**Ministero dell'Istruzione e Merito**
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA TOSCANA
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PIERO DELLA FRANCESCA**
VIA G. BUGIARDINI 25 – 50143 FIRENZE (FI) – tel. 0557320404/7322724 – fax 0557322380
C.F. 94066370480 - C.M. FIIC840007
fiic840007@istruzione.it - fiic840007@pec.istruzione.it - www.icpierodellafrancesca.edu.it

Data e prot. vedi segnatura

All'Albo Web dell'Istituto
Amministrazione Trasparente

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** gli artt. 35 e 36 del D.lg 50/2016 in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
**VISTO** l'art. 80 del D.lgs 50/2016;
**VISTO** il Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, artt. 34 e 36 recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 142 della legge 13 luglio 2015, n. 107;
**VISTO** il R. d. 18 novembre 1923, n 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss. mm. ii;
**VISTA** la legge 07 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. ii.;
**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 08 marzo 1999 n. 275, concernente il regolamento recante norma in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022-2025;
**VISTA** la Delibera n. 28 del Consiglio d'Istituto del 30.01.2023, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2023;
**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 43 del 15.3.2017, con la quale sono stati approvati i criteri e i limiti per l'affidamento di lavori, servizi e forniture da parte del Dirigente scolastico;
**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 34 del 12.3.2019, con la quale è stato approvato il Regolamento dell'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi;
**VISTO** il Piano Triennale dell'offerta Formativa**;**
**VISTO** Il Piano di formazione del personale docente approvato dal Collegio docenti in data 25/10/2022;
**CONSIDERATO** l'acquisto ODA MEPA delle licenze software Smart Notebook codice ED-SW-1-3F, dall'Operatore Economico ABS Computers Srl, con sede legale in Verona Via dell'Artigianato 11/A CAP 37135 – P.IVA 01644110239, con risorse finanziarie per il Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD) Azione #28 "Un animatore digitale in ogni scuola", anno scolastico 2021/2022;
**SENTITO** il parere dell'animatore digitale dell'Istituto Comprensivo Piero della Francesca sulla necessità di formare il personale docente per l'utilizzo del software e della necessità di apprendere l'utilizzo delle tecnologie digitali come sostegno alla realizzazione dei nuovi paradigmi educativi e alla progettazione operativa di attività;
**RITENUTA** la necessità di provvedere alla formazione del personale docente per l'utilizzo di dette licenze software per un totale di n. 2 ore e di n. 1 ora per la programmazione;
**VERIFICATO** che all'interno del Team Innovazione Digitale è presente personale con conoscenze e competenze adeguate per la formazione di cui sopra;
**VISTA** la disponibilità della docente Morena Ferrarini, componente del Team Digitale**,** acquisita al prot. n. 3599 del 24/03/2023;
**VISTO** il parere del Consiglio di Stato n. 1903/2016, pubblicato il 13 settembre 2016, sulla proposta delle Linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in materia di procedure per l'affidamento, ex art. 36 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte del presente atto

**DETERMINA**

**Art. 1**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**Art. 2**

Di affidare l'incarico per la formazione sull'utilizzo delle Licenze Smart Notebook alla docente Ferrarini Morena;

**Art. 3**

Di impegnare la somma, per la realizzazione del servizio di cui all'art. 2, di euro 87,50 (lordo dipendente per un totale di 2 ore di insegnamento e di € 17,50 per la programmazione), da imputare nel Programma Annuale e.f. 2023 nella scheda P.4 Formazione e aggiornamento

**Art.4**

Di individuare, ai sensi dell'art. 31 D. Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, in qualità di Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Annarita Fasulo e quale responsabile del procedimento istruttorio la DSGA ff. Pieraccini Maurizia;

**Art. 5**

Di disporre che il pagamento verrà eseguito a seguito di rendicontazione dell'attività svolta firmata dal docente;

**Art. 6**

La presente determina viene pubblicizzata mediante affissione all'albo on line e sul sito istituzionale della scuola sezione Amministrazione Trasparente.

Il Pr Firmato digitalmente da

**ANNARITA FASULO**

CN = Annarita Fasulo