CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA G. ROSSINI - AOO A289465 - PR. U. N. 0001768 DEL 19/02/2025 - I.2.5

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERAZIONE N. 9

(dal Verbale n. 2)

**OGGETTO: – Locazione di immobile, presso la sede esterna di Palazzo Mamiani (2° piano). Ulteriore proroga contratto fino al 31.07.2025.**

L'anno duemilaventicinque, il giorno 14 (quattordici) febbraio, alle ore 10,30, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti leggi, si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

| All'appello risultano | | PRESENTI | ASSENTI |
|---|---|---|---|
| 1 – Avv. SALVATORE GIORDANO | *Presidente* | SI | |
| 2 – Avv. MONICA NICOLINI | *Consigliere* | | SI |
| 3 - M° FABIO MASINI | *Consigliere* | SI | |
| 4 – Prof. ssa FRANCESCA MATACENA | *Consigliere* | SI | |

*Il Consigliere, rappresentante degli studenti, non è stato nominato.*

Partecipa alla seduta, con funzioni di Segretario verbalizzante e con voto consultivo, la dott.ssa Marilena Castellaneta, Direttore Amministrativo del Conservatorio Statale di musica "G. Rossini".

**Il Consiglio di Amministrazione**

Richiamate le proprie deliberazioni n. 61/2023 e 56/2024, con cui sono state approvate la stipula di contratti di locazione, prima annuale e poi semestrale, di una porzione dell'immobile (n. 14 locali), sito in Largo Mamiani, n. 13, al 2° piano, da utilizzare in parte come aule didattiche, ed in parte come uffici, in conseguenza e connessione con i lavori di risanamento e recupero della sede di Palazzo Olivieri;

Tenuto conto di quanto deciso in merito dal CdA nella seduta del 25.11.2024;

Considerato che il Conservatorio Rossini, avendo ottenuto dal MUR specifica autorizzazione (nota n. 16209 del 21 novembre 2024) alla proroga dei lavori fino al mese di giugno 2025, ha conseguentemente necessità di continuare a garantire lo svolgimento dei lavori con il contemporaneo svolgimento delle attività didattiche, cercando di assicurare al corpo docente ed agli studenti - già molto collaborativi e tolleranti in questi lunghi mesi di imprevisti e scomodità - il minor disagio possibile;

Tenuto conto quindi che si è reso necessario prevedere - nei nuovi locali al piano terra lato sx del Palazzo che saranno presto riconsegnati al termine dei lavori di ripristino - lo spostamento delle lezioni del secondo piano, tutto ancora da restaurare, anziché degli uffici che dovranno pertanto continuare a permanere presso la citata sede esterna determinando così l'esigenza di prolungare la locazione (ulteriore proroga), per il periodo successivo alla data del 30.04.2025;

Considerati gli ulteriori accordi raggiunti con l'Associazione AGM – Centro Studi di Pesaro, che occupa in locazione (*con facoltà di sublocare)* la summenzionata struttura che, con mail del 12.02.2025, ha dato riscontro alla nostra richiesta, dichiarandosi disponibile ad una ulteriore proroga di tre mesi fino al 31.07.2025, per € 12.400,00, (secondo quanto indicato dalla nota 14.11.2024, dell'Agenzia del Demanio di Ancona, espressasi sulla congruità del canone), oltre spese per utenze (gas e fornitura dell'acqua, energia elettrica), condominiali (scale e spese generali) e Tari, da liquidare in proporzione al nuovo periodo di uso;

**D e l i b e r a**

**Articolo unico**

La proroga del contratto di locazione secondo quanto illustrato in premessa e precisamente dei 14 locali dell'appartamento in Largo Mamiani, n. 13, al 2° piano, dal 1°.05.2025 al 31.07.2025, alle seguenti condizioni e pertanto liquidando un canone che, commisurato alla durata di 3 mesi, ammonta ad € 12.400,00, oltre le spese per utenze (gas e fornitura dell'acqua, energia elettrica), condominiali (scale e spese generali) e Tari, da liquidare in proporzione al nuovo periodo di uso, oltre ad eventuali guasti imputabili all'Istituto.

---

La presente Deliberazione sarà inserita nella Raccolta Ufficiale delle Deliberazioni del Consiglio di Amministrazione del Conservatorio Statale di musica "G. Rossini".

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale, approvato all'unanimità, che previa lettura e conferma, viene sottoscritto come di seguito:

Il Direttore Amministrativo
(Marilena CASTELLANETA)
(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Il Presidente
(Salvatore GIORDANO)
(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)