



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
 Risorse Umane, Finanziarie e Organizzative
 Direzione Generale per i Programmi e i Servizi di Efficienza
 Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
 l'istruzione e per l'innovazione digitale
 Ufficio IV



**ISTITUTO COMPRENSIVO "GIORGIO LA PIRA"
 S. DONNINO DI CAMPI BISENZIO (FI)**

Piazza Costituzione – Tel. 055/8999307 – Fax 055/8962376 – C.F. 94076150484

E-mail: fiic82100t@istruzione.it – fiic82100t@pec.istruzione.it

Sito web: www.icslapira.edu.it

Prot. 12288 del 11/11/2020

CIG : ZE32F2E2C9

**DETERMINA IMPEGNO DI SPESA
 PER LA FORNITURA
 PER SOFTWARE PAGO IN RETE E RELATIVA FORMAZIONE**

Il Dirigente Scolastico

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59; **VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.";

VISTO il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107";

VISTO il Regolamento d'Istituto a seguito di delibera del Consiglio di Istituto n. 555 del 27/04/2011 e successive integrazioni (in particolare delibera n. 1077 del 16/04/2019);

VISTO l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3 recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità

organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

RITENUTO che la Dirigente Scolastica Anna Piscitelli, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31 comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

VISTO il Programma Annuale 2020 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 25 del 15/01/2020;

VISTO l'elenco delle convenzioni della CONSIP nel quale non risulta presente la categoria del bene cercato;

VISTO la nota MIUR prot. n. 0016056 del 12-07-2019 che richiamando l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 ribadisce che gli obblighi di acquisto sul mercato elettronico non trovino applicazione per importi inferiori a 5.000 euro (la soglia era originariamente di 1.000 euro ed è stata innalzata a 5.000 euro con la succitata legge n.

145/2018);

VISTO il mercato elettronico MePA, nel quale è presente la categoria il servizio ricercato;

VISTA la Delibera ANAC n.1097 del 26 ottobre 2016 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

VISTO l'elenco delle convenzioni della CONSIP nel quale non risulta presente la categoria del bene cercato;

VISTA la necessità urgente di completare l'informatizzazione dell'ufficio alunni in collegamento con la didattica a distanza e la possibilità dei genitori di dialogare con l'istituto direttamente tramite PC per a.s. 2020/2021 e per gli anni successivi;

VISTO l'articolo 120 del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27 che ha stanziato le risorse per l'apprendimento a distanza, ripartite fra tutte le istituzioni scolastiche statali con decreto del Ministro dell'istruzione 26 marzo 2020, n. 187;

VISTA la disponibilità immediata dei servizi cercati presso il fornitore Gruppo Spaggiari S.P.A. e ritenuto conveniente l'offerta proposta in relazione al rapporto qualità/prezzo;

VISTO il principio di rotazione non applicabile per questo servizio perché collegato ai software già presenti presso la segreteria di questo istituto;

VISTA la disponibilità nel Programma Annuale E.F. 2020 Piano di destinazioni A3.1 relativa all'accreditamento della quota B di Euro 1650,55 (l'articolo 120 del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27);

ACCERTATA la sussistenza dei requisiti normativamente richiesti e l'assenza di profili ostativi in capo al soggetto aggiudicatario;

VISTA l'urgenza di acquisire la fornitura in tempi utili per le attività amministrative informatiche - didattiche a distanza e in smart working;

DETERMINA

di procedere alla stipula del contratto relativo alla fornitura di seguenti prodotti :

Codice RXPLB/SW	licenza PAGONLINE BASIC	240,00 € + IVA 22%
Codice WBRELEPOL1-I	WEBINAR ADDESTRAM.PAGONLINE BASIC	60,00 € + IVA 22%
Totale con IVA 366,00 €		

con la Ditta Gruppo Spaggiari Parma S.p.A. P.IVA 00150470342

Pertanto si determina:

- Di impegnare la spesa complessiva di € 366,00 di cui alla presente determina al relativo capitolo di bilancio, che presenta la necessaria disponibilità;
- Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica, di certificazione DURC, per la successiva verifica da parte dell'Amministrazione, nonché di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13/2010;
- Di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. dell'Istituto per la regolare esecuzione e quale responsabile della procedura amministrativa-contabile;
- Di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione della spesa di € 300,00+ IVA € 66,00 alla scheda finanziaria A03.1- Mastro 3/7/6 – Fondi: Stato vincolati ;
- Di evidenziare il **CIG ZE32F2E2C9** relativo alla fornitura in oggetto;
- Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della L. 241/1990, viene individuato Responsabile Unico del procedimento il Dirigente Scolastico di questo Istituto Anna Piscitelli;
- Di pubblicare copia della presente determinazione all'albo dell'Istituto Scolastico sul sito web [http https://icslapira.edu.it/](http://icslapira.edu.it/)

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Anna Piscitelli

