

**REPUBBLICA ITALIANA**  
**MINISTERO UNIVERSITA' E RICERCA**

---°---

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
DEL CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA "G. ROSSINI"  
VERBALE DELLA SEDUTA N. 11 (5 dicembre 2022)

Oggi, cinque (5) dicembre 2022, alle ore 13,00 si è riunito il Consiglio di Amministrazione del Conservatorio Statale di Musica "G. Rossini", convocato "in presenza".

*Risultano presenti i seguenti componenti:*

Avv. Salvatore GIORDANO	- Presidente;
M° Fabio MASINI	- Consigliere ( <i>Direttore</i> ).
Prof. Riccardo BARTOLI	- Consigliere ( <i>Rappresentante dei docenti</i> );

*Risulta assente il seguente componente:*

Avv. Gianandrea POLAZZI	- Consigliere ( <i>Rappresentante del MUR</i> );
-------------------------	--

*Il Consigliere, rappresentante degli studenti, ha rassegnato le proprie dimissioni e non è stato ancora nominato il suo sostituto.*

Partecipa alla seduta, con funzioni di segretario verbalizzante e con voto consultivo, il Direttore Amministrativo, Dott.ssa Marilena Castellaneta.

Il Presidente riscontrato che il collegio siede in numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione del seguente

*Ordine del Giorno:*

per esaminare il seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente (25.11.2022, n. 10);
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Variazioni al bilancio di previsione E.F.2022;
4. Esame ed approvazione del Bilancio di previsione dell'Istituto – Esercizio Finanziario 2023;
5. Attività seminariali e masterclass da svolgere nell'anno accademico 2022/2023;
6. Incarichi di docenza per i corsi accademici triennali – anno accademico 2022/2023;
7. Oneri concernenti i compensi agli accompagnatori pianisti e clavicembalisti per attività di supporto alla didattica ed alle produzioni artistiche – a. a. 2022-2023;
8. Collaborazioni a tempo parziale degli studenti del Conservatorio Statale di musica "G. Rossini" - a. a. 2022-2023;
9. Contratto annuale per l'anno finanziario 2023: a) per assistenza software contabilità e stipendi; b) noleggio ed assistenza software;

10. Affidamento del servizio annuale di manutenzione ordinaria e di accordatura del parco pianoforti dell'Istituto E.F. 2023;
11. Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale di unità del profilo di Coadiutore;
12. Stipula di con Convenzione artistica con l'Accademia di Musica "Zero Crossing" di Pesaro;
13. Varie ed eventuali.

### **1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.**

Il verbale della seduta del 25 novembre 2022, n. 10, viene approvato all'unanimità dei consiglieri presenti con alcune piccole limature alla luce della mail pervenuta dal consigliere, Avv. Polazzi, assunta al protocollo in data odierna al n. 10514.

Prende atto il Consiglio di Amministrazione.

### **2. Comunicazioni del Presidente.**

#### **A. Nota del consigliere, Avv. Polazzi, Osservazioni alla stipula della Convenzione con il Comune per la concessione in uso di alcuni locali di Palazzo Ricci.**

Il Presidente in apertura di seduta porta a conoscenza dei presenti la mail con cui il consigliere Polazzi, ribadisce le proprie osservazioni in merito al perfezionamento della convenzione con il Comune per la concessione, in uso gratuito, di una porzione della sua proprietà di Palazzo Ricci. Pertanto alla luce di quanto obiettato dall'Avv. Polazzi, si dovrà necessariamente interpellare, secondo i dubbi da lui sollevati, il Ministero che dovrà esprimersi in merito alla opportunità di addivenire alla stipula di tale convenzione oltre alla necessità o meno di essere una delle parti dell'accordo stesso, sollecitandone quindi una verifica per stabilire se debba o meno intervenire come parte sostanziale o se invece, rientra ai sensi della L. n. 508/1999, nell'ambito della nostra piena autonomia - peraltro espressamente richiamata dalla Direttrice Generale del MUR- AFAM, D.ssa Gargano, nell'incontro con Lei svoltosi in data 4.08 u.s..

Il Presidente, come già espresso nella seduta precedente, precisa di non avere dubbi sulla legittimità di sostenere le spese di recupero dei locali di proprietà comunale (Palazzo Ricci) a fronte dell'opportunità, offerta al Conservatorio Rossini, di utilizzare, a titolo gratuito, tali locali dove poter sistemare tutti gli impianti a servizio di Palazzo Olivieri, sia elettrici che termici, questi ultimi a rischio inquinamento acustico ed ambientale, oltre alla possibilità di usare un ulteriore grande spazio da adibire a "biblioteca" e a 7/8 aule, sempre presso la sede limitrofa di Palazzo Ricci; alla luce delle citate puntualizzazioni formali, ritiene però assolutamente necessario ed imprescindibile, coinvolgere il Ministero, inviando una esplicita richiesta di parere sulle summenzionate problematiche sollevate dal consigliere, loro rappresentante, con la speranza che tale adempimento non crei ritardi o problemi in sede di Conferenza di servizi, programmata a breve, e quindi che si possa ottenere non solo un celere riscontro ministeriale che, coerentemente ed in sintonia con quanto già espresso nel recente citato incontro del 4 agosto 2022, ribadisca, in attuazione di quanto disposto dalla Legge n. 508/1999, la piena autonomia dell'Istituto di risolvere al meglio e chiudere con soddisfazione tale situazione.

Anche i timori relativi alla unificazione delle due biblioteche, del Conservatorio e della Fondazione Rossini presso Palazzo Ricci saranno oggetto di future approfondite valutazioni.

Il consigliere Bartoli chiede se nel frattempo si sono fatti passi avanti per la definizione della convenzione in argomento. Il Presidente Giordano precisa che i referenti comunali sono pienamente d'accordo ed anche il testo relativo alla concessione degli spazi per l'impiantistica è quasi del tutto definito, mentre l'uso degli spazi per il "Campus della Musica" sarà valutato e concordato con gli uffici del Patrimonio e con l'Assessorato alla cultura. Il presidente ribadisce però di essere stato molto chiaro nel precisare di volere la contestualità delle due condizioni, nel senso che se pure dovranno esprimersi due distinti uffici, uno per l'uso dei locali per l'impiantistica, ed altri per il "Polo della musica", il tutto dovrà essere regolamentato in un'unica convenzione; solo il contestuale impegno, da parte del Comune di Pesaro, a concedere l'uso, per una durata almeno trentennale, della sua proprietà anche per la realizzazione del summenzionato "Campus" giustifica l'investimento a compensazione dei citati oneri di ristrutturazione dei locali per adeguarli ad ospitare gli impianti a servizio di Palazzo Olivieri e dell'Auditorium Pedrotti.

#### **B. Locazione di V.le Trieste durante i lavori di ripristino di Palazzo Olivieri. Impossibilità di perfezionamento.**

In chiusura delle comunicazioni il Presidente riferisce che, nella complessa procedura volta alla acquisizione della documentazione di sicurezza, e dei requisiti di soddisfazione degli standard urbanistici e di edilizia scolastica relativa alla struttura di V.le Trieste da acquisire in locazione, è emerso un grave ostacolo di carattere tecnico. Infatti l'ingegnere di fiducia incaricato dalla stessa proprietà (Curia), contattato personalmente dal nostro tecnico, referente in tema di sicurezza nei luoghi di lavoro, ha sconsigliato la locazione dello stabile di V.le Trieste, necessario nel periodo di svolgimento dei lavori a Palazzo Olivieri, in quanto le condizioni di esercizio non rispettano i requisiti necessari. Pertanto si sta cercando di individuare al più presto una valida sede alternativa.

Il Consiglio prende atto.

#### **3. Variazioni al bilancio di previsione E. F. 2022.**

Il Direttore Amministrativo comunica che, tenuto conto delle norme in materia di contabilità dello Stato si rendono necessarie alcune variazioni al bilancio di previsione dell'Istituto relativo all'esercizio finanziario 2022, per effetto delle maggiori entrate accertate relative a nuove assegnazioni come di seguito specificato:

- € 2.400,00 iscrizioni e contributo da privati relativi al concorso di clavicembalo;
- € 96.976,00 quota non preventivata del contributo di funzionamento da parte del MUR;
- € 4.022,00 contributo del MUR per compensi a personale a tempo determinato;
- € 774,00 contributo del MUR per formazione e aggiornamento del personale;

- € 18.719,21 contributo del MUR per contratti di collaborazione (ex art. 273 DL 297/94);
- € 21.904,00 acconto fondo Erasmus 2022/2023 dall'Agenzia Indire.

Precisato che sulle stesse i Revisori dei Conti hanno espresso, con verbale del 2 dicembre 2022, n. 11, il loro parere favorevole, il Consiglio di amministrazione prende quindi atto delle considerazioni esposte e conseguentemente alla unanimità adotta la seguente deliberazione avente per oggetto:

**Deliberazione n. 82 - Variazione al bilancio di previsione E. F. 2022.**

**4. Esame ed approvazione del Bilancio di previsione dell'Istituto – Esercizio Finanziario 2023.**

Il Direttore Amministrativo fornisce una rapida esposizione degli elementi che hanno costituito un utile riferimento, ai fini della redazione del documento contabile, per l'esercizio 2023, e precisamente delle spese sostenute dall'Istituto, nell'anno finanziario 2022, nonché del numero sia dei corsi di cui è prevista la attivazione e sia degli studenti dei quali è prevista la iscrizione all'Istituto oltre che delle indicazioni presenti nella relazione del 22.11.2022, prot. n. 10042, predisposta dal direttore dell'Istituto illustrativa del "Progetto d'Istituto 2022-2023". Quindi passa a dare illustrazione delle singole categorie e voci di bilancio, osservando che inaspettatamente l'assegnazione MUR per il Funzionamento 2022 pur essendo stata cospicua (+ € 96.000,00 circa) non viene garantita per lo stesso importo per il 2023, pertanto cautelativamente tale contributo di funzionamento viene fissato all'incirca nel consueto importo di € 73.000,00 euro, quasi nello stesso ammontare dello scorso anno; l'Istituto ha dovuto prevedere un prelievo dall'avanzo di amministrazione, di ben 6.377.061,88 euro determinando un ammontare residuo disponibile di 51.023,77 euro. Come più volte sottolineato per il pareggiamento del bilancio, in sede di previsione, occorre attingere ad una grossa fetta del proprio avanzo di amministrazione che quest'anno è particolarmente esagerata in quanto si riferisce alla quota parte, ancora non liquidata, dell'assegnazione ministeriale relativa ai fondi previsti dal Decreto Interministeriale 11 febbraio 2021, n. 150 (*spese per interventi strutturali e di messa in sicurezza nonché di manutenzione ordinaria e straordinaria di edifici di particolare valore storico-artistico che non sono di proprietà dello Stato e che ospitano conservatori musicali*) disposta con Decreto Direttoriale 29 novembre 2021, n. 2833.

Il DA passa poi a relazionare in maniera rapida in merito alle previste attività di produzione, prestazioni istituzionali, agli acquisti di beni di consumo e servizi, in quanto già in occasione della deliberazione sugli "Indirizzi generali finalizzati alla predisposizione del bilancio di previsione 2023" si era soffermata su un dettagliato esame del Progetto di Istituto 2021-2022", contenente tutte le "iniziative didattiche, formative, di ricerca e produzione artistica" dell'Istituto, finalizzate ad assicurare una didattica migliore. Oltre a far fronte alle consuete numerose esigenze dell'Istituto l'indirizzo è quello di continuare nella direzione del rinnovo e dell'ampliamento delle attrezzature strumentali e tecniche - per le quali quest'anno l'Istituto potrà contare su una somma di € 216.915,14, di cui € 175.870,00, fanno parte di quel progetto, di cui si è già trattato in precedenti sedute, finalizzato alla acquisizione di attrezzature didattiche e strumentali di particolare rilevanza che ha previsto per gli Istituti AFAM una quota fissa di € 100.000,00 oltre una

percentuale in base alle dimensioni dell'Istituto - compresi gli interventi di manutenzione straordinaria degli strumenti (€ 4.332,00), ed agli acquisti finalizzati alla biblioteca.

Il Presidente, fa presente che sulla base anche di quanto illustrato dal Direttore Amministrativo, le varie voci di bilancio riflettono i consueti adempimenti cui il Conservatorio Statale Rossini fa fronte sempre con il tradizionale impegno dei suoi dipendenti che ne garantiscono il buon funzionamento e l'elevato prestigio.

Il Consiglio di amministrazione prende quindi atto delle considerazioni esposte e conseguentemente alla unanimità adotta la seguente deliberazione avente per oggetto:

**Deliberazione n. 83 – Esame ed approvazione del Bilancio di previsione dell'Istituto – Esercizio Finanziario 2023.**

#### **5. Attività seminariali e masterclass da svolgere nell'anno accademico 2022/2023.**

Il Direttore Amministrativo passa ad illustrare lo svolgimento di masterclass e seminari con il supporto di pianisti accompagnatori, finalizzate ad ampliare e migliorare l'offerta didattica rivolta agli studenti iscritti ai corsi accademici delle materie cui gli stessi master afferiscono ed ai quali possono accedere anche gli studenti dei corsi ordinamentali oltre a frequentatori aggiunti e ad uditori, previa corresponsione di una quota di iscrizione, quale concorso alle spese organizzative.

Trattasi di attività che comportano l'intervento di relatori esterni, individuati, con atto del Direttore, tra docenti in servizio presso Conservatori statali italiani, ovvero tra liberi professionisti di riconosciuta fama, per i quali è previsto un compenso orario di € 45,00 lordi, oltre ai rimborsi spese.

Il Consiglio di amministrazione prende quindi atto delle considerazioni esposte e conseguentemente alla unanimità adotta la seguente deliberazione avente per oggetto:

**Deliberazione n. 84 – Attività seminariali e masterclass da svolgere nell'anno accademico 2022/2023.**

#### **6. Incarichi di docenza per i corsi accademici triennali – anno accademico 2022/2023.**

Il Direttore Amministrativo comunica che quest'anno gli incarichi di docenza da assegnare ad esperti esterni in assenza di professionalità interne all'Istituto, afferiscono solo alla attivazione di taluni corsi accademici di I livello (triennio). Infatti l'ampliamento dell'organico disposto lo scorso anno ha ridotto in modo consistente il ricorso alle docenze esterne (triennio, biennio e corsi propedeutici non in organico). Quest'anno la necessità di stipulare contratti di collaborazione, con docenti esperti esterni, da reclutare mediante procedure pubbliche comparative di curricula, sussiste per sole due docenze di triennio.

Il Consiglio di amministrazione prende quindi atto delle considerazioni esposte e conseguentemente alla unanimità adotta la seguente deliberazione avente per oggetto:

**Deliberazione n. 85 - Incarichi di docenza per i corsi accademici triennali – anno accademico 2022/2023.**

**7. Oneri concernenti i compensi agli accompagnatori pianisti e clavicembalisti per attività di supporto alla didattica ed alle produzioni artistiche – a. a. 2022-2023.**

Il Direttore Amministrativo dopo aver rammentato che la trasformazione dei docenti di accompagnamento pianistico dalla seconda fascia al profilo di prima fascia, già a decorrere dallo scorso anno, ha notevolmente accresciuto le necessità orarie finalizzate a sopperire all'attività di accompagnamento pianistico nell'ambito dell'attività didattica (lezioni, esami, tesi) con personale qualificato esterno, riferisce che per quest'anno il Direttore, nella sua Relazione illustrativa del "Progetto d'Istituto 2022-2023" - nelle more della predisposizione delle relazioni da parte delle Prof.sse Maria Cristina Raffa, docente incaricata del coordinamento degli "Accompagnatori pianisti", e Miranda Aureli, docente di riferimento per la "Scuola di musica antica", sulle necessità legate all'accompagnamento pianistico e clavicembalístico - ha quantificato il monte orario per la provvista di tali operatori, in veste di accompagnatori pianisti e clavicembalisti, di supporto alla didattica e alla produzione artistica, fino a massimo di 3000 ore complessive.

Trattasi di forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego di personale, che non risultano dipendenti dell'Istituto e per i quali è stato deciso un compenso orario lordo, fissato in € 25,00 lordi l'ora, oltre IVA.

Per soddisfare le esigenze in argomento si procederà alla stipula di contratti di lavoro autonomo (con partita IVA), attingendo dalla graduatoria di merito compilata al termine della selezione pubblica, per esami e titoli, indetta di recente (ottobre 2021), fino ad una spesa complessiva di € 75.000,00, oltre oneri riflessi.

Il Consiglio di amministrazione prende quindi atto delle considerazioni esposte e conseguentemente alla unanimità adotta la seguente deliberazione avente per oggetto:

**Deliberazione n. 86 – Oneri concernenti i compensi ai collaboratori pianistici per attività di supporto alle masterclass – a. a. 2022-2023.**

**8. Collaborazioni a tempo parziale degli studenti del Conservatorio Statale di musica "G. Rossini" - a. a. 2022-2023.**

Il Direttore Amministrativo riferisce in merito a forme di collaborazione degli studenti ad attività connesse con i servizi resi dal Conservatorio Statale di musica "G. Rossini".

Tali attività vengono assegnate, nei limiti delle risorse disponibili in bilancio, in base a graduatorie di merito stilate al termine di apposite procedure selettive che valorizzano il merito negli studi accademici e che consenta loro un primo approccio nel settore lavorativo.

La prestazione richiesta allo studente, ai sensi della normativa vigente, comporta la corresponsione di un compenso annuale compreso entro il limite di € 3.500, ed un impegno lavorativo non superiore a n. 200 ore per anno accademico, in quanto prioritario per lo stesso studente rimane l'impegno didattico.

Considerate le disponibilità di bilancio 2023 e le proposte raccolte ed approvate nel Progetto di Istituto 2022/2023, per le collaborazioni a tempo parziale da parte degli studenti, viene autorizzata, per l'anno accademico 2022/2023, la copertura finanziaria fino ad un massimo di 4050 ore complessive (costo orario: 8,00 euro), per un impegno di spesa di € 32.400,00.

Il Consiglio di amministrazione prende quindi atto delle considerazioni esposte e conseguentemente alla unanimità adotta la seguente deliberazione avente per oggetto:

**Deliberazione n. 87 – Collaborazioni a tempo parziale degli studenti del Conservatorio Statale di musica “G. Rossini” - a. a. 2022-2023.**

**9. Contratto annuale per l'anno finanziario 2023: a) per assistenza software contabilità e stipendi; b) noleggio ed assistenza software.**

Il Direttore Amministrativo comunica che occorre procedere, per il prossimo anno finanziario 2023, alla stipula dei seguenti contratti annuali prossimi alla scadenza del 31.12.2022 e precisamente:

a) con la ISIDATA Srl di Roma, ditta che già da diversi anni, ci fornisce il pacchetto applicativo completo di software per la gestione della contabilità e degli stipendi e che fornisce, con soddisfazione degli utenti, i software in dotazione presso le strutture amministrative di gran parte degli Istituti AFAM;

b) con la ditta Nettuno srl di Milano, che per la stipula del contratto di noleggio ed assistenza relativo alla fornitura del pacchetto informatico completo dei seguenti software richiede un importo complessivo di 6.112,00 + IVA, così articolato:

1) Omnia studenti Conservatori (assistenza, software di proprietà): € 2.266,00 + IVA;

2) Gestione del personale (noleggio e assistenza): € 147,00 + IVA;

3) Suite Segreteria AFXDIM (Protocollo, Cloud illimitato, Registrazione fatture, Conservazione AGID – noleggio e assistenza): € 1.030,00 + IVA;

4) Area Studenti 24 crediti (noleggio e assistenza): € 412,00 + IVA;

5) Innovazione AFAM PUM – registro elettronico (noleggio e assistenza): € 1.442,00 + IVA;

6) Mantenimento servizi API (noleggio e assistenza): € 300,00 + IVA;

7) Rette e Pago Web (noleggio e assistenza): € 515,00 + IVA;

Il Consiglio di amministrazione prende quindi atto delle considerazioni esposte e conseguentemente alla unanimità adotta la seguente deliberazione avente per oggetto:

**Deliberazione n. 88 – Contratto annuale per l'anno finanziario 2023: a) per assistenza software contabilità e stipendi; b) noleggio ed assistenza software.**

**10. Affidamento del servizio annuale di manutenzione ordinaria e di accordatura del parco pianoforti dell'Istituto E. F. 2023.**

*(Rinvio)*

**11. Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale di unità del profilo di Coadiutore.**

Il Direttore Amministrativo comunica delle richieste con cui una dipendente, del profilo di coadiutore, a tempo determinato ha chiesto, a decorrere dal 1° novembre 2023, la conversione del rapporto di lavoro da tempo pieno

a tempo parziale (verticale), secondo la seguente modalità: n. 30 ore settimanali articolate su 5 giorni lavorativi, nelle settimane di turnazione pomeridiana, dal lunedì al venerdì, consentendole di stare a casa 2 sabati al mese:

- turnazione antimeridiana (8:00-14:00), dal lunedì al sabato;
- turnazione pomeridiana (14:00 - 20:00), dal lunedì al venerdì.

Precisa che si tratta di quella dipendente che nel corso dell'anno aveva avanzato la richiesta di poter articolare il proprio orario di servizio in modo da poterlo armonizzare con le sue particolari esigenze familiari. La richiesta, previo anche il coinvolgimento della RSU, non si era potuta accogliere e nel dare riscontro era stato precisato che l'interessata avrebbe potuto, utilizzando le fattispecie giuridiche previste da contratto, chiedere un part-time che, a quella data però non era più possibile richiedere per il raggiungimento in quel momento della percentuale prevista di personale a tempo parziale.

La capienza però satura a quella data, consente ora di poter accogliere la presente richiesta per l'anno 2023 in quanto uno dei part-time accordati ha durata annuale perché relativa ad una unità a tempo determinato, pertanto l'Istituto pur non avendo un obbligo all'accoglimento di tale istanza - ai sensi della Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica del 30.06.2011, n.9, dal punto di vista soggettivo, ritiene sussistenti i presupposti per tale trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale che andrà attivato a decorrere dal 1° novembre 2023, avendo verificato le seguenti condizioni di ammissibilità: - la capienza rientrante nel limite massimo previsto, per siffatta tipologia di rapporto, del 25% della dotazione organica del personale operante nell'Istituto a tempo pieno;

- l'impatto organizzativo della trasformazione non comporterà disfunzioni in ordine alla qualità del servizio e del funzionamento dell'Istituto, considerate le citate prescrizioni concordate con l'interessata.

Il Consiglio di amministrazione prende quindi atto delle considerazioni esposte e conseguentemente alla unanimità adotta la seguente deliberazione avente per oggetto:

### **Deliberazione n. 90 – Trasformazione di rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale**

#### **12. Stipula di con Convenzione artistica con l'Accademia di Musica “Zero Crossing” di Pesaro.**

Il Direttore Amministrativo riferisce della nota dell'18.10.2022, con cui l'Accademia di Musica “Zero Crossing” di Pesaro - Associazione volta a promuovere, nell'ambito del territorio limitrofo, la diffusione della cultura musicale attraverso l'attività didattica e la realizzazione di manifestazioni culturali - avanza richiesta di potersi convenzionare, per attività di collaborazione con il Conservatorio Rossini, sottoscrivendo un accordo secondo lo schema già da alcuni anni utilizzato per la “realizzazione di percorsi integrati di istruzione e di formazione musicale. La convenzione concerne ed ha effetto per quegli studenti della Scuola di Musica richiedente che intendono impegnarsi intensamente nello studio della materia scelta per la preparazione all'ammissione dei corsi di Diploma accademico di I e II livello e dei corsi Propedeutici del Conservatorio Rossini.

Per questo la Scuola privata si impegna ad utilizzare, per la formazione dei propri studenti, insegnanti qualificati, diplomati nei Conservatori statali e negli Istituti musicali pareggiati, oltre ad adottare piani di

studio di contenuto identico a quelli adottati dal Conservatorio, nonché a dare corso ai relativi esami di verifica sul livello formativo raggiunto, secondo piani di studio conformi a quelli del Conservatorio di Pesaro.

Le verifiche poi verranno effettuate da una commissione d'esame, nominata dalla Scuola privata ma integrata dal Direttore del Conservatorio Statale "G. Rossini" o da suo delegato, con relativi oneri a carico della scuola stessa. Preso atto del parere favorevole espresso per tale richiesta dal Consiglio Accademico dell'Istituto (seduta del 21.11.2022), il Consiglio di amministrazione quindi adotta alla unanimità la seguente deliberazione avente per oggetto:

**Deliberazione n. 91 – Stipula di con Convenzione artistica con l'Accademia di Musica "Zero Crossing" di Pesaro.**

### **13. Varie ed eventuali.**

#### **I. Accordo con il Liceo scientifico Musicale e Coreutico "G. Marconi" di Pesaro per realizzazione di corsi di orientamento nella transizione Scuola-Università nell'ambito del PNRR.**

IL DA rammenta l'assegnazione, da parte del MUR-AFAM, di un finanziamento di € 29.500,00, ai sensi del D.M. n. 934/2022, relativo ai "Criteri di riparto delle risorse e modalità di attuazione dei progetti per attività di Orientamento attivo nella transizione Scuola-Università", già accertati con propria deliberazione di variazione di bilancio n. 64/2022. La citata erogazione è destinata alla copertura dei corsi di orientamento da realizzarsi nell'ambito del PNRR, nell'anno scolastico 2022-2023, a favore degli alunni degli ultimi 3 anni della Scuola secondaria, con la quale stipulare un accordo secondo il modello predisposto dal MUR stesso.

Il finanziamento assegnato corrisponde alla approvazione di n. 6 corsi della durata di 15 ore ciascuno, con il coinvolgimento di n. 118 alunni complessivi, per la realizzazione dei quali andrà perfezionato un "Accordo", secondo lo schema definito dallo stesso Ministero. Pertanto considerato che, previe intese intercorse, i citati corsi di orientamento per la transizione all'Università, secondo il target summenzionato, saranno realizzati in collaborazione con il Liceo scientifico Musicale e Coreutico "G. Marconi" di Pesaro e che il contenuto è già standardizzato, il Consiglio di amministrazione prende quindi atto delle considerazioni esposte e conseguentemente alla unanimità adotta la seguente deliberazione avente per oggetto:

**Deliberazione n. 91 – Accordo con il Liceo scientifico Musicale e Coreutico "G. Marconi" di Pesaro per realizzazione di corsi di orientamento nella transizione Scuola-Università nell'ambito del PNRR.**

Il Consiglio di Amministrazione dispone che le deliberazioni adottate nella presente seduta vengano inserite nella "Raccolta delle deliberazioni del Consiglio di amministrazione", conservata a cura degli uffici amministrativi dell'Istituto

La seduta termina alle ore 14,00.

Letto, approvato e firmato.

**Il Direttore Amministrativo  
(Marilena CASTELLANETA)**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

**Il Presidente  
(Salvatore GIORDANO)**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)