CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA G. ROSSINI - AOO A289465 - PR. U. N. 0003831 DEL 01/04/2026 - I.2.5

REPUBBLICA ITALIANA

MINISTERO UNIVERSITA' E RICERCA

----°----

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DEL CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA "G. ROSSINI"

VERBALE DELLA SEDUTA N. 2 (19 marzo 2026)

Oggi, diciannove (19) marzo 2026, alle ore 10:30 si è riunito il Consiglio di Amministrazione del Conservatorio Statale di Musica "G. Rossini", convocato "in presenza" con atto Prot. n. 2899 del 12/03/2026.
Risultano presenti i seguenti componenti:

Dott. Paolo DE BIAGI	- Presidente.
M° Fabio MASINI	- Consigliere (*Direttore*);
Avv. Monica NICOLINI	- Consigliere (*Rappresentante del MUR*);
Prof.ssa Francesca MATACENA	- Consigliere *(Rappresentante dei docenti*)
Sig. Giovanni TONINI	- Consigliere *(Rappresentante degli studenti;)*

Partecipa alla seduta, con funzioni di segretario verbalizzante e con voto consultivo, il Direttore Amministrativo, Dott.ssa Antonella Maiorello.

Il Presidente riscontrato che il Collegio siede in numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione del seguente *Ordine del Giorno:*

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente (16/02/2026 n. 1)
2. Comunicazioni del Presidente
3. Rinnovo Master autorizzati a.a. 2026/2027 (Nota MUR 4541 del 09/02/2026)
4. Conti giudiziali
5. Legato testamentario
6. Piramo e Tisbe
7. Comunicazioni del Consiglio Accademico
8. Richiesta servizio fotografico
9. Richiesta riprese video (ATIM)
10. Varie ed eventuali.

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.
Si procede all'esame del verbale della precedente seduta del Consiglio svoltasi in data 16 febbraio 2026. Il Consiglio di Amministrazione approva all'unanimità il verbale.

Ministero
dell'Università e Ricerca

Conservatorio
Rossini
Pesaro

2. Comunicazioni del Presidente.

- Il Presidente, facendo seguito a quanto convenuto nella precedente riunione, comunica che, insieme al Direttore, attraverso una call, si è provveduto ad informare il Comune di Ancona, per il tramite di una Consigliera delegata dal Sindaco, delle decisioni del CA e del CdA di non poter accogliere, per il momento, la richiesta dell'apertura di una sede distaccata di questo Conservatorio nella città di Ancona. In particolare, alla Consigliera sono state segnalate le problematiche oggetto di valutazione da parte dei due Organi, essenzialmente costituite, anzitutto, dalla possibile successiva iniziativa della eventuale sede distaccata finalizzata all'acquisizione dell'autonomia come nuovo Conservatorio, circostanza già verificatasi per altre sedi analoghe, a prescindere dall'impegno ad astenersi da tale iniziativa che potrebbe assumere l'attuale amministrazione comunale, la quale, tuttavia, non potrebbe aver modo di impedirlo alle amministrazioni future. A ciò si aggiungono altre perplessità derivanti da un cospicuo incremento del carico di lavoro, soprattutto per il Personale tecnico amministrativo, ad invarianza dell'organico disponibile; da una considerevole difficoltà organizzativa e gestionale per garantire il buon funzionamento di una sede distaccata; dal significativo appesantimento delle responsabilità della G*overnance*, nonché dall'inevitabile aumento degli oneri finanziari generali inevitabilmente connessi ad una seconda sede, tenuto conto che, sulla base delle vigenti disposizioni ministeriali, le operazioni di apertura di sedi distaccate devono avvenire senza oneri aggiuntivi per l'erario, così come senza ampliamento della pianta organica. Il CdA prende atto.

- Il Presidente sottopone all'attenzione del CdA l'articolo pubblicato su Il Resto del Carlino, nel quale si è voluto mettere in evidenza un presunto significativo calo di studenti iscritti a questo Conservatorio, con l'indicazione di numeri assolutamente incompleti e non corrispondenti a quelli reali né contestualizzati adeguatamente, con l'evidente scopo di sottolineare una situazione di criticità per l'Istituto. Un articolo che chiude, poi, senza un logico collegamento con il resto del contenuto dello stesso, segnalando la notizia, del tutto infondata, che non si terrà l'annuale masterclass di Carreras la quale, invece, è già in programma ed è stata autorizzata.
  Il Presidente rappresenta l'esigenza di un comunicato da far pubblicare sul medesimo giornale, con il quale contestare e precisare i numeri riportati nell'articolo, motivandone le ragioni e, contestualmente, fornire i numeri corretti e completi e illustrare le circostanze per le quali, negli ultimi anni, in tutti i Conservatori, c'è stato un lieve calo di iscritti che, tuttavia, non è realmente tale a fronte delle varie cause da cui deriva (come ad esempio, la riforma del settore AFAM del 1999, l'attuale "inverno demografico", l'incremento del numero dei Conservatori, l'eliminazione dei corsi pre-accademici, ecc) che consentono di classificarlo assolutamente come fisiologico nella sua limitata entità.
  Il CdA esprime parere favorevole al comunicato.

3. Rinnovo Master autorizzati a.a. 2026/2027 (Nota MUR 4541 del 09/02/2026)

Il Presidente cede la parola al Direttore, il quale introduce il punto all'ordine del giorno relativo alla Nota MUR 4541 del 09/02/2026, la quale dispone che le Istituzioni AFAM possono procedere, dal 16/02 al 20/03/2026, *"alla richiesta di mero rinnovo o alla proposta di rinnovo con piccole modifiche (inferiori al 30%*

dei crediti formativi previsti, o al 30% delle fonti di finanziamento o al 30% dei docenti coinvolti) dei Master di I e II Livello già autorizzati dal Ministero".
In particolare, il Direttore riferisce che, a decorrere dall'anno accademico 2018-2019, il MUR ha autorizzato il corso Master di I livello in "FILOLOGIA MUSICALE APPLICATA – Opera e Filologia - Dallo studio dei testi alla scena teatrale" e, a decorrere dall'a.a. 2022-2023, ha autorizzato i corsi Master di I e II livello in "Formazione Orchestrale per flauto, ottavino e flauto in sol".
Il Direttore comunica che, come da delibera del Consiglio Accademico del 17/03/2026, non si è ritenuto di apportare modifiche ai corsi Master indicati e già autorizzati dal Ministero, sebbene negli ultimi anni accademici non siano stati attivati in quanto trattasi di corsi che devono autofinanziarsi, con costi di iscrizione inevitabilmente piuttosto elevati, e che richiedono un numero minimo di iscritti non facilmente raggiungibile. Come da delibera del Consiglio Accademico, pertanto, si richiederà al MUR il mero rinnovo, senza modifiche, di detti corsi Master per l'a.a. 2026/2027.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto delle considerazioni esposte e all'unanimità adotta la seguente deliberazione avente per oggetto:
Deliberazione n. 85 – Rinnovo Master autorizzati a.a. 2026/2027 (Nota MUR 4541 del 09/02/2026)

4. Conti giudiziali e piano annuale flussi di cassa
Il Presidente cede la parola alla Direttrice amministrativa, la quale illustra gli atti relativi al punto, specificando che trattasi di un nuovo adempimento, come già comunicato dal Presidente nella seduta del 16/02/2026, prescritto dal MUR con nota Prot. n. 1048 del 29/01/2026, da espletare tramite la piattaforma SiReCo (Sistema Informativo Resa Elettronica Conto), che è il servizio di resa elettronica dei conti attraverso il quale deve essere effettuato il deposito telematico dei conti giudiziali e dei relativi allegati alle rispettive Sezioni Giurisdizionali Regionali della Corte dei conti.
La Direttrice amministrativa riferisce che, dopo alcuni iniziali dubbi posti dal nuovo adempimento e chiariti anche attraverso la gentile collaborazione di un referente della Corte dei Conti delle Marche, è stato accertato che i conti dovuti dai Conservatori sono costituiti dal fondo economale e dal conto dell'Istituto cassiere, come agente contabile esterno. Con riferimento, invece, ai beni di magazzino, la Corte dei conti ha chiarito che non sussiste obbligo di custodia, da cui deriva l'obbligo di deposito dei conti tramite il sistema indicato, ma solo un obbligo di vigilanza che genera conseguenze interne di carattere esclusivamente amministrativo.
La Dott.ssa Maiorello informa il CdA che tutti gli atti predisposti, secondo le indicazioni della Nota MUR, sono stati sottoposti ai Revisori dei conti per il controllo di competenza, dagli stessi espresso positivamente con verbale n. 4 del 13/03/2026. A seguito dell'odierna approvazione dei medesimi atti da parte del CdA, entro i successivi 20gg si provvederà all'inserimento dei dati e dei documenti prescritti nella citata piattaforma SiReCo.
La Direttrice amministrativa riferisce, inoltre, che è stato recentemente attivato un ulteriore adempimento consistente nella predisposizione del cd. Piano annuale dei flussi di cassa, come da Nota MUR Prot. n. 54 del 25/02/2026. Esso è costituito da un cronoprogramma, da redigere come da apposito modello MEF-RGS, predisposto dal Direttore di ragioneria e adottato con decreto del Presidente, suddiviso per trimestri, e contenente i pagamenti e gli incassi previsti relativi a ciascun esercizio finanziario. Detto cronoprogramma deve essere trasmesso ai Revisori dei conti che devono verificarne la predisposizione e deve essere poi

aggiornato entro 20gg dalla fine di ciascun trimestre sostituendo le previsioni con gli importi effettivi degli incassi e dei pagamenti.

Il Consiglio di amministrazione prende atto di quanto esposto e, visionati i documenti pertinenti, all'unanimità, adotta la seguente deliberazione avente per oggetto:
Deliberazione n. 86 – Conti giudiziali e piano annuale flussi di cassa.

5. Legato testamentario.

Il Presidente comunica che l'Archivio Notarile Distrettuale di Pesaro ha notificato l'avvenuta pubblicazione del testamento della Sig.ra Aurelia Marinelli, nel quale risulta disposto, a favore del Conservatorio "Rossini", un legato testamentario per una somma di € 40.000,00 finalizzata all'acquisto di un pianoforte, con la richiesta che gli studenti effettuino un concerto serale all'anno per cinque anni e che sul pianoforte sia apposta una targhetta commemorativa della donazione.
La somma generosamente devoluta dalla Sig.ra Marinelli è, tuttavia, insufficiente per l'acquisto di un buon pianoforte, per il quale è necessario, quindi, un ulteriore importo dal Bilancio, anche tenuto conto che alla somma attribuita sarà applicata una tassazione
Il Presidente riferisce che, sebbene i legati testamentari non necessitino di accettazione, si ritiene opportuno esprimerla con delibera del CdA, a seguito della quale si provvederà a trasmettere ai due eredi, come individuati nel testamento, una lettera di ringraziamento e di piena disponibilità del Conservatorio per quanto necessario all'esecuzione del legato.
Il Consiglio di Amministrazione, preso atto, delibera, all'unanimità, l'accettazione del legato testamentario della Sig.ra Aurelia Marinelli di € 40.000,00 per l'acquisto di un pianoforte e l'accoglimento delle connesse richieste di un concerto serale per cinque anni e della targhetta commemorativa, rinviando a successiva decisione la determinazione dell'importo a carico del Bilancio 2026 a titolo di cofinanziamento per l'acquisto del pianoforte. Il CdA adotta la seguente deliberazione avente per oggetto:
Deliberazione n. 87 – Accettazione di legato testamentario.

6. Piramo e Tisbe.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto dal Direttore che il 18 aprile sarà rappresentata nel Teatro Sanzio di Urbino, alle ore 11:00 e alle ore 21:00, la messa in scena dell'opera "Piramo e Tisbe" del compositore Venanzio Rauzzini, realizzata in collaborazione con l'Akademia Muzyczna "S. Moniuszko" di Danzica, la Hochschuler fur Musik, il Theater und Medien di Hannover, l'Accademia di Bella Arti di Brera e il Comune di Urbino.
Il Direttore informa che si tratta di un progetto internazionale BIP (Blended Intensive Programmes) nell'ambito del programma Eramsus+, per il quale era stata inizialmente ipotizzata, come unico finanziamento, la somma di € 6.000,00 (seimila/00) disponibile nelle apposite risorse finalizzate alle attività Erasmus+.
Il CdA prende atto che, successivamente, per esigenze determinate in sede di organizzazione dell'opera, è stata prevista una maggiore spesa di € 5.000,00 (cinquemila/00) da porre a carico del Bilancio 2026, cui ha fatto seguito la richiesta di integrazione di una ulteriore spesa da Bilancio di circa € 4.000,00, tenuto conto del piano finanziario dettagliato recentemente predisposto, contenente tutte le voci di spesa necessarie per la realizzazione dell'opera, come da progetto.
Il CdA, unanimemente, esprime disappunto per la non adeguata modalità attraverso la quale si è pervenuti in più step alla determinazione del piano finanziario del progetto e chiede che, per il futuro, l'iter di realizzazione

dei progetti, da condividere preventivamente con gli uffici amministrativi del Conservatorio, sia rispettato dai proponenti ed organizzatori, soprattutto sotto il profilo delle risorse da utilizzare.
Il CdA tiene in debito conto il fatto che si tratti di un progetto di collaborazione internazionale nel quale sono coinvolti vari Enti, che si tratti indubbiamente di un'opera di prestigio, che l'organizzazione dell'opera sia ormai in fase molto avanzata, considerato che sarà realizzata tra meno di un mese e che, pertanto, impedirne o comprometterne la messa in scena produrrebbe una situazione alquanto incresciosa e penalizzante per l'Istituto, sia per gli impegni già assunti che per la propria immagine nei rapporti di reciproca collaborazione con gli Enti, anche internazionali, coinvolti.
Il CdA, pertanto, ritiene di disporre il finanziamento di € 9.000,00 a carico del Bilancio 2026, al fine di assicurare la realizzazione dell'opera, precisando, tuttavia, che si tratta di un esborso economico di carattere del tutto eccezionale che, come tale, non potrà costituire precedente per futuri progetti.
Il CdA, dato atto della volontà, in via straordinaria, per le ragioni precedentemente enunciate, di mettere a disposizione del progetto *Piramo e Tisbe* un finanziamento pari ad € 9.000,00 (novemila/00) a carico del Bilancio 2026, lo approva, dopo ampia discussione, e adotta la seguente deliberazione avente per oggetto:
Deliberazione n. 88 – Finanziamento progetto *Piramo e Tisbe.*

7. Comunicazioni del Consiglio Accademico

- **Progetto PNRR**

Il Direttore riferisce al CdA che è stato portato avanti il progetto di internazionalizzazione finanziato con fondi PNRR e realizzato in collaborazione con Poliarte ed altri Enti, il quale è ormai in fase di completamento, dato che dovrà essere concluso entro il mese di maggio. Purtroppo, per le sopravvenute e note vicende internazionali, si è ritenuto necessario non autorizzare la trasferta in Armenia in programma per il mese di maggio, con il proposito, comunicato anche agli studenti interessati, di prendere in considerazione la possibilità di riprogrammarla nell'a.a. 2026/2027, finanziandola come progetto d'Istituto, non potendo più utilizzare i fondi PNRR.
Il CdA prende atto e ritiene pienamente condivisibili le considerazioni esposte.

- **Masterclass con Josè Carreras a.a. 2025/2026**

Il Direttore riferisce al CdA che, nell'ambito della Masterclass con il tenore M° Josè Carreras in programma anche nell'a.a. 2025/2026, il CA ha richiesto che siano previste n. 8 borse gratuite riservate agli studenti del Conservatorio.
Il CdA prende atto e condivide la richiesta.

8– 9 Richiesta servizio fotografico - Richiesta riprese video – ATIM

Il Presidente propone di trattare insieme i due punti all'o.d.g. per similitudine degli stessi.
Con riferimento alla richiesta del Sig. Adis Bacinovic, il CdA dispone di non autorizzare il servizio fotografico richiesto da realizzare presso la sede del Conservatorio, potendo segnalare al Sig. Bacinovic la possibilità di reperire varie foto del palazzo già pubblicate nel sito istituzionale.
Con riferimento alle riprese video richieste da Vanilla Marketing, la quale si qualifica come agenzia incaricata dall'ATIM (Agenzia per il Turismo e l'Internazionalizzazione delle Marche), strumento operativo della Regione

Ministero
dell'Università e Ricerca

Conservatorio
Rossini
Pesaro

Marche per promuovere e valorizzare il territorio marchigiano, il CdA esprime parere favorevole, ove tali riprese siano ancora realizzabili.

10.Varie ed eventuali.

- **Prestito strumenti africani**

Il CdA, prende atto della richiesta pervenuta dal Prof. Gianpaolo Chiriacò, docente musicologo dell'Università di Innsbruck, di un prestito di almeno due strumenti africani della collezione di proprietà del Conservatorio, da esporre in una mostra organizzata nel mese di aprile in collaborazione con l'Università di Torino e la Fondazione Teatro S. Domenico di Crema, presso detto teatro.
Ritenuto di poter concedere il prestito, per il quale gli oneri economici relativi al trasporto e all'esposizione in sicurezza degli strumenti sono interamente a carico degli organizzatori della mostra, il CdA autorizza il prestito con richiesta, da rivolgere agli organizzatori, di provvedere anche alla copertura assicurativa degli strumenti.

- **Contributo per la XX edizione del concorso internazionale di clavicembalo "G. Gambi"**

Il CdA prende atto del contributo di € 300,00 gentilmente offerto per la XX edizione del concorso internazionale di clavicembalo "G. Gambi" dal Dott. Franco Signoretti, a cui vanno i ringraziamenti del Conservatorio, come allo stesso già comunicato.

La seduta termina alle ore 12.50

Letto, approvato e firmato.

La Direttrice Amministrativa
(Dott.ssa Antonella Maiorello)
(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Il Presidente
(Dott. Paolo De Biagi)
(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)