REPUBBLICA ITALIANA

MINISTERO UNIVERSITA' E RICERCA

----°----

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DEL CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA "G. ROSSINI"

VERBALE DELLA SEDUTA N. 11 (21 dicembre 2021)

Oggi, ventuno (21) dicembre 2021, alle ore 10,30 si è riunito il Consiglio di Amministrazione del Conservatorio Statale di Musica "G. Rossini", convocato in presenza.

Risultano presenti i seguenti componenti:

Avv. Salvatore GIORDANO	- Presidente;
Avv. Gianandrea POLAZZI	- Consigliere (*Rappresentante del MUR*);
M° Fabio MASINI	- Consigliere (*Direttore*);
Prof. Riccardo BARTOLI	- Consigliere *(Rappresentante dei docenti*);

Risulta assente giustificato il

Sig. Michelangelo MATTOLI	- Consigliere (*Rappresentante degli studenti*);

Partecipa alla seduta, con funzioni di segretario verbalizzante e con voto consultivo, il Direttore Amministrativo, Dott.ssa Marilena Castellaneta.

Il Presidente riscontrato che il collegio siede in numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione del seguente

Ordine del Giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente (7.10.2021, n.10);
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Esame ed approvazione del Bilancio di previsione dell'Istituto – Esercizio Finanziario 2022;
4. Attività seminariali e masterclass da svolgere nell'anno accademico 2021/2022;
5. Incarichi di docenza per i corsi accademici triennali e biennali – anno accademico 2021/2022;
6. Oneri concernenti i compensi agli accompagnatori pianisti e clavicembalisti per attività di supporto alla didattica ed alle produzioni artistiche – a. a. 2021-2022;
7. Collaborazioni a tempo parziale degli studenti del Conservatorio Statale di musica "G. Rossini" - a. a. 2021-2022;
8. Ratifica atti dispositivi del Presidente relativi a:
   a) autorizzazione alla effettuazione di registrazione audio/video da parte di rete televisiva coreana;
   b) autorizzazione alla effettuazione di intervista-video al nuovo allenatore della "Victoria Libertas Pallacanestro Pesaro";
9. Ratifica atto dispositivo del Presidente relativo alla stipula di convenzione con Istituto Comprensivo Gaudiano per uso annuale di locali scolastici;
10. Assegnazione dello stanziamento MUR – AFAM quale cofinanziamento nazionale del programma europeo

"Erasmus+" - anno accademico 2016/2017;
11. Proposta di convenzione per l'attivazione di progetti di tirocinio di inclusione sociale (TIS);
12. Ampliamento dotazioni organiche (art. 1, co. 888-889, L. n. 278/2020);
13. Varie ed eventuali.

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.

Il verbale della seduta del 7 ottobre 2021, n. 10, viene approvato alla unanimità.

Prende atto il Consiglio di Amministrazione.

2. Comunicazioni del Presidente.

A. Riqualificazione di Palazzo Olivieri sede del Conservatorio Rossini.

Il Presidente riferisce che la pratica relativa alla compilazione della graduatoria relativa al finanziamento per interventi strutturali e di manutenzione straordinaria di edifici di particolare valore artistico-storico che ospitano istituzioni AFAM non di proprietà statale è stata istruita e completata con un risultato di positiva e rilevante considerazione di favore per il Conservatorio di Pesaro, anche se nell'ultimo Consiglio di Amministrazione della Fondazione, il Presidente, Gianni Letta non ha potuto ancora ufficializzare i risultati di tale assegnazione.

B. Apertura di sedi decentrate.

Il Presidente rammenta al Consiglio quando, in una delle sedute precedenti, si era parlato della possibilità di aprire, nell'ambito del territorio regionale, una sede decentrata, in particolare dell'interesse manifestato dai responsabili delle scuole musicali di Ascoli Piceno e di Recanati, convenzionate con il Conservatorio, di poter ampliare i termini degli accordi in essere e di attivare dei corsi presso le loro sedi, il tutto in applicazione della L. n. 29.07.2021, n. 108, che ha previsto tali aperture. Riferisce quindi che dopo un primo incontro avvenuto fra il Direttore ed ii citati responsabili delle due istituzioni interessate occorrerà comunque fare le opportune e necessarie valutazioni anche alla luce dei requisiti previsti dal Decreto MUR del 13 dicembre 2021, contenente le modalità operative con cui dare attuazione alla summenzionata L. n. 108 ed istituire corsi di studio da parte di Istituzioni AFAM statali in sedi decentrate.

Il Direttore, M° Masini precisa infatti di aver incontrato, in modalità virtuale, il direttore della scuola di musica "B. Gigli" di Recanati, Ermanno Beccacece, e la direttrice della scuola di musica "G. Spontini" di Ascoli Piceno, Maria Puca.

L'oggetto dell'incontro è stato quello di individuare un percorso per l'attivazione di una forma di decentramento di alcune nostre discipline presso le due scuole sopra menzionate.

La possibilità di valutare un eventuale decentramento di alcune discipline è prevista, come riferito dalla D.ssa Castellaneta, nella Legge 29 luglio 2021, n. 108, art. 64 bis, in cui si sottolinea che il decentramento si inquadra nell'ottica di favorire il Diritto allo Studio dei Giovani.

Pertanto, appurato che l'attuazione di detti corsi, ai sensi della normativa appena citata, non deve comportare alcun aggravio di spesa per lo Stato, e che le scuole interessate (di Recanati e di Ascoli) devono avere le

caratteristiche di adeguatezza e sicurezza per accogliere gli insegnamenti decentrati del Conservatorio, si è evidenziata l'esigenza di effettuare le seguenti verifiche prima di un accordo formale:

1) individuazione delle docenze del Conservatorio Rossini interessate a svolgere una parte delle loro lezioni nelle sedi sopra citate;
2) censimento degli studenti già iscritti il Conservatorio Rossini, interessati a svolgere una parte di dette lezioni nelle sedi decentrate, tale da giustificare l'impegno amministrativo.

In conclusione, qualora dalle verifiche svolte si sia accertata la possibilità di tale collaborazione, si è convenuto che tutti gli esami siano tenuti da una commissione interamente formata da docenti del Conservatorio Rossini e che si svolgano presso la sede dell'istituto pesarese e che tutti i dati degli studenti iscritti al Conservatorio, i quali dovessero svolgere le lezioni nelle sedi decentrate, saranno gestiti dagli uffici del Conservatorio, attraverso il sistema in Cloud.

Il Direttore Amministrativo, riallacciandosi a quanto già detto dal Presidente riguardo alla esigenza di non affrettare alcuna decisione, rinvia quindi ogni commento e/o considerazione, in relazione a quanto appena riferito ad un fase successiva, non mancando però di sottolineare che di tale procedura non andranno assolutamente sottovalutati gli aspetti attuativi ed amministrativi e senza trascurare che il Decreto ministeriale, per l'apertura di tali sedi decentrate, richiede la definizione di un ben articolato progetto, da sottoporre alla autorizzazione Ministeriale ed al parere dell'ANVURR, che definisca nel dettaglio requisiti e finalità specifiche.

Anche il Rappresentante del MUR, Avv. Polazzi, esprime perplessità in merito alla opportunità di istituire delle sedi staccate a così elevata distanza dalla sede centrale.

C. Lavori al tetto di Palazzo Olivieri. Inizio imminente.

Il Presidente, nel comunicare che i lavori di rifacimento dell'impermealizzazione del tetto avranno inizio dal 10 gennaio 2022, precisa che procedono i contatti attivati dal Direttore per la ricerca di locali ove poter svolgere le attività di insegnamento laddove non saranno più utilizzabili le 11 aule che saranno interessate dai lavori in argomento. Interviene il Direttore che riferisce nel dettaglio le ricerche svolte in tal senso presso il vicesindaco Vimini, l'assessore Ceccarelli ed il dirigente dell'Istituto Marconi; solo quest'ultimo ha dato la disponibilità di alcuni locali presso il suo Istituto, ma trattasi di sede delocalizzata e lontana da Palazzo Olivieri e che pertanto non è adatta alle nostre esigenze perché molto scomoda da raggiungere specie per i nostri studenti. Si è però delineata la possibilità di poter utilizzare alcuni locali, al momento vuoti, dello stabile occupato da "Le Generali" assicurazioni. Dal sopralluogo effettuato è emerso che sarebbero disponibili otto locali per i quali si è in attesa di conoscere l'importo del canone da pagare per i 5 mesi di durata dei lavori stessi. Riprende la parola il Presidente il quale precisa che il pagamento del canone, per l'uso dei locali che saranno reperiti presso le sedi esterne per la chiusura di quelle aule che non saranno utilizzabili per il periodo in cui saranno interessate dai lavori al tetto, secondo il regime giuridico che regge l'Istituto dovrebbe essere sostenuto dalla Fondazione Rossini che ha l'obbligo di mettere a

disposizione del Conservatorio, a titolo gratuito, la sede di Palazzo Olivieri e pertanto anche tali locali alternativi. Nel caso la Fondazione non sia in grado di sostenere tale onere finanziario sarà necessario acquisirne specifico ed espresso riscontro scritto in tal senso, perché solo in presenza di tale risposta di assoluta impossibilità economica il Conservatorio Rossini potrà assumersene il relativo onere finanziario evitando di incorrere in responsabilità erariali, inoltre non andrà trascurato neanche l'aspetto di sicurezza di tale sede esterna che andrà sottoposto al vaglio del nostro tecnico RSPP.

Il Direttore infine, su sollecitazione del DA, precisa che sarà vagliata anche la possibilità di riprendere le lezioni in modalità a distanza per alcune discipline ma non potrà essere una soluzione completamente risolutiva perché sarà possibile solo per quelle aule dove si svolgeranno insegnamenti teorici non frontali.

Il Presidente avendo completato gli argomenti sui quali svolgere le sue comunicazioni dà la parola al Direttore Amministrativo che riferisce in merito a:

D. - INAIL. Richiesta rimborso prestazioni economiche erogate dall'INAIL nel 2015 a dipendente dell'Istituto per infortunio causato dal terzo. Azione di rivalsa – Riscontro a quesito da parte dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato- Ancona.

A tale proposito il DA precisa che l'Avvocatura Distrettuale di Stato di Ancona in relazione all'oggetto, ha comunicato, con nota del 21.10.2021, rispondendo ad un nostro quesito, che la Unipol spa, competente alla gestione del sinistro che ha determinato l'infortunio alla dipendente dell'Istituto, non ha dato riscontro neanche alla richiesta risarcitoria avanzata dalla stessa Avvocatura. Pertanto valutati il non ingente importo in contestazione, l'alea, gli oneri probatori e le spese di una eventuale azione giurisdizionale, che dovrà da intraprendersi innanzi al Giudice di Pace di Pesaro, con conseguente esigenza di affidare la rappresentanza processuale ad un professionista esterno, con ulteriore aggravio di spese, la stessa Avvocatura suggerisce l'inopportunità di intraprendere l'azione giurisdizionale di rivalsa nei confronti della citata Compagnia assicuratrice.

Il Consiglio quindi accogliendo le valutazioni conclusive avanzate decide di non dare corso all'azione risarcitoria, nei confronti dell'Unipol, per il recupero della somma liquidata a favore dell'INAIL.

E. Concorso pubblico per reclutamento collaboratore informatico: esito positivo.

Il DA riferisce che la procedura pubblica, per il reclutamento, di una figura professionale di "collaboratore informatico" (area III), mediante contratto a tempo determinato, nuovamente avviata dopo che quella già bandita nel mese di maggio 2021, si era interrotta senza alcun vincitore, si è conclusa con esito positivo ed il candidato risultato idoneo ha già assunto servizio e sta svolgendo le mansioni proprie del profilo con competenza e professionalità.

F. Rifacimento del Sito istituzionale.

Il DA riferisce che anche la pratica di rifacimento del sito istituzionale di cui si è trattato in altre occasioni

sta per essere perfezionata mediante l'affidamento del servizio alla ditta che sarà incaricata con specifca determina di impegno di spesa. Viene rammentato a tale proposito che, per l'ordinario funzionamento degli uffici e nell'ottica di un miglioramento dei servizi offerti all'utenza (studenti), come da indicazioni del tecnico che supporta il Direttore, quale Responsabile della Transizione al digitale (RTD), si è sentita l'esigenza di dotare l'Istituto di un nuovo sito internet istituzionale, adeguato alle nuove esigenze di gestione informatizzata delle materie didattiche ed amministrative dell'Istituto, e che preveda la sua interazione con il programma gestionale della didattica.

Passa quindi ad illustrare nel dettaglio il documento preventivamente inviato ai componenti del Consiglio di Amministrazione riguardante l'interpello delle tre ditte, che si occupano di sviluppo di siti web (Laboratorio Informatico di Luca Staccoli di Morciano di Romagna (RN); Binario 01 di Urbino; Quarto Piano Comunicazione S.n.c. di Pesaro; forniti preventivi contenenti il costo di ideazione, canone annuale di mantenimento, costi per traduzioni). Il servizio verrà appaltato, alla ditta Quarto Piano Comunicazione S.n.c. che si è occupata della progettazione del sito dell'Ente Concerti di Pesaro, e che ha presentato il progetto elaborato per il sito di Benelli Moto S.p.A., ritenuto, dal personale del Conservatorio che si è occupato delle ricerche di mercato, valido ed in linea con i contenuti richiesti.

A seguito di approfondimenti con la summenzionata ditta si è accertata la possibilità di integrazione del nuovo sito web con il gestionale della didattica, mediante lo sviluppo di API (Application Programming Interface) specifiche utili per creare: a) apposite gestioni nel backoffice per quanto riguarda la gestione dei docenti, dei dipartimenti, dei concorsi, delle FAQ, b) integrazioni con Chatbot, e c) la gestione di form dinamici in multilingua con relativa generazione di pdfr real time.

In sede di affidamento del servizio, è stato accordato uno sconto di 1.000,00, per un costo complessivo di € 19.500,00 (oltre IVA) per il sito ed € 7.400,00 (oltre IVA) per il canone triennale di manutenzione, completo altresì del servizio SEO (Search Engine Optimization), utilizzando le somme disponibili di cui al finanziamento ministeriale previsto dal D.M. n. 734, finalizzato anche a tale esigenza.

3. <u>Esame Bilancio di previsione dell'Istituto – Esercizio Finanziario 2022. Approvazione Esercizio provvisorio.</u>

Il Direttore Amministrativo in merito alla redazione del documento contabile, per l'esercizio 2022, precisa che non si potrà procedere alla sua approvazione in quanto a causa del mancato perfezionamento della nomina del revisore dei Conti, rappresentante del MEF, non è stato possibile sottoporre il progetto di Bilancio di Previsione 2022, secondo quanto previsto dal Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità, (art. 5, 9° comma), al parere di competenza dell'organo di controllo, indispensabile per poter adottare la relativa deliberazione, in quanto non sufficiente il parere del solo revisore al momento nominato dal MUR. E' per questo motivo che nella seduta odierna si dovrà procederà ad approvare l'esercizio provvisorio. Infatti nel caso non sia possibile adottare la deliberazione di approvazione del bilancio di previsione prima dell'inizio dell'esercizio cui lo stesso si riferisce, la normativa prevede la approvazione

dell'esercizio provvisorio, per un periodo non superiore a quattro mesi e con possibilità di disporre, per ciascuna UPB di spesa, di una capienza mensile di un dodicesimo (1/12°) dell'ultimo bilancio di previsione deliberato ovvero nei limiti della maggiore spesa necessaria perché obbligatoria e non suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

Il Consiglio di amministrazione prende quindi atto delle considerazioni esposte e conseguentemente alla unanimità adotta la seguente deliberazione avente per oggetto:

Deliberazione n. 90 - Bilancio di previsione dell'Istituto – Esercizio Finanziario 2022. Approvazione Esercizio provvisorio.

4. **Attività seminariali e masterclass da svolgere nell'anno accademico 2021/2022.**

Il Direttore Amministrativo, riallacciandosi alla approvazione dell'esercizio provvisorio 2022 approvato con la summenzionata deliberazione n. 90 ed alla necessità quindi di disporre gli impegni di spese espressi in dodicesimi, precisa che con riferimento alla importante ed impellente consueta esigenza didattica, ricompresa nel "Progetto d'Istituto 2021-2022", relativa allo svolgimento di masterclass e seminari, in cui è previsto l'intervento di relatori esterni, la disponibilità di bilancio prevista nella UPB delle *Prestazioni didattiche*, espressa in dodicesimi per il mese di gennaio 2022 presenta una capienza di € 8.728,98.

Pertanto tenuto conto delle limitazioni di cui agli impegni per dodicesimi, per il mese di gennaio sarà possibile impegnare la spesa solo di un limitato numero di masterclass *(elenco in allegato)*, ammontanti ad € 4.410,00, oltre ai rimborsi forfettari per i giorni di docenza ed ai rimborsi documentati per le spese di viaggio, ed agli oneri riflessi.

Il Consiglio di amministrazione prende quindi atto delle considerazioni esposte e conseguentemente alla unanimità adotta la seguente deliberazione avente per oggetto:

Deliberazione n. 91 – Attività seminariali e masterclass da svolgere nel mese di gennaio 2022.

5. **Incarichi di docenza per i corsi accademici triennali e biennali – anno accademico 2021/2022.**

(Esame e rinvio)

6. **Oneri concernenti i compensi ai collaboratori pianisti e clavicembalisti per attività di supporto alla didattica ed alla ricerca – a. a. 2021-2022.**

Il Direttore Amministrativo richiama la precedente deliberazione con cui è stata indetta apposita procedura selettiva pubblica a conclusione della quale è stata compilata una graduatoria da cui attingere, per l' a. a. 2021-2022, per il reclutamento di personale esterno qualificato per la stipula di incarichi di accompagnamento pianistico e clavicembalistico, necessari nell'ambito dell'attività didattica (lezioni, esami, tesi) tanto più a causa della trasformazione dei docenti di accompagnamento pianistico dalla seconda alla prima fascia (ai sensi del DM n.565/2021).

Il DA rammenta che il Conservatorio Rossini, in analogia alle altre Istituzioni AFAM, da anni si avvale di forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego di personale, per la provvista di operatori che prestino

la propria attività in veste di accompagnatori pianisti e clavicembalisti, che non assumono però la qualifica di dipendenti dell'Istituto.

Sempre in connessione con l'approvazione dell'esercizio provvisorio 2022 e con la necessità quindi di disporre gli impegni di spese espressi in dodicesimi il DA precisa che la spesa di € 15.000,00, prevista dalla Prof.ssa Annamaria Cristina Raffa, docente coordinatore degli "Accompagnatori pianisti" (relazione prot. n. 9214, del 20/12/2021) e corrispondente a n. 600 ore di attività di accompagnamento pianistico, fino al 31 gennaio 2021, per consentire lo svolgimento delle lezioni e la preparazione agli esami e alle tesi già avviate, non trova capienza nella disponibilità di bilancio della UPB delle *Prestazioni didattiche*, che, a causa delle limitazioni di cui agli impegni per dodicesimi, per il mese di gennaio 2022, ammonta ad € 8.728,98, sulla quale però è stata già impegnata la spesa per attività di seminari e masterclass come da deliberazione n. 91, per un ammontare di € 4.140,00 oltre ai previsti rimborsi spese ed oneri riflessi. Pertanto la citata spesa di € 15.000,00 per la stipula di contratti di lavoro autonomo (con partita IVA), per le urgenti esigenze in argomento andranno ad essere imputate sulla UPB 1.2.1.256 (*Prestazioni didattiche*) del bilancio 2021 nella quale sono residuati € 29.584,30.

Il Consiglio di amministrazione preso quindi atto delle considerazioni esposte alla unanimità adotta la seguente deliberazione avente per oggetto:

Deliberazione n. 92 – Oneri concernenti i compensi agli accompagnatori pianisti e clavicembalisti per attività di supporto alla didattica ed alle produzioni artistiche – a. a. 2021-2022 (mese di gennaio).

7. Collaborazioni a tempo parziale degli studenti del Conservatorio Statale di musica "G. Rossini" - a. a. 2021-2022.

Il Direttore Amministrativo riferisce che, come ogni anno, occorre disporre la spesa per la stipula di forme di collaborazione degli studenti per lo svolgimento di attività connesse con i servizi resi dal Conservatorio Statale di musica "G. Rossini". In attuazione dell'art. 11 del D. Lgs. n. 68/2012, mediante l'assegnazione di tali attività, nei limiti delle risorse disponibili in bilancio, in base a graduatorie di merito stilate annualmente al termine di apposite procedure selettive che valorizzano il merito negli studi accademici.

Sempre in connessione con l'approvazione dell'esercizio provvisorio 2022 e con la necessità quindi di disporre gli impegni di spese espressi in dodicesimi il DA precisa che in merito alla attivazione di collaborazioni a tempo parziale previste per l'anno accademico 2021-2022, da imputare sulla UPB delle Esercitazioni didattiche, si dispone di una capienza di € 4.440,00.

Pertanto, per il mese di gennaio 2022, per attività di supporto alla didattica, viene approvata la copertura finanziaria per le collaborazioni a tempo parziale degli studenti, di cui al seguente prospetto allegato, fino ad un massimo di 500 ore complessive, per un impegno di spesa di € 4.000,00.

Il Consiglio di amministrazione prende quindi atto delle considerazioni esposte e conseguentemente alla unanimità adotta la seguente deliberazione avente per oggetto:

Deliberazione n. 93 – Collaborazioni a tempo parziale degli studenti del Conservatorio Statale di musica "G. Rossini" - a. a. 2021-2022 (mese di gennaio).

8. **Ratifica atti dispositivi del Presidente relativi a:**
   a) autorizzazione alla effettuazione di registrazione audio/video da parte di rete televisiva coreana;
   b) autorizzazione alla effettuazione di intervista-video al nuovo allenatore della "Victoria Libertas Pallacanestro Pesaro";

Il Direttore Amministrativo comunica che con successivi provvedimenti (atto dispositivo 28.10.2021, n. 10, e 29.10.2021, n. 11) il Presidente dell'Istituto ha concesso, rispettivamente, le seguenti autorizzazioni:
a) ad una troupe della rete televisiva coreana Nazionale MBC, momentaneamente a Pesaro per un brevissimo tour su Rossini – per visitare, in data 10 novembre 2021, oltrechè il Teatro Rossini, la Casa Rossini ed il Museo Nazionale Rossini, anche il Conservatorio Rossini, dove poter registrare un brano del celebre Maestro, eseguito da un cantante, studente dell'Istituto;
b) alla Società "Victoria Libertas Pallacanestro Pesaro" per realizzare, presso la sede del Conservatorio Rossini, una intervista-video al nuovo allenatore, sig, Luca Banchi, da effettuare nella mattinata del 3 novembre 2021.
In particolare i predetti atti d'urgenza si sono resi necessari in quanto il Consiglio di Amministrazione del Conservatorio non si sarebbe potuto riunire in tempo utile (3 e 11 novembre 2021, date degli eventi in argomento) per i necessari adempimenti organizzativi.
Il Consiglio di amministrazione prende quindi atto delle considerazioni esposte e conseguentemente alla unanimità adotta la seguente deliberazione avente per oggetto:
Deliberazione n. 94 – Ratifica atti dispositivi del Presidente relativi a:
a) autorizzazione alla effettuazione di registrazione audio/video da parte di rete televisiva coreana;
b) autorizzazione alla effettuazione di intervista-video al nuovo allenatore della "Victoria Libertas Pallacanestro Pesaro";

9. **Ratifica atto dispositivo del Presidente relativo alla stipula di convenzione con Istituto Comprensivo Gaudiano per uso annuale di locali scolastici.**

Il DA riferisce altresì che il Presidente dell'Istituto ha dovuto adottare un ulteriore provvedimento di urgenza (Atto Dispositivo del 10 novembre 2021, n.12) con il quale ha disposto, tra il Conservatorio Statale di Musica G. Rossini e l'Istituto Comprensivo "G. Gaudiano" di Pesaro, la stipula di specifica convenzione volta a disciplinare le modalità attuative" della concessione annuale, per esigenze didattiche, di uso di n. 6 aule dove svolgere alcuni insegnamenti teorici che non trovano adeguata sistemazione presso la sede principale di Palazzo Olivieri. Si tratta di tornare ad utilizzare, a causa dei ben noti problemi connessi con la

carenza di locali per lo svolgimento della normale attività scolastica, alcuni locali dell'Istituto Comprensivo Statale "G. Gaudiano", già in utilizzati negli anni pregressi e poi restituiti a causa dell'emergenza pandemica. L'Istituto Gaudiano ha dato riscontro positivo (nota del 10.11.2021) alla summenzionata ns. richiesta (nota del 20.09.2021) autorizzando l'uso, già a decorrere dal 10.11.2021, di 6 aule, per le esigenze didattiche dell'Istituto Rossini che intende trasferirvi, quanto prima, alcuni insegnamenti teorici che non trovano adeguata sistemazione presso la sede principale di Palazzo Olivieri.

Il DA rammenta che rammentato che il Consiglio di Amministrazione del Conservatorio non si sarebbe potuto riunire - in tempo utile (11 novembre 2021), per lo svolgimento dei necessari adempimenti connessi con l'allestimento dei locali per poter dare inizio, quanto prima, alle lezioni, si è fatto ricorso all'art. 9, quinto comma, dello Statuto del Conservatorio" che abilita il Presidente ad assumere, in casi di necessità ed urgenza, provvedimenti di competenza del Consiglio di Amministrazione da ratificarsi alla prima seduta utile.

Il Consiglio di amministrazione prende quindi atto delle considerazioni esposte e conseguentemente alla unanimità adotta la seguente deliberazione avente per oggetto:

Deliberazione n. 95 – Ratifica di atto dispositivo del Presidente relativo alla stipula di convenzione con Istituto Comprensivo "G. Gaudiano" per l'uso di locali scolastici;

10. **Assegnazione dello stanziamento MUR – AFAM quale cofinanziamento nazionale del programma europeo "Erasmus+" - anno accademico 2016/2017**

La D.ssa Castellaneta riferisce dell'inoltro - da parte del MUR – Segretariato Generale – Direzione Generale dell'Internazionalizzazione – di una comunicazione riguardante l'assegnazione di € 20.056,00, quale cofinanziamento nazionale del programma europeo "Erasmus+", al fine di sviluppare l'internazionalizzazione del settore AFAM. Il contributo è finalizzato ad incentivare soprattutto la mobilità studentesca, sia in entrata che in uscita, per studio o per tirocinio, mediante l'integrazione dell'importo delle borse di studio degli studenti in uscita oppure per elaborare nuovi progetti di mobilità.

La somma del cofinanziamento, ammontante a € 20.056,00, che andrà impegnata entro il 31 dicembre 2022, secondo i criteri di utilizzo proposti dal referente dell'Istituto per il progetto Erasmus+, Prof. Pari, sarà imputata alla UPB 1.2.1.259 – (*Agenzia Nazionale Italia*) del Bilancio di previsione, parte uscite - anno finanziario 2022 ed i singoli impegni di spesa saranno assunti con apposite determinazioni del Direttore Amministrativo.

Il Consiglio di amministrazione prende quindi atto delle considerazioni esposte e conseguentemente alla unanimità adotta la seguente deliberazione avente per oggetto:

Deliberazione n. 96 – Assegnazione dello stanziamento MUR – AFAM quale cofinanziamento nazionale del programma europeo "Erasmus+" - anno accademico 2016/2017.

11. **Convenzione per l'attivazione di progetti di tirocinio di inclusione sociale (TIS).**

Il Direttore Amministrativo rammenta l'inoltro della nota (1.10.2021, prot. n. 6583) con cui il Presidente, Dott. Michele Gianni, della Tiquarantuno B, società Cooperativa di Fano, incaricata di promuovere, per conto del Comune fanese, lo svolgimento di Tirocini di Inclusione Sociale (TIS) a beneficio di persone disabili residenti nello stesso Comune, comunica l'interesse, da parte della famiglia del sig. Elia M., soggetto con disabilità, di fargli frequentare un tirocinio presso la Biblioteca dell'Istituto.

Infatti il sig. Elia M, avendo svolto con profitto il corso di catalogatore, promosso dal Comune di Pesaro, sarebbe interessato a svolgere, presso la Biblioteca del Conservatorio Rossini, che ha collaborato al citato corso, uno stage, rientrante nel TIS, per la cui attivazione va formalizzata apposita convenzione, completa di dettagliata modulistica, ai sensi della vigente normativa regionale.

In merito viene ascoltato il Direttore, che già nel corso della scorsa seduta del CdA si era assunto l'impegno di svolgere un approfondimento sulla attivazione di tale stage considerato che il DA aveva sollevato alcune perplessità in merito a causa dell'eccessivo carico di lavoro che, unito alla crisi emergenziale pandemica, suggerisce di essere molto cauti e prudenti nell'intraprendere nuovi impegni lavorativi, specie in ambiti non obbligatori. Il Direttore, M° Masini, dopo aver incontrato la famiglia del giovane interessato, sig. Elia M., ed il summenzionato Presidente, Dott Michele Gianni, nonostante le ripetute riserve avanzate dal Direttore Amministrativo, si dice favorevole ad avviare tale tirocinio, già peraltro approvato anche dal Consiglio Accademico, e riferisce che il sig. Elia M., accompagnato dal suo "Tutor" potrebbe svolgere il tirocinio in argomento in due giornate a settimana, di cui una di sabato, perché la biblioteca risulta meno frequentata.

Il DA però precisa che qualora venga approvato lo svolgimento, presso il nostro Istituto, del tirocinio in argomento, tutta la documentazione necessaria, compresa la prevista convenzione, completa di tutta la modulistica di cui alla normativa regionale vigente, sarà predisposta a cura della T41B, società cooperativa di Fano, in quanto sia il personale in servizio e sia lei stessa, non avranno tempo e modo di occuparsi anche di questo ulteriore adempimento e/o di fare nessun ulteriore approfondimento in materia.

Il Presidente interviene dicendo che prima di deliberare definitivamente in merito all'avvio di tale tirocinio intende fare personalmente alcune verifiche conclusive con il Presidente della Società Cooperativa.

Il Consiglio di amministrazione prende quindi atto delle considerazioni esposte e conseguentemente alla unanimità adotta la seguente deliberazione avente per oggetto:

Deliberazione n. 97 – Convenzione per l'attivazione di progetti di tirocinio di inclusione sociale (TIS).

12. Ampliamento dotazioni organiche (art. 1, co. 888-889, L. n. 278/2020).

Il DA illustra ai presenti il contenuto della circolare della Direzione Generale AFAM del MUR che ssegna all'Istituto la somma di € 573.934,12, quale budget utilizzabile per l'ampliamento delle dotazioni organiche, ai sensi dell'art. 1, co. 888-889, L. n. 278/2020, a condizione che si proceda ad una riduzione proporzionale degli incaici di docenza fuori organico, creando posti in corrispondenza degli insegnamenti affidati all'esterno o sul quale viene attribuito un elevato numero di ore di didattica aggiuntiva. Occorrerà infatti inserire una stima del numero di ore di incarichi esterni o di didattica aggiuntiva che, a regime, saranno

ridotte in conseguenza dell'inserimento in organico di quel posto di docente, nonché la stima del relativo risparmio in termini finanziari. I fondi assegnati potranno essere ripartiti, sulla base delle esigenze didattiche e di funzionamento, valutate nell'ambito della propria autonomia, per l'ampliamento sia di cattedre di docenza e sia di posti di personale tecnico-amministrativo.

Secondo le "indicazioni di riferimento" l'inserimento delle deliberazioni del CA e poi del CdA, debitamente motivate, relative all'ampliamento del numero dei nuovi posti per ciascuna qualifica, entro i limiti del budget assegnato, dovrà essere caricato sulla piattaforma informatica (CINECA) entro il 30 dicembre 2021.

Successivamente ai summenzionati adempimenti sarà possibile avviare il reclutamento a tempo determinato del nuovo personale senza necessità di ulteriori autorizzazioni.

Valutate le esigenze didattico-artistiche ed amministrative dell'Istituzione e tenuto conto di quanto deliberato dal Consiglio Accademico in merito alle proposte di ampliamento dell'organico per l'a.a. 2021/2022, in data 17 dicembre 2021, il Consiglio di amministrazione quindi alla unanimità adotta la seguente deliberazione avente per oggetto:

Deliberazione n. 98 - Ampliamento dotazioni organiche (art. 1, co. 888-889, L. n. 278/2020).

13. Varie ed eventuali.

I. Servizio di somministrazione di alimenti e bevande tramite distributori automatici. Ulteriore proroga con relativa rimodulazione del canone a causa dell'emergenza da COVID-19.

Il Direttore Amministrativo richiama la precedente deliberazione con cui il C.d.A. dell'Istituto aveva accordato alla ditta "Bonci srl", affidataria del servizio di somministrazione di alimenti e bevande, tramite distributori automatici, la proroga del servizio fino al 31.12.2021, e comunque non oltre l'inizio dei lavori di manutenzione e messa in sicurezza dell'Auditorium Pedrotti. Considerato però che alla data odierna i summenzionati lavori non hanno avuto inizio né si conosce una data certa di avvio della costruzione della scala di emergenza del Salone Pedrotti, il DA chiede al Consiglio se si vuole accordare, all'attuale ditta "Bonci srl, una ulteriore proroga del servizio in essere, alle stesse condizioni, fino, e non oltre, l'inizio dei lavori di messa in sicurezza dell'Auditorium stesso.

All'avvio dei citati lavori la ditta Bonci dovrà liberare tutto il locale dell'Istituto, sia dai distributori e sia da tutto il materiale di sua proprietà per scadenza del contratto.

Il Consiglio di amministrazione adotta quindi alla unanimità la seguente deliberazione avente per oggetto:

Deliberazione n. 99 - Servizio di somministrazione di alimenti e bevande tramite distributori automatici. Ulteriore proroga con relativa rimodulazione del canone a causa dell'emergenza da COVID-19.

Il Consiglio di Amministrazione dispone che le deliberazioni adottate nella presente seduta vengano inserite nella "Raccolta delle deliberazioni del Consiglio di amministrazione", conservata a cura degli uffici amministrativi dell'Istituto

La seduta termina alle ore 12,30

Letto, approvato e firmato.

Il Direttore Amministrativo

(Marilena CASTELLANETA)

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Il Presidente

(Salvatore GIORDANO)

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)