CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA G. ROSSINI - AOO A289465 - PR. U. N. 0009731 DEL 22/10/2024 - I.2.5

REPUBBLICA ITALIANA

MINISTERO UNIVERSITA' E RICERCA

----°----

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DEL CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA "G. ROSSINI"

VERBALE DELLA SEDUTA N. 3 (11 marzo 2024)

Oggi, undici (11) marzo 2024, alle ore 10,15 si è riunito il Consiglio di Amministrazione del Conservatorio Statale di Musica "G. Rossini", convocato "in presenza".

Risultano presenti i seguenti componenti:

Avv. Salvatore GIORDANO	- Presidente.
M° Fabio MASINI	- Consigliere (*Direttore*);
Prof. Riccardo BARTOLI	- Consigliere *(Rappresentante dei docenti*);

Risulta assente giustificato

l'Avv. Gianandrea POLAZZI	- Consigliere (*Rappresentante del MUR*);

Partecipa alla seduta, con funzioni di segretario verbalizzante e con voto consultivo, il Direttore Amministrativo, Dott.ssa Marilena Castellaneta.

Il presidente riscontrato che il collegio siede in numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione del seguente

Ordine del Giorno:

per esaminare il seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente (26.02.2024, n. 2);
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Organico del personale docente, tecnico ed amministrativo dell'Istituto – A.A. 2024-2025. Riscontro circolare della Direzione Generale AFAM del 20.02.2024, n. 2655;
4. Varie ed eventuali.

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.

Il verbale della seduta del 26 febbraio 2024, n. 2, viene approvato all'unanimità.

Prende atto il Consiglio di Amministrazione.

2. Comunicazioni del Presidente.

A. Palazzo Olivieri.

Il Presidente comunica di aver incontrato, durante un evento svoltosi di recente ad Urbino, il Ministro dell'Università e della Ricerca, Anna Maria Bernini, alla quale ha personalmente chiesto un appuntamento per discutere delle delicate questioni riconducibili sia al completamento dei lavori di ristrutturazione alla sede istituzionale e sia ai possibili assetti giuridici di Palazzo Olivieri; problematiche che, come già riferito in precedenza, lui stesso ha provveduto a riassumere in un sintetico appunto illustrativo.

Tali temi, aggiunge, potrebbero essere portati avanti in parallelo o avere percorsi del tutto diversi e separati.

Il Presidente, dopo aver precisato di aver ottenuto dall'onorevole Bernini il numero telefonico della sua segreteria particolare con cui fissare la data dell'incontro richiesto, ha poi informato di tale possibilità anche il Dott. Franco Arceci del Comune e sia la Fondazione Rossini, che, per le ben note esigenze di condivisione e collaborazione partecipativa, ha ricevuto il summenzionato appunto ed il cui Presidente, Dott. Letta, da tempo è stato interpellato per adoperarsi alla ricerca di ulteriori finanziamenti indispensabili per completare la sistemazione strutturale e di messa in sicurezza di Palazzo Olivieri. Questi, venuto a conoscenza della opportunità di un colloquio con la Ministra Bernini, ha fatto sapere di voler fissare personalmente la data di tale incontro. Pertanto l'Avv. Giordano, rimarcata la necessità di muoversi in maniera condivisa con tutti i soggetti interessati (Conservatorio, Comune e Fondazione), precisa che farà in modo di far sapere alla Ministra che non ha ancora preso contatto per la fissazione della riunione in argomento in quanto della cosa si è fatto carico il Presidente Letta.

B. Messa di Gloria.

Il Presidente passa poi a riferire dell'ottimo risultato raggiunto dall'ultimo evento organizzato dal Conservatorio in occasione del Compleanno di Rossini, La Messa di Gloria, concerto svoltosi in data 29.02.2024, nel quale la qualità dell'Orchestra e del Coro del Conservatorio è stata davvero molto elevata e per questo molto apprezzata dal pubblico presente in un Teatro Rossini dal tutto esaurito.

Pur sottolineando lo straordinario ed irripetibile successo di pubblico il Presidente rileva come però il Conservatorio avrebbe dovuto, al termine della manifestazione, farsi carico di darle il dovuto risalto e sottolinearne il giusto valore a livello mediatico, specie quando la qualità delle produzioni sono del livello di quelle che l'Istituto è solito produrre. E' evidente che accanto alla missione primaria di formazione e specializzazione musicale, l'Istituto è preposto a svolgere la correlata attività di produzione artistica, per la quale sarebbe opportuno preventivare una strategia, adeguatamente pianificata e programmata, di pubblicizzazione e divulgazione dei relativi esiti; subito dopo lo spettacolo occorrerebbe per esempio predisporre un dettagliato articolo su quelli che sono stati gli aspetti salienti (tecnici ed organizzativi) e chiederne subito la sua pubblicazione sugli organi di stampa.

Interviene il Direttore per precisare che da tempo ormai la stampa ha perso l'abitudine di recensire gli spettacoli successivamente al loro svolgimento, ma si limitano ad un breve trafiletto di illustrazione prima dell'evento stesso.

L'avv. Giordano sottolinea l'importanza di consolidare il rapporto tra il Conservatorio e la città attraverso il giusto rilievo e valorizzazione del successo riscosso nei vari eventi promossi.

Il consigliere, Prof. Bartoli, si stupisce del fatto che sia mancato sulla stampa l'adeguato apprezzamento per un'opera che tanto impegno è costato agli studenti ed a tutti coloro che a vario titolo hanno collaborato al buon esito della stessa.

Il Presidente risponde che molto probabilmente in questo caso ha giocato a nostro sfavore il fatto che, in contemporanea alle numerose manifestazioni previste nel giorno del compleanno del grande Maestro "*genius loci"*, si è tenuta la cerimonia di inaugurazione e riapertura del Palazzetto Scavolini, notizia che ha sovrastato e fagocitato la nostra manifestazione concertistica.

Il Consiglio prende atto.

3. Organico del personale docente, tecnico ed amministrativo dell'Istituto – A.A. 2024-2025. Riscontro circolare della Direzione Generale AFAM del 20.02.2024, n. 2655.

Il DA illustra il contenuto della circolare della Direzione Generale delle Istituzioni della formazione Superiore del MUR (20. 02.2024, prot. n. 2655), che detta le "indicazioni di riferimento per le proposte di modifica dell'organico (ampliamento), di conversione o di blocco di cattedre" degli Istituti AFAM per l'anno accademico 2024-2025 e stabilisce: 1) al 25 marzo 2024, il termine ultimo entro il quale procedere al caricamento, nella sezione "Variazione organici", dei nuovi profili di accompagnatore al pianoforte e al clavicembalo e di nuovi posti o cattedre; 2) all'11 aprile 2024, il termine ultimo entro il quale procedere al caricamento delle conversioni di cattedra e dei blocchi, per poi essere rese pubbliche sul sito istituzionale.

Il DA prosegue comunicando che, ai sensi del Decreto del MUR 9.02.2024, n. 430, il Conservatorio Rossini, è risultato assegnatario di fondi vincolati, per un importo di € 307.515,00, interamente destinati all'inserimento in organico dei nuovi profili tecnici di accompagnatore al pianoforte e al clavicembalo. Considerato il costo del relativo profilo, aggiornato al CCNL 2019-2021, il finanziamento ottenuto consente all'Istituto il reclutamento di n. 7 unità di tale personale rientrante nell'area III^ (settore professionale "supporto specialistico attività di produzione"). I sette accompagnatori – reclutati mediante l'intero utilizzo del summenzionato finanziamento dedicato - non risultano essere però sufficienti a coprire totalmente le esigenze del Conservatorio quindi non produrrebbero, secondo quanto richiesto dalla circolare in argomento, l'azzeramento delle spese per la stipula di contratti esterni per l'approvvigionamento di tali figure.

Occorrerà quindi attingere alle economie di spesa, ammontanti ad € 197.177,47, già *accantonate proprio per l'inserimento, in organico, di posti di accompagnatore,* per il reclutamento di ulteriori 2 posti di tale nuovo profilo, un accompagnatore al clavicembalo, ed un accompagnatore per canto jazz, che comporterà una spesa complessiva di € 84.928,00, con una economia residua disponibile di € 122.516,47.

La circolare, nel pieno rispetto dell'autonomia delle singole istituzioni, conferma la facoltà delle stesse di attuare, anche per l'a.a. 2024/2025, una flessibilità dell'offerta formativa mediante proposte di conversioni fino al 100% dei posti vacanti all'1.11.2024, mentre variazioni con blocchi parziali e blocchi totali saranno possibili nella percentuale massima del 20%, con esclusione dei posti attualmente vacanti per i quali è in corso la procedura concorsuale a tempo indeterminato ai sensi del D.M. n. 180/2023.

Considerata quindi l'attuale dotazione organica e valutate le esigenze didattico-artistiche ed amministrative dell'Istituzione, le proposte di modifica dell'organico per l'a.a. 2024/2025, deliberate in data 6 marzo 2024, dal Consiglio Accademico prevedono la conversione di una sola cattedra vacante, tre variazioni con blocco parziale ed un blocco totale, oltre a quelli relativi alle cattedre per le quali sono in corso di svolgimento le procedure concorsuali.

La suddetta deliberazione del Consiglio Accademico con riferimento all'ampliamento di organico, oltre al reclutamento delle nove unità del profilo di "accompagnatori pianisti e clavicembalisti", prevede altresì l'inserimento di due posti di assistente (Area II^), necessari per rafforzare ulteriormente gli uffici e rendere più fluido il funzionamento dell'Istituto, per un costo complessivo rivalutato di € 67.572,00; disponibilità residua per eventuali ulteriori interventi sulla dotazione organica di € 54.944,47.

A tale proposito il DA aggiunge che pur avendo il CCNL - Comparto Istruzione e Ricerca del 18.01.2024, previsto per la prima volta la progressione di carriera del personale tecnico-amministrativo, per i summenzionati due amministrativi non si attiva tale procedura in quanto per la progressione all'area superiore degli ex coadiutori, oggi inquadrati come operatori, la progressione sarà possibile solo a decorrere dall'anno accademico 2025-2026. Prende la parola il Direttore che a proposito della deliberazione del CA e collegandosi a quanto già precisato sottolinea che per sopperire alle segnalate esigenze di alleggerire i carichi di lavoro, il CA ha deciso di implementare il profilo degli assistenti prevedendo l'introduzione in organico di ulteriori 2 posti, con l'intento di operare, specie per alcuni settori "in sofferenza" che più di altri risentono di una parcellizzazione e duplicazione di adempimenti e procedure, una diversa distribuzione di mansioni ed attività "spalmandola" su più unità di personale, e rinviando eventualmente al prossimo anno la valutazione di introdurre nuove unità di Funzionari (ex collaboratori), a condizione però che si raggiungano le relative disponibilità economico-finanziarie. Aggiunge che in merito vi è stato l'intervento della Prof.ssa Storino, che in relazione al personale amministrativo ha messo in evidenza la necessità di costituire al più presto un Ufficio stampa; la mole di lavoro che l'Ufficio sostiene per promuovere la produzione e tutto quanto è inerente all'attività artistica e formativa del Conservatorio (masterclass, seminari, laboratori) è tale da non poter essere affrontata esclusivamente da un assistente e da un docente referente. Il C.A. ravvede dunque la necessità che una delle due figure di assistente previste possa essere destinata all'ufficio comunicazione e stampa; qualora l'amministrazione avesse previsto per tali figure altri incarichi, si richiede che venga inserito un terzo assistente. Infine il DA, dopo aver precisato che le suddette proposte di modifica dell'organico (blocchi e conversione) avanzate dal Consiglio Accademico non comportano oneri aggiuntivi per il bilancio dell'Istituto e dell'Erario, aggiunge che dai risparmi generati dal mancato intero utilizzo delle disponibilità a

disposizione, va contabilizzato un residuo complessivo di € 54.977,47, a disposizione dell'Istituto per eventuali ulteriori interventi sulla dotazione organica del Conservatorio.

Il Consiglio di amministrazione prende quindi atto delle considerazioni esposte e conseguentemente alla unanimità adotta la seguente deliberazione avente per oggetto:

Deliberazione n. 17 - Organico del personale docente, tecnico ed amministrativo dell'Istituto – A.A. 2024-2025. Riscontro circolare della Direzione Generale AFAM del 20.02.2024, n. 2655.

4. Varie ed eventuali.

I. Autorizzazione effettuazione di Conferenza stampa di presentazione del Progetto "I suoni degli Appennini" (23 marzo 2024).

Prende la parola il Direttore che riferisce in merito alla richiesta, del 29.02.2024, con cui il sig. Antonio Mezzino, Presidente del CAI - sezione di Pesaro, chiede l'autorizzazione a poter svolgere, presso la nostra sede di Palazzo Olivieri, in data 23 marzo prossimo dalle 10,00 alle 12,00, una Conferenza stampa, di presentazione degli otto eventi, programmati nel periodo aprile-giugno e settembre 2024, rientranti nel progetto "I suoni degli Appennini". Si tratta di manifestazioni che vedono coinvolti alcuni studenti e docenti del Conservatorio Rossini. All'intero progetto è stato rilasciato, secondo quanto previsto dalle disposizioni interne, da parte dell'Istituto un espresso provvedimento di patrocinio. Poiché l'accesso sarà consentito ad un numero limitato di soggetti esterni invitati, fra cui giornalisti e solo alcune autorità e tenuto conto che trattasi di eventi i cui artisti sono quasi tutti individuati fra studenti e docenti dell'Istituto e che il soggetto richiedente solleva il Conservatorio da ogni responsabilità per eventuali danni in connessione con tale attività, il Consiglio di amministrazione prende quindi atto delle considerazioni esposte e conseguentemente alla unanimità adotta la seguente deliberazione avente per oggetto:

Deliberazione n. 18 – Autorizzazione effettuazione di Conferenza stampa di presentazione del Progetto "I suoni degli Appennini" (23 marzo 2024).

Il Consiglio di Amministrazione dispone che le deliberazioni adottate nella presente seduta vengano inserite nella "Raccolta delle deliberazioni del Consiglio di amministrazione", conservata a cura degli uffici amministrativi dell'Istituto

La seduta termina alle ore 11,30.

Letto, approvato e firmato.

Il Direttore Amministrativo
(Marilena CASTELLANETA)
(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Il Presidente
(Salvatore GIORDANO)
(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)