CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA G. ROSSINI - AOO A289465 - PR. U. N. 0007653 DEL 24/07/2025 - I.2.5

REPUBBLICA ITALIANA

MINISTERO UNIVERSITA' E RICERCA

----°----

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DEL CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA "G. ROSSINI"

VERBALE DELLA SEDUTA N. 8 (15 luglio 2025)

Oggi, quindici (15) luglio 2025, alle ore 10,00 si è riunito il Consiglio di Amministrazione del Conservatorio Statale di Musica "G. Rossini", convocato "in presenza".

Risultano presenti i seguenti componenti:

Dott. Paolo DE BIAGI	- Presidente.
M° Fabio MASINI	- Consigliere (*Direttore*);
Avv. Monica NICOLINI	- Consigliere (*Rappresentante del MUR*);
Prof.ssa Francesca MATACENA	- Consigliere *(Rappresentante dei docenti*)
Sig. Giovanni TONINI	- Consigliere *(Rappresentante degli studenti;)*

Partecipa alla seduta, con funzioni di segretario verbalizzante e con voto consultivo, il Direttore Amministrativo, Dott.ssa Marilena Castellaneta.

Il presidente riscontrato che il collegio siede in numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione del seguente *Ordine del Giorno:*

per esaminare il seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente (17.06.2025, n. 7);
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Utilizzo di sedi esterne: a) Chiesa "Nel nome di Dio" per i Concerti di Musica Antica (9 e 11 ottobre 2025); b) Museo Nazionale Rossini per Concerto di Musica antica (14.10.2025);
4. Erogazione di 10 borse di studio per studenti meritevoli dell'Istituto - anno accademico 2024-2025;
5. Autorizzazione servizio di manutenzione straordinaria su quattro pianoforti mezzacoda Steinway di proprietà del Conservatorio "G. Rossini";
6. Autorizzazione allo svolgimento, nel periodo 10 – 14 dicembre 2025, presso la sede del Conservatorio Statale "G. Rossini" del "Winter Piano Programme;
7. Lavori di restauro di Palazzo Olivieri: liquidazione del 7° SAL;
8. Varie ed eventuali.

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.

Il verbale della seduta precedente (17 giugno 2025), viene approvato all'unanimità ad eccezione della Prof.ssa Francesca Matacena, assente giustificata.

Prende atto il Consiglio di Amministrazione.

2. Comunicazioni del Presidente.

A. Produzioni artistiche istituzionali.

Il Presidente riferisce della numerosa e variegata produzione artistica del Conservatorio Rossini. Si tratta di manifestazioni di qualità in cui l'impegno dei docenti e soprattutto gli ottimi livelli di prestazione da parte degli studenti riscuotono positivi riscontri di pubblico e di stampa.

Il Direttore non solo condivide tale riflessione ma aggiunge che tali eventi hanno anche un benefico effetto moltiplicatore, nel senso che certe manifestazioni, vedi i concerti tenutisi di recente a Riccione hanno tanta risonanza ed eco da essere apprezzati anche da altri soggetti promotori che manifestato la volontà di replicarli, come nel caso del Comune di Senigallia che chiede di svolgerli nella stessa fortunata formula, nel prossimo mese di dicembre. Inoltre cosa da non sottovalutare è l'elemento di dignità e di qualità - ormai generalmente recepito ed assimilato dal pubblico, dalle Amministrazioni Comunali e dai soggetti promotori vari – che l'esibizione artistica, al di là dell'aspetto culturale, è anche e soprattutto una prestazione professionale, e come tale merita il giusto riconoscimento anche economico.

B. Budget assunzionale a. a. 2025-2026. Integrazione.

Il Presidente con riferimento alla deliberazione n. 36 del 17 giugno 2025, in tema di gestione del budget assunzionale per l'anno accademico 2025-2026, e del piano triennale per la programmazione del reclutamento del personale, riferisce che occorrerà che il CA prima, ed il CdA poi, ritornino ad esprimersi in merito. Infatti dopo l'adozione della citata decisione è pervenuta all'Istituto la richiesta del Direttore Amministrativo di Ferrara che, con mail (del 4.07.2025), manifesta il proprio interesse a ricoprire - mediante procedura di mobilità - il posto che dal 1° novembre prossimo resterà vacante per il pensionamento dell'attuale direttore amministrativo. Al contempo con nota del 10.07.2025, prot. n. 7046, la D,ssa Lorenzon del MUR, ha dato riscontro ad un nostro quesito – evidenziando la necessità per l'Amministrazione di procedere alla copertura del posto di DA, che si renderà prossimamente vacante, mediante l'esperimento prioritario della procedura di mobilità e, in via subordinata, della procedura concorsuale, come previsto dall'art. 14 del DPR n. 83/2024. Dalla risposta al quesito si potrebbe ricavare una facoltà per la stessa Amministrazione di coprire il posto vacante di DA, mediante assegnazione dell'incarico all'unità interna confluita nell'Area EQ, ex EP1 - Direttore di Ragioneria (come peraltro il CdA aveva ipotizzato nella seduta del 17 giugno), ma solo in assenza di budget assunzionale o di facoltà assunzionali. Il CdA rileva però che la consistente quota residua del budget assunzionale, non allocata nella citata deliberazione n. 36/2025, e lasciata disponibile per future stabilizzazioni, potrebbe essere facilmente contestata da quelle unità di personale dell'Area EQ interessate a ricoprire tale posto appunto mediante la prioritaria mobilità. Pertanto nel caso si volesse confermare la volontà di affidare internamente l'incarico di Direttore Amministrativo, previa valutazione della professionalità richiesta, al personale EQ in servizio a tempo indeterminato con

competenze finanziarie-contabili, si dovrebbe adottare una nuova decisione e, a parziale modifica della precedente deliberazione del 17 giugno 2025, integrare la destinazione del budget assunzionale decidendo di ripartirlo per il reclutamento, mediante procedure di mobilità o concorsuali, di un ulteriore docente oltre ai 3 già previsti (delibera n. 36/2025), con una quota residua per future stabilizzazioni, di € 19.311,00; tale integrazione di budget, seppure determinata da una rivalutazione delle esigenze didattiche, adottata oltre i termini previsti dalla circolare ministeriale ed in presenza di controinteressati, induce inevitabilmente il Consiglio ad un atteggiamento di maggiore prudenza e sostanzialmente a considerare invece la possibilità di procedere prioritariamente, per tale copertura, alla attivazione di specifica procedura di mobilità e poi, eventualmente, di concorso, come da previsione dell'art. 14, 4° comma, del DPR n. 83/2024.

In tal senso anche l'Avv. Nicolini interviene per sottolineare che la soluzione dell'incarico interno potrebbe esporre l'Istituto al rischio di un contenzioso con conseguenti possibili esborsi – quantomeno per spese di giudizio – a carico dell'Istituto; di contro, ritornare a decidere sull'utilizzo della quota residua del budget assunzionale destinandolo a ricoprire il posto EQ – Direttore Amministrativo, mediante mobilità o concorso, significherebbe approvvigionarsi di una figura professionale dotata di titoli e competenze più specifiche.

Il riesame del presente argomento, specificamente inserito all'odg, sarà discusso nella prossima seduta, dopo l'adozione di espressa deliberazione e proposta in merito anche da parte del CA.

Il Consiglio concorda e prende atto.

3. Utilizzo di sedi esterne: a) Chiesa "Nel nome di Dio" per i Concerti di Musica Antica (9 - 11 ottobre 2025); b) Museo Nazionale Rossini per Concerto di Musica antica (14.10.2025).

Il Presidente, considerato che lo svolgimento degli interventi di recupero e messa in sicurezza della sede di Palazzo Olivieri - che ha determinato e continua a causare l'impossibilità di utilizzare il Salone Pedrotti per eventi di pubblico spettacolo - rende ancora necessario ricercare all'esterno spazi idonei dove svolgere i concerti dell'Istituto, riferisce che per tali esigenze si ritiene necessario utilizzare:

a) la Chiesa "Nel nome di Dio" dove poter svolgere i Concerti di Musica Antica in programma nel periodo: 9 -11 ottobre 2025, di proprietà della Curia, già messa a disposizione in passato, e per la quale l'Istituto dovrà garantire la vigilanza, accoglienza ed il servizio di pulizie, oltre al pagamento di un canone di circa € 100,00 al giorno;

b) alcuni locali del Museo Nazionale Rossini di Pesaro, per lo svolgimento del Concerto di Musica antica, in programma il 14 ottobre 2025, messi a disposizione gratuitamente anche con il relativo personale di vigilanza.

Il Consiglio di amministrazione prende quindi atto delle considerazioni esposte e alla unanimità adotta la conseguente deliberazione avente per oggetto:

Deliberazione n. 38 – Utilizzo di sedi esterne: a) Chiesa "Nel nome di Dio" per i Concerti di Musica Antica (9 - 11 ottobre 2025); b) Museo Nazionale Rossini per Concerto di Musica antica (14.10.2025).

4. Erogazione di 10 borse di studio per studenti meritevoli dell'Istituto - anno accademico 2024-2025.
(Esame e rinvio)

5. Autorizzazione servizio di manutenzione straordinaria su quattro pianoforti mezzacoda Steinway di proprietà del Conservatorio "G. Rossini".

Il Presidente riferisce che il parco pianoforti dell'Istituto, alquanto datato e sottoposto ad un logorio elevato dato l'uso continuo e protratto per molte ore al giorno, necessiterebbe di essere rinnovato prevedendo una sostituzione programmata, continua e sistematica. Purtroppo poiché questa operazione richiede una consistente disponibilità finanziaria che l'Istituto non riesce a destinare, a tal fine, da un po' di anni, è stata ripresa l'attività di manutenzione straordinaria periodica su quegli strumenti che ancora sono giudicati, dal personale docente della materia afferente, in grado di poter recuperare una buona funzionalità tecnica. Pertanto rilevata questa esigenza si propone, come da richiesta del 19.6.2025, prot. n. 6257, pervenuta da parte del Prof. Ludovico Bramanti, docente e referente del dipartimento della materia afferente, quanto segue:

A) manutenzione straordinaria "completa" su: 1) pianoforte mod. A-188, inv. n. 408.788); 2) pianoforte mod. A-188, inv. n. 417.028, di proprietà dell'Istituto;

B) manutenzione straordinaria "parziale" su due pianoforti mod - A, inv. n. 6-2005 e n. 12-2005.

La manutenzione completa, verrà affidata alla ditta Valli Pianoforti, di Ancona, che risulta in possesso di documentate esperienze pregresse e professionalità idonee alla buona esecuzione delle prestazioni contrattuali richieste e che ha dato la disponibilità a restaurare i due pianoforti mezzacoda Steinway, per un importo di € 24.500,00 (oltre IVA) ciascuno, per complessivi € 49.000,00; tale offerta risulta più vantaggiosa rispetto a quella presentata dall'altro operatore economico (Ditta Fabbrini). La ditta Valli si impegna inoltre ad offrire, senza alcun costo aggiuntivo, un pianoforte sostitutivo fino alla restituzione di ciascun pianoforte in riparazione, oltre alla fornitura gratuita di n. due coperte o di due panche pneumatiche, oltre ai trasporti gratuiti di A/R;

La manutenzione straordinaria "parziale", sempre su due pianoforti mezzacoda Steinway mod. A (inv. n. 6-2005 e n. 12-2005), viene invece affidata alla Ditta Michele Mainoldi, di Pesaro, tecnico accordatore dell'Istituto, in quanto il Conservatorio Rossini ha stipulato, per il triennio 2024-2026, un contratto di manutenzione ordinaria e di accordatura dei pianoforti dell'Istituto, che però non comprende eventuali interventi di manutenzione straordinaria da parte dello stesso tecnico che, in caso di necessità, devono quindi essere deliberati, di volta in volta, dal Consiglio di amministrazione. Per tali interventi manutentivi, previa trattativa diretta sul MEPA, occorrerà sostenere una spesa complessiva di € 7.500,00 (IVA esente secondo regime forfetario) comprensivo dello sconto previsto in contratto, di € 1.000,00.

Il Consiglio di amministrazione prende quindi atto delle considerazioni esposte e alla unanimità adotta la conseguente deliberazione avente per oggetto:

Deliberazione n. 39 - Autorizzazione servizio di manutenzione straordinaria su quattro pianoforti mezzacoda Steinway di proprietà del Conservatorio "G. Rossini".

6. Autorizzazione allo svolgimento, nel periodo 10 – 14 dicembre 2025, presso la sede del Conservatorio Statale "G. Rossini" del "Winter Piano Programme.

Il Presidente riferisce di una nuova nota, pervenuta in data 10 luglio u.s. con cui con cui la "Finger Walts Musica Productions", scuola di musica di pianoforte di Singapore, avanza una nuova richiesta (dopo quella del 2.10.2024), volta ad ottenere, alle stesse condizioni pattuite lo scorso anno, l'autorizzazione a svolgere, presso la sede del Conservatorio Rossini, il "Winter Piano Programme", posticipato dallo scorso anno al prossimo periodo 10 - 14 dicem.re 2025; si tratta di lezioni di pianoforte (masterclass) rivolte ad un gruppo di 12 giovani pianisti provenienti da Singapore.

L'ente richiedente, per lo svolgimento di tale progetto, per il quale è necessario l'uso di 12 aule dell'Istituto, propone al Conservatorio Rossini di collaborare all'iniziativa suggerendo la possibilità di far "lavorare" alcuni dei nostri docenti di pianoforte con i loro, allo scopo di svolgere insieme le singole lezioni (masterclass) rivolte a ciascuno dei 12 pianisti stranieri. L'autorizzazione a svolgere il "Winter Piano Programme", ed alla collaborazione, comprensiva della concessione di tali spazi, è subordinata a precisi adempimenti in tema di sicurezza oltre a comportare, a carico dei richiedenti, l'erogazione di un contributo dell'importo di € 20.000,00, utile all'Istituto anche per contribuire a far fronte alle consistenti necessità di bilancio anche in questo anno interessato da ingenti spese straordinarie connesse con la chiusura dei lavori di ristrutturazione della sede istituzionale e con le imminenti spese di risistemazione e spostamento.

Tenuto quindi conto anche delle indicazioni espresse, in merito a tali problematiche, dal responsabile della sicurezza (RSPP), la richiesta della "Finger Walts Musica Productions", viene accolta alle seguenti condizioni:

a) sottoscrizione di informativa relativa alle emergenze, e di verbale di coordinamento e cooperazione;

b) stipula di polizza assicurativa contro incendi e danni alle cose ed alle persone;

c) corresponsione di un contributo quantificato in € 20.000,00, che dovrà essere interamente e obbligatoriamente versato, sul conto corrente bancario intestato al Conservatorio Rossini, prima dello svolgimento dell'iniziativa e precisamente: entro la fine del corrente mese di luglio, versamento di € 10.000,00, che non saranno restituiti nel caso di rinuncia per qualsiasi di motivo, ed entro il prossimo mese di novembre, il saldo della restante somma di € 10.000,00.

Il soggetto utente solleva il Conservatorio da ogni responsabilità connessa con l'uso dei locali.

Il Consiglio di amministrazione prende quindi atto delle considerazioni esposte e alla unanimità adotta la conseguente deliberazione avente per oggetto:

Deliberazione n. 40 - Concessione di autorizzazione allo svolgimento, nel periodo 10 – 14 dicembre 2025, presso la sede del Conservatorio Statale "G. Rossini" del "Winter Piano Programme.

7. Lavori di restauro di Palazzo Olivieri: liquidazione del 7° SAL.

Preliminarmente il Presidente accoglie la richiesta della consigliera, Avv. Nicolini, di allontanarsi e lasciare la seduta. La consigliera si allontana.

Il Presidente comunica l'inoltro da parte della Direzione lavori della nutrita documentazione relativa agli interventi strutturali e di manutenzione straordinaria di Palazzo Olivieri, con la quale certifica la liquidazione alle ditte appaltatrici del settimo (7°) SAL, secondo l'importo delle regolari fatture presentate, per una spesa complessiva di € 399.300,00, oltre IVA al 10%.

Il Consiglio di amministrazione che prende quindi atto delle considerazioni esposte e, all'unanimità dei presenti, adotta la conseguente deliberazione avente per oggetto:

Deliberazione n. 41 – Lavori di restauro di Palazzo Olivieri: liquidazione del 7° SAL.

8. Varie ed eventuali.

Il Consiglio di Amministrazione dispone che le deliberazioni adottate nella presente seduta vengano inserite nella "Raccolta delle deliberazioni del Consiglio di amministrazione", conservata a cura degli uffici amministrativi dell'Istituto

La seduta termina alle ore 11,50.

Letto, approvato e firmato.

Il Direttore Amministrativo

(Marilena CASTELLANETA)

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Il Presidente

(Paolo DE BIAGI)

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)