



**Scuola Statale CPIA A. Manzi**  
**Centro Provinciale Istruzione Adulti**  
C.F. -93075960893 Codice meccanografico: srmm071001  
Sede amministrativa: Via M. G. Caracciolo, 2 - 96100 Siracusa  
tel. 0931496900 fax 0931490942C.U. UFVQ66  
p.e.o.:srmm071001@istruzione.gov.it - p.e.c.: srmm071001@pec.istruzione.it  
sito web:cpiasiracusa.edu.it

## Verbale n. 1 – GOP

PON FESR Avviso pubblico “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d’investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia -Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” - Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione.

**Progetto P.O.N. codice 13.1.2A-FESRPON-SI-2021-325, - Codice C.U.P. G39J21015720006.**

**Titolo: “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica”**

Il giorno **08 febbraio 2022**, alle **ore 11.30**, si è riunito il GOP, del CPIA di Siracusa, composto dal DS Simonetta Arnone e dal DSGA Ivana Abbate e Ass.te Amm.va Roberta Coffa, per discutere i seguenti punti all’ordine del giorno:

1. Costituzione GOP;
2. Avvio adempimenti finalizzati all’attuazione del progetto in oggetto;
3. Predisposizione avvisi di selezione Personale interno figura di sistema;

**Per il punto n. 1** Considerato che per l’espletamento di tutte le procedure inerenti il Progetto **13.1.2A-FESRPON-SI-2021-325 - Codice C.U.P. G39J21015720006** è necessario procedere alla costituzione del Gruppo Operativo di Progetto, in data odierna il GOP, giusta convocazione nota Prot. 1532 del 04/02/2022, si insedia per procedere all’organizzazione di tutte le attività necessarie per la gestione del PON.

Il G.O.P. sarà costituito dai seguenti nominativi:

- Dirigente Scolastico (Presidente) – Prof.ssa Simonetta Arnone;
- Dsga (Segretaria) - Ivana Abbate;
- Ass.te Amm.va Roberta Coffa.

Il gruppo operativo curerà tutti gli adempimenti organizzativi e gestionali inerenti al progetto, con particolare riguardo a quelli concernenti:

- la calendarizzazione degli interventi;
- la gestione/supervisione delle componenti logistico - amministrativa - contabile del progetto.

**Per il punto n. 2:** I Componenti, concordano sulle procedure da attivare al fine di individuare le figure professionali, n. 1 Progettista e n. 1 Collaudatore, necessarie al raggiungimento degli obiettivi, secondo i criteri previsti nell’art.17 comma d) del Regolamento dell’attività negoziale d’Istituto, approvato con delibera n. 4 del 13/02/2019.

**Per il punto n. 3:** Si procede alla definizione degli avvisi, per l'individuazione di n. 1 Progettista e n. 1 Collaudatore.

Gli incarichi verranno assegnati attraverso la comparazione dei curricula, a seguito dell'emanazione di un bando/avviso interno, pubblicato all'albo e sul sito web della scuola. A tal fine sarà predisposta la circolare e l'istanza degli aspiranti secondo modelli definiti.

Per il conferimento dei suddetti incarichi in mancanza di candidature interne si avvierà la procedura di selezione rivolta ai docenti delle altre Istituzioni scolastiche e in subordine ai candidati esperti esterni.

La seduta si conclude alle ore 12.30.

Il Gruppo Operativo di Progetto:

Il presidente Prof.ssa Simonetta Arnone F.to

Il Segretario Dsga Ivana Abbate F.to

Componente A.A. Roberta Coffa F.to

Copia conforme all'originale  
**Il Dirigente Scolastico Reggente**  
***Prof.ssa Simonetta Arnone***  
*firmato digitalmente*