

	<p><b>Ministero dell'Istruzione</b>  <b>Istituto Comprensivo Statale - " San Giovanni Bosco "</b>  Piazza del Consiglio n. 1 – 23814 Cremona (LC)  telefono 0341/996557 – fax 0341/911738  Cod. Mec. LCIC81300B C.F. 83007520139  E-mail: Icac81300b@istruzione.it - Pec: Icac81300b@pec.istruzione.it  Sito Web: <a href="http://www.icscremona.edu.it">http://www.icscremona.edu.it</a></p>	
---	---	---

Cremona, (vedi segnatura)

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

### PREMESSO che:

-con bando di selezione prot.n.0009200 del giorno 28 settembre 2020, è stata indetta la selezione per Esperto Amministratore di Sistema Rete Informatica per la Gestione dei Laboratori, per l'anno scolastico 2020/2021, mediante procedura negoziata previa pubblicazione di bando;

-con la medesima determinazione si è, altresì, disposto di approvare il bando di gara, ivi compreso gli allegati 1 (domanda di partecipazione); 2 (Autocertificazione dei requisiti); 3 (Offerta economica); 4 (Scheda valutazione punteggi);

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018 n.129, art.45, comma 2, lett. a), che attribuisce al Consiglio di istituto la competenza di adottare, in via preventiva alle procedure di attività negoziale delle Istituzioni scolastiche autonome, la deliberazione relativa alla determinazione dei criteri e dei limiti per l'affidamento da parte del Dirigente scolastico degli appalti per la fornitura di beni, la prestazione di servizi e l'esecuzione di lavori di importo superiore a 10.000,00 euro;

**VISTA** la normativa vigente per le stazioni appaltanti pubbliche prevista dal D.lgs. 18 aprile 2016 n.50, così come modificato ed integrato dal D.lgs. 19 aprile 2017 n.56, in materia di affidamenti di lavori, servizi e forniture;

**VISTO** il comma 130 dell'art.1, legge 30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019);

**VISTO** il comma 912 dell'art.1, legge 30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019);

**RITENUTO** che l'espletamento in via autonoma delle procedure negoziali dell'istituto non possa prescindere dall'ottimizzazione dei tempi e delle risorse impiegate, nell'ottica della piena attuazione dell'efficacia e dell'economicità dell'azione amministrativa;

**VISTO** il D.L. 129/2018;

**VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

**PRESO ATTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 43 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**CONSIDERATO** che per l'anno 2020, mesi di ottobre – novembre e dicembre, e per l'anno 2021 fino al 30/06/2021 si rende necessario procedere all'individuazione dei contraenti cui conferire il contratto di prestazione d'opera per attività di amministratore rete informatica per la gestione dei laboratori;

**RITENUTO** altresì, di nominare una commissione giudicatrice di n. 3 componenti;

**ACCERTATA** la disponibilità dei seguenti soggetti a partecipare alla suddetta commissione in qualità di membri esperti:

Vicaria - Prof. ssa Maria Loffreda;

Assistente Amministrativa – Alba Maria Grazia Pescini;

Docente – Arrigoni Marocco Giovanna;

**ACCERTATA** altresì, la disponibilità della Assistente Amministrativa Alba Maria Grazia di assumere la funzione di segretario verbalizzante;

**CONSIDERATO** che per l'anno scolastico 2020/21 si rende necessario procedere all'individuazione dell'esperto Esperto Amministratore di Sistema Rete Informatica per la Gestione dei Laboratori , cui conferire il contratto di prestazione d'opera;

Per i motivi di cui in premessa, che qui si intendono richiamati quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento,

#### **DECRETA**

- di nominare i seguenti componenti della commissione giudicatrice della gara di cui in oggetto, per le motivazioni espresse in premessa:
  - Vicaria - Prof. ssa Maria Loffreda;
  - Assistente Amministrativa – Alba Maria Grazia Pescini;
  - Docente – Arrigoni Marocco Giovanna;
- di nominare segretario, con funzione di verbalizzazione delle operazioni compiute dalla commissione giudicatrice, la Assistente Amministrativa Alba Maria Grazia Pescini.

Il Dirigente Scolastico  
Renato Cazzaniga