



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI"

Via F.lli Sirani n°.1 - 25032 Chiari (BS)

Tel. 030/711244 - 030/7000242

Codice Fiscale: 82001490174 Codice Meccanografico: **BSIS03800X**

mail:bsis03800x@istruzione.it **PEC:** bsis03800x@pec.istruzione.it

Prot. e data: vedi segnature di protocollo

All'albo on line/all'Amm.ne Trasparente

Del sito istituzionale www.iisleinaudi.edu.it

Agli Atti

OGGETTO: decisione a contrarre – Fornitura di toner e cartucce per stampanti plotter e fotocopiatori per l'anno 2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO (RUP)

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO Il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale approvato con delibera del C. I. n. 19 del 16/02/2019 (e ss.mm.ii deliberate dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 34 del 15.05.2021 e con delibera n. 72 del 18.07.2023), che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2025/2028;

VISTO il programma annuale 2025 deliberato dal Consiglio di Istituto in data 06.12.2024 con delibera n.15;

VISTO il D.Lgs n.36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

VISTO l'Art. 50 del d.lgs.36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto;

CONSIDERATO che il fine pubblico da perseguire è la stipula di un contratto **di fornitura di toner e cartucce per stampanti plotter e fotocopiatori per l'anno solare 2026;**

CONSIDERATO che la spesa rientra sotto i valori di soglia previsti dall'art. 50, comma b) del D. Lgs 36/2023;

VISTO l'art. 17 commi 1 e 2 del Dlgs n. 36/2023 secondo il quale "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico- finanziaria e tecnico professionale"

VISTO che l'art. 50 del D.lgs 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità:

a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

RITENUTO che i criteri di selezione nella scelta del contraente riguardano esclusivamente, ai sensi dell'art. 100 del D. Lgs 36/2023

- ✓ Idoneità professionale
- ✓ Capacità economico finanziaria
- ✓ Capacità tecniche e professionali



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI"

Via F.lli Sirani n°.1 - 25032 Chiari (BS)

Tel. 030/711244 - 030/7000242

Codice Fiscale: 82001490174 Codice Meccanografico: **BSIS03800X**

mail:bsis03800x@istruzione.it **PEC:** bsis03800x@pec.istruzione.it

VISTO l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, il quale prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.a.;

CONSIDERATO che non esistono convenzioni attive nel mercato Consip riguardanti le caratteristiche della fornitura in oggetto;

VALUTATA la necessità della fornitura indispensabile per il regolare funzionamento dell' Istituto, per l'anno 2026;

VISTO l'art. 15 del D.lgs 36/2023 in ordine alla nomina del RUP per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice;

RITENUTO che la prof.ssa Vittorina Ferrari, Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti ai sensi dell'art. 15 del D.lgs n.36/2023;

VISTO l'art. 6 bis della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto d'interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

CONSIDERATA la necessità di predisporre, in tempi utili, per l'anno solare 2026, tutte le operazioni funzionali all'affido dei servizi di cui all'oggetto;

PRESO ATTO pertanto che occorre procedere all'individuazione di operatori economici per l'avvio della successiva procedura di affidamento all'interno della Piattaforma Mepa per il servizio di fornitura sopra indicata;

ACCERTATO che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Dirigente scolastico esiste la copertura finanziaria della relativa spesa;

RITENUTO di procedere in merito alla individuazione della ditta per la fornitura di toner e cartucce per stampanti plotter e fotocopiatori per l'anno solare 2026;

DECIDE

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 1

Di avviare, per le motivazioni in premessa, il procedimento per l'affidamento ad un operatore **della fornitura di toner e cartucce per stampanti plotter e fotocopiatori per l'anno solare 2026;**

Art. 2

Di selezionare gli operatori economici attraverso manifestazione di interesse e di stabilire che la fornitura verrà aggiudicata secondo il criterio del prezzo più basso.

Art. 3

La spesa sarà finanziata da fondi disponibili nelle Attività e nei Progetti del Bilancio dell'Istituto.

Art. 4

La procedura verrà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Art. 5

Ai sensi dell'art. 15, comma 1 del D. Lgs 36/2023 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile Unico del Progetto il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Ferrari Vittorina.

Art.6

La procedura e ulteriori dettagli saranno forniti agli Operatori Economici nella successiva lettera di invito.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Vittorina Ferrari
Firmato digitalmente da Vittorina Ferrari