Ministero
dell'Università e Ricerca

Conservatorio
Rossini
Pesaro

Deliberazione n. 86 del Consiglio di Amministrazione, seduta del 19.3.2026 – Conti giudiziali (Nota MUR 1048 del 29/01/26) e Piano dei flussi di cassa (Nota MUR 54 del 25/02/2026).

Il Consiglio di Amministrazione

Viste le risultanze dell'esame svoltosi nella propria seduta odierna nella quale sono stati illustrati gli atti relativi ai conti giudiziali, in adempimento a quanto prescritto dal MUR con nota Prot. n. 1048 del 29/01/2026, in materia di il deposito telematico dei conti giudiziali e dei relativi allegati alle rispettive Sezioni Giurisdizionali Regionali della Corte dei conti da espletare tramite la piattaforma SiReCo (Sistema Informativo Resa Elettronica Conto;
considerato che i conti dovuti dai Conservatori sono costituiti dal fondo economale e dal conto dell'Istituto cassiere, come agente contabile esterno e che con riferimento, invece, ai beni di magazzino, la Corte dei conti ha chiarito che non sussiste obbligo di custodia, da cui deriva l'obbligo di deposito dei conti tramite il sistema indicato, ma solo un obbligo di vigilanza che genera conseguenze interne di carattere esclusivamente amministrativo;
rilevato che tutti gli atti predisposti, secondo le indicazioni della Nota MUR, sono stati sottoposti ai Revisori dei conti per il controllo di competenza, dagli stessi espresso positivamente con verbale n. 4 del 13/03/2026 e che, a seguito dell'odierna approvazione dei medesimi atti da parte di questo Consiglio, entro i successivi 20 gg, si provvederà all'inserimento dei dati e dei documenti prescritti nella citata piattaforma SiReCo;
considerato che è stato recentemente attivato un ulteriore adempimento consistente nella predisposizione del cd. Piano annuale dei flussi di cassa, come da Nota MUR Prot. n. 54 del 25/02/2026, costituito da un cronoprogramma, da redigere come da apposito modello MEF-RGS, predisposto dal Direttore di ragioneria e adottato con decreto del Presidente, suddiviso per trimestri, e contenente i pagamenti e gli incassi previsti relativi a ciascun esercizio finanziario e che tale cronoprogramma deve essere trasmesso ai Revisori dei conti che devono verificarne la predisposizione ed essere poi aggiornato entro 20gg dalla fine di ciascun trimestre sostituendo le previsioni con gli importi effettivi degli incassi e dei pagamenti;
vista la Nota MUR Prot. n. 1048 del 29/01/2026 recante in oggetto "Presentazione e deposito dei conti giudiziali degli agenti contabili operanti presso le Istituzioni AFAM", con cui il MUR ha fornito alcune direttive e indicazioni operative per l'adempimento prescritto dal D.Lgs. 174/2016;
visto il modello per la resa del conto giudiziale relativo al Fondo minute spese dell'esercizio finanziario 2025, compilato in data 27/02/2026 dal Direttore di ragioneria pro-tempore, Dott. Andrea Parissi;
visto il conto giudiziale per l'esercizio finanziario 2025 presentato dall'Istituto cassiere BPER, in qualità di agente contabile esterno, acquisito al prot. n. 1067 del 03/02/2026;
visti i rispettivi atti di parificazione predisposti dal Direttore amministrativo pro-tempore, Dott. Enrico Castellucci;
vista la dichiarazione di assenza dell'obbligo di custodia per i beni mobili espressa dal Consegnatario, Dott. Enrico Castellucci, che esclude l'obbligo di presentazione e di deposito del relativo conto;
vista la Relazione dei Revisori dei conti sui conti giudiziali presentati dagli agenti contabili operanti presso il Conservatorio di Pesaro;
visto il verbale dei Revisori dei conti n. 4 del 13/03/2026, i quali hanno espresso parere favorevole in ordine alla presenza e coerenza dei dati esposti negli atti sottoposti al loro controllo;
vista la nota MUR prot. n. 54 del 25/02/2026 recante in oggetto "Piano annuale dei flussi di cassa";
visti gli atti predisposti, dei quali i Revisori dei conti hanno preso atto con il verbale n. 4 del 13/03/2026,

Ministero
dell'Università e Ricerca

Conservatorio
Rossini
Pesaro

all'unanimità,

D e l i b e r a

Articolo unico

L'approvazione, per quanto di competenza, dei conti giudiziali esaminati in data odierna, di cui si dispone il deposito presso la sezione regionale della Corte dei conti delle Marche attraverso la piattaforma informatica SiReCo.

La presente deliberazione sarà inserita nella Raccolta ufficiale delle Deliberazioni
del Consiglio di Amministrazione del Conservatorio Statale di Musica "G. Rossini".

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale, approvato all'unanimità dei presenti, che previa lettura e conferma, viene sottoscritto come di seguito:

Il Direttore Amministrativo
(Dott.ssa Antonella MAIORELLO)
(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Il Presidente
(Dott. Paolo DE BIAGI)
(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)