

 <p>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca</p>	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Giacomo Leopardi" --- Via Arturo Toscanini n.14 63066 – GROTTAMMARE – AP Tel. 0735 631077 - 736298 fax 0735 731119 C.F.: 82001510443 Codice univoco Ufficio : UFBJ8C E-Mail: apic818001@istruzione.it E-Mail certificata: apic818001@pec.istruzione.it Sito Web: www.comprensivogrottammare.gov.it</p>	
---	---	---

Albo on line – sez. Determinazioni
Amministrazione trasparente – sez. Provvedimenti

Oggetto : Determina a contrarre PER L'ACQUISIZIONE di **SERVIZI di TRASPORTO per USCITE DIDATTICHE di un GIORNO** per l'anno 2019.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il D.L.vo 18 aprile 2016 n.50 "Nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

VISTO il D.Lgs 19 aprile 2017 n. 56;

VISTO l'art. 36 del D.L.vo 18 aprile 2016 n. 50, così come modificato dall'art. 25 del D.L.vo 19 aprile 2017 n. 56, il quale stabilisce "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";

VISTO il Decreto n. 129 del 28/08/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativa-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la delibera n. 8 del collegio dei docenti del 25/10/2018 in merito alle uscite didattiche per l'a.s. 2018/19;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 70 del 30/10/2018 in merito alle uscite didattiche di un giorno per l'a.s. 2018/19;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 20/12/2018 – Determinazione di criteri e limiti per l'attività negoziale del Dirigente Scolastico inerente gli affidi diretti di lavori, servizi e forniture (art 45 c.2 lett.a del Decreto n. 129/2018);

VISTO il PTOF;

ACCERTATO di aver rispettato le disposizioni della legge 488/99 e ss.mm.ii. e che non vi sono convenzioni attive in CONSIP che riguardino l'acquisto dei servizi oggetto della determina;

CONSIDERATO l'importo massimo del valore stimato dell'acquisto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 35 del D. Lgs n.50/2016, è individuato in meno di 39.999,00 euro;

AVUTO RIGUARDO ai principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, rotazione, sostenibilità energetica e ambientale, prevenzione e risoluzione dei conflitti di interesse;

CONSIDERATA la necessità e l'urgenza di provvedere all'acquisto del servizio di trasporto per le USCITE DIDATTICHE di un GIORNO;

TENUTO CONTO che la procedura è finalizzata all'interesse della pubblica amministrazione;

CONSIDERATA la specificità del servizio di trasporto;

DETERMINA

Art. 1 Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 L'avvio delle procedure di acquisizione, mediante avviso esplorativo tendente ad ottenere la migliore offerta (prezzo più basso) per i **SERVIZI DI TRASPORTO per le USCITE DIDATTICHE di un GIORNO durante l'anno 2019** con invito a n. 5 operatori economici in previsione delle uscite didattiche che si effettueranno nell'anno 2019.

La richiesta di offerta agli operatori economici deve essere formulata per Km da percorrere (andata e ritorno) con indicazione della capienza dei passeggeri nel mezzo di trasporto. La scelta della Ditta sarà effettuata dal Dirigente Scolastico al prezzo più basso, potranno essere oggetto di assegnazione anche diverse ditte. Verrà richiesto un CIG per ogni contratto.

Art. 3 L'operatore economico deve possedere:

- i requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici;
- idoneità professionale con iscrizione alla CCIAA;

Art. 4 Le seguenti principali condizioni contrattuali:

- L'assegnazione alla ditta sarà comunicata, di norma, entro 20 giorni dalla data dell'uscita didattica. Non sono previsti acconti.

Art. 5 Le spese, di norma, sono a totale carico dei genitori degli alunni e saranno imputate al P.A. 2019.

Art. 6 Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico prof.ssa Luigina Silvestri.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Luigina Silvestri

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Luigina Silvestri', written over the typed name.