



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA TOSCANA

### ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PIERO DELLA FRANCESCA

VIA G. BUGIARDINI 25 – 50143 FIRENZE (FI) – tel. 0557320404/7322724 – fax 0557322380

C.F. 94066370480 - C.M. FIIC840007

[fiic840007@istruzione.it](mailto:fiic840007@istruzione.it) - [fiic840007@pec.istruzione.it](mailto:fiic840007@pec.istruzione.it) - [www.icpierodellafrancesca.edu.it](http://www.icpierodellafrancesca.edu.it)

Data e Prot. vedi segnatura

**CIG. CIG. Z363ADC436**

Al Sito Web d'Istituto  
Amministrazione Trasparente

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. n. 129/2018;
- VISTO** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 43 del 15.3.2017, con la quale sono stati approvati i criteri e i limiti per l'affidamento di lavori, servizi e forniture da parte del Dirigente scolastico;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 34 del 12.3.2019, con la quale è stato approvato il Regolamento dell'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** il Programma Annuale 2023 approvato dal Consiglio d'Istituto il 30/01/2023 con delibera n. 28;
- VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici»;
- VISTO** in particolare, l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016,
- VISTE** le Linee Guida A.N.AC. n. 4
- VISTO** l'art. 45, comma 2, lett. a), del D.L. 129/2018;
- VISTO** l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208,
- VISTO** l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160,
- DATO ATTO** della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia dei Conti;
- DATO ATTO** che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A. e dello SDAPA realizzato e gestito da Consip S.p.A., non risultano attive iniziative aventi ad oggetto interventi comparabili con quelli da affidare con la presente;
- VISTO** l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016;
- VISTE** le Linee guida A.N.AC. n. 3;
- RITENUTO** che la Prof.ssa Annarita Fasulo Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3;
- VISTO** l'art. 6 bis della L. 241/90
- VISTI** altresì l'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e le Linee Guida A.N.AC. n. 15;
- TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- CONSIDERATA** l'esigenza di aggiornare il personale amministrativo sui passaggi operativi che le scuole devono osservare per selezionare gli esperti esterni: dal Regolamento d'Istituto alla sottoscrizione del contratto”

**CONSIDERATO** che sussiste la copertura finanziaria;

**DATO ATTO** della necessità di affidare la spesa per il seguente corso di aggiornamento del personale

A.A. : **Corso di formazione in presenza: “passaggi operativi che le scuole devono osservare per la selezione degli esperti esterni: dal regolamento d’Istituto alla sottoscrizione del contratto” da effettuarsi presso i locali dell’ITC Peano in via Andrea del Sarto 6/A il giorno 27 Aprile 2023;** all’operatore **ITALIASCUOLA** appartenente al Gruppo Spaggiari Parma S.p.A. con sede legale a Parma in Via Bernini, 22/A - 43126 - Parma Tel. 0521 2992 - Fax. 0521 291657 p. IVA 00150470342

**CONSIDERATO** che l’affidamento in oggetto è finalizzato a garantire il miglior svolgimento delle attività della segreteria amministrativa e a fornire ai dipendenti dell’istituzione il miglior servizio;

**CONSIDERATO** che la spesa complessiva per il servizio e la fornitura in parola è stata stimata in € 208,80 iva non presente

**CONSIDERATO** Che la suddetta fornitura è stata formulata sulla base del preventivo prot n. 4627 del 19/04/2023

**RITENUTO** di procedere all’affidamento in oggetto in favore del suddetto operatore;

**TENUTO CONTO** che la Stazione Appaltante, prima della stipula del contratto, svolgerà le verifiche volte ad accertare il possesso, da parte dell’affidatario, dei requisiti di ordine generale;

**DATO ATTO** che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall’art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi e forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento;

**CONSIDERATO** che per espressa previsione dell’art. 32, comma 10, lett. b), del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;

**VISTO** l’art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l’Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo delle gare **CIG**:

**TENUTO CONTO** che l’affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;

**CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento, pari al TOTALE di 208,80 € iva non prevista, trovano copertura nel bilancio di previsione per l’anno 2023;

nell’osservanza delle disposizioni di cui alla L. n. 190/2012, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

#### **DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

##### **Art. 1**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

##### **Art. 2**

di autorizzare, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016, l’affidamento diretto del corso di aggiornamento del personale A.A. : **Corso di formazione in presenza: “passaggi operativi che le scuole devono osservare per la selezione degli esperti esterni: dal regolamento d’Istituto alla sottoscrizione del contratto” da effettuarsi presso i locali dell’ITC Peano in via Andrea del Sarto 6/A il giorno 27 Aprile 2023;** all’operatore **ITALIASCUOLA** appartenete al Gruppo Spaggiari Parma S.p.A. con sede legale a Parma in Via Bernini, 22/A - 43126 - Parma Tel. 0521 2992 - Fax. 0521 291657 p. IVA 00150470342 per un importo complessivo delle prestazioni pari ad 208,80 € iva non presente

##### **Art. 3**

Di individuare, ai sensi dell’art. 31 D.Lgs 50/2016 e dell’art. 5 della legge 241/1990, in qualità di Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Annarita Fasulo e quale responsabile del procedimento istruttorio la DSGAff. Pieraccini Maurizia;

##### **Art. 4**

di autorizzare la spesa complessiva € 208,80, da imputare sul capitolo di bilancio P4/1 Progetti per formazione/aggiornamento personale (progetti per formazione/aggiornamento personale) dell’esercizio finanziario 2023

##### **Art. 5**

Di disporre che il pagamento verrà eseguito a seguito di fattura elettronica (Decreto MEF n. 55, 3 aprile 2013). Il Direttore Sga ff curerà l’espletamento della richiesta del DURC e di tutti i documenti necessari alla liquidazione.

##### **Art. 6**

che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell’Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Annarita Fasulo