VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERAZIONE N. 85

(dal Verbale n. 11)

OGGETTO: – Accreditamento straordinario al Conservatorio Statale Rossini relativo al D.M. n. 1122 del 7.09.2023 – Ripartizione del Fondo, per il 2023, tra le Istituzioni AFAM che hanno subito perdite e danneggiamenti di strumentazioni e/o attrezzature a seguito dei recenti eventi alluvionali (attuazione art. 6, 4° comma, D.L. n. 61/2023).

L'anno duemilaventitre, il giorno 30 (trenta) novembre, alle ore 10,00, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti leggi, si è riunito il Consiglio di amministrazione.

All'appello risultano		PRESENTI	ASSENTI
1 – Avv. SALVATORE GIORDANO	*Presidente*	SI	
2 – Avv. GIANANDREA POLAZZI	*Consigliere*	SI	
3 - M° FABIO MASINI	*Consigliere*	SI	
4 – Prof. Riccardo BARTOLI	*Consigliere*	SI	

Il Consigliere, rappresentante degli studenti, ha rassegnato le proprie dimissioni e non è stato ancora nominato il suo sostituto.

Partecipa alla seduta, con funzioni di Segretario verbalizzante e con voto consultivo, la dott.ssa Marilena Castellaneta, Direttore Amministrativo del Conservatorio Statale di musica "G. Rossini".

Il Consiglio di Amministrazione

Vista la nota ministeriale dell'8.11.2023, prot. n. 9708, con cui si comunica che con Decreto MUR del 7.09.2023, n. 1122 (registrato dalla Corte dei Conti il 31.10.2023, al n. 2745), definiti i criteri di riparto del fondo, per l'anno 2023, sono stati assegnati al Conservatorio Rossini € 161.419,00 per il sostegno agli studenti, iscritti ai corsi accademici, che abbiano subito perdite e danneggiamenti delle proprie personali strumentazioni e/o attrezzature, a seguito dei recenti eventi alluvionali (attuazione art. 6, 4° comma, DL n. 61/2023);

Considerato che l'importo così determinato dovrà essere utilizzato, ai sensi del citato DM n. 1122/2023, esclusivamente per le spese necessarie per la sostituzione o la riparazione di strumentazioni o attrezzatura perdute o danneggiate dagli eventi alluvionali dello scorso mese di maggio, possedute dagli studenti, iscritti ai corsi accademici nell'a.a.2022/2023, residenti o domiciliati nei territori indicati nell'allegato 1 del D.L. n. 61/2023 (convertito con L. n. 100/2023);

Tenuto conto che l'Istituto, secondo criteri di pubblicità e trasparenza, intende procedere ad assegnare le summenzionate risorse agli studenti secondo le seguenti modalità:
a) presentazione di apposita istanza da parte degli studenti residenti o domiciliati nei territori indicati nell'allegato 1 del D.L. n. 61/2023 (convertito con L. n. 100/2023);
b) compilazione, a seguito di procedura selettiva comparativa, di graduatoria di idonei che tenga conto sia della situazione economica (ISEE familiare non superiore ad € 25.000,00), e sia del merito negli studi (numero di crediti maturati nell'anno di riferimento (2022/2023), e a parità di crediti, rileva la media aritmetica degli esami sostenuti sempre nel medesimo a.a. 2022/2023);
c) presentazione di pezze di appoggio a sostegno della spesa già sostenuta (dopo la data di maggio 2023) riguardante l'acquisto o la riparazione della propria strumentazione e/o attrezzatura danneggiata e/o perduta in connessione con l'evento alluvionale in argomento.
In presenza dei predetti requisiti il contributo sarà erogato nella misura del 100% della spesa sostenuta mentre in presenza di un numero elevato di istanze lo stesso sarà contenuto nel tetto massimo corrispondente all'80%.

Rilevato che l'utilizzo di tali fondi dovranno essere rendicontati entro 12 mesi dalla registrazione del citato decreto e che le eventuali economie andranno a recupero sulle assegnazioni all'Istituto del fondo per il funzionamento didattico-amministrativo 2025;

D e l i b e r a

Art. 1

Si prende atto dell'assegnazione ministeriale di cui al DM n. 1122/2023, di € 163.419,00, utilizzabile esclusivamente per le spese necessarie per la sostituzione o la riparazione di strumentazioni o attrezzatura perdute o danneggiate dagli eventi alluvionali dello scorso mese di maggio, possedute dagli studenti, iscritti nell'a.a.2022/2023 ai corsi accademici, residenti o domiciliati nei territori indicati nell'allegato 1 del D.L. n. 61/2023 (convertito con L. n. 100/2023).

Art. 2

Di procedere ad assegnare le summenzionate risorse agli studenti secondo criteri di pubblicità e trasparenza, in base alle seguenti modalità:

a) presentazione di apposita istanza da parte degli studenti residenti o domiciliati nei territori indicati nell'allegato 1 del D.L. n. 61/2023 (convertito con L. n. 100/2023);

b) compilazione, a seguito di procedura selettiva comparativa, di graduatoria di idonei che tenga conto sia della situazione economica (ISEE familiare non superiore ad € 25.000,00), e sia del merito negli studi (numero di crediti maturati nell'anno di riferimento (2022/2023), e a parità di crediti, rileva la media aritmetica degli esami sostenuti sempre nel medesimo a.a. 2022/2023);

c) presentazione di pezze di appoggio a sostegno della spesa già sostenuta (dopo la data di maggio 2023) riguardante l'acquisto o la riparazione della propria strumentazione e/o attrezzatura danneggiata e/o perduta in connessione con l'evento alluvionale in argomento.

In presenza dei predetti requisiti il contributo sarà erogato nella misura del 100% della spesa sostenuta mentre in presenza di un numero elevato di istanze lo stesso sarà contenuto nel tetto massimo corrispondente all'80%.

Art. 3

I relativi impegni di spesa saranno effettuati mediante provvedimenti del Direttore Amministrativo, ai sensi dell'art. 24, secondo comma, del Regolamento di amministrazione del Conservatorio Statale di musica G. Rossini, entro i limiti delle risorse finanziarie erogati dai decreti ministeriali illustrati in premessa e disponibili nel Bilancio dell'Istituto 2023.

La presente Deliberazione sarà inserita nella Raccolta Ufficiale delle Deliberazioni del Consiglio di Amministrazione del Conservatorio Statale di musica "G. Rossini".

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale, approvato all'unanimità, che previa lettura e conferma, viene sottoscritto come di seguito:

Il Direttore Amministrativo
(Marilena CASTELLANETA)
(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Il Presidente
(Salvatore GIORDANO)
(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)