** per il reclutamento di n. 8 docenti, mediante procedure di mobilità o concorsuali, così stabilite:

| SAD                             | Cattedra                                            | Procedura                                                                                                                                                                                                                                                     | Budget utilizzato   |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| AFAM009<br>(ex CODI/09)         | Clarinetto                                          | Concorso in convenzione con il Conservatorio di Reggio Emilia (capofila) da cui si attende conferma di espletamento del concorso.<br>In assenza di detta conferma, si provvederà a disporre la scelta della procedura di reclutamento con mobilità o concorso | € 58.385,87         |
| AFAM014<br>(ex CODI/15)         | Sassofono                                           | Mobilità                                                                                                                                                                                                                                                      | € 58.385,87         |
| AFAM021<br>(ex CODI/25)         | Accompagnamento Pianistico                          | Concorso                                                                                                                                                                                                                                                      | € 58.385,87         |
| AFAM040<br>(ex CODM/07)         | Poesia e Musica per drammaturgia musicale           | Mobilità                                                                                                                                                                                                                                                      | € 58.385,87         |
| AFAM041<br>(ex CODD/02)         | Composizione per Didattica della Musica             | Mobilità                                                                                                                                                                                                                                                      | € 58.385,87         |
| AFAM048<br>(ex CODD/01)         | Direzione di coro e repertorio corale per didattica | Concorso in convenzione con il Conservatorio di Novara (capofila)                                                                                                                                                                                             | € 58.385,87         |
| AFAM041<br>(ex COTP/01)         | Teoria dell'armonia e analisi                       | Concorso                                                                                                                                                                                                                                                      | € 58.385,87         |
| AFAM041<br>(ex COTP/01)         | Teoria dell'armonia e analisi                       | Concorso                                                                                                                                                                                                                                                      | € 58.385,87         |
| <b>Totale Budget utilizzato</b> |                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>€ 467.086,96</b> |

- **€ 154.765,75** per la stabilizzazione dei seguenti profili di Personale tecnico amministrativo:

| Profilo                            | Budget utilizzato   |
|------------------------------------|---------------------|
| n.1 E.Q. (Direttore di biblioteca) | € 54.735,08         |
| n.1 Assistente                     | € 36.200,43         |
| n. 2. Operatori                    | € 63.830,24         |
| <b>Totale budget utilizzato</b>    | <b>€ 154.765,75</b> |

- **€ 83.541,80** per l'assunzione a tempo indeterminato di Personale tecnico amministrativo:

| Profilo        | Budget utilizzato |
|----------------|-------------------|
| n.2 Funzionari | € 83.541,80       |



Residua, quale **quota non allocata**, che viene accantonata per future utilizzazioni, la somma di **€ 23.675,04**.

Si precisa che la cifra di € 706.287,55 derivante dalle cessazioni al 31/10/2026 è riferita ad un budget ancora provvisorio comunicato dal Ministero e calcolato sulla base dei valori di cui alla Tabella 2, allegata al DPR n. 83/2024, aggiornata dal D.M.10 del 12/05/2026. Qualora la Tabella 2 fosse soggetta ad un nuovo aggiornamento per effetto della firma del nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il comparto "Istruzione e Ricerca" relativo al triennio 2025-2027, l'Istituzione si riserva la possibilità di adeguare il budget assunzionale sulla base di quanto verrà comunicato in via definitiva dal Ministero.

#### **CATTEDRE VACANTI E DISPONIBILI PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO**

Tenendo conto delle graduatorie d'Istituto in corso di validità, la copertura delle cattedre vacanti e disponibili per le quali sussisteranno gli opportuni presupposti, in termini di iscrizioni e/o di impegno orario del docente, sarà effettuata con le seguenti procedure:

- utilizzo di graduatorie interne ancora valide
- utilizzo di graduatorie di altri Istituti già condivise nell'a.a. 2025/2026 e ancora valide
- utilizzo di nuove graduatorie da condividere con altri Istituti
- formulazione di nuove graduatorie interne

Nello specifico, si dispone di procedere come sotto riportato:

#### **CATTEDRE VACANTI E LIBERE**

| <b>SAD</b>           | <b>Cattedra</b>                                             | <b>Procedura</b>                                                                                                                        |
|----------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| AFAM020 (ex CODI/23) | Canto                                                       | Utilizzo graduatoria interna ancora valida (D.D. n. 64 del 17/12/2024)                                                                  |
| AFAM023 (ex COMA/02) | Strumenti a pizzico storici (ex Liuto)                      | Utilizzo nuova graduatoria 2026/2027 in convenzione con il Conservatorio di Alessandria                                                 |
| AFAM018 (ex CODI/21) | Pianoforte                                                  | Utilizzo graduatoria di altro Istituto da individuare secondo i criteri stabiliti dal CA in data 22/09/2023 – Prot. 8092 del 04/10/2023 |
| AFAM041 (ex COTP/01) | Composizione (ex Teoria dell'armonia e analisi)             | Nuova graduatoria interna 2026/2027                                                                                                     |
| AFAM050 (ex COTP/02) | Lettura della partitura                                     | Utilizzo graduatoria di altro Istituto da individuare secondo i criteri stabiliti dal CA in data 22/09/2023 – Prot. 8092 del 04/10/2023 |
| AFAM034 (ex COMI/03) | Musica da Camera strumentale e vocale (ex Musica da Camera) | Utilizzo graduatoria di altro Istituto da individuare secondo i criteri stabiliti dal CA in data 22/09/2023 – Prot. 8092 del 04/10/2023 |

#### **CATTEDRE DISPONIBILI NON VACANTI**

| <b>SAD</b>           | <b>Cattedra</b>                                                                                 | <b>Procedura</b>                                                                                                                        |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| AFAM013 (ex CODI/14) | Oboe                                                                                            | Utilizzo graduatoria di altro Istituto da individuare secondo i criteri stabiliti dal CA in data 22/09/2023 – Prot. 8092 del 04/10/2023 |
| AFAM045 (ex COME/02) | Composizione elettroacustica musicale e multimediale (ex Composizione musicale elettroacustica) | Utilizzo graduatoria del 22/11/2024 del Conservatorio di Cosenza (validità biennale)                                                    |
| AFAM046 (ex COME/05) | Scienze del suono per la musica (ex Informatica Musicale)                                       | Utilizzo graduatoria del 03/02/2025 del Conservatorio di Ravenna (validità biennale)                                                    |
| AFAM047 (ex COME/04) | Tecnologia del suono e della multimedialità (ex Elettroacustica)                                | Utilizzo graduatoria del 05/11/2024 del Conservatorio di Ferrara (validità biennale)                                                    |

**POSTI LIBERI E VACANTI PERSONALE T.A.**

Con riferimento ai previsti posti liberi e vacanti per il Personale T.A. si dispone:

| Profilo        | Procedura                                                                                                |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| n. 2 Operatori | Contratto a tempo determinato annuale da graduatoria interna ancora valida (Prot. n. 973 del 30/01/2025) |

**B) A.A. 2027/2028**

Tenendo conto dell'accantonamento residuo del Budget assunzionale a.a. 2026/2027 di € **23.675,04**, a cui andranno sommati i risparmi, ammontanti ad € **209.290,20**, derivanti da n. 6 cessazioni dal servizio di Personale del Profilo di Operatore, si prevede un budget assunzionale complessivo per l'a.a. 2027/2028 di € **232.965,24**, da utilizzare come di seguito indicato.

**STABILIZZAZIONI:**

| Profilo         | Budget utilizzato |
|-----------------|-------------------|
| n.1 Funzionario | € 41.770,90       |

**ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO:**▪ **Cattedre**

| SAD                                                                                                        | Cattedra | Budget utilizzato |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------|
| AFAM020 (ex CODI/23)                                                                                       | Canto    | € 58.385,87       |
| n. 1 cattedra su futura individuazione del Consiglio Accademico secondo le sussistenti esigenze didattiche |          | € 58.385,87       |
| <b>Totale Budget utilizzato</b>                                                                            |          | <b>116.771,74</b> |

▪ **Posti Personale T.A.**

| Profilo       | Budget utilizzato |
|---------------|-------------------|
| n.1 Operatore | € 31.915,12       |

Residua, quale quota non allocata, accantonata per future utilizzazioni, la somma di € **42.507,48**.

**C) A.A. 2028/2029**

Tenendo conto dell'accantonamento residuo del Budget assunzionale a.a. 2027/2028 di € **42.507,48**, a cui andranno sommati i risparmi, ammontanti ad € **708.910,32**, derivanti da n. 12 cessazioni dal servizio, di cui n. 9 Docenti e n. 3 Operatori, si prevede un budget assunzionale complessivo per l'a.a. 2028/2029 di € **751.417,80**, da utilizzare come di seguito indicato:

| SAD                                                                                                             | Cattedra | Budget utilizzato |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------|
| n. 11 cattedre/SAD su futura individuazione del Consiglio Accademico secondo le sussistenti esigenze didattiche |          | € 642.244,57      |

| Profilo        | Budget utilizzato |
|----------------|-------------------|
| n. 3 Operatori | € 95.745,36       |

Residua, quale quota non allocata, accantonata per future utilizzazioni, la somma di € **13.427,87**.

Per quanto sopra indicato, il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità, adotta la seguente deliberazione avente ad oggetto:

**Deliberazione n. 114–Approvazione del Piano triennale per la programmazione del reclutamento del Personale docente e tecnico amministrativo del Conservatorio “G. Rossini” di Pesaro 2026-2029 e approvazione dell'utilizzo del Budget assunzionale 2026/2027 come sopra dettagliatamente descritti.**



**Il Consiglio di Amministrazione si riserva di aggiornare le previsioni indicate tenendo conto della pianta organica, delle cessazioni e delle risorse disponibili che risulteranno successivamente effettive, soprattutto per gli anni accademici 2027/2028 e 2028/2029.**

**7. Nota MUR 3148 del 17/06/2026 – Apertura procedura informatizzata per l'accreditamento dei corsi di Dottorato di ricerca per le Istituzioni AFAM – XLII ciclo a.a. 2026/2027**

Il Consiglio di Amministrazione esamina la nota MUR Prot. n. 3148 del 17 giugno 2026, con la quale è stato fissato, alla data del 30/07/2026, il termine per la presentazione, nell'apposita piattaforma informatica Cineca, sia delle istanze di accreditamento per l'a.a. 2026/2027 (XLII ciclo) di nuovi Corsi di Dottorato di ricerca sia delle istanze di rinnovo per l'a.a. 2026/2027 (XLII ciclo) dei Corsi di Dottorato di ricerca già accreditati.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto della delibera del Consiglio Accademico del 23/06/2026, con la quale è stato approvato il rinnovo, per l'a.a. 2026/2027, del Corso di Dottorato in *"Performance musicale e Interpretazione"*, proposto, con istanza acquisita al Prot. n. 6883 del 18/06/2026, dalla Coordinatrice del Collegio dei docenti del Dottorato, Prof.ssa Mariateresa Storino.

In particolare, si prevede, come per il ciclo XLI, l'attivazione di tre posti nel Dottorato indicato, di cui due con borsa e uno senza borsa.

Il Presidente precisa che, al momento, il Ministero non ha ancora comunicato gli importi dei finanziamenti assegnati a favore di ciascun Istituto AFAM per i Dottorati di ricerca del XLII ciclo, anche se, in via ufficiosa e da alcune informazioni pubbliche, si ha notizia che dovrebbe esserci almeno il finanziamento di una borsa, per l'importo previsto di € 60.000,00.

Il Consiglio di Amministrazione tiene conto, inoltre, del contributo di € 30.000,00 offerto dalla Cassa di Risparmio di Pesaro per quella che sarebbe la seconda borsa del Dottorato e, pertanto, valuta che, sulla base della previsione, al momento possibile, dei finanziamenti del Dottorato XLII ciclo, e fatta salva una auspicata maggiore assegnazione ministeriale, rimarrebbero a carico del Bilancio del Conservatorio i 30.000,00 euro a completamento del finanziamento della seconda borsa, la maggiorazione del 10% della borsa annuale per le attività di ricerca in Italia e all'estero per tutti e tre i posti del XLII ciclo, e la maggiorazione del 50% della borsa annuale per il periodo all'estero per tutti e tre i posti del XLII ciclo.

Il Consiglio di Amministrazione condivide la delibera del CA e preso atto di tutte le considerazioni esposte, all'unanimità, adotta la seguente deliberazione avente ad oggetto:

**Deliberazione n. 115—Approvazione dell'attivazione (rinnovo), dal prossimo anno accademico 2026/2027, del XLII ciclo del Corso di Dottorato in *"Performance musicale e Interpretazione"*, triennio 2026-2029, con n. 3 posti, di cui due con borsa e uno senza borsa, a condizione che il MUR, nel prossimo provvedimento di riparto dei finanziamenti relativo al ciclo XLII, assegni a questo Conservatorio le risorse economiche necessarie per il finanziamento almeno di una borsa. In tale ipotesi, gli ulteriori finanziamenti necessari saranno costituiti da: € 30.000,00 dal contributo della Cassa di Risparmio di Pesaro per la seconda borsa; € 30.000,00 a carico del Bilancio del Conservatorio a completamento della seconda borsa; maggiorazione del 10% della borsa annuale a carico del Bilancio del Conservatorio per attività di ricerca in Italia e all'estero, per tutti e tre i posti del XLII ciclo; maggiorazione del 50% della borsa annuale a carico del Bilancio del Conservatorio per il periodo all'estero, per tutti e tre i posti del XLII ciclo.**



**8. Nota MUR 7967 del 10/06/2026 – Avvio dei percorsi di formazione insegnanti a.a. 2026/2027 – indicazioni operative sulle procedure di accreditamento iniziale e presentazione della nuova offerta formativa a.a. 2026/2027.**

Il Consiglio di Amministrazione esamina la nota MUR Prot. n. 7967 del 10 giugno 2026, avente ad oggetto l'avvio dei percorsi di formazione insegnanti a.a. 2026/2027 e le indicazioni operative sulle procedure di accreditamento iniziale e di quelle per la presentazione della nuova offerta formativa sui corsi già accreditati. Il Consiglio di Amministrazione prende atto della delibera del Consiglio Accademico del 23/06/2026, con la quale è stato approvato il rinnovo, per l'a.a. 2026/2027, dei corsi abilitanti di formazione iniziale insegnanti 30, 36 e 60 CFA e ne dispone l'integrale recepimento. Pertanto, il Consiglio di amministrazione, tenuto conto di tutte le considerazioni esposte, all'unanimità, adotta la seguente deliberazione avente ad oggetto:

**Deliberazione n. 116 – Approvazione dell'attivazione e rinnovo, per l'a.a. 2026/2027, dei Corsi abilitanti di formazione iniziale insegnanti di 30, 60 e 36 CFA, che saranno gestiti con i medesimi criteri e le medesime modalità applicati negli anni accademici precedenti. Per l'iscrizione a detti corsi dovranno essere versati i contributi stabiliti dall'art. 37 del vigente Regolamento sulla contribuzione studentesca.**

**Si rinvia a successive riunioni ogni decisione che sarà richiesta da ulteriori disposizioni normative e ministeriali in materia, anche con riferimento alla determinazione delle eventuali spese per docenze a carico del Bilancio.**

**9. Varie ed eventuali**

Il Consiglio di Amministrazione, vista la richiesta della Sig.ra Daniela Marra di poter inserire alcune foto pubblicate sul sito istituzionale del Conservatorio in una guida turistica multilingue su Pesaro, che la stessa sta realizzando, esprime parere favorevole all'utilizzazione, trattandosi di foto già messe a disposizione con la loro pubblicazione.

La seduta termina alle ore 14.10

Letto, approvato e firmato.

La Direttrice Amministrativa  
(Dott.ssa Antonella Maiorello)

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Il Presidente  
(Dott. Paolo De Biagi)

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)