

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERAZIONE N. 57

(dal Verbale n. 9)

OGGETTO: – Utilizzo di sedi esterne: a) Museo Nazionale Rossini per svolgimento del Festival di Musica Antica (13 - 20.10.2023); b) Scalone Vanvitelliano del Comune di Pesaro e Istituto Comprensivo Statale “G. Gaudiano” per attività didattiche dell’Istituto.

L'anno duemilaventitre, il giorno 27 (ventisette) settembre, alle ore 10,00, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti leggi, si è riunito il Consiglio di amministrazione.

All'appello risultano	PRESENTI	ASSENTI
1 – Avv. SALVATORE GIORDANO <i>Presidente</i>	SI	
2 – Avv. GIANANDREA POLAZZI <i>Consigliere</i>	SI	
3 - M° FABIO MASINI <i>Consigliere</i>	SI	
4 – Prof. Riccardo BARTOLI <i>Consigliere</i>	SI	

Il Consigliere, rappresentante degli studenti, ha rassegnato le proprie dimissioni e non è stato ancora nominato il suo sostituto.

Partecipa alla seduta, con funzioni di Segretario verbalizzante e con voto consultivo, la dott.ssa Marilena Castellaneta, Direttore Amministrativo del Conservatorio Statale di musica “G. Rossini”.

Il Consiglio di Amministrazione

Considerato che il permanere delle seguenti motivazioni di inagibilità del Salone Pedrotti e di carenza di aule hanno determinato l'esigenza di continuare a ricercare all'esterno spazi dove poter svolgere sia alcune attività di produzione artistica (concerti) e sia alcune attività didattiche dell'Istituto, rendendo indispensabile la richiesta di disponibilità delle seguenti nuove sedi esterne per le seguenti esigenze:

a) uso temporaneo e gratuito del Museo Rossini di Pesaro, per lo svolgimento del Festival di Musica Antica, in programma dal 13 al 20 ottobre 2023, compresa la disponibilità sia del loro personale che del servizio di vigilanza;

b) nuovo utilizzo dello Scalone Vanvitelliano del Comune di Pesaro, concesso in comodato gratuito per esigenze didattiche, per ulteriori tre anni, alle seguenti condizioni e precisamente:

- disponibilità dal lunedì al sabato, dalle ore 8.00 alle ore 20.00;
- allestimento limitato tale da consentire un rapido spostamento o disallestimento in caso d'uso da parte dell'ente proprietario;
- pulizie, custodia e piccola manutenzione a carico del Conservatorio richiedente;
- utilizzo del bene o di sua porzione da parte di eventuali soggetti diversi;
- stipula di apposita polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi e oneri per spese di gestione ed utenze;

c) ripresa di nuovo utilizzo - dopo un periodo di interruzione, per le molteplici e pressanti esigenze didattiche non tutte soddisfatte dalla locazione dei locali di Palazzo Mamiani (2° piano), per l'a. a. 2023-2024 - di 6 aule dell'Istituto Gaudiano, alle seguenti condizioni:

- disponibilità dal lunedì al sabato, solo nella fascia pomeridiana 14.00 - 20.00;
- allestimento limitato tale da consentire un rapido spostamento in caso d'uso da parte dell'Istituto stesso;
- attività di vigilanza e pulizia a carico del personale dell'Istituto;
- responsabilità civile e patrimoniale a carico del Conservatorio per i danni alle persone ed alle cose derivanti dall'uso dei locali e delle attrezzature;
- costo canone annuale di €3.000,00;

Delibera

Articolo unico

L'uso da parte del Conservatorio Statale Rossini del:

- a) Museo Rossini di Pesaro, per lo svolgimento del Festival di Musica Antica, in programma dal 13 al 20 ottobre 2023, compresi il servizio di vigilanza e la messa a disposizione del loro personale, il tutto a titolo gratuito;
 - b) dello Scalone Vanvitelliano di proprietà del Comune di Pesaro, previa stipula di un Comodato d'uso triennale (scadenza: 31.10.2026), alle condizioni indicate in premessa;
 - c) di n. 6 aule dell'Istituto Comprensivo Statale "G. Gaudiano", per esigenze didattiche, previa stipula di Convenzione di durata annuale (scadenza 31.10.2024), alle condizioni indicate in premessa e per un canone annuale di €3.000,00.
-

La presente Deliberazione sarà inserita nella Raccolta Ufficiale delle Deliberazioni del Consiglio di Amministrazione del Conservatorio Statale di musica "G. Rossini".

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale, approvato all'unanimità, che previa lettura e conferma, viene sottoscritto come di seguito:

**Il Direttore Amministrativo
(Marilena CASTELLANETA)**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

**Il Presidente
(Salvatore GIORDANO)**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)