

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

## DELIBERAZIONE N. 87

(dal Verbale n. 11)

**OGGETTO: – Collaborazioni a tempo parziale degli studenti del Conservatorio Statale di musica “G. Rossini” - a. a. 2022-2023.**

L'anno duemilaventidue, il giorno 5 (cinque) dicembre, alle ore 13,00, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti leggi, si è riunito il Consiglio di amministrazione.

All'appello risultano	PRESENTI	ASSENTI
1 – Avv. SALVATORE GIORDANO <i>Presidente</i>	SI	
2 – Avv. GIANANDREA POLAZZI <i>Consigliere</i>		SI
3 - M° FABIO MASINI <i>Consigliere</i>	SI	
4 – Prof. Riccardo BARTOLI <i>Consigliere</i>	SI	

*Il Consigliere, rappresentante degli studenti, ha rassegnato le proprie dimissioni e non è stato ancora nominato il suo sostituto.*

Partecipa alla seduta, con funzioni di Segretario verbalizzante e con voto consultivo, la dott.ssa Marilena Castellaneta, Direttore Amministrativo del Conservatorio Statale di musica “G. Rossini”.

### Il Consiglio di Amministrazione

Considerato che sono state disciplinate, con apposito regolamento, già emanato con decreto del Presidente n. 11/2016, poi integrato secondo il nuovo schema allegato alla presente deliberazione, forme di collaborazione degli studenti ad attività connesse con i servizi resi dal Conservatorio Statale di musica "G. Rossini";

Vista la relazione del 22 novembre 2022, prot. n. 10042, predisposta dal direttore dell'Istituto illustrativa del “Progetto d'Istituto 2022-2023”, deliberato dal Consiglio Accademico nelle sedute di luglio 2022 (9,11 e 13), in cui sono precisate le “iniziative didattiche, formative, di ricerca e produzione artistica”;

Rilevato che in attuazione dell'art. 11 del D. Lgs. n. 68/2012, l'assegnazione di tali attività, nei limiti delle risorse disponibili in bilancio, avviene in base a graduatorie di merito stilate al termine di apposite procedure selettive che valorizzano il merito negli studi accademici;

Tenuto conto che la prestazione lavorativa richiesta allo studente comporta la corresponsione di un compenso annuale che non potrà superare il limite di €3.500, e che non potrà essere superiore a n. 200 ore per anno accademico, in quanto prioritario per lo stesso studente rimane l'impegno didattico;

Tenuto conto che alle selezioni, volte a reperire i collaboratori, possono partecipare gli studenti regolarmente iscritti ed i tirocinanti, secondo procedure stabilite con regolamento da adottare, ai sensi dell'art. 14, quarto comma, del D.P.R. n. 132/2003,

Visto il bilancio di previsione dell'Istituto per l'esercizio finanziario 2023 approvato dal C.d.A. in data 2 dicembre 2022 con deliberazione n. 83;

Considerate le disponibilità di bilancio 2022 e le proposte, di cui al Progetto di Istituto 2022/2023, approvato dal Consiglio Accademico, per la attivazione di collaborazioni a tempo parziale;

Sentito il Direttore in merito alle necessità emerse per il prosieguo dell'anno accademico in corso;

**Delibera****Articolo unico**

È approvata la copertura finanziaria dell'attività di supporto alla didattica, per l'anno accademico 2022/2023, per collaborazioni a tempo parziale degli studenti, secondo il seguente prospetto, fino ad un massimo di 4050 ore complessive (costo orario: 8,00 euro), per un impegno di spesa di €32.400,00:

<b><i>Collaborazioni a tempo parziale</i></b>				
N. Attività	Ambito	N. ore	N. ore	Importo
/	Violoncellista classe quartetto	100	100	€ 800,00
/	Violista classe quartetto	300	300	€ 2.400,00
3	Biblioteca	150	450	€ 3.600,00
/	Musica da camera	200	200	€ 1.600,00
/	Supporto segreteria didattica	100	100	€ 800,00
1	Musica elettronica	150	150	€ 1.200,00
/	Registrazioni audio/video	600	600	€ 4.800,00
10	Pianista accompagnatore	200	2000	€16.000,00
/	Clavicembalista continuista	150	150	€ 1.200,00
<b>TOTALE</b>			<b>4050</b>	<b>€32.400,00</b>

La presente Deliberazione sarà inserita nella Raccolta Ufficiale delle Deliberazioni del Consiglio di Amministrazione del Conservatorio Statale di musica "G. Rossini".

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale, approvato all'unanimità, che previa lettura e conferma, viene sottoscritto come di seguito:

**Il Direttore Amministrativo**  
**(Marilena CASTELLANETA)**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

**Il Presidente**  
**(Salvatore GIORDANO)**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)