VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERAZIONE N. 89

(dal Verbale n. 12)

OGGETTO: – Compagine orchestrale incaricata delle prestazioni relative alla attività didattica della classe di Direzione d'Orchestra dell'Istituto - Affidamento triennio 2024-2026.

L'anno duemilaventitre, il giorno 20 (venti) dicembre, alle ore 11,15, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti leggi, si è riunito il Consiglio di amministrazione.

All'appello risultano		PRESENTI	ASSENTI
1 – Avv. SALVATORE GIORDANO	*Presidente*	SI	
2 – Avv. GIANANDREA POLAZZI	*Consigliere*		SI
3 - M° FABIO MASINI	*Consigliere*	SI	
4 – Prof. Riccardo BARTOLI	*Consigliere*	SI	

Il Consigliere, rappresentante degli studenti, ha rassegnato le proprie dimissioni e non è stato ancora nominato il suo sostituto.

Partecipa alla seduta, con funzioni di Segretario verbalizzante e con voto consultivo, la dott.ssa Marilena Castellaneta, Direttore Amministrativo del Conservatorio Statale di musica "G. Rossini".

Il Consiglio di Amministrazione

Visto lo Statuto del Conservatorio Statale di musica "G. Rossini" adottato con Decreto M.I.U.R. 26.01.2005, n.37 ed emanato, ai sensi dell'art.7, terzo comma, dello Statuto stesso, con Decreto del Presidente dell'Istituto 27 gennaio 2005, n. 2;

Visto il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità del Conservatorio Statale di musica "G. Rossini", emanato con decreto del Presidente dell'Istituto del 15 gennaio 2008, n.1;

Vista la relazione del 28 settembre 2023, prot. n.7861, predisposta dal direttore dell'Istituto illustrativa del "Progetto d'Istituto 2023-2024", deliberato dal Consiglio Accademico nel mese di luglio 2023, in cui sono precisate le "iniziative didattiche, formative, di ricerca e produzione artistica";

Rilevato che nella citata relazione è prevista la possibilità di scritturare una orchestra di professionisti esterni che concorra ad arricchire le modalità di verifica delle capacità raggiunte dagli allievi dell'Istituto;

Considerato che il ricorso a professionisti esterni rappresenta una esperienza particolarmente formativa per i frequentatori della scuola di direzione d'orchestra;

Considerato che tale servizio, fornito sino ad oggi dalla Fondazione Orchestra Regionale delle Marche (FORM) di Ancona (AN), è prossimo alla scadenza (31.12.2023);

Considerata quindi la necessità di individuare il nuovo operatore economico cui affidare il servizio succitato per la durata di un triennio;

Visto il bilancio di previsione 2024 approvato dal C.d.A. in data 30 novembre 2023, con deliberazione n. 79;

Tenuto conto che il nuovo Codice degli Appalti, di cui al D. Lgs. n. 36/2023, art. 50, pur nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza, allo scopo di semplificare le procedure e ridurre sia gli oneri amministrativi e sia i tempi, ha introdotto per l'affidamento diretto soglie più alte, prevedendo ed elevando fino ad € 140.000,00 la soglia per servizi e forniture;

Rilevato che il servizio in argomento è stato svolto, sino ad oggi, dalla citata Fondazione Orchestra Regionale delle Marche (FORM) di Ancona (AN), con precisione, professionalità ed impegno assiduo, sottolineando la costante puntualità nel rispettare il calendario sia di esami e masterclass;

Rilevato quindi che in merito alla esigenza di provvedere alla individuazione di nuova compagine orchestrale si è espresso il CA che, nella seduta del 16 dicembre 2023, ha avanzato la proposta di continuare ad affidare le prestazioni relative alla attività didattica della classe di Direzione d'Orchestra dell'Istituto, alla citata FORM di Ancona, per il prossimo triennio 2024 - 2026;

Considerato che nell'ambito di tale acquisto è possibile procedere con l'affidamento al precedente affidatario tenuto conto che il principio di rotazione, nella nuova formulazione introdotta dall'art. 49 del D. Lgs. n.36/2023, dal 1°luglio 2023, è ripartito ex novo per effetto delle novità introdotte dal nuovo Codice degli Appalti;

Considerato che tale fornitura non rientra tra i lavori o beni e servizi elencati nell'art.1 del D.P.C.M. 24 dicembre 2015 ed inoltre non è presente nelle Convenzioni CONSIP attive;

Considerato che trattandosi di acquisto di importo superiore a € 5.000,00, con la FORM, che si è già occupata in passato ed in via ordinaria del servizio, con soddisfazione e con buoni risultati e che pertanto è in grado di garantire continuità di servizio assicurando lo stesso impegno e livello di professionalità e competenza oltre che conoscenza approfondita e specifica, è stata avviata in data 19.12.2023, con prot. n. 11188, apposita procedura di trattativa diretta su MePA, mediante RDO, che per tali prestazioni propone, quale compenso giornaliero per ciascun orchestrale, € 71,00 + IVA (costo unico non diversificato a seconda dei ruoli rivestiti dai diversi strumentisti - fila, prime parti e spalla), mantenendo inalterato lo stesso corrispettivo sino ad oggi praticato;

Constatato che alle indagini di mercato effettuate in occasione dell'ultima individuazione in ordine di tempo (2020), per verificare le caratteristiche rispondenti alle specifiche esigenze dell'Istituto, presso cinque operatori artistico-economici selezionati, oltre alla FORM non ha partecipato nessun'altro concorrente;

Tenuto conto che la spesa del contratto per il servizio in argomento graverà sulla U.P.B.1.2.1.252 *"Esercitazioni didattiche"*, dei bilanci afferenti al triennio di riferimento (2024 - 2026);

D e l i b e r a

Articolo unico

Per il triennio 2024 -2026, il servizio delle prestazioni relative alla attività didattica della classe di Direzione d'Orchestra dell'Istituto, viene affidato alla Fondazione Orchestra Regionale delle Marche (FORM) di Ancona (AN), che mantiene, quale compenso giornaliero per ciascun orchestrale, lo stesso importo già praticato di € 71,00 + IVA (costo unico non diversificato a seconda dei ruoli rivestiti dai diversi strumentisti - fila, prime parti e spalla).

La presente Deliberazione sarà inserita nella Raccolta Ufficiale delle Deliberazioni del Consiglio di Amministrazione del Conservatorio Statale di musica "G. Rossini".

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale, approvato all'unanimità, che previa lettura e conferma, viene sottoscritto come di seguito:

Il Direttore Amministrativo
(Marilena CASTELLANETA)
(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Il Presidente
(Salvatore GIORDANO)
(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)