



MINISTERO DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA' E MUSICALE  
ACCADEMIA DI BELLE ARTI STATALE DI VERONA

**CONTRATTATO INTEGRATIVO DI ISTITUTO A.A. 2022/2023**

Il giorno **20** del mese di **novembre** dell'anno **duemilaventitre**, alle ore **9,40**:

- la parte datoriale composta  
il Presidente dell'Accademia di Belle Arti di Verona, ing. Andrea Falsirollo (delega al Direttore e al Direttore amministrativo con delibera del Consiglio di amministrazione del 14/11/2023), il Direttore dell'Accademia prof. Francesco Ronzon, il Direttore amministrativo dott.ssa Loredana Teramo;
- la Rappresentanza Sindacale Unitaria (R.S.U.) nelle persone della dott.ssa Marilena Palazzo, del prof. Luca M. Orlandi e del prof. Giuseppe Pasinato
- i rappresentanti delle seguenti Organizzazioni Sindacali (OO.SS.) di categoria  
F.L.C. -C.G.I.L. \_\_\_\_\_  
C.I.S.L. - Università sig.ra Gessica Sartori  
U.I.L. - R.U.A. \_\_\_\_\_  
U.N.A.M.S. \_\_\_\_\_  
S.N.A.L.S. \_\_\_\_\_

Si impegnano a sottoscrivere il presente Contratto integrativo a livello di Istituto, ai sensi del CCNL relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca - Sezione AFAM sottoscritto in data 19 aprile 2018.

**TITOLO I - Disposizioni Comuni**

**Art. 1**

*(Campo di applicazione, durata decorrenza del presente contratto)*

1. Il presente contratto integrativo si applica a tutto il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato o a tempo determinato in servizio presso l'Accademia di Belle Arti statale di Verona.
2. Gli effetti giuridici ed economici del presente contratto hanno validità per l'anno accademico 2022/23.
3. Il presente contratto alla scadenza non si rinnova in quanto entro il 15/01/2024 le Parti si impegnano a definire e sottoscrivere il contratto integrativo per l'a.a. 2023/24 in ottemperanza al CIN dell'8/11/2023 e alla nota MUR n. 14458 del 17/11/2023.

**Art. 2**

*(Finalità)*

1. Il presente contratto è finalizzato al miglioramento della qualità, efficacia ed efficienza delle attività istituzionali didattiche, di ricerca, di produzione e di servizio, previste dallo Statuto dell'Accademia, attraverso la valorizzazione delle professionalità coinvolte.



MINISTERO DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA' E MUSICALE  
ACCADEMIA DI BELLE ARTI STATALE DI VERONA

**Art. 3**

*(Composizione delle delegazioni)*

Le delegazioni trattanti, ai sensi sono composte, ai sensi dell'art. 97 C.C.N.L. 19/4/2018, come segue:

- a) per la parte datoriale:  
dal Presidente, dal Direttore e dal Direttore Amministrativo ai sensi della deliberazione Consiglio di amministrazione in data 14/11/2023;
- b) per le Organizzazioni Sindacali:  
dalla R.S.U., come da verbale di elezione agli atti.  
dai Rappresentanti delle OO.SS. firmatarie del CCNL di comparto, come da delega agli atti.

**TITOLO II - Criteri generali per l'utilizzazione del Fondo di Istituto**

**Art. 4**

*(Fondo di istituto)*

1. Il fondo di istituto è utilizzato nel rispetto della disciplina contenuta nel vigente Contratto Integrativo Nazionale AFAM 2021-24.
2. L'ammontare complessivo delle risorse destinate al fondo, viene determinato dalle assegnazioni ministeriali (Decreto MUR n. 4113 del 31/03/2023).
3. Eventuali incrementi del fondo o maggiori accertamenti sono utilizzati prioritariamente per le esigenze di retribuzione delle attività in conto terzi, di produzione artistica e attività connesse per la gestione delle attività stesse.

**Art. 5**

*(Determinazione del fondo per la contrattazione)*

1. Il fondo per la contrattazione è quantificato sulla base della assegnazione ministeriale disposta nell'anno 2023, come segue:

Assegnazione (D.D. 4113 del 31/03/2023) previsione di assegnazione e.f. 2023)	81.912,00
<b>TOTALE FONDO DI ISTITUTO A.A. 2022/23</b>	<b>81.912,00</b>

Assegnazione (D.D. 4113 del 31/03/2023) previsione di assegnazione e.f. 2023)	Importo €
Indennità Direttore amministrativo	8.250,00
Indennità Direttore di ragioneria	5.500,00

AFAM ACCADEMIA DI BELLE ARTI STATALE DI VERONA - AOO AA8NK71 - PR. E. N. 0008872 DEL 20/11/2023 - J.10



MINISTERO DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA' E MUSICALE  
ACCADEMIA DI BELLE ARTI STATALE DI VERONA

Fondo 2023	68.162,00
<b>TOTALE FONDO DI ISTITUTO A.A. 2022/23</b>	<b>81.912,00</b>

2. Al personale docente è assegnata una quota parte del fondo di istituto determinata nel 65% (arrotondamento seconda cifra decimale) pari ad € **44.305,30**.
3. Al personale Tecnico Amministrativo è assegnata una quota parte del fondo di istituto non inferiore al 25% e determinata nel 35% (arrotondamento seconda cifra decimale), pari ad € **23.856,70**.
5. Nel caso di ulteriori risorse utilizzabili, le parti avvieranno apposita sequenza contrattuale.

**Art. 6**

*(Personale docente)*

1. Al fine di garantire la funzionalità ed efficienza dei servizi, il Piano di indirizzo e programmazione delle attività didattiche, scientifiche, artistiche e di ricerca dell'anno accademico 2022/23, approvato con deliberazioni del Consiglio accademico, ha individuato le funzioni di coordinamento delle attività didattiche (compresi i responsabili delle strutture didattiche di cui al D.P.R. 212/2005), di progetti di ricerca e di produzione artistica, nonché per tutte le attività anche di rilevanza esterna, comunque connesse per il funzionamento dell'Istituzione, riportate nell'allegata tabella (*Allegato 1*).
- 1.bis. Le attività di coordinamento sono retribuite in misura unitaria pari ad €. 2.000,00 (base annua) proporzionate al periodo in caso di nomina non coincidente con l'inizio dell'a.a. 2022/23.
2. Le attività aggiuntive relative alle attività di ricerca e di produzione artistica (ossia ore di non insegnamento) sono retribuite in maniera forfetizzata o in misura oraria lorda pari ad € **34,00**.
3. Il personale docente accede al fondo di istituto per le attività aggiuntive funzionali (o ore aggiuntive) relative alle attività di ricerca e di produzione artistica (ossia ore di non insegnamento) in condizioni di tendenziale parità.
- 3 bis. Per attività funzionali, di ricerca e di produzione artistica (ossia attività di non insegnamento) si intendono le seguenti attività svolte come da sintesi riportata nell'Allegato 1.
4. L'attribuzione delle attività funzionali al personale Docente è effettuata dal Direttore in modalità scritta o verbale.
5. Il Personale Docente è tenuto a stilare una relazione sulla rendicontazione delle attività funzionali svolte.
6. Ciascun soggetto non potrà percepire, anche nel caso di attribuzione di una pluralità di incarichi, una somma complessiva superiore a € 8.5000,00.

**Art. 6 bis**

*(Didattica Aggiuntiva)*

1. Ai sensi dell'art. 6 C.I.N. 2022/24 le Parti concordano che il compenso orario per gli incarichi di didattica aggiuntiva è determinato in € **50,00** lordo dipendente a carico del bilancio dell'Istituzione. La previsione di ore di didattica aggiuntiva per l'a.a. 2022/2023 si sostanzia in complessive 986,50 ore per un importo di €. **49.325,00** oltre oneri a carico dell'Istituto.

**Art. 7**

*(Personale tecnico-amministrativo)*



MINISTERO DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA' E MUSICALE  
ACCADEMIA DI BELLE ARTI STATALE DI VERONA

1. Al fine di garantire la funzionalità ed efficienza dei servizi, il Piano delle attività del Personale Tecnico Amministrativo a.a. 2022/23 riportato nella allegata tabella (*Allegato 2*) prevede specifiche attività aggiuntive di particolare impegno rese dal personale collaboratore (*area terza*) assistente (*area seconda*) e dal personale coadiutore (*area prima*), per le quali sono previsti i compensi nella stessa tabella indicati.
2. Sono considerate attività aggiuntive da retribuire con il Fondo di istituto, le prestazioni di lavoro svolte dal personale tecnico amministrativo nell'orario di servizio e richiedenti maggior impegno professionale e quelle svolte oltre l'orario di servizio, se debitamente autorizzate. Le attività aggiuntive possono essere orarie o forfetarie.
3. Il compenso per dette attività aggiuntive è ridotto in proporzione rispetto ai giorni di assenza, eventuale orario a tempo parziale, con esclusione delle ferie.
4. L'attribuzione delle attività aggiuntive al personale Tecnico Amministrativo è effettuata dal Direttore amministrativo in modalità scritta o verbale.
5. Le indennità orarie per prestazioni aggiuntive oltre l'orario d'obbligo dei giorni feriali sono retribuite come previsto dall'art. 7, comma 4, del Contratto Integrativo Nazionale del 08/11/2023, con i seguenti importi:

area 3 - € 19,00 (Collaboratore)

area 2 - € 18,00 (Assistente)

area 1 - € 16,00 (Coadiutore)

7. Il Personale TA è tenuto a stilare una relazione sulle prestazioni aggiuntive svolte.
8. Ciascun soggetto non potrà percepire, anche nel caso di attribuzione di una pluralità di incarichi, una somma complessiva superiore a € 4.000,00.
9. Sono attribuite al Direttore amministrativo e al Direttore dell'ufficio di ragioneria le indennità annue di cui al D.D. 4113 del 31/03/2023. Le predette indennità non sono cumulabili con altri compensi a carico del Fondo d'Istituto.

**Art. 8**

*(Sostituzione personale assente)*

1. È riconosciuta in aggiunta alle funzioni di cui all'articolo precedente, la specifica funzione aggiuntiva per il personale TA per l'intensificazione della prestazione di lavoro in caso di sostituzione dei colleghi assenti.

**Art. 8 bis**

*(Buoni pasto)*

1. Ai sensi dell'art. 6, comma 2, lett. g) del C.C.N.L. di comparto 16/2/2005, tenuto conto delle specifiche esigenze organizzative a decorrere dall'a.a. 2022/2023 il personale amministrativo che, per esigenze di servizio, continua la propria prestazione lavorativa oltre le sei ore consecutive in un medesimo giorno accede ai buoni pasto secondo i criteri di seguito indicati.



MINISTERO DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA' E MUSICALE  
ACCADEMIA DI BELLE ARTI STATALE DI VERONA

L'attività deve essere prestata con una pausa, non inferiore alla mezz'ora, e per un totale di almeno 8 ore complessive per giornata.

2. Il personale amministrativo appartenente alle aree terza e seconda, accede ai buoni pasto, nella misura di n. 2 (due) buoni pasto settimanali per anno solare.
3. Il personale appartenente all'area EP1 e EP2 accede ai buoni pasto, nella misura di n. 2 (due) buoni pasto settimanale per anno solare.
4. L'importo a carico del bilancio dell'Accademia è di €. 4.500,00.
5. Eventuali buoni pasto residui nel limite di cui al punto 4 verranno distribuiti in modo equo tra il personale amministrativo secondo i criteri sopra indicati.

**TITOLO III - Criteri generali per corrispondere compensi accessori**

**Art. 9**

*(Attività per conto terzi)*

1. I contributi provenienti da Enti esterni e/o privati, quantificabili in corso d'anno, potranno essere destinati a tutto il personale in servizio. Le Istituzioni dell'Alta Formazione e Artistica Musicale possono svolgere attività per conto di soggetti pubblici o privati con i quali siano stati sottoscritti accordi contrattuali o convenzioni e possono essere previsti compensi per il personale (Docenti, EP, area Terza, area Seconda e area Prima) che partecipa ai relativi progetti.
2. Nelle predette attività, definite "conto terzi", non rientrano quelle attività istituzionali che non siano effettivamente correlate a obblighi di natura contrattuale o convenzionale nell'ambito di uno specifico rapporto sinallagmatico.
3. Le modalità e le procedure nelle more dell'emanazione di specifico regolamento esclusivamente per l'a.a. 2022/23 in considerazione dello status giuridico misto dell'Accademia (Ente di diritto privato fino al 31.12.2022 e ente statale dall'1/01/2023) sono demandate alle Direzioni.
4. Eventuali compensi saranno assegnati al personale dell'area EP per le attività conto terzi di cui all'art. 9 del CIN vigente e corrisposti nelle more dell'emanazione del Regolamento conto terzi per le attività deliberati dagli Organi. Il necessario coinvolgimento del personale EP nelle predette attività scaturisce sistematicamente dalle competenze e dalle funzioni dello stesso.
5. Restano fermo che i seguenti criteri generali ai quali occorrerà attenersi:
  - o le attività devono essere compatibili e coerenti con l'attività istituzionale dell'Accademia;
  - o le attività non devono avere carattere curricolare o concorrenziale rispetto all'attività didattica dell'Accademia;
  - o l'individuazione del personale interno avviene tenendo conto delle esigenze del committente, delle professionalità presenti e della disponibilità degli interessati;
  - o i compensi possono essere forfetari o orari e in tal caso le tariffe orarie lordo per l'attività svolta sono le seguenti:
    - area 1 € 16,00
    - area 2 € 18,00
    - area 3 € 19,00
    - area EP € 35,00
    - area docenza per attività funzionali € 35,00
6. Le attività svolte e il totale degli emolumenti saranno oggetto di informazione successiva alle R.S.U dell'Accademia.



MINISTERO DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA' E MUSICALE  
ACCADEMIA DI BELLE ARTI STATALE DI VERONA

**Art. 9 bis**

*(Orientamento PNRR)*

Le attività svolte nell'ambito dell'Orientamento (PNRR) potranno essere forfettizzate o orarie e in quest'ultimo caso le tariffe orarie lordo per l'attività svolta sono le seguenti:

- area 1 € 20,00
- area 2 € 25,00
- area 3 € 30,00
- area EP € 50,00
- area docenza per attività insegnamento Orientamento (PNRR) € 100,00

**Art. 10**

*(Incentivi per le funzioni tecniche - art. 113 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. fino al 30/06/2023)*

1. Ai sensi del comma 2 dell'art. 113 del D.Lgs. n. 20/2016 e s.m.i. "A valere sugli stanziamenti di cui al comma 1, le amministrazioni aggiudicatrici destinano ad un apposito fondo risorse finanziarie in misura non superiore al 2 per cento modulate sull'importo dei lavori, servizi e forniture, posti a base di gara per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti delle stesse esclusivamente per le attività di programmazione della spesa per investimenti, di valutazione preventiva dei progetti, di predisposizione e di controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici, di RUP, di direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione e di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità, di collaudatore statico ove necessario per consentire l'esecuzione del contratto nel rispetto dei documenti a base di gara, del progetto, dei tempi e costi prestabiliti".
2. Ai sensi del successivo comma 3 il D.Lgs. citato "L'ottanta per cento delle risorse finanziarie del fondo costituito ai sensi del comma 2 è ripartito, per ciascuna opera o lavoro, servizio, fornitura con le modalità e i criteri previsti in sede di contrattazione decentrata integrativa del personale, sulla base di apposito regolamento adottato dalle amministrazioni secondo i rispettivi ordinamenti, tra il responsabile unico del procedimento e i soggetti che svolgono le funzioni tecniche indicate al comma 2 nonché tra i loro collaboratori."
3. Le modalità ed i criteri di cui al precedente comma sono definiti come segue:  
L'ottanta per cento delle risorse finanziarie del fondo costituito ai sensi del comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 è ripartito, per ciascuna opera o lavoro, servizio, fornitura tra il Responsabile Unico del procedimento (RUP), come individuato ai sensi del vigente Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità ed i soggetti che svolgono le funzioni tecniche individuati nel Direttore di Ragioneria e nel personale amministrativo, designato dal Direttore Amministrativo.
4. I compensi di cui al comma precedente sono ripartiti come segue:  
50% dell'importo di cui al comma 1 quale compenso per il Direttore Amministrativo; 30% dell'importo di cui al comma 1 quale compenso per il Direttore di Ragioneria; 20% dell'importo di cui al comma 1 quale compenso per il personale amministrativo.

**Art. 10 bis**

*(Incentivi per le funzioni tecniche - art. 45 D.Lgs. 36/2023 dall'01/07/2023)*

1. Gli incentivi per le funzioni tecniche per le attività coincidenti con l'entrata in vigore del nuovo codice degli appalti dovranno essere corrispondenti a quanto previsto dall'art. 45 del DLgs 36/2023.
2. I compensi sono ripartiti come segue:

AFAM ACCADEMIA DI BELLE ARTI STATALE DI VERONA - AOO AA8NK71 - PR. E. N. 0008872 DEL 20/11/2023 - I.10



MINISTERO DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA' E MUSICALE  
ACCADEMIA DI BELLE ARTI STATALE DI VERONA

50% dell'importo di cui al comma 1 quale compenso per il Direttore Amministrativo; 30% dell'importo di cui al comma 1 quale compenso per il Direttore di Ragioneria; 20% dell'importo di cui al comma 1 quale compenso per il personale amministrativo.

**Art. 11**

*(Compensi Docenti per procedure selettive)*

1. Si prevedono per l'a.a. 2022/23 i seguenti compensi per le procedure comparative pubbliche per titoli (docenze esterne) che gravano sul bilancio dell'Istituto:

€ 125,00 fino a 10 candidature

€ 175,00 da 11 e fino a 20 candidature

€ 225,00 da 21 candidature

**TITOLO IV - Criteri generali per l'attivazione di piani di welfare integrativo**

**Art. 12**

*(Welfare integrativo)*

1. Non si prevede l'attivazione di piani di welfare integrativo per l'a.a. 2022/23.

**Art. 13**

*(Bacheca sindacale e documentazione)*

1. La bacheca sindacale e le bacheche delle singole OO.SS. sono on line nel sito istituzionale dell'Accademia.

Le R.S.U., nella propria bacheca on line hanno il diritto di affiggere, sotto la propria responsabilità, materiale sindacale e del lavoro e, comunque, quanto ritengano abbia rilevanza per i lavoratori, in conformità alla legge sulla stampa e senza nessuna preventiva autorizzazione o controllo. Anche la defissione di quanto esposto è di esclusiva pertinenza delle R.S.U.

2. Stampati e documenti relativi all'attività delle R.S.U. possono essere inviati all'Accademia anche dalle strutture sindacali territoriali; il Direttore assicura la tempestiva trasmissione di tale materiale alle R.S.U.

**Art. 14**

*(Agibilità sindacale)*

Via Carlo Montanari, 5 – 37122 Verona (VR)  
Codice fiscale 04093500231 - Tel. 045 8000082

www.accademiabelleartiverona.it - protocollo@accademiabelleartiverona.it – pec@pec.accademiabelleartiverona.it



MINISTERO DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA' E MUSICALE  
ACCADEMIA DI BELLE ARTI STATALE DI VERONA

1. Tutte le comunicazioni di carattere sindacale non possono recare pregiudizio o interruzione del servizio e dell'attività didattica.
2. Stampati e materiali divulgativi possono essere messi dalla R.S.U. a disposizione dei lavoratori interessati, nei pressi della ubicazione degli strumenti di rilevazione obiettiva delle presenze.
3. L'Amministrazione assicura alla R.S.U. i mezzi strumentali (e-mail, telefono, ecc.) per la propria attività sindacale.

**Art. 15**

*(Diritto di accesso agli atti)*

1. I membri della R.S.U. e le OO.SS. hanno il diritto di accesso agli atti della Istituzione su tutte le materie di cui all'art. 6 del CCNL del 16/02/2005 ed ai sensi della L. 241/90 e successive modificazioni.

**TITOLO V - Norme finali**

**Art. 17**

*(Interpretazione autentica del contratto)*

Il presente accordo è immediatamente esecutivo.

**Art. 18**

*(Norma finale)*

1. A norma dell'art. 40, comma 3 del D.Lgs n. 165/2001 si dichiara che il presente accordo non comporta, neanche per gli esercizi finanziari successivi, oneri in contrasto con i vincoli risultanti da Contratti nazionali o non previsti negli strumenti di programmazione annuale o pluriennale del M.U.R.

**Per la parte datoriale**

Francesco Ronzon

Loredana Teramo

**Per la Rappresentanza Sindacale Unitaria**

Marilena Palazzo

Orlandi Luca Maria

Giuseppe Pasinato

**Per le Organizzazioni Sindacali**

C.I.S.L. - Università

Gessica Sartori



Accademia di Belle Arti di Verona

ALLEGATO 1 - Funzioni aggiuntive personale Docente a.a. 2022/23

n°		importo	note
10	Coordinamento corso/dipartimento	2.000,00	base annua
1	Vice-Direttore	2.500,00	base annua
1	Referente Orario/gestione aule	2.500,00	
1	Coordinamento Orientamento	2.500,00	
1	Coordinamento erasmus	1.500,00	
1	Referente Job/Orienta	1.050,00	
1	Referente documentazione fotografica scuola Restauro	2.335,00	
1	Referente DSA/Disabilità	250,00	
1	Referente Giornata didattica e Ragazzi scoperta Verona	1.156,00	
1	Referente laboratorio diagnostica	578,00	

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

## ALLEGATO 2 - Funzioni aggiuntive personale TA a.a. 2022/23

### Collaboratori e Assistenti

n°	descrizione	importo	note
1	Coordinamento area finanziaria	3.000,00	base annua
1	Coordinamento area didattica	3.000,00	
1	Coordinamento area personale	3.000,00	base annua
1	Area amministrativa (fornitura beni e servizi/manutenzioni/inventario)	1.750,00	base annua
1	Area amministrativa (fornitura beni e servizi/manutenzioni/inventario)	1.150,00	
1	Supporto: area didattica - supporto prenotazione laboratorio e atelier	1.700,00	
1	Area progetti/erasmus	1.000,00	
1	Assistenza servizio prevenzione e protezione	725,00	
	Supporto Interventi Edilizia/candidatura dm 338/22	min 75 max 300	importo forfettizzato
	Sostituzione colleghi assenti	min 142 max 600	importo forfettizzato
	intensificazione per adempimenti statizzazione	min 125 max 850	importo forfettizzato

### Coadiutori

n°	descrizione	importo
3	Supporto DA predisposizione turni	min 275 max 350
5	Centralino/Allarme	min 150 max 350
5	Piccola manutenzione	min 75 max 100
5	Gestione materiale pulizia	min 75 max 150
5	Distribuzione materiali docenti	min 75 max 150
4	Collaborazione Segreterie	min 150 max 350
5	altri incarichi ausilio servizio prevenzione e protezione	100,00
5	Intensificazione per sostituzione colleghi assenti	min 175 max 400
5	referenti sedi/responsabili turno	min 125 max 150
5	prenotazione attrezzature informatiche/multimediali	100,00