CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA G. ROSSINI - AOO A289465 - PR. U. N. 0001893 DEL 02/03/2022 - I.2.5

REPUBBLICA ITALIANA

MINISTERO UNIVERSITA' E RICERCA

----°----

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DEL CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA "G. ROSSINI"

VERBALE DELLA SEDUTA N. 2 (10 febbraio 2022)

Oggi, dieci (10) febbraio 2022, alle ore 9,30 si è riunito il Consiglio di Amministrazione del Conservatorio Statale di Musica "G. Rossini", convocato "da remoto".

Risultano presenti i seguenti componenti:

Avv. Salvatore GIORDANO	- Presidente;
Avv. Gianandrea POLAZZI	- Consigliere (*Rappresentante del MUR*);
M° Fabio MASINI	- Consigliere (*Direttore*);
Prof. Riccardo BARTOLI	- Consigliere *(Rappresentante dei docenti*);
Sig. Michelangelo MATTOLI	- Consigliere (*Rappresentante degli studenti*);

Partecipa alla seduta, con funzioni di segretario verbalizzante e con voto consultivo, il Direttore Amministrativo, Dott.ssa Marilena Castellaneta.

Il Presidente riscontrato che il collegio siede in numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione del seguente

Ordine del Giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente (17.01.2022, n.1);
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Esame ed approvazione del Bilancio di previsione dell'Istituto – Esercizio Finanziario 2022;
4. Attività seminariali e masterclass da svolgere nell'anno accademico 2021/2022;
5. Incarichi di docenza per i corsi accademici triennali e biennali – anno accademico 2021/2022;
6. Oneri concernenti i compensi agli accompagnatori pianisti e clavicembalisti per attività di supporto alla didattica ed alle produzioni artistiche – a. a. 2021-2022;
7. Collaborazioni a tempo parziale degli studenti del Conservatorio Statale di musica "G. Rossini" - a. a. 2021-2022;
8. Regolamento per l'impiego di professori a contratto per incarichi didattici superiori a moduli di 32 ore (emanato con Decreto del Presidente 19.12.2009, n. 17) – Approvazione integrazione;
9. Approvazione Regolamento per l'affidamento di ore di didattica aggiuntiva e di corsi o moduli aggiuntivi;

10. Assegnazione finanziamento per interventi strutturali e di manutenzione straordinaria di Palazzo Olivieri, edificio storico non di proprietà statale – Nomina RUP e impegno di spesa per incarichi tecnici e accordo con Provincia di Pesaro e Urbino per collaborazione quale stazione appaltante;
11. Autorizzazione alla permanenza in servizio di unità di personale docente;
12. Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale di unità del profilo di coadiutore;
13. Richiesta di uso, in comodato gratuito, di strumento dell'Istituto;
14. Corsi di lingua italiana per studenti stranieri - Convenzione triennale con "Lingua Ideale - Centro universitario di lingua e cultura italiana per stranieri" - spin-off dell'Università degli Studi di Urbino;
15. Ratifica atto dispositivo del Presidente di autorizzazione alla stipula di contratti di collaborazione, ai sensi dell'art. 273 del D. Lgs. n.297/1994 – a.a. 2021-2022;
16. Prosecuzione validità protocollo d'intesa tra il Conservatorio di Musica "G. Rossini" di Pesaro e AMAT per la co-organizzazione di spettacoli a Pesaro nella stagione 2021/2022. Integrazione nuove date;
17. Varie ed eventuali.

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.

Il verbale della seduta del 17 gennaio 2022, n. 1, viene approvato alla unanimità.

Prende atto il Consiglio di Amministrazione.

2. Comunicazioni del Presidente.

A) Audizione Ditta incaricata di predisporre nuovo logo istituzionale.

Il Presidente accoglie i referenti della Ditta "Ma:Design" incaricata di procedere alla creazione di un nuovo logo istituzionale dell'Istituto che sia un pò più dinamico e snello rispetto a quello in uso ma al contempo che abbia tutti quegli elementi che non possono mancare per identificare in maniera giuridicamente corretta l'ente cui si riferisce.

La Ditta illustra le due ipotesi proposte e raccoglie i suggerimenti e le indicazioni per una terza versione che sarà studiata e presentata quanto prima.

B. Interventi strutturali e di manutenzione straordinaria di edifici di particolare valore artistico-storico che ospitano istituzioni AFAM non di proprietà statale.

Il Presidente riferisce che con il decreto che assegna al Conservatorio Rossini, posizionatosi al primo posto in graduatoria, il finanziamento di ben € 5.530.000,00, che costituisce la quasi totalità dell'importo previsto dal bando, si è raggiunto un grosso traguardo, risultato di uno sforzo

comune, che ha visto impegnati, in un rapporto di positiva sinergia, il Conservatorio, la Fondazione Rossini ed il Comune di Pesaro.

Per dare attuazione al programma finanziato ed ai progetti definitivi, occorre procedere all'affidamento degli incarichi per la predisposizione dei progetti esecutivi, oltrechè per la direzione lavori, piani di sicurezza, collaudi, contabilità, nonché alla nomina del RUP, con funzioni di coordinamento.

Tenuto conto degli ottimi risultati raggiunti dalla squadra dei tecnici, di cui alla deliberazione n. 31/2021, nella procedura di candidatura alla selezione per l'assegnazione del citato finanziamento, il presidente ha ritenuto opportuno riconfermare gli incarichi all'intera squadra che ha predisposto i progetti definitivi per la citata candidatura, e che ha quindi svolto il proprio incarico in maniera ineccepibile, riuscendo, peraltro in tempi assai ristretti, a raccogliere la copiosa documentazione necessaria, una parte della quale già approntata/commissionata dalla Fondazione Rossini.

L'avv. Giordano riferisce quindi di aver personalmente incontrato, insieme con il Direttore Amministrativo, tutti i professionisti componenti della nuova squadra, già precedentemente contattati dall'ing. De Angelis, incaricato di procedere, nelle more della riconferma ufficiale al ruolo di RUP, a valutare e definire i singoli incarichi ed i relativi compensi che sono risultati ridotti di oltre il 40% rispetto alle tariffe fissate per legge. Con i singoli professionisti, durante l'incontro, è stata specificata la committenza in capo al Conservatorio, ribaditi i compensi, e comunicati i termini di realizzazione e presentazione dei progetti esecutivi, stabiliti entro e non oltre la scadenza di 90 giorni, inoltre è stato siglato un pre-accordo che sarà oggetto delle deliberazioni che saranno assunte nella seduta odierna su tale argomento. Tutti, al di là dell'onorario concordato, hanno dichiarato di essere orgogliosi ed onorati di far parte del team che lavorerà su Palazzo Olivieri, uno dei luoghi più prestigiosi della città.

Il Presidente comunica altresì di aver incontrato anche i componenti del Consiglio Accademico il quale è stato informato del contenuto del progetto finanziato che si andrà a realizzare entro i prossimi tre anni. Nell'incontro è stata raccomandata l'esigenza di delineare, non appena ricevuti i progetti esecutivi, gli interventi prioritari che saranno decisi con il massimo consenso e condivisione.

Il consigliere Bartoli precisa che la realizzazione dei diversi interventi strutturali dovranno necessariamente essere pensati in funzione delle esigenze del Conservatorio-scuola.

Il Presidente conferma che il percorso che abbiamo di fronte andrà condiviso in ogni sua fase con i diversi soggetti che frequentano e "vivono" l'Istituto - docenti, studenti e personale tecnico amministrativo - perché possano comprenderne le scelte e conseguentemente sopportare anche alcuni relativi disagi, che anche se ridotti non potranno essere completamente azzerati.

C. Avvocatura Distrettuale di Stato Ancona – Nuovo sollecito pagamento onorari.

Il DA ritorna a riferisce del contenzioso risalente al 2006 relativo al ricorso al TAR Marche, proposto in primo grado, da un candidato avverso il Decreto ministeriale con cui l'allora Direttore Generale AFAM disponeva la sua esclusione dalla procedura valutativa (L. n. 143/2004).

Oggi in particolare il DA aggiorna il Consiglio sull'inoltro al Ministero di un ulteriore sollecito - dopo quelli di marzo, giugno ed ottobre scorsi - riguardante il pagamento degli onorari (di € 368,65) richiesti al Conservatorio Rossini dalla Avvocatura Distrettuale di Ancona, nello stesso importo di quelli richiesti al Ministero. Da un nuovo contatto telefonico avvenuto, qualche giorno fa, con il servizio liquidazione di Ancona, si è rilevato che il Ministero non ha provveduto a pagare la quota del Conservatorio ma ha assicurato altresì che c'è ancora tempo perché il nostro Istituto faccia ulteriori pressioni sul Ministero. Riferisce quindi di aver nuovamente contattato la funzionaria del MUR, incaricata della liquidazione degli onorari legali che, ricordando benissimo la questione già illustrata in una precedente telefonata, ha assicurato il tentativo di mettere in pagamento la quota erroneamente imputata a ns carico, con l'accordo però che nel caso questo non venga accordato, avvertirà il Conservatorio perché proceda alla liquidazione in parola.

La D.ssa Castellaneta quindi precisa che dopo tutti i citati solleciti qualora il Ministero dovesse non provvedere al pagamento in argomento, senza ulteriori indugi sarà necessario imputarlo a carico del nostro bilancio.

Il Consiglio prende atto.

D. Convenzione per assistenza RSPP – scadenza al 30 aprile 2022.

Il Direttore Amministrativo comunica l'imminente scadenza del contratto per l'assistenza esterna al datore di lavoro in materia di sicurezza. Chiede quindi ai presenti se hanno da segnalare ditte di loro fiducia che si occupano della erogazione di tale servizio, da contattare per l'assegnazione di tale incarico. Non avendo avuto riscontro in tal senso la D.ssa Castellaneta riferisce che il tecnico, l'ing. Ergascov, che fino ad ora ci ha supportato e seguito in questi tre anni di assistenza, sta cambiando Azienda, avendo rassegnato le dimissioni da quella con cui attualmente è ancora in essere il nostro contratto.

In questo periodo, aggravato dalla pandemia, si è instaurato un buon rapporto sinergico fra gli Uffici e la professionista che ha acquisito una conoscenza approfondita della complessa sede del Conservatorio e delle relative problematiche di gestione. Sarebbe un peccato non sfruttare l'esperienza acquisita ricominciando la trafila che ci vedrebbe nuovamente impegnati nel fornire alla nuova ditta, che non conosce la nostra realtà, il bagaglio di tutte quelle informazioni necessarie per poter assolvere in maniera coerente e fattiva all'incarico, trascurando quindi il vantaggio di proseguire il rapporto con il tecnico che invece già conosce tutte le ns. dinamiche.

Quindi alla proposta di seguire la professionista presso la nuova Azienda il Consiglio all'unanimità si dice favorevole.

IL Consiglio prende atto.

3. Esame ed approvazione del Bilancio di previsione dell'Istituto – Esercizio Finanziario 2022.

Il Direttore Amministrativo fornisce una rapida illustrazione degli elementi che hanno costituito un utile riferimento, ai fini della redazione del documento contabile, per l'esercizio 2022, e precisamente delle spese sostenute dall'Istituto, nell'anno finanziario 2021, nonché del numero sia dei corsi di cui è prevista la attivazione e sia degli studenti dei quali è prevista la iscrizione all'Istituto oltre che delle indicazioni presenti nella relazione del 6 ottobre 2021, prot. n.6728, predisposta dal direttore dell'Istituto illustrativa del "Progetto d'Istituto 2021-2022". Quindi passa a dare illustrazione delle singole categorie e voci di bilancio, osservando tra l'altro che, stante l'esiguità del contributo di funzionamento ministeriale, ammontante per il 2022 a 72.000,00 euro circa (preventivato nello stesso importo dello scorso anno), l'Istituto ha dovuto prevedere un prelievo di ben 377.061,88 euro dall'avanzo di amministrazione, determinando un ammontare residuo di 114.218,40 euro.

Come più volte sottolineato per il pareggiamento del bilancio di previsione il Conservatorio pesarese per le spese di funzionamento deve attingere ad una grossa fetta del proprio avanzo di amministrazione.

Il DA procede ad una rapida illustrazione in merito alle previste attività di produzione, prestazioni istituzionali, agli acquisti di beni di consumo e servizi, in quanto già in passato, e precisamente in occasione della deliberazione sugli "Indirizzi generali finalizzati alla predisposizione del bilancio di previsione 2022" si era soffermata su un dettagliato esame del Progetto di Istituto 2021-2022", contenente tutte le "iniziative didattiche, formative, di ricerca e produzione artistica" dell'Istituto, finalizzate ad assicurare una didattica migliore.

Oltre a far fronte alle consuete numerose esigenze dell'Istituto l'indirizzo è quello di continuare nella direzione del rinnovo e dell'ampliamento del parco strumenti, compresi anche consistenti interventi di restauro e manutenzione straordinaria, oltre agli acquisti finalizzati alla biblioteca arrivando ad investire, per spese in conto capitale, un importo complessivo di € 79.026,44.

Il Presidente, fa presente che sulla base anche di quanto illustrato dal Direttore Amministrativo, le varie voci di bilancio riflettono i consueti adempimenti cui il Conservatorio Statale Rossini fa fronte sempre con il tradizionale impegno dei suoi dipendenti che ne garantiscono il buon funzionamento e l'elevato prestigio.

Il Consiglio di amministrazione prende quindi atto delle considerazioni esposte e conseguentemente alla unanimità adotta la seguente deliberazione avente per oggetto:

Deliberazione n. 3 – Approvazione Bilancio di previsione dell'Istituto – Esercizio Finanziario 2022.

4. Attività seminariali e masterclass da svolgere nell'anno accademico 2021/2022.

Il Direttore Amministrativo passa ad illustrare lo svolgimento di masterclass e seminari con il supporto di pianisti accompagnatori, finalizzate ad ampliare e migliorare l'offerta didattica rivolta agli studenti iscritti ai corsi accademici di triennio e biennio delle materie cui gli stessi master afferiscono ed ai quali possono accedere anche gli studenti dei corsi ordinamentali oltre a frequentatori aggiunti e ad uditori, previa corresponsione di una quota di iscrizione, quale concorso alle spese organizzative.

Trattasi di attività che comportano l'intervento di relatori esterni, individuati, con atto del Direttore, tra docenti in servizio presso Conservatori statali italiani, ovvero tra liberi professionisti di riconosciuta fama, per i quali è previsto un compenso orario di € 45,00 lordi, oltre ai rimborsi spese.

Interviene il consigliere Avv. Polazzi, che, tra le singole iniziative elencate nel prospetto, preventivamente inviato ai singoli componenti, richiama l'attenzione dei presenti in merito alla masterclass di Oboe precisando che sarà tenuta, in data 7 e 8 marzo prossimi, dal relatore esterno, il M° Francesco Di Rosa. Considerato uno dei migliori oboisti nel panorama internazionale, è stato allievo del nostro Conservatorio ed attualmente ricopre il ruolo di primo oboe presso l'Orchestra dell'Accademia Nazionale di Santa Cecilia.

Il Consiglio di amministrazione dimostrando di apprezzare tale informazione che aggiunge prestigio alla nostra istituzione adotta quindi alla unanimità la seguente deliberazione avente per oggetto:

Deliberazione n. 4 - Attività seminariali e masterclass da svolgere nell'anno accademico 2021/2022.

5. Incarichi di docenza per i corsi accademici triennali e biennali – anno accademico 2021/2022.

Il Direttore Amministrativo nel rammentare che, in assenza di talune professionalità all'interno dell'Istituto per l'attivazione di taluni corsi accademici di I livello (triennio) e di II livello (biennio) e di corsi propedeutici (non in organico), sussiste la necessità di ricorrere, per la stipula di contratti di collaborazione, a docenti esperti esterni, da reclutare mediante procedure pubbliche comparative di curricula, riferisce che per il reclutamento di una docenza esterna, ammontante a n.30 ore per l'attivazione del corso propedeutico di "Flauto traversiere" è stato necessario pocedere alla integrazione e alla modifica (Deliberazione n. 8/2022), del "Regolamento per l'impiego di professori a contratto", che emanato nel lontano 2009, non prevedeva i corsi propedeutici istituiti successivamente con DM n. 60/2017.

Il Consiglio di amministrazione adotta quindi alla unanimità la seguente deliberazione avente per oggetto:

Deliberazione n. 5 - Incarichi di docenza per i corsi accademici triennali e biennali – anno accademico 2021/2022.

6. Oneri concernenti i compensi agli accompagnatori pianisti e clavicembalisti per attività di supporto alla didattica ed alle produzioni artistiche – a. a. 2021-2022.

Il Direttore Amministrativo, premesso che la trasformazione dei docenti di accompagnamento pianistico dalla seconda fascia al profilo di prima fascia, ai sensi del D.M. n.565/2021, ha notevolmente accresciuto

quest'anno le necessità orarie finalizzate a sopperire all'attività di accompagnamento pianistico nell'ambito dell'attività didattica (lezioni, esami, tesi) con personale qualificato esterno, riferisce che in merito alla quantificazione del monte orario per la provvista di tali operatori, in veste di accompagnatori pianisti e clavicembalisti, si è tenuto conto del "Progetto d'Istituto 2021-2022", deliberato dal Consiglio Accademico, e della relazione (del 9.02.2022) della Prof.ssa Anna Maria Cristina Raffa, docente incaricata del coordinamento degli "Accompagnatori pianisti", e del parere espresso dalla Prof.ssa Miranda Aureli, docente di riferimento per la "Scuola di musica antica".

Trattasi di forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego di personale, che non risultano dipendenti dell'Istituto e per i quali è stato deciso un compenso orario lordo, fissato in € 25,00 lordi l'ora, oltre IVA.

Per le urgenti esigenze in argomento si procederà alla stipula di contratti di lavoro autonomo (con partita IVA), attingendo dalla graduatoria di merito compilata al termine della selezione pubblica, per esami e titoli, indetta di recente (ottobre 2021), fino a massimo di 2000, per una spesa complessiva di € 50.000,00, oltre oneri riflessi.

Il Consiglio di amministrazione adotta quindi alla unanimità la seguente deliberazione avente per oggetto:

Deliberazione n. 6 - Oneri concernenti i compensi agli accompagnatori pianisti e clavicembalisti per attività di supporto alla didattica ed alle produzioni artistiche – a. a. 2021-2022.

7. Collaborazioni a tempo parziale degli studenti del Conservatorio Statale di musica "G. Rossini" - a. a. 2021-2022.

Il Direttore Amministrativo relaziona in merito a forme di collaborazione degli studenti ad attività connesse con i servizi resi dal Conservatorio Statale di musica "G. Rossini".

Tali attività vengono assegnate, nei limiti delle risorse disponibili in bilancio, in base a graduatorie di merito stilate al termine di apposite procedure selettive che valorizzano il merito negli studi accademici.

La prestazione lavorativa richiesta allo studente comporta la corresponsione di un compenso annuale che, ai sensi della normativa vigente, non può superare il limite di € 3.500, e che non può essere superiore a n. 200 ore per anno accademico, in quanto prioritario per lo stesso studente rimane l'impegno didattico.

Considerate le disponibilità di bilancio 2022, le proposte, di cui al Progetto di Istituto 2021/2022, e tenuto conto della precedente deliberazione del C.d.A. n. 93/2021, di autorizzazione delle sole collaborazioni a tempo parziale, da svolgere nel mese di gennaio 2022, in conseguenza dell'approvazione dell'esercizio provvisorio 2022, viene approvata la copertura finanziaria delle collaborazioni a tempo parziale degli studenti, anno accademico 2021/2022, fino ad un massimo di 1930 ore complessive (costo orario: 8,00 euro), per un impegno di spesa di € 15.440,00.

Il Consiglio di amministrazione adotta quindi alla unanimità la seguente deliberazione avente per oggetto:

Deliberazione n. 7 - Collaborazioni a tempo parziale degli studenti del Conservatorio Statale di musica "G. Rossini" - a. a. 2021-2022.

8. Regolamento per l'impiego di professori a contratto per incarichi didattici superiori a moduli di 32 ore (emanato con Decreto del Presidente 19.12.2009, n. 17) – Approvazione integrazione.

Il Direttore Amministrativo, richiamata la deliberazione del 2009 (n. 62), con cui il CdA aveva approvato il regolamento che disciplina le procedure e i criteri di scelta dei docenti esperti esterni con i quali stipulare contratti per l'insegnamento di corsi non in organico, per i quali mancavano professionalità interne.

Precisa che lo stesso conteneva le "modalità di copertura degli insegnamenti" dei soli corsi accademici di primo e di secondo livello, non prevedendo anche i rimanenti corsi universitari di cui al DPR n. 212/2005 ed i corsi propedeutici di recente introduzione, motivo per cui si rende indispensabile procedere ad apportare alcune integrazioni al Regolamento in argomento. Occorre infatti procedere a prevedere le modalità di reclutamento delle professionalità esterne non solo per i corsi di triennio e biennio ma per tutti quei corsi universitari previsti dal citato DPR n. 212/2005 (specializzazione, formazione alla ricerca, perfezionamento e master) ed anche per i corsi propedeutici, oltre ad alcune ulteriori modifiche di cui allo schema in allegato.

Tenuto conto del parere favorevole espresso in merito dal CA nella seduta del 26 gennaio 2022, vengono approvate le integrazioni e le modifiche al Regolamento per l'impiego dei professori a contratto del Conservatorio Statale di Musica "G. Rossini" già emanato con decreto del Presidente n. 17/2009.

Il testo del Regolamento è allegato alla presente deliberazione della quale è parte integrante.

Il Consiglio di amministrazione adotta quindi alla unanimità la seguente deliberazione avente per oggetto:

Deliberazione n. 8 - Regolamento per l'impiego di professori a contratto per incarichi didattici superiori a moduli di 32 ore (emanato con Decreto del Presidente 19.12.2009, n. 17). Approvazione integrazione.

9. Approvazione Regolamento per l'affidamento di ore di didattica aggiuntiva e di corsi o moduli aggiuntivi.

Il Direttore Amministrativo, richiamata la deliberazione del CdA di approvazione del regolamento che disciplina le procedure ed i criteri di assegnazione delle ore di didattica aggiuntiva e dei corsi e dei moduli orari, aggiunge che, ai sensi del nuovo CCIN del 21.12.2022, comparto MUR-AFAM, il CDA, su proposta del CA, deve disciplinare con regolamento le modalità e le procedure per l'attribuzione delle ore aggiuntive e l'affidamento di corsi e moduli orari, nel rispetto della programmazione annuale e delle risorse disponibili, definite preliminarmente.

Ai sensi del nuovo CCIN il compenso pro-capite per le ore di didattica aggiuntiva e/o per i corsi o i moduli orari non potrà superare gli 8.000,00 Euro e saranno finanziate esclusivamente con fondi di bilancio appositamente stanziati dal Consiglio di Amministrazione, tenendo conto della quota oraria - definita in sede di contrattazione integrativa di Istituto - che non potrà essere inferiore ad € 50,00, e senza più essere assoggettati al limite di spesa di cui all'art. 23, 2° comma, del D. Lgs. n. 75/2017.

Il Direttore a questo proposito chiede rassicurazioni in merito proprio al venir meno di tale limitazione.

Il DA risponde precisando che il limite di n. 1024 ore di didattica aggiuntiva, corrispondente all'importo speso nel 2016, precisamente ammontante ad € 54.353,92, viene meno e quindi dal corrente anno accademico si potrà spendere più della precedente somma indicata, ma, al contempo, va segnalato che il compenso orario da € 40,00 è stato portato all'importo minimo di € 50,00, con l'auspicio che il tavolo sindacale in contrattazione non voglia proporre un ulteriore rialzo, e che comunque si dovrà tener conto delle disponibilità di bilancio.

Tenuto conto del parere espresso in merito dal CA nella seduta del 26.01.2022 viene approvato il nuovo Regolamento per l'attribuzione delle ore di didattica aggiuntiva e di corsi e moduli orari del Conservatorio Statale di Musica "G. Rossini". Il testo del Regolamento è allegato alla presente deliberazione della quale ne è parte integrante.

Il Consiglio di amministrazione adotta quindi alla unanimità la seguente deliberazione avente per oggetto:

Deliberazione n. 9 - Approvazione Regolamento per l'affidamento di ore di didattica aggiuntiva e di corsi o moduli aggiuntivi.

10. Assegnazione finanziamento per interventi strutturali e di manutenzione straordinaria di Palazzo Olivieri, edificio storico non di proprietà statale – Nomina RUP e impegno di spesa per incarichi tecnici e accordo con Provincia di Pesaro e Urbino per collaborazione quale stazione appaltante.

Il Presidente richiama la deliberazione n. 1 del 2022, con cui, ai sensi dell'art. 1, comma 4, del Decreto MUR, n. 2833/2021, il Conservatorio Statale di Musica Rossini, risultato assegnatario del finanziamento dell'importo di € 5.530.000,00, richiesto per interventi di edilizia AFAM, ha dichiarato di accettarlo, assumendosi gli impegni di cui al Decreto stesso.

Come già detto il Presidente comunica la volontà di ricostituire la squadra nella medesima precedente composizione, avendo la maggior parte di loro lavorato in maniera egregia alla fase pregressa relativa alla candidatura; sarà composta dai seguenti professionisti:

a) Arch. Marco Gaudenzi per la progettazione esecutiva della messa in sicurezza e manutenzione ordinaria;

b) Arch. Sergio D'Errico, per la progettazione esecutiva e direzione lavori degli interventi strutturali (ristrutturazione delle coperture di Palazzo Olivieri);

c) Ing. Luigi Farina, per la progettazione esecutiva degli interventi di manutenzione straordinaria, attività di assistenza al RUP, oltre incarico di responsabile progettazione impiantistica;

d) Arch. Simonetta Fabbri, per la direzione lavori degli interventi di messa in sicurezza e di manutenzione ordinaria);

e) D.ssa Claudia Cascio, per i collaudi tecnico-amministrativi;

f) Arch/Ing. Federico Paci, per la direzione lavori di manutenzione straordinaria, il quale sarà il tecnico attraverso il quale favorire una certa espansione verso Palazzo Ricci essendo anche il progettista dei lavori che, curati del Comune di Pesaro, interesseranno il recupero di tale struttura;

g) Per. ind. Donatello Rossini, della Politecnos Soc. Coop. - Fano, per progettazione esecutiva degli impianti e prevenzione incendi;

h) Geom. Andrea Martinelli per la sicurezza in fase progettuale ed esecutiva;

i) Geom. Giampietro Filippini, per la contabilità;

l) Ing. Raniero De Angelis, per attività di coordinamento ed incarico di RUP.

Come si potrà notare faranno parte della squadra illustri ed esperti professionisti che daranno prestigio e valore al nostro intervento; in particolare l'arch. Gaudenzi, tecnico dall'estro creativo ed idealista che, regalando al Comune di Pesaro il suo progetto, relativo al ripristino di Palazzo Ricci, ha permesso al Comune stesso di risultare assegnatario dei fondi del progetto ITI; l'ing. De Angelis, già dirigente dell'Area Lavori Pubblici presso la Provincia di Pesaro, con incarichi presso la Regione Marche, oltrechè presso altri enti pubblici a livello locale, quale RUP, ha già sottolineato che valuterà la possibilità, nel rispetto della normativa, di evitare le gare europee, per non incappare in lungaggini e in eventuali defatiganti contenziosi.

L'importo complessivo della spesa per l'affidamento diretto degli incarichi ai summenzionati professionisti componenti della squadra tecnica, ammonterà ad € 540.000,00, oltre ad € 145.000,00 per spese così articolate: € 100.000,00 per spese varie (oneri alla stazione appaltante, ai commissari di gara, spese per validazione, verifiche sismiche e recupero spese onorari –deliberazioni nn. 31/32-2021); ed € 45.000,00 per oneri amministrativi, per contributi obbligatori ANAC, spese di pubblicità, prove di laboratorio e verifiche acustiche, e per spese impreviste.

Il presidente sottolinea che il totale spese tecniche (compresa IVA) ammontante a € 685.000,00, presenta una diminuzione di € 179.419,51 rispetto alla previsione stimata in fase di candidatura, il cui importo, per tali oneri, era stato fissato in € 864.419,51.

Il consigliere Polazzi interviene chiedendo ragguagli e maggiori specifiche sugli impegni di spese ulteriori rispetto a quelle relative agli onorari. Il presidente riferisce dei 20.000,00 euro riguardanti gli onorari anticipati dal Conservatorio ai professionisti per la predisposizione della documentazione di partecipazione alla candidatura e che dovranno essere ora recuperati dal finanziamento ottenuto, mentre il D.A. interviene e rassicura il consigliere precisando che della somma di € 100.000,00, fanno parte i 30.000,00 euro che il CdA si è impegnato a pagare all'Università Politecnica delle Marche, per aver realizzato i rilievi e l'elaborazione delle verifiche sismiche. Queste verifiche, anche se commissionate dalla Fondazione Rossini, ci sono state messe a disposizione, ed il loro utilizzo ha consentito al Conservatorio di supportare la domanda di partecipazione completa di tutta la documentazione richiesta dal bando; si tratta quindi di atti assolutamente indispensabili per i quali l'Istituto non avrebbe materialmente avuto i tempi tecnici per commissionarli direttamente.

Inoltre lo stesso decreto n. 150/2021 prevede espressamente l'ammissibilità al finanziamento delle spese pregresse sostenute a decorrere dalla data del decreto stesso e precisamente dall'11.02.2021. Senza quel lavoro, messo a disposizione dalla Fondazione, al Conservatorio, sarebbe mancato un documento indispensabile che dati i tempi stretti di partecipazione, non avrebbe potuto predisporre e senza il quale molto probabilmente sarebbe stato escluso.

L'avv. Polazzi, dopo la dettagliata spiegazione, prende atto di quanto precisato nel citato decreto, quando si fa espresso riferimento alle spese già sostenute dalla data del bando di indizione della procedura di selezione pubblica.

Il Presidente riferisce inoltre che è stata richiesta ed acquisita dalla Provincia di Pesaro e Urbino, la disponibilità a prestare, a questa Istituzione AFAM sprovvista di professionalità tecniche interne, la sua collaborazione a svolgere le funzioni di stazione appaltante, per lo svolgimento delle gare previste.

E' stata infatti accolta la richiesta di stipulare una specifica convenzione finalizzata a disciplinarne termini e modalità attuative.

Si è preferita la Provincia in quanto più attrezzata rispetto al Comune di Pesaro che, in questo periodo, risulta anche molto occupato per doversi occupare della gestione di molti altri finanziamenti. Il tutto avverrà sotto la vigile supervisione della Soprintendenza ai beni culturali.

Il Consiglio di amministrazione adotta quindi alla unanimità la seguente deliberazione avente per oggetto:

Deliberazione n. 10 - Assegnazione finanziamento per interventi strutturali e di manutenzione straordinaria di Palazzo Olivieri, edificio storico non di proprietà statale – Nomina RUP e impegno di spesa per incarichi tecnici e accordo con Provincia di Pesaro e Urbino per collaborazione quale stazione appaltante.

11. Autorizzazione alla permanenza in servizio di unità di personale docente.

Il Direttore Amministrativo riferisce del consueto inoltro, da parte del MUR-DG delle Istituzioni della formazione superiore, della circolare (del 10.01.2022, prot.n. 277), in tema di cessazioni dal servizio per l'a.a. 2021-2022. Fra i vari adempimenti la citata nota dispone che il Consiglio di Amministrazione – previo motivato parere del Consiglio Accademico, per il personale docente, e del Direttore Amministrativo, per il personale amministrativo e tecnico – ai sensi della normativa vigente in materia - abbia facoltà di risolvere unilateralmente, con preavviso di sei mesi, il rapporto di lavoro di coloro che abbiano compiuto, entro il 31.10.2022, l'anzianità contributiva di 41 anni e 10 mesi per le donne e 42 anni e 10 mesi per gli uomini.

I nominativi del personale docente che, entro il 31 ottobre 2022, raggiungerà la summenzionata anzianità contributiva necessaria per la maturazione del diritto alla pensione anticipata, sono stati comunicati – come previsto (con nota prot. n. 552/2022), dal direttore amministrativo al Consiglio di amministrazione ed al Consiglio Accademico. Quest'ultimo, nella seduta del 26 gennaio 2022, si è pronunciato per la permanenza in servizio - escludendo quindi la risoluzione del rapporto di lavoro per maturazione del diritto alla pensione anticipata, a decorrere dal 1° novembre 2022, "non rilevando elementi in contrasto con le esigenze

dell'organico di Istituto e in considerazione della in virtù della riconosciuta loro professionalità, competenza ed esperienza".

Il Consiglio di amministrazione adotta quindi alla unanimità la seguente deliberazione avente per oggetto:

Deliberazione n. 11 – Autorizzazione alla permanenza in servizio di unità di personale docente.

12. Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale di unità del profilo di coadiutore.

Il Direttore Amministrativo comunica della richiesta con cui una dipendente, del profilo di coadiutore, a tempo indeterminato ha chiesto, a decorrere dal 1 novembre 2022, la conversione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale (verticale), secondo la seguente modalità: n. 30 ore settimanali articolate su 5 giorni lavorativi, ordinariamente dal lunedì al venerdì: 8.00 – 14.00 o 14.00-20.00, ma con possibilità di spostare il giorno del sabato, con altro della settimana, per corrispondere alle esigenze del personale e di servizio del suo stesso reparto.

Precisa che, pur non avendo l'Istituto un obbligo all'accoglimento di tale istanza - ai sensi della Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica del 30.06.2011, n.9, dal punto di vista soggettivo, ritiene sussistenti i presupposti per tale trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale che andrà attivato a decorrere dal 1° novembre 2022, avendo verificato le seguenti condizioni di ammissibilità:

- la capienza rientrante nel limite massimo previsto, per siffatta tipologia di rapporto, del 25% della dotazione organica del personale operante nell'Istituto a tempo pieno;
- l'impatto organizzativo della trasformazione non comporterà disfunzioni in ordine alla qualità del servizio e del funzionamento dell'Istituto, considerate le citate prescrizioni concordate con l'interessata.

Il Consiglio di amministrazione adotta quindi alla unanimità la seguente deliberazione avente per oggetto:

Deliberazione n. 12 – Conversione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale di unità del profilo di coadiutore.

13. Richiesta di uso, in comodato gratuito, di strumento dell'Istituto.

Il Direttore Amministrativo riferisce altresì della richiesta (del 24 gennaio 2022), rinnovata annualmente, da parte del Rossini Opera Festival (ROF), di uso, in comodato gratuito, di un pianoforte "Clavinova", di proprietà dell'Istituto, per svolgere le audizioni dell'Accademia Rossiniana "Alberto Zedda", previste per il periodo 28-30 marzo 2022;

Il DA prosegue rammentando che tutti gli anni il Conservatorio di Pesaro, tenuto conto di quanto previsto dalla normativa vigente (art. 263 del D. Lgs. n. 297/1994), che prevede il prestito di strumenti a privati per motivi di studio e che le spese di trasporto dello strumento richiesto non gravano sul bilancio dell'Istituto e soprattutto delle pregresse intese collaborative intercorse negli anni con il ROF, non ha mai negato tale atto di cortesia. Pertanto il CdA, non volendo interrompere tale consuetudine, autorizza il comodato gratuito del pianoforte elettrico (Clavinova), al Rossini Opera Festival (ROF), per il periodo richiesto.

Il Consiglio di amministrazione adotta quindi alla unanimità la seguente deliberazione avente per oggetto:

Deliberazione n. 13 – Richiesta di uso, in comodato gratuito, di strumento (Clavinova) dell'Istituto.

14. Corsi di lingua italiana per studenti stranieri - Convenzione triennale con "Lingua Ideale – Centro uiversitario di lingua e cultura italiana per stranieri"- spin-off dell'Università degli Studi di Urbino.

Il Direttore Amministrativo comunica che, in attuazione di una deliberazione del il Consiglio Accademico che ha previsto per tutti gli studenti stranieri il debito formativo in lingua italiana da soddisfare attraverso "la frequenza di attività formative aggiuntive ed il superamento di apposite verifiche", lo stesso Regolamento didattico dell'Istituto, all'art. 26, dispone che tutti gli studenti stranieri sono ammessi ai corsi di diploma di primo livello e di secondo livello, con il vincolo del superamento del debito formativo relativo alla lingua italiana attraverso il superamento di uno specifico test di ingresso.

Pertanto per soddisfare le esigenze in argomento il Conservatorio Rossini, da alcuni anni, (deliberazioni C.d.A. n.57/2017, n.75/2018), ha già attivato un corso di italiano per studenti stranieri, tenuto da docenti di "Lingua Ideale", Centro universitario di lingua e cultura italiana per stranieri, di Urbino, spin off della stessa Università degli Studi.

In considerazione dei buoni risultati ottenuti, l'Istituto intende continuare tale collaborazione conferendo, per ulteriori tre anni, l'organizzazione di tale corso di italiano, previsto per n. 40 ore annuali di lezione frontale, di due ore settimanali, per una spesa annuale ammontante a € 1.300,00 + IVA (preventivo del 2.02.2022), al Centro universitario "Lingua Ideale".

Il Consiglio di amministrazione adotta quindi alla unanimità la seguente deliberazione avente per oggetto:

Deliberazione n. 14 – Corsi di lingua italiana per studenti stranieri – Convenzione con "Lingua Ideale - Centro universitario di lingua e cultura italiana per stranieri", spin off dell'Università degli Studi di Urbino.

15. Ratifica atto dispositivo del Presidente di autorizzazione alla stipula di contratti di collaborazione, ai sensi dell'art. 273 del D. Lgs. n.297/1994 – a.a. 2021-2022.

Il Direttore Amministrativo riferisce che il Presidente dell'Istituto ha dovuto adottare un provvedimento di urgenza (l'Atto Dispositivo del 29 gennaio 2022, n. 1), con il quale ha autorizzato, ai sensi dell'art. 273, del D. Lgs. n. 297/1994, la stipula di due contratti di collaborazione con altrettanti docenti, perché dipendenti da enti lirici o da altre istituzioni di produzione musicale. Inoltre è stato necessario acquisire specifica autorizzazione dei rispettivi competenti organi di amministrazione che per entrambi, Prof. Geminiani Gabriele, e Prof. Maccagnan Andrea, è stata rilasciata, per il corrente anno accademico 2021/2022, da parte dell'Accademia Nazionale di S. Cecilia.

.

Il DA precisa che poiché quindi il Consiglio di Amministrazione del Conservatorio non si sarebbe potuto riunire - in tempo utile per il termine previsto per la presa di servizio (29.01.2022), si è fatto ricorso all'art. 9, quinto comma, dello Statuto del Conservatorio" che abilita il Presidente ad assumere, in casi di necessità ed urgenza, provvedimenti di competenza del Consiglio di Amministrazione da ratificarsi alla prima seduta utile.

Il Consiglio di amministrazione adotta quindi alla unanimità la seguente deliberazione avente per oggetto:

Deliberazione n. 15 – Ratifica atto dispositivo di autorizzazione, per l'anno accademico 2021-2022, alla stipula di contratti di collaborazione con docenti dipendenti da Enti Lirici o da altre istituzioni di produzione musicale (art.273 del D. Lgs. n. 297/1994).

16. Prosecuzione validità protocollo d'intesa tra il Conservatorio di Musica "G. Rossini" di Pesaro e AMAT per la co-organizzazione di spettacoli a Pesaro nella stagione 2021/2022. Integrazione nuove date.

Il Direttore Amministrativo comunica che, poichè permangono le motivazioni (inagibilità del Pedrotti) che hanno determinato l'esigenza di ricercare all'esterno spazi dove poter svolgere i concerti dell'Istituto, si rende indispensabile proseguire nell'uso degli spazi gestiti da AMAT per i concerti in programma nella stagione 2021-2022, con le modalità e le condizioni della specifica convenzione, già perfezionata in data 4.06.2021, e poi replicata nel successivo mese di ottobre.

Richiamati quindi i diversi aspetti attuativi delle citate convenzioni volte a disciplinare la collaborazione fra i due enti per organizzare tutti i concerti da realizzare nel periodo 10 febbraio - 21 giugno 2022, AMAT si impegna a:

- mettere a disposizione il Teatro Sperimentale, al costo agevolato di € 150,00 + IVA per ogni giornata di prove ed € 750,00 + IVA per le giornate con spettacolo aperto al pubblico, il Teatro Rossini nell'eventualità che torni ad essere agibile, per il costo giornaliero di € 1.250,00 + IVA, e la Chiesa dell'Annunziata, a titolo gratuito; sono sempre compresi, per tutte le sedi: il personale di sala, il responsabile di palco, la biglietteria, le pulizie, e ove necessario, anche la squadra dei VV.FF. e la squadra aziendale;
- occuparsi della vendita di un biglietto di cortesia, del valore simbolico di € 5,00, per tutti i citati concerti;

il 50% degli introiti dei biglietti venduti, al netto dell'IVA e della SIAE, sarà versato, quale contributo, da AMAT al Conservatorio stesso.

Il Conservatorio continuerà a garantire:

a) i contenuti artistici di tutti i concerti in calendario;

b) che gli artisti siano in regola con gli adempimenti previsti in materia contributiva previdenziale e fiscale;

c) il supporto logistico e tecnico agli artisti;

d) assicurare nel materiale divulgativo la dicitura "in collaborazione con AMAT";

Il Consiglio di amministrazione adotta quindi alla unanimità la seguente deliberazione avente per oggetto:

Deliberazione n. 16 – Prosecuzione convenzione con AMAT per co-organizzazione di concerti del Conservatorio Statale di Musica Rossini – in programma nel periodo 10 Febbraio – 21 Giugno 2022.

17. Varie ed eventuali.

I. Stipula di Convenzione artistica con l'Istituto "Lettimi" di Rimini (RN).

Il DA passa la parola al Direttore che riferisce in merito alla richiesta avanzata, per le vie brevi, dal collega dell'Istituto musicale di Studi Superiore (ISSM) "Lettimi" di Rimini per la stipula di una convenzione, fra le due istituzioni, finalizzata a favorire l'interscambio e la compartecipazione di studenti alle attività diattiche e di produzione artistica. L'accordo di durata triennale sarebbe finalizzato a consentire agli studenti del "Lettimi" di:

A) frequentare un corso di gruppo, corale o strumentale (per es. Esercitazioni corali, Esercitazioni orchestrali, Musica d'insieme per fiati o per archi, Musica da camera), per assicurare un'esperienza didattica e una maturazione artistico-professionale adeguate;

B) partecipare, in occasione di produzioni programmate da una delle due istituzioni, alle prove e ai concerti previsti, entrando a far parte dell'organico corale o strumentale, secondo modalità di volta per volta concordate, secondo criteri didattico-artistici fissati di comune accordo fra i Direttori delle due istituzioni.

Si è stabilito inoltre che la partecipazione di tali studenti a prove e concerti non potrà dar luogo a compensi economici di alcun genere, ma sarà finalizzata al riconoscimento di crediti del corso corrispondente nella propria istituzione di appartenenza.

Il Consiglio di amministrazione adotta quindi alla unanimità la seguente deliberazione avente per oggetto:

Deliberazione n. 17 – Stipula di Convenzione artistica con l'Istituto "Lettimi" di Rimini (RN).

II. Stipula contratti per n. 5 borse lavoro, erogate dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Pesaro, per servizi multimediali di catalogazione delle fonti musicali conservate nella Biblioteca dell'Istituto.

Il DA, con riferimento alla concessione di un contributo di € 10.000,00, finalizzato a finanziare cinque borse lavoro, da parte della Fondazione Cassa di Risparmio di Pesaro, successivamente aggiornato ad € 12.300,00 (nota 7.01.2022, prot. n. 26), precisa che risulta assolutamente urgente procedere alla stipula dei relativi n. 5 contratti di prestazione intellettuale, da 300 ore ciascuna, per servizi multimediali di operatore di bibliomediateca per la catalogazione delle fonti musicali conservate presso la Biblioteca del Conservatorio Rossini.

L'urgenza è determinata dal fatto che le summenzinate prestazioni di catalogazione dovranno completarsi entro il prossimo mese di settembre.

Il DA precisa altresì che, nelle more della formalizzazione degli assestamenti al bilancio 2022, con cui si introiterà il citato stanziamento disposto dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Pesaro, si rende necessaria

l'adozione, ai sensi dell'art. 11, 2° comma, del Regolamento di contabilità dell'Istituto, di un atto con cui il Direttore, effettuerà in data odierna i necessari assestamenti compensativi tra capitoli della stessa UPB, disponendo sulla suddetta UPB (257), lo stanziamento necessario per la stipula dei 5 contratti in argomento.

Il Consiglio di amministrazione adotta quindi alla unanimità la seguente deliberazione avente per oggetto:

Deliberazione n. 18 – Stipula contratti per n. 5 borse lavoro, erogate dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Pesaro, per servizi multimediali di catalogazione delle fonti musicali conservate nella Biblioteca dell'Istituto.

III. Capitale italiana della cultura 2024.

Il Direttore in chiusura comunica che il Comune di Pesaro avrebbe intenzione di svolgere, presso l'Auditorium Pedrotti del Conservatorio Rossini, la diretta streaming dell'audizione di Pesaro, giunta alla finale tra le dieci città partecipanti alla competizione "Capitale italiana della cultura 2024", indetta dal Ministero della Cultura (MIC).

Il DA però rammenta che per tale esigenza, oltre alla necessità di una richiesta formale da parte del Comune, l'aspetto più delicato e problematico è rappresentato dalla circostanza che il nostro Auditorium, già da qualche anno, è inibito all'uso da parte di soggetti esterni. Infatti si ricorderà che viene utilizzato - con mille precauzioni e cautele - solo come "aula" e quindi solo per uso didattico.

Pertanto se il Comune, data l'importanza dell'evento in argomento, insisterà per utilizzare questo nostro spazio, sarà comunque necessario che rispetti oltre alla consueta procedura di concessione, che ci metta nelle condizioni di agire nel rispetto della piena sicurezza superando le limitazioni di cui al verbale della Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo (CCVLPS) del 7.05.2019, oltre a quelle disposte dall'ente proprietario e quindi coordinarsi per valutare, se e come accogliere la richiesta del Comune, consentendo, in via del tutto eccezionale, l'accesso a soggetti esterni.

Anche il Presidente conferma la necessità di seguire la prassi ormai in uso da anni e soprattutto di effettuare le doverose verifiche di svincolo delle summenzionate prescrizioni.

Il Consiglio di Amministrazione dispone che le deliberazioni adottate nella presente seduta vengano inserite nella "Raccolta delle deliberazioni del Consiglio di amministrazione", conservata a cura degli uffici amministrativi dell'Istituto

La seduta termina alle ore 11,00

Letto, approvato e firmato.

Il Direttore Amministrativo	Il Presidente
(Marilena CASTELLANETA)	(Salvatore GIORDANO)

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)