

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERAZIONE N. 15

(dal Verbale n. 2)

OGGETTO: – Organizzazione e spese relative a: A) “Progetto Raffaello” (9.04.2024); B) Concerto finale della Masterclass di Canto Lirico, diretta dal M° José Carreras; C) Collaborazione con Fondazione Rossini (evento del 6.03.2024).

L'anno duemilaventiquattro il giorno 26 (ventisei) febbraio, alle ore 10,00, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti leggi, si è riunito il Consiglio di amministrazione.

| All'appello risultano | PRESENTI | ASSENTI |
|--|----------|---------|
| 1 – Avv. SALVATORE GIORDANO <i>Presidente</i> | SI | |
| 2 – Avv. GIANANDREA POLAZZI <i>Consigliere</i> | SI | |
| 3 - M° FABIO MASINI <i>Consigliere</i> | SI | |
| 4 – Prof. Riccardo BARTOLI <i>Consigliere</i> | SI | |

Il Consigliere, rappresentante degli studenti, non è stato nominato.

Partecipa alla seduta, con funzioni di Segretario verbalizzante e con voto consultivo, la dott.ssa Marilena Castellaneta, Direttore Amministrativo del Conservatorio Statale di musica “G. Rossini”.

Il Consiglio di Amministrazione

Considerato che l'avvio dei lavori alla sede istituzionale di Palazzo Olivieri, che si protrarranno per tutta la durata dell'intero anno, che hanno determinato l'esigenza di ricercare all'esterno spazi dove poter svolgere alcune delle normali attività didattiche (lezioni, esami e tesi di laurea), saranno la causa di una situazione in continua evoluzione tale da rendere indispensabile la costante richiesta di ulteriori sedi esterne anche per esigenze di produzione (concerti);

Richiamata la propria deliberazione n. 86/2023;

Tenuto conto della necessità di provvedere alla organizzazione ed alle spese del:

A) **“Progetto Raffaello”** che si svolgerà il **9.04.2024**, presso il Teatro Rossini di Pesaro, messo a disposizione del Conservatorio secondo modalità e condizioni da stabilire mediante specifica nuova convenzione, da AMAT, che si impegna a:

- far utilizzare il Teatro Rossini, l'8 ed il 9 aprile 2024, al costo complessivo di €2.349,00 + IVA (€1.500,00 per il giorno del concerto ed €849,00 per la giornata di prove), compresi il personale di sala, il responsabile di palco, la biglietteria, le pulizie, e ove necessario, anche la squadra dei VV.FF. e la squadra aziendale;
- occuparsi della vendita di un biglietto di cortesia, del valore simbolico di €10,00, ridotto a €5,00, per docenti e studenti dell'Istituto e studenti del Liceo musicale ed invitati orchestrali;
- versare il 50% degli introiti dei biglietti venduti, al netto dell'IVA e della SIAE, al Conservatorio Rossini, quale contributo;

Valutato che il Conservatorio continuerà a garantire:

- a) nel materiale divulgativo la dicitura “in collaborazione con AMAT”;
- b) i contenuti artistici procedendo alla contrattualizzazione dell'Orchestra Sinfonia Rossini per il costo complessivo lordo di €12.000,00 compresa IVA al 10% (per n. 27 orchestrali per 4 giornate; compenso lordo giornaliero di € 111,00 compresa IVA) che collaborerà anch'essa all'iniziativa mettendo a disposizione dell'Istituto gli spazi utili per 2 giorni di prove (6 e 7 aprile), qualora non sia possibile utilizzare l'Auditorium Pedrotti;

Tenuto conto che faranno inoltre parte della compagine orchestrale, in qualità di aggiunti, anche alcuni studenti (n. 27/32) del Conservatorio per i quali tale esperienza sarà per loro un ulteriore momento didattico di esperienza ed esercitazione pratica con una Orchestra di professionisti;

B) del **Concerto finale della Masterclass di Canto Lirico, diretta dal M° Josè Carreras** che, non potendosi svolgere, per sopravvenuti impegni del M° Carreras, in data 28 settembre 2024, a parziale modifica della precedente deliberazione n. 8/2024, rende indispensabile l'uso da parte del Conservatorio, del Teatro Rossini di Pesaro, previa ulteriore convenzione da stipularsi con l'ente gestore AMAT che, si impegna a: - mettere a disposizione tale spazio, per il giorno del concerto (5 ottobre 2024), compresi il personale di sala, il responsabile di palco, la biglietteria, le pulizie, e ove necessario, anche la squadra dei VV.FF. e la squadra aziendale, al costo di 1.500,00 + IVA; - occuparsi della vendita di un biglietto di cortesia, del valore simbolico di: €10,00 e ridotto a €5,00, per docenti e studenti dell'Istituto, per il quale attiverà, presso la sede dello spettacolo e con costi a proprio carico, il servizio di biglietteria con postazione e personale dedicato; - versare il 50% degli introiti dei biglietti venduti, al netto dell'IVA e della SIAE, al Conservatorio Rossini, quale contributo;

Tenuto conto che il Conservatorio Rossini si occuperà di garantire:

- a) i costi di noleggio ed accordatura di un pianoforte;
- b) assicurare nel materiale divulgativo la dicitura "in collaborazione con AMAT e sostenere la diffusione delle attività tramite il proprio sito web, newsletter e social network;

C) della **Conferenza-concerto del 6.03.2024**, che si terrà, in collaborazione con la Fondazione Rossini, presso la loro sede di Palazzo Montani Antaldi, in cui si esibiranno nostri studenti (una cantante ed una pianista), con il supporto del Conservatorio Rossini mediante la messa a disposizione di un pianoforte digitale; spese a carico della Fondazione stessa;

Delibera

Articolo unico

Di approvare l'organizzazione e le spese di quanto illustrato in premessa, secondo gli accordi di convenzione dettagliatamente descritti con AMAT, soggetto esterno che si occupa della gestione del Teatro Rossini, dove si svolgeranno sia il "Progetto Raffaello" (9.04.2024) e sia il Concerto finale della Masterclass di Canto Lirico, diretta dal M° Josè Carreras (5 ottobre 2024) oltre a collaborare allo svolgimento della Conferenza-concerto del 6 marzo prossimo mediante la messa a disposizione di un pianoforte digitale.

La presente Deliberazione sarà inserita nella Raccolta Ufficiale delle Deliberazioni del Consiglio di Amministrazione del Conservatorio Statale di musica "G. Rossini".

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale, approvato all'unanimità, che previa lettura e conferma, viene sottoscritto come di seguito:

**Il Direttore Amministrativo
(Marilena CASTELLANETA)**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

**Il Presidente
(Salvatore GIORDANO)**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)