



Ministero dell'Istruzione e del Merito

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA TOSCANA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PIERO DELLA FRANCESCA

VIA G. BUGIARDINI 25 – 50143 FIRENZE (FI) – tel. 0557320404/7322724 – fax 0557322380

C.F. 94066370480 – C.M. FIIC840007

fiic840007@istruzione.it - fiic840007@pec.istruzione.it - www.icpierodellafrancesca.edu.it

Data e Prot. vedi segnatura

CIG. **ZC63B2E3AC**

All'Albo Web dell'Istituto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;
- VISTO** l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTE** le modifiche apportate dal Decreto Legislativo 19 Aprile 2017 n. 56 al D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 13 del 30.10.2019, con la quale è stato approvato il PTOF a.s. 2019/20, a.s. 2020/21; 2021/22;
- VISTA** la Delibera n. 28 del Consiglio d'Istituto del 31.01.2023, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2023;
- VISTA** la necessità di acquistare materiali consumabili e cancelleria per lo svolgimento degli esami di Stato;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 43 del 15.3.2017, con la quale sono stati approvati i criteri e i limiti per l'affidamento di lavori, servizi e forniture da parte del Dirigente scolastico;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 34 del 12.3.2019, con la quale è stato approvato il Regolamento dell'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi;
- CONSIDERATO** l'offerta di preventivo della Ditta Spaggiari Parma prot. 5644 del 15/05/2023;
- CONSIDERATO** che, nel procedere alla scelta del contraente, questo Istituto non ha applicato il principio di rotazione del fornitore come previsto dal Cons. Stato, parere 30 aprile 2019, n. 1312, per importi inferiori a € 5.000,00;
- PRESO ATTO** che è possibile effettuare l'acquisizione dei predetti servizi direttamente con gli strumenti telematici messi a disposizione da Consip ovvero tramite Ordini Diretti;
- VERIFICATA** ai sensi del D.L. n. 52/2012 e della Legge di stabilità e.f. 2013 n. 228/2012, l'impossibilità di acquisire la fornitura *de qua* tramite l'adesione a una Convenzione-quadro Consip;
- RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a), D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, per l'individuazione del "**Gruppo Spaggiari Parma**" cui affidare la fornitura consistente in "**Materiale esami di Stato e cancelleria**", alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni: a) valore dell'appalto di importo ben inferiore a quello massimo di 39.999,99 euro previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di "affidamento diretto"; b) oggetto dell'appalto acquisizione di "**Materiale esami di Stato e cancelleria**"; c) rispondenza di quanto offerto da parte dell'operatore selezionato all'interesse pubblico che l'istituto quale stazione appaltante deve soddisfare; d) valutazione positiva della vantaggiosità oggettiva delle condizioni tecnico economiche di acquisizione; e) ottimizzazione dei tempi di acquisizione e dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per le forniture di beni o di prestazione di servizi dell'istituto;
- VISTA** la Delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

VISTO il parere del Consiglio di Stato n. 1903/2016, pubblicato il 13 settembre 2016, sulla proposta delle Linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in materia di procedure per l'affidamento, ex art. 36 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;

VISTE le modifiche apportate dal D.Lgs. 19 Aprile 2017 n. 56 al Codice dei Contratti D.Lgs. n. 50/2016;

ACQUISITO il visto del responsabile del servizio finanziario attestante la copertura;

DECRETA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

Art. 2

di deliberare l'avvio della procedura in affidamento diretto per la fornitura di "**Materiale esami di Stato e cancelleria**" al "**Gruppo Spaggiari Parma S.p.A.**"

Art. 3

di autorizzare la spesa di **€ 277,94 IVA esclusa**, da imputare nel Programma Annuale e.f. 2023 nella scheda A2 – Funzionamento amministrativo.

Art. 4

La conferma della fornitura affidata dovrà essere presentata entro giorni 7 dall'accettazione da parte di questo Istituto.

Art. 5

Ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Annarita Fasulo e responsabile del procedimento istruttorio il Direttore SGA ff Maurizia Pieraccini

Art. 6

La presente determina viene pubblicizzata mediante affissione all'albo on line e sul sito istituzionale della scuola sezione Amministrazione Trasparente.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Annarita Fasulo