

**Istituto Comprensivo Statale "G. Leopardi"****63066 - Grottammare****VERBALE CONSIGLIO D' ISTITUTO N°8**Ai Componenti del **Consiglio di Istituto**

GENITORI	1	CALDERARO	SABRINA	x
	2	CARBONI	SILVIA	x
	3	CARDOLA	ANNACHIARA	x
	4	CRESSENZI	ROBERTO	x
	5	ILLUMINATI	MARINA	x
	6	NATALINI	FABIO	x
	7	RAUSEI	ANNA MARIA	x
	8	THOMAS	BINUMOL	x
DOCENTI	9	BASSO	FRANCA	x
	10	CEDDIA	LUIGINA	x
	11	CENSI	MASSIMILIANO	assente
	12	MARCONI SCIARRONI	EMIDIO	x
	13	PALANCA	MARIA PIA	x
	14	PIERGALLINI	DOMENICO	x
	15	POMPEI	ANNA	x
	16	VIOLONI	SIMONA	x
ATA	17	GOVERNATORI	ILARIA	x
	18	ROSELLI	UMBERTO	x
DIRIGENTE	19	SILVESTRI	LUIGINA	x

Il giorno 08/01/2026, alle ore 18:15, presso i locali del plesso Toscanini, si è svolto il Consiglio d'Istituto con il seguente o.d.g.:

- 1) Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
- 2) Variazioni, radiazioni e assestamento di bilancio;
- 3) Utilizzo contributi volontari dei genitori;
- 4) Stato di avanzamento e rendicontazione dei progetti PNRR;
- 5) Aggiornamento Piano Annuale Inclusione;
- 6) Progetto istruzione domiciliare;
- 7) Progetti;
- 8) Regolamento utilizzo intelligenza artificiale;
- 9) Gruppi di lavoro per monitoraggio esiti prove Invalsi;
- 10) Innovazioni didattiche, flessibilità organizzativa;
- 11) Reti, accordi, convenzioni, protocolli,
- 12) Iscrizioni a. s. 2026/2027: modulistica, organizzazione open day e assemblee genitori;
- 13) Organizzazione scolastica 2026/2027;
- 14) Comunicazioni del Dirigente Scolastico;
- 15) Comunicazioni del Presidente.

**Presiede l'assemblea il Presidente del Consiglio:** signor Roberto Crescenzi

**Funge da segretaria verbalizzante:** Prof.ssa Luigina Ceddia.

E' presente la DSGA Dott.ssa Francesca Amadio

Il Presidente, constatata la regolarità della seduta, presenti n. 18 su 19 componenti, dà inizio alla discussione per trattare i punti all'o.d.g.:

## 1. Lettura e approvazione del verbale del Consiglio di Istituto della seduta precedente

Delibera n. 66

### IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

**ASCOLTATA** l'illustrazione del presidente;

**SENTITO** il parere dei presenti;

**CONSIDERATO** l'esito della votazione espressa con voto palese per alzata di mano:

Votanti: 18 Favorevoli; 18; Astenuti: 0; Contrari: 0

#### DELIBERA all'unanimità

di approvare il verbale della seduta precedente del 30/10/2025.

## 2. Variazioni, radiazioni e assestamento di bilancio

Delibera n. 67

Il Direttore S.G.A. illustra ai presenti le variazioni al Programma Annuale 2025 dell'ultimo semestre dell'anno finanziario conseguenti ad entrate finalizzate e non, agli storni e assestamenti di fine anno, nonché alla radiazione di un residuo passivo di € 2,08, relativo alla minor spesa su pagamento del compenso dell'animatore digitale a seguito di rendicontazione nel progetto PNRR- DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE TRANSIZIONE DIGITALE PER IL PERSONALE SCOLASTICO, DM 11/08/2022 n.222. Tutte le modifiche al bilancio dovute ad entrate, vincolate e non, sono specificate nel prospetto allegato al verbale e precisamente le variazioni relative ai contributi per istruzione domiciliare € 1.379,43, sostegno all'editoria € 470,50, per i tirocini versati dall'Università di Urbino € 100,00 e di Macerata € 200,00-275,00 e 420,00, il finanziamento del comune per funzionamento € 5.000,00, sostegno linguistico 2.000,00 e uscite didattiche € 1.000,00, finanziamenti statali per funzionamento amministrativo-didattico € 9.749,00, integrazione di € 9.749,00 e ulteriore di € 7.781,00 e per percorsi di orientamento per studenti € 373,29, contributo liberale della ditta distributori automatici di € 600,00, i contributi da privati per i viaggi d'istruzione € 2.332,10, il contributo volontario delle famiglie di € 7.275,00, contributi per copertura assicurativa alunni € 7.020,00 e personale € 1.098,50 ed infine contributi da famiglie vincolati per il potenziamento di lingua inglese € 4000,00.

### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

**ASCOLTATI** gli interventi del Dirigente e della DSGA;

**PRESO ATTO** delle comunicazioni dell'elenco delle Variazioni al programma annuale dal 01/07/2025 al 31/12/2025, delle Radiazioni residui passivi, documentati con invio allegati;

**CONSIDERATO** l'esito della votazione espressa con voto palese per alzata di mano:

votanti 18; voti favorevoli 18; voti contrari 0; astenuti 0;

#### DELIBERA all'unanimità

A ratifica le variazioni, le radiazioni e assestamento di fine anno al programma annuale 2025.

## 3. Utilizzo dei contributi volontari dei genitori

Delibera n. 68

Il Presidente cede la parola alla Dirigente affinché illustri la proposta relativa all'utilizzo del contributo volontario versato dalle famiglie. Il Dirigente sottolinea come tale risorsa sia fondamentale per finanziare attività di ampliamento dell'offerta formativa. Espone la proposta di destinazione dei fondi, evidenziando il valore pedagogico dei progetti e la trasparenza nell'uso delle somme, che tornano alle famiglie sotto forma di servizi diretti per gli alunni.

### IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- **VISTO** il D.I. 129/2018 (Regolamento contabile), con particolare riferimento all'art. 43, comma 5;
- **VISTA** la Nota MIUR prot. n. 593 del 7 marzo 2013, che legittima l'impiego dei contributi volontari per l'ampliamento dell'offerta formativa;
- **ASCOLTATA** l'illustrazione del Presidente e del Dirigente Scolastico;
- **SENTITO** il parere dei presenti;
- **CONSIDERATO** l'esito della votazione espressa con voto palese per alzata di mano:  
Votanti: 18; Favorevoli: 18; Astenuti: 0; Contrari: 0.

### **DELIBERA all'unanimità**

di utilizzare i contributi volontari dei genitori per retribuire gli esperti interni ed esterni per la realizzazione dei progetti inseriti nel PTOF che vengono di seguito riportati:

- Progetto di lingua inglese “Hello children” per la Scuola dell’Infanzia;
- Progetto laboratoriale “L’ora del codice” per la Scuola Primaria;
- Progetto Prevenzione bullismo e cyberbullismo rivolto prioritariamente alla Scuola Secondaria I grado;
- Progetto laboratoriale “Il teatro delle emozioni” per la Scuola Secondaria I grado;
- Sportello pedagogico per tutti gli ordini di Scuola.

Delibera altresì che la cifra rimanente del contributo volontario dei genitori sarà utilizzata per l’acquisto di materiali necessari per i progetti stessi sopra riportati.

#### **4) Stato di avanzamento e rendicontazione dei progetti PNRR**

##### **Delibera n.6**

Il Presidente cede la parola alla Dirigente , la quale avvia l'illustrazione sulla conclusione dei progetti PNRR, evidenziandone l'elevato valore didattico-educativo. La Dirigente sottolinea l'importanza dei traguardi raggiunti nell'ambito delle competenze STEM, del potenziamento della lingua inglese, della riduzione dei divari attraverso percorsi personalizzati e della formazione del personale sulla transizione digitale. Interviene successivamente la DSGA, la quale illustra i compiti assolti dalle figure coinvolte nel supporto tecnico, organizzativo e nella rendicontazione dei progetti. La DSGA specifica come tali figure siano fondamentali per la gestione delle pratiche documentali e finanziarie, data l'estrema complessità delle procedure e della piattaforma ministeriale dedicata al PNRR.

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

- ASCOLTATO** l'intervento del Dirigente Scolastico e della DSGA;  
**VISTO** il D.I. n. 129/2018 (Regolamento contabile delle Istituzioni Scolastiche);  
**VISTA** la formale autorizzazione dell'USR per le attività di gestione del Dirigente Scolastico;  
**VISTI** gli esiti delle procedure di bando espletate per l'individuazione degli esperti, per il supporto tecnico - organizzativo: e la nomina del DS per il supporto specialistico della DSGA;  
**PRESO ATTO** dello stato di avanzamento e della corretta rendicontazione dei progetti PNRR;  
**CONSIDERATO** l'esito della votazione espressa con voto palese per alzata di mano:  
Votanti: 18; Voti Favorevoli: 18; Voti Contrari: 0; Astenuti: 0;

### **DELIBERA all'unanimità**

di dare atto che tutti i progetti PNRR si sono conclusi. La rendicontazione è in fase di realizzazione e va effettuata entro il termine perentorio del 31 marzo 2026;  
 di ratificare l'individuazione delle seguenti figure necessarie coinvolte nelle procedure di supporto tecnico – specialistico - organizzativo e di rendicontazione o di progettazione, con le relative ore di attività aggiuntive:

Progetto PNRR	Figura Professionale coinvolta	Ore di attività
PNRR 4.0  TITOLO PROGETTO: LA SCUOLA DEL FUTURO CODICE PROGETTO: M4C1I3.2-2022-961-P-20639 CUP J14D22007300006	DS - Project Manager	150 h
	DSGA – Supporto tecnico specialistico al RUP	64 h
	Progettista Scuola Secondaria I gr.	85 h
	Progettista Scuola Primaria	85 h
	Figura per Supporto al RUP	180 h
	Assistente Amministrativo (supporto gruppo di progetto)	50 h
	n. 2 Collaboratori scolastici (supporto allestimento ambienti digitali)	30 h (cad.)
PNRR DM 65/2023  TITOLO PROGETTO: PASSAPORTO PER IL FUTURO codice CUP J14D23004640006 codice progetto M4C1I3.1-2023-1143-P- 31664	Un collaudatore	85 h
	DS - Project Manager	180 h
	DSGA - Supporto tecnico specialistico al RUP	300 h
	Figura per attività organizzativa del progetto	120 h
PNRR DM 66/2023  TITOLO PROGETTO: FORMARSI PER CRESCERE Codice progetto: M4C1I2.1- 2023-1222-P-37165 CUP progetto: J14D23006300006	DS - Project Manager	150 h
	DSGA - Supporto Tecnico specialistico al RUP	260 h
	Assistente Amministrativa – supporto organizzativo	50 h
PNRR DM 19/2024  CODICE PROGETTO: M4C1I1.4-2024-1322-P-47040 TITOLO "LA SCUOLA PER TUTTI" CUP J14D21000490006	DS - Project Manager	60 h
	DSGA - Supporto tecnico specialistico al RUP	100 h

Il Consiglio delibera altresì che le risorse residue derivanti dai costi indiretti di tutti i suddetti progetti PNRR siano integralmente utilizzate per attività simili a quelle realizzate, mantenendo le medesime finalità dei progetti stessi.

## 5) Aggiornamento Piano Annuale Inclusione

### Delibera n. 70

Il Dirigente precisa che l'aggiornamento non investe l'intera struttura del documento, ma si concentra specificamente sulla definizione e sull'ottimizzazione delle azioni volte al miglioramento. L'obiettivo è rendere la strategia inclusiva dell'Istituto più incisiva, attraverso un sistema di monitoraggio e formazione che garantisca l'innalzamento costante della qualità dell'offerta formativa.

#### IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- **VISTA** l'illustrazione del Presidente e del Dirigente Scolastico;
- **CONSIDERATA** la necessità di aggiornare il Piano Annuale per l'Inclusione (PAI), parte integrante del Piano dell'Offerta Formativa;
- **SPECIFICATO** che il suddetto aggiornamento riguarda la sezione relativa alle azioni finalizzate al miglioramento, con particolare riferimento ai progetti, al monitoraggio delle attività, all'autovalutazione e alla formazione;
- **SENTITO** il parere dei presenti;
- **CONSIDERATO** l'esito della votazione espressa con voto palese per alzata di mano:  
Votanti 18: Favorevoli 18; Astenuti: Contrari: 0

#### DELIBERA all'unanimità

di approvare l'aggiornamento del Piano Annuale per l'Inclusione (PAI), limitatamente alle azioni finalizzate al miglioramento delle attività inclusive.

Tali interventi, volti a potenziare l'efficacia dei processi inclusivi, si articolano attraverso:

1. Progetti mirati di arricchimento dell'offerta;
2. Monitoraggio costante delle attività realizzate;
3. Procedure di autovalutazione dei risultati;
4. Piani di formazione specifica per il personale.

## 6) Progetto istruzione domiciliare

### Delibera n. 71

Il Dirigente scolastico precisa che l'Istituto, in attuazione del diritto allo studio costituzionalmente garantito, promuove l'attivazione di percorsi di Istruzione Domiciliare per gli alunni impossibilitati alla frequenza scolastica per gravi e certificati motivi di salute. Tale misura è finalizzata a garantire la continuità del percorso educativo e il successo formativo, prevenendo l'abbandono scolastico e assicurando un costante legame pedagogico con il gruppo classe fino al recupero delle condizioni di salute dello studente.

#### IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- **VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 (Regolamento dell'Autonomia scolastica);
- **VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 (Riforma del sistema nazionale di istruzione);

- **VISTE** le Linee Guida nazionali e regionali in materia di Istruzione Domiciliare;
- **ASCOLTATE** le relazioni del Presidente e del Dirigente Scolastico circa la situazione dell'alunno che, dopo un periodo di didattica a distanza, necessita di supporto domiciliare per l'assolvimento dell'obbligo di istruzione;
- **DATO ATTO** che il relativo progetto è parte integrante del Piano dell'Offerta Formativa (PTOF);
- **CONSIDERATO** l'esito della votazione espressa in forma palese:

Votanti 18: Favorevoli 18: Astenuiti: Contrari: 0

### **DELIBERA all'unanimità**

l'approvazione del Progetto di Istruzione Domiciliare in favore dell'alunno impossibilitato a frequentare a Scuola per giustificati motivi, volto a garantire il diritto all'apprendimento attraverso l'intervento dei docenti della classe. Il termine delle attività previste dal suddetto progetto coinciderà formalmente con il rientro effettivo dell'alunno a scuola e la ripresa della frequenza ordinaria in prese

#### **7) Progetti**

**Delibera n. 72**

L'Istituto, nell'ottica di un costante ampliamento dell'offerta formativa e in risposta alle dinamiche evolutive del territorio, prosegue nel solco della collaborazione interistituzionale. La Dirigente Scolastica evidenzia come, ad integrazione della progettualità già approvata, si rendano necessarie nuove iniziative finalizzate al benessere degli studenti, all'inclusione sociale e alla crescita civile.

### **IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

- **ASCOLTATI** gli interventi del Presidente e del Dirigente Scolastico, il quale relaziona sulla necessità di integrare l'offerta formativa con nuove proposte progettuali pervenute all'Istituto;
- **VISTA** la relazione del Dirigente Scolastico inerente ai progetti ;
- **VALUTATA** la coerenza delle proposte con le finalità educative e gli obiettivi strategici dell'Istituto;
- **CONSIDERATO** l'esito della votazione espressa con voto palese per alzata di mano:  
Votanti 18: Favorevoli 18: ; Astenuiti: ; Contrari: 0

### **DELIBERA all'unanimità**

l'approvazione dei seguenti progetti e ambiti di collaborazione:

- Interventi di educazione alla salute in collaborazione con l'AST.
- Progetti in sinergia con l'Ambito Territoriale Sociale 21.
- Progetto intercultura dedicato anche ai rifugiati.
- Progetti in collaborazione con Enti e Associazioni locali per l'orientamento e il contrasto ai fenomeni di bullismo e cyberbullismo.
- Progetti in collaborazione con il Comune su tematiche ambientali, diritti umani e promozione della cultura della Pace, prevenzione del disagio e altre tematiche coerenti con il PTOF.
- Progetto con l'associazione "Il Faro" focalizzato sulla psicologia scolastica e l'orientamento

- Progetti formativi sulla legalità in collaborazione con l'Arma dei Carabinieri e la Guardia di Finanza.
- Progetti di internazionalizzazione, piattaforma eTwinning e scambi culturali con Scuola italiana all'estero.
- Progetto Mensa, finalizzato alla promozione di comportamenti corretti e consapevoli durante il tempo pasto.

L'Istituzione scolastica realizza progetti, coerenti con gli obiettivi del PTOF, in collaborazione con Enti, Associazioni, altre Istituzioni scolastiche su tematiche quali il potenziamento delle competenze di base, cittadinanza, orientamento, educazione alimentare, educazione stradale, legalità, potenziamento delle attività motorie, sostenibilità ambientale, inclusione, innovazione didattica anche con il digitale. Il Consiglio di Istituto approverà di volta in volta eventuali nuove collaborazioni.

#### **8) Regolamento utilizzo intelligenza artificiale**

**Delibera n. 73**

La Dirigente precisa che l'Istituto riconosce l'Intelligenza Artificiale (IA) come una risorsa strategica capace di arricchire i processi di apprendimento e di innovare le metodologie didattiche. Tuttavia, la rapidità dell'evoluzione tecnologica impone la definizione di un quadro regolamentare chiaro, volto a garantire che l'adozione di tali strumenti avvenga in modo etico, sicuro e responsabile. La presente delibera mira a bilanciare le opportunità offerte dall'IA con la tutela della privacy, della proprietà intellettuale e del benessere digitale dell'intera comunità scolastica, promuovendo una "alfabetizzazione all'IA" che sia critica e consapevole.

#### **IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

- **VISTO** il D.P.R. n. 275/1999 sull'autonomia scolastica;
- **VISTA** la normativa vigente in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 - GDPR);
- **VISTO** il Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD) e le recenti linee guida ministeriali sull'innovazione didattica;
- **ASCOLTATA** la relazione del Dirigente Scolastico sull'esigenza di normare l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale nella pratica quotidiana;
- **VALUTATA** la necessità di integrare il Regolamento di Istituto con norme specifiche volte a prevenire usi impropri o non etici delle nuove tecnologie;
- **CONSIDERATO** l'esito della votazione espressa con voto palese per alzata di mano:

Votanti 18: Favorevoli 18; Astenuti 0; Contrari: 0

#### **DELIBERA all'unanimità**

L'approvazione del Regolamento per l'utilizzo dell'Intelligenza Artificiale, fondato sui seguenti pilastri ingerogabili:

1. Etica e Consapevolezza: L'uso dell'IA deve essere improntato a principi di trasparenza, equità e sicurezza digitale;
2. Protocollo per gli Studenti: L'impiego di strumenti di IA da parte degli studenti è consentito esclusivamente:
  - Nell'ambito di attività didattiche esplicitamente autorizzate dal docente;
  - Sotto la diretta supervisione del personale educativo;
  - Mediante l'utilizzo di piattaforme e applicativi preventivamente approvati dall'Istituto.

3. Supporto alla Didattica: I docenti utilizzano l'IA come strumento di supporto alla progettazione didattica e alla personalizzazione degli apprendimenti, mantenendo sempre la centralità di una diretta valutazione
4. Tutela della Privacy: È fatto assoluto divieto di inserire nei sistemi di IA dati personali, sensibili o identificativi degli alunni. Ogni utilizzo deve rigorosamente rispettare la normativa sulla privacy e il diritto d'autore.
5. Quadro Normativo Interno: L'uso dell'IA è vincolato al rispetto del Regolamento di Istituto, del Patto di Corresponsabilità e delle disposizioni in materia di prevenzione del cyberbullismo.
6. Responsabilità: Ogni utente è considerato responsabile dei contenuti generati e delle conseguenze derivanti da un uso improprio o non autorizzato degli strumenti di IA.

Il presente regolamento sarà oggetto di periodico aggiornamento in relazione sia all'evoluzione tecnologica, sia ai mutamenti del quadro normativo nazionale e comunitario, al fine di garantire una costante conformità alle disposizioni in materia di privacy, etica e sicurezza digitale.

## **9) Gruppi di lavoro per monitoraggio esiti prove Invalsi**

### **Delibera n.74**

Il Presidente cede la parola alla Dirigente Scolastica, la quale illustra l'esigenza strategica di istituire e consolidare appositi gruppi di lavoro finalizzati al miglioramento degli esiti delle prove INVALSI, anche per quel che riguarda le competenze di cittadinanza. La Dirigente sottolinea come tali gruppi rappresentino uno strumento fondamentale per l'autovalutazione d'Istituto e il potenziamento delle competenze degli studenti. L'attività operativa sarà affidata ai Dipartimenti disciplinari, ai Consigli di Classe e di Interclasse, nonché a gruppi di lavoro ad hoc appositamente costituiti per l'analisi e l'intervento didattico.

## **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

- **ASCOLTATI** gli interventi del Presidente e della Dirigente Scolastico e la discussione che ne è seguita;
- **PRESO ATTO** della comunicazione relativa alla costituzione di gruppi di lavoro dedicati al monitoraggio e all'analisi degli esiti delle prove INVALSI;
- **VALUTATA** l'importanza di strutturare percorsi di miglioramento continuo attraverso il coordinamento tra le diverse articolazioni dell'Istituto;
- **CONSIDERATO** l'esito della votazione espressa con voto palese per alzata di mano:  
Votanti 18; voti favorevoli 18; voti contrari 0; astenuti 0

## **DELIBERA all'unanimità**

di approvare l'istituzione dei Gruppi di Lavoro per il miglioramento degli esiti INVALSI. Tali gruppi opereranno attraverso i Dipartimenti disciplinari, i Consigli di Classe, i Consigli di Interclasse tecnici e i gruppi di lavoro specificamente costituiti (ad hoc).

Le attività saranno finalizzate al raggiungimento dei seguenti obiettivi strategici:

1. Predisposizione di prove comuni d'istituto per il monitoraggio delle competenze;
2. Analisi analitica dei risultati conseguiti nelle rilevazioni nazionali;
3. Riorientamento dell'azione didattica e pianificazione di interventi di recupero o potenziamento mirati.

**10) Innovazioni didattiche, flessibilità organizzativa****Delibera n.75**

La Dirigente precisa che l’Istituzione Scolastica persegue l’obiettivo di un costante innalzamento della qualità dell’offerta formativa, attraverso l’adozione di metodologie didattiche attive e lo sviluppo di competenze trasversali;

- L’innovazione didattica e la flessibilità organizzativa rappresentano strumenti fondamentali dell’autonomia scolastica (D.P.R. 275/99) per rispondere ai bisogni educativi degli studenti e alle sfide della società contemporanea;
- È prioritario integrare nel curricolo scolastico percorsi di educazione civica, sostenibilità ambientale, solidarietà e cittadinanza digitale, in linea con le raccomandazioni europee e nazionali.

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

- **ASCOLTATI** gli interventi del Presidente e della Dirigente Scolastica e la discussione che ne è seguita;
- **TENUTO CONTO** delle proposte di innovazione didattica volte a potenziare l’offerta formativa e della necessaria flessibilità organizzativa dell’Istituzione Scolastica;
- **VISTE** le Indicazioni Ministeriali vigenti in materia di autonomia scolastica e innovazione digitale;
- **CONSIDERATO** l’esito della votazione espressa per alzata di mano:  
Votanti 18 ; voti favorevoli 18; voti contrari 0; astenuti 0

**DELIBERA all’unanimità**

in relazione all’ Innovazione Didattica e Progettualità, di approvare l’adesione ai progetti di rilevanza nazionale e internazionale CCR, Fast Heroes, Eco-Schools, Service Learning. Si delibera, quale asse strategico, il potenziamento dei Laboratori Digitali attraverso l’adozione sistematica di Google Classroom e la sperimentazione assistita dell’Intelligenza Artificiale.

In relazione agli indirizzi sulla Flessibilità Didattica e Organizzativa, di approvare un quadro operativo che ottimizzi il servizio scolastico attraverso:

- Personalizzazione didattica: Modulazione dei programmi in base alle esigenze dei gruppi classe, con pausa strategica nella Secondaria per il recupero dei nuclei fondanti.
- Modelli strutturati: Conferma della "settimana corta" quale equilibrio tra tempi di apprendimento e benessere delle famiglie.

**11.Rete, accordi, convenzioni, protocolli****Delibera n.76**

Il Presidente introduce il punto all'ordine del giorno relativo alla dimensione relazionale dell'Istituto con la realtà locale e non solo. Cede la parola alla Dirigente Scolastica, la quale precisa che oltre alle Reti, Convenzioni, Accordi già approvati in precedenti sedute del Consiglio di Istituto, è necessario deliberare su nuovi accordi pervenuti o sul rinnovo degli stessi. La Dirigente evidenzia con particolare soddisfazione come tali collaborazioni siano in costante aumento, segno di una scuola sempre più aperta, attrattiva e capace di catalizzare risorse dal territorio, dagli Enti Locali e dal Terzo Settore per arricchire l'Offerta Formativa. Tali accordi sono una grande risorsa per la Scuola.

## **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

- **ASCOLTATI** gli interventi del Presidente e della Dirigente Scolastica e la discussione che ne è seguita;
- **PRESO ATTO** della rilevanza strategica delle collaborazioni attivate e del progressivo aumento di Reti e Accordi stipulati dall'Istituto, a testimonianza di una crescente integrazione con il tessuto sociale e istituzionale;
- **PRECISATO** che l'Istituzione Scolastica aderisce a tali reti e protocolli con soggetti pubblici e privati, Associazioni e realtà del Terzo Settore, esclusivamente per il perseguitamento degli obiettivi didattico-educativi del PTOF;
- **CONSIDERATO** l'esito della votazione espressa con voto palese per alzata di mano:  
Votanti 18; voti favorevoli 18; voti contrari 0; astenuti 0

## **DELIBERA all'unanimità**

oltre agli accordi, Reti, Protocolli già deliberati in precedenti sedute del Consiglio, di approvare l'adesione alle seguenti nuove collaborazioni o rinnovi, in linea con la strategia di espansione delle sinergie territoriali:

1. Accordo con il Comune di Grottammare - Patto di Comunità: per la realizzazione di progetti di rilevanza locale, nazionale e internazionale.
2. Rete "Compita Marche": rinnovo dell'accordo per il potenziamento delle competenze linguistiche e culturali.
3. Rete "Scuole che promuovono salute - Marche": per l'educazione alla salute;
4. Protocollo di Intesa Continuità 0-6: Accordo Comunale/Intercomunale e Interambito con gli AA.TT.SS. 21-22-23-24.
5. Rete Service Learning: per l'apprendimento attraverso il servizio alla comunità.
6. Accordo di Rete con Istituzioni scolastiche EXPO ORIENTA per l'Orientamento;
7. Accordo con Scuola Italiana all'Ester: per scambi e internazionalizzazione.
8. Promozione del benessere: Convenzione con l'Associazione del Terzo Settore "IL FARO" per attività di prevenzione e supporto.
9. Educazione Motoria: Accordo con l'Associazione Capitani Coraggiosi" (progetto motoria per l'Infanzia).

L'Istituzione scolastica aderisce a reti, partenariati, convenzioni, accordi con l'Ente Locale, Associazioni, Enti, Istituzioni scolastiche per realizzare progetti su varie tematiche quali, ad esempio, l'Orientamento, l'inclusione, l'intercultura ,innovazione didattica purchè coerenti con gli obiettivi del PTOF. Il Consiglio di Istituto approverà di volta in volta eventuali nuove adesioni.

**12. Iscrizioni a. s. 2026/2027: modulistica, organizzazione open day e assemblee genitori****Delibera n.77**

Il Presidente cede la parola alla Dirigente Scolastica, la quale illustra i termini e le modalità per le iscrizioni degli alunni al primo anno della Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado per l'a. s. 2026/2027. La Dirigente specifica che le istanze andranno effettuate dal 13 gennaio 2026 al 14 febbraio 2026, in modalità cartacea per la Scuola dell'Infanzia e telematica per i restanti ordini. Viene presentata la modulistica, già trasmessa ai Consiglieri per opportuna conoscenza. La Dirigente elenca inoltre le iniziative programmate per illustrare l'Offerta Formativa e supportare le famiglie nelle procedure: le assemblee del 19, 21, 22 gennaio e 7 febbraio, e l'Open Day del 31 gennaio 2026. Tutte le iniziative sono state regolarmente comunicate all'utenza. In merito ai criteri di accoglimento delle domande, la Dirigente precisa che, come già deliberato nella precedente seduta, si applica il regolamento in vigore per l'anno scolastico precedente.

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

- **ASCOLTATA** la relazione della Dirigente Scolastica;
- **TENUTO CONTO** del piano delle iniziative previste (Open Day e Assemblee);
- **RICHIAMATO** il regolamento per l'accoglimento delle domande e i criteri di costituzione delle classi già deliberati e confermati per l'a. s. 2026/2027;
- **VISTE** le vigenti Indicazioni Ministeriali;
- **CONSIDERATO** l'esito della votazione per alzata di mano:

Votanti 18 ; voti favorevoli 18; voti contrari 0; astenuti 0

**DELIBERA all'unanimità**

di approvare la modulistica per le iscrizioni all'a. s. 2026/2027 e l'organizzazione dell'Open Day e delle assemblee rivolte ai genitori per la presentazione dell'Offerta Formativa.

**13. Organizzazione scolastica 2026/2027****Delibera n.78**

La Dirigente ribadisce quanto già deliberato nel precedente Consiglio di Istituto, confermando per l'a.s. 2026/2027 l'attuale organizzazione scolastica. In particolare, per i plessi Infanzia e Primaria Zona Ascolani, provvisoriamente collocati nella sede di via Firenze — salvo diverse disposizioni del Comune — si manterrà l'orario vigente: un rientro per le classi prima, seconda e terza Primaria e due rientri per le classi quarta e quinta. Tale decisione è necessaria poiché non è stata ancora comunicata una data certa per il rientro dei suddetti plessi nella sede di via Dante Alighieri.

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

- **ASCOLTATI** gli interventi del Presidente e della Dirigente Scolastica;
- **VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;
- **VISTO** il PTOF 2025-2028;
- **TENUTO CONTO** che non è stata comunicata dal Comune una data certa per il rientro dei plessi Infanzia e Primaria Zona Ascolani nella sede di via Dante Alighieri;

- **CONSIDERATA** la necessità di definire l'assetto organizzativo per l'a.s. 2026/2027, condizionato dall'attuale logistica;
- **CONSIDERATO** l'esito della votazione per alzata di mano:  
Votanti 18, Favorevoli 18, Contrari 0, Astenuti 0.

#### **DELIBERA all'unanimità**

di confermare l'attuale organizzazione scolastica per l'a. s. 2026/2027. Per i plessi di Infanzia e Primaria Zona Ascolani, stante la permanenza nella sede provvisoria di via Firenze e salvo diverse successive disposizioni del Comune, si delibera il mantenimento dell'orario con un rientro per le classi 1<sup>^</sup>, 2<sup>^</sup> e 3<sup>^</sup> Primaria, e due rientri per le classi 4<sup>^</sup> e 5<sup>^</sup>, con il rientro della futura classe prima il mercoledì.

#### **14. Comunicazioni del Dirigente Scolastico**

La Dirigente comunica che il Comune darà un contributo alla Scuola per le uscite didattiche, il prescuola, il supporto linguistico agli alunni stranieri, l'acquisto di ripetitori wifi per il funzionamento della fibra tramite un progetto PNRR del Ministero. Ad oggi sono stati versati 1000 euro da destinare prioritariamente alle uscite didattiche. Ringrazia i presenti e cede la parola al Presidente.

#### **15. Comunicazioni del Presidente**

Il Presidente comunica che il Comune ha inviato il verbale sull'incontro relativo alle modalità di utilizzo del parco delle Rimembranze. Approfondirà l'argomento anche con contatti con l'Ente Locale. Ringrazia i presenti.

La seduta è tolta alle ore 20:00.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario

Prof.ssa Luigina Ceddia



Il Presidente del C.I

Roberto Crescenzi

